



ЗАРЕЧНАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

11 марта 2024 г.

№ 11/40

г. Заречный

Об организации работы Заречной городской территориальной избирательной комиссии накануне и в дни голосования, образовании рабочих групп, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Избирательной комиссии Свердловской области, территориальных и участковых избирательных комиссий по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, руководствуясь подпунктами 1, 12, 14 статьи 20, статьями 72-76, 80 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 21 февраля 2024 года № 159/1270-8 «Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов Президента Российской Федерации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», Заречная городская территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а :**

1. Образовать в составе Заречной городской территориальной избирательной комиссии рабочие группы из числа членов комиссии с правом решающего голоса и главного специалиста Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области следующие рабочие группы:

1.1. рабочую группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования и подведения его итогов в период с 14 по 18 марта 2024 года в составе: Гаплик О.В., Ларионова А.И., Малиновской Н.И., Павловой М.А., Федоровой Е.Н., Федоровских М.Р., Харлап С.П., Порсиной Е.И.;

1.2. рабочую группу по сбору, передаче сводных данных о ходе голосования 15, 16 и 17 марта 2024 года, о жалобах, поступивших в дни голосования, и оперативных данных об итогах голосования 17-18 марта 2024 года в Избирательную комиссию Свердловской области (приложение № 1) в составе: Гаплик О.В., Павловой М.А., Теплых Н.А., Федоровой Е.Н., Порсиной Е.И.;

1.3. рабочую группу по обеспечению работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в составе: Гаплик О.В., Павловой М.А., Теплых Н.А., Федоровой Е.Н., Порсиной Е.И.;

1.4. рабочую группу по приему и проверке документов об итогах голосования участковых избирательных комиссий, по подготовке проектов протокола и сводной таблицы, решений в составе: Гаплик О.В., Павловой М.А., Федоровой Е.Н., Федоровских М.Р., Теплых Н.А., Порсиной Е.И.;

1.5. рабочую группу по приему избирательной документации (избирательных бюллетеней, списков избирателей и документов к ним, и иной документации) в составе: Гаплик О.В., Ларионова А.И., Малиновской Н.И., Павловой М.А., Теплых Н.А., Федоровой Е.Н., Федоровских М.Р., Харлап С.П., Шикаловой С.Н., Порсиной Е.И.;

2. Утвердить порядок приема и проверки Заречной городской территориальной избирательной комиссии избирательной документации участковых избирательных комиссий об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации (приложение № 2).

3. Утвердить перечни документов об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации, представляемых участковыми избирательными комиссиями при использовании технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода (приложение № 3).

4. Прием и проверку протоколов участковых комиссий об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации и других избирательных документов производить Заречной городской территориальной избирательной комиссии в зале заседаний администрации городского округа Заречный (г. Заречный, ул. Невского д.3, 3 этаж).

5. Секретарю комиссии Павловой М.А. не позднее 14 марта 2024 года подготовить папки для осуществления приема документов от участковых избирательных комиссий по итогам голосования на выборах Президента Российской Федерации, в соответствии с перечнем, утвержденным настоящим решением.

6. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, участковым избирательным комиссиям.

7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии Гаплик О.В.

Председатель
Заречной городской
территориальной избирательной
комиссии

О.В. Гаплик

Секретарь
Заречной городской
территориальной избирательной
комиссии

М.А. Павлова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями в дни
голосования 15, 16 и 17 марта 2024 года в Заречную городскую
территориальную избирательную комиссию**

Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию:

о чрезвычайных и нештатных ситуациях, о случаях нарушения избирательного законодательства — председателю Заречной городской территориальной избирательной комиссии по тел. 8-34377-39840, 89222031268;

о жалобах, поступивших в дни голосования в участковые избирательные комиссии, а также о результатах рассмотрения этих жалоб — председателю Заречной городской территориальной избирательной комиссии по тел. 8-34377-39840, 89222031268. Копии жалоб и ответов на них незамедлительно направлять по электронной почте (zar@ik66.ru)

Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные: **14 марта 2024 года** по состоянию на 18.00 ч. (с 17.00 ч. до 18.00 ч.) -количество избирателей в списке избирателей

15 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
7:30	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков; б) число избирателей, включенных в список (по состоянию на 18.00 часов 14.03.2024 г.);
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования

16 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
7:30	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования

17 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
7:30	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков;
09:30 11:30 14:30	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени;
17:30	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени; в) количество наблюдателей на избирательных участках и в территориальных комиссиях (с указанием субъекта направления наблюдателя); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках

Число избирателей, получивших избирательные бюллетени, передается нарастающим итогом (включая данные за все предыдущие дни голосования).

ПОРЯДОК
приема и проверки Заречной городской территориальной избирательной
комиссии избирательной документации об итогах голосования

1. По прибытии в Заречную городскую территориальную избирательную комиссию (далее - ТИК) (г. Заречный, ул. Невского д.3, зал заседаний 3, этаж) председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса немедленно вносит данные первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования на соответствующем избирательном участке на выборах Президента Российской Федерации (далее – протоколы УИК) в соответствующую увеличенную форму сводной таблицы и указывает время и дату их внесения.

