



**ЗАРЕЧНАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
С ПОЛНОМОЧИЯМИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ**

Р Е Ш Е Н И Е

26 июля 2021 г.

№ 21/98

г. Заречный

**О Порядке приема агитационных материалов,
представляемых кандидатами в депутаты Думы городского
округа Заречный седьмого созыва в избирательные комиссии на
выборах 19 сентября 2021 года**

В целях реализации полномочий Заречной городской территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил предвыборной агитации при проведении выборов депутатов Думы городского округа Заречный седьмого созыва, руководствуясь подпунктами 1, 3 пункта 1 статьи 26, пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 14 июля 2021 года № 23/155 Заречная городская территориальная избирательная комиссия с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования городской округ Заречный **р е ш и л а :**

1. Утвердить Порядок приема агитационных материалов, представляемых кандидатами в депутаты Думы городского округа Заречный седьмого созыва в избирательные комиссии на выборах 19 сентября 2021 года (прилагается).

2. Установить, что прием агитационных материалов осуществляется по рабочим дням с 16.00 до 19.00 часов, в субботу - с 10.00 до 14.00 часов, по предварительному согласованию с председателем, либо заместителем председателя, либо секретарем окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Заречный седьмого созыва по четырехмандатному избирательному округу № 1.

3. Разместить настоящее решение на странице Заречной городской территориальной избирательной комиссии сетевого издания Избирательной комиссии Свердловской области «Вестник избирательных комиссий Свердловской области».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Гаплик О.В.

Председатель
Заречной городской
территориальной избирательной
комиссии с полномочиями
избирательной комиссии
муниципального образования
городской округ Заречный

О.В. Гаплик

Секретарь
Заречной городской
территориальной избирательной
комиссии с полномочиями
избирательной комиссии
муниципального образования
городской округ Заречный

М.А. Павлова

УТВЕРЖДЕН
решением Заречной городской
территориальной избирательной
комиссии
от 26.07.2021 № 21/98

**Порядок приема агитационных материалов,
представляемых кандидатами в депутаты
на выборах депутатов Думы городского округа
Заречный седьмого созыва**

1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов кандидатами в депутаты Думы городского округа Заречный седьмого созыва организует руководитель Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения окружной избирательной комиссией по выборам депутатов Думы городского округа Заречный седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 с полномочиями окружных избирательных комиссий по одномандатным избирательным округам № 2-5 (далее - кандидаты, Рабочая группа, Комиссия)

2. До начала распространения агитационных материалов кандидатом, либо его доверенным лицом (уполномоченным представителем) в Комиссию представляются экземпляры печатных предвыборных агитационных материалов или их копии, экземпляры или копии аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографии, экземпляры или копии иных предвыборных агитационных материалов, которые будут распространяться на территории городского округа Заречный, в том числе на территории соответствующего одномандатного избирательного округа на выборах депутатов Думы городского округа Заречный седьмого созыва, а также электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде (на внешних носителях: на дисках либо USB Flash Drive).

Вместе с агитационными материалами должно быть представлено уведомление, содержащее сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей (изготовившего) и заказавшей (заказавшего) эти материалы, копия документа об оплате изготовления

агитационного материала из соответствующего избирательного фонда кандидата. Дополнительно может быть представлена копия договора на изготовление агитационного материала.

3. Прием и регистрация агитационных материалов и представляемых одновременно с ними в соответствии пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 9 статьи 63 и пунктом 3 статьи 69 Избирательного кодекса Свердловской области документов (материалов) от кандидата или его доверенного лица (уполномоченного представителя) производится председателем, заместителем председателя или секретарем Комиссии.

4. Внешний носитель (диски либо USB Flash Drive) с агитационным материалом в машиночитаемом виде, передается для осуществления проверки носителя на отсутствие на нем вредоносных программ работнику информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функции системного администратора Заречной городской территориальной избирательной комиссии. Если по результатам такой проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то работником информационного управления об этом составляется соответствующий акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается кандидату или его доверенному лицу (уполномоченному представителю), представившему агитационный материал.

5. В ходе приема агитационных материалов осуществляется первичная проверка представленных агитационных материалов и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям избирательного законодательства.

В случае если в ходе указанной первичной проверки агитационных материалов будут выявлены нарушения законодательства о выборах, исключающие возможность распространения агитационных материалов, кандидат или его представитель, представивший агитационный материал,

информируется об этом факте, с рекомендацией представить эти материалы в Комиссию после устранения имеющихся нарушений.

В случае несогласия кандидата или его представителя на устранение вышеуказанного нарушения законодательства о выборах ему вручается письменное извещение Комиссии об этом обстоятельстве, в котором указывается, какие именно требования законодательства о выборах были нарушены в ходе изготовления агитационного материала, в чем заключается существо этих нарушений, а также разъясняются последствия распространения агитационного материала, изготовленного с нарушениями законодательства о выборах.

6. После представления агитационного материала и его проверки на предмет соблюдения требований закона, сведения о представленном агитационном материале вводятся в установленном порядке в задачу «Агитация» ГАС «Выборы». Одновременно в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» может быть введен электронный образ представленного агитационного материала.

В соответствии с Регламентом использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума, утвержденным постановлением ЦИК России от 14 февраля 2013 года № 161/1192-6, информация о предвыборных агитационных материалах и их электронные образы вводится в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» не позднее чем через четыре часа после регистрации соответствующего входящего документа. В случае представления в течение одного рабочего дня более 30 печатных агитационных материалов срок ввода информации по указанным печатным агитационным материалам может быть продлен, но не более чем до 16.00 следующего дня.

7. Учет агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется отдельно по каждому кандидату.

8. Хранение агитационных материалов в течение избирательной кампании осуществляется в кабинете Комиссии.

9. Доступ иных лиц к подлинникам агитационных материалов и представляемым вместе с ними документам (материалам) осуществляется в соответствии с положениями действующего законодательства, по предварительному согласованию с председателем Комиссии.