После этого он передает первый экземпляр протокола УИК с приложенными документами члену Заречной городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2. Член Заречной городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса осуществляет прием документов, проверяя правильность составления протокола и полноту приложенных к ним документов в соответствии с Перечнем (приложение к настоящему Порядку).

Требования к протоколу УИК:

правильность заполнения выходных данных;

однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;

наличие всех подписей членов УИК (в случае отсутствия во время составления протокола члена УИК с правом решающего голоса в графе «подпись» соответствующей строки протокола делается запись о причине отсутствия, запись заверяется подписью председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря комиссии);

четкий оттиск печати;

дата и время составления протокола.

3. После этого проверенный первый экземпляр протокола УИК вводится в ГАС «Выборы», в том числе с использованием технологии изготовления протокола с машиночитаемым кодом.

Проверенный первый экземпляр протокола УИК председатель участковой избирательной комиссии передает главному специалисту Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области Порсиной Е.И. (далее – специалист ГАС «Выборы»).

Член группы контроля за использованием комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» Теплых Н.А., председатель участковой избирательной комиссии контролируют поступление в базу данных ГАС «Выборы» числовых данных протокола и их соответствие введенным данным в экранную форму протокола.

После занесения в ГАС «Выборы» данные протокола УИК выводятся в виде компьютерной распечатки в 2-х экземплярах. Эта распечатка сверяется председателем УИК с первым экземпляром протокола УИК и, если они соответствуют друг другу, оба экземпляра распечатки подписываются специалистом ГАС «Выборы» Порсиной Е.И. и членом группы контроля Теплых Н.А., присутствующим при вводе данных протокола, с указанием даты и времени ввода.

Факт ввода данных из протокола УИК в ГАС «Выборы», соответствия этих данных протокола и передачи компьютерной распечатки председателю УИК фиксируется в акте соответствия данных, введенных в ГАС «Выборы», первому экземпляру протокола УИК.

Первый экземпляр распечатки передается под расписку присутствующему при вводе данных председателю УИК и приобщается ко второму экземпляру протокола УИК.

Второй экземпляр распечатки хранится у специалиста ГАС «Выборы» Порсиной Е.И.

Акт соответствия данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов комиссий приобщается ко второму экземпляру протокола Заречной городской территориальной избирательной комиссии.

4. Если протокол УИК составлен в соответствии с требованиями Избирательного кодекса Свердловской области, предъявляемыми к составлению протокола, председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса, передавший члену ТИК с правом решающего голоса протокол, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными, содержащимися в соответствующем протоколе.

5. Если протокол УИК составлены с нарушением требований Избирательного кодекса Свердловской области, предъявляемых к составлению протокола, УИК обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 88 Избирательного кодекса Свердловской области, на которых делается отметка «Повторный», а первоначально представленный протокол остаются в Заречной городской территориальной избирательной комиссии.

6. При поступлении протокола УИК с отметкой «Повторный» данные повторного протокола УИК вносятся в увеличенную форму соответствующей сводной таблицы, при этом данные, не соответствующие данным, содержащимся в повторном протоколе, в увеличенной форме сводной таблицы зачеркиваются одной наклонной линией.

7. После приема и проверки избирательной документации составляется акт в двух экземплярах, который подписывается представителем УИК и членом Заречной городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, принимавшим документы. Первый экземпляр акта передается представителю УИК, второй – остается в Заречной городской территориальной избирательной комиссии в папке с избирательной документацией соответствующей УИК.

8. Заречная городская территориальная избирательная комиссия на основании протоколов УИК составляет протокол о результатах выборов

Президента Российской Федерации. Протокол о результатах выборов Президента Российской Федерации и соответствующая сводная таблица формируются с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются членами Заречной городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса с данными первых экземпляров протоколов УИК и данными протоколов УИК, внесенными в увеличенную форму сводной таблицы.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Заречную городскую территориальную избирательную комиссию об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации при использовании технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода

1. Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии (далее – УИК) об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации и документы к нему:

- 1) особые мнения членов УИК (при наличии);
- 2) жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», поступившие в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, реестр учета указанных жалоб (заявлений), а также принятые по ним решения УИК (при наличии);
- 3) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК;
- 4) реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК (при наличии);
- 5) акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения;
- 6) акты о проведении голосования с использованием переносных ящиков для голосования и сейф-пакетов (при наличии);
- 7) акт о проведении голосования с использованием стационарного ящика для голосования в течение трех дней подряд;
- 8) реестр заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

9) акты о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);

10) акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК (составляется в случае невыполнения контрольного соотношения в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4, 5, 6);

11) акт (акты) о превышении числа бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (при наличии);

12) акт (акты) о признании недействительными бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, в соответствии с пунктом 13 статьи 73 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» (при наличии);

13) акт о превышении числа обнаруженных в стационарных ящиках для голосования бюллетеней над числом бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования (при наличии);

14) акт о признании бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии);

15) акт приема-передачи листов, на которых находились специальные знаки (марки) для бюллетеней, с приложенными листами (частями листов) (при наличии);

16) акт о погашении неиспользованных марок для сейф-пакетов;

17) внешний носитель информации с СПО УИК;

18) акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола УИК с машиночитаемым кодом и (или) СПО УИК (при наличии);

19) иные акты, составленные УИК при проведении голосования и подсчета голосов избирателей.