



ВЕРХОТУРСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

27 января 2017 года

№1/ 2

г. Верхотурье

Об утверждении Учебно-тематического плана обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий городского округа Верхотурский на 2017 год

В целях реализации Программы Верхотурской районной территориальной избирательной комиссии «Повышение правовой культуры граждан, обучение организаторов и участников избирательного процесса» на 2017 год, руководствуясь подпунктом «в» пункта 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом 3 пункта 1 статьи 23 Избирательного кодекса Свердловской области, Верхотурская районная территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Учебно-тематический план обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий городского округа Верхотурский на 2017 год (прилагается).

2. Организовать обучение членов участковых избирательных комиссий, резерва составов участковых избирательных комиссий и иных организаторов выборов в соответствии с Учебно-тематическим планом.

3. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, Управлению образованием администрации городского округа Верхотурский, средствам массовой информации.

3. Разместить на официальном сайте Верхотурской районной территориальной избирательной комиссии.

4. Контроль исполнения решения возложить на секретаря Комиссии И.М.Хомутову.

Председатель Верхотурской
районной территориальной
избирательной комиссии

Н.А.Захарова

Секретарь Верхотурской
районной территориальной
избирательной комиссии

И.М.Хомутова

Утвержден
 решением Верхотурской районной
 территориальной избирательной комиссии
 от 27 января 2017 г. № 1/2

Учебно-тематический план
 обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий о
городского округа Верхотурский

№ темы	Наименование темы	Период обучения	Категория обучаемых	Количество часов			
				Всего	Лек- ции	Практи- ческое занятия	иное
1.	1. Оборудование избирательного участка. Работа со списком избирателей до дня голосования. Требования к оборудованию помещения. Нормативы технологического оборудования. Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке. Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня. Работа по уточнению списка избирателей. Включение в список избирателей в местах временного пребывания. Заверение списка избирателей накануне дня голосования. Разделение списка избирателей на отдельные книги. Порядок хранения избирательной документации.	март	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1	0,5	0,5	

2.	2. Досрочное голосование в труднодоступных и отдаленных местностях. Основания проведения досрочного голосования в труднодоступной и отдаленной местности. Информирование избирателей. Лица, имеющие право присутствовать при досрочном голосовании. Оборудование места проведения досрочного голосования. Порядок досрочного голосования. Составление акта. Выполнение отметок в списке избирателей в случае использования при досрочном голосовании выписки из списка избирателей. Хранение переносного ящика с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей.		ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1	1		
3.	3. Досрочное голосование в помещении избирательного участка. Лица, имеющие право проголосовать досрочно в помещении избирательного участка. Организация дежурства членов УИК. Рассмотрение заявления избирателя. Процедура досрочного голосования. Хранение документов. Порядок действий в день голосования до начала голосования с бюллетенями, досрочно проголосовавших избирателей. Основания проведения отдельного подсчета голосов досрочно проголосовавших избирателей.	Март	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1		1	

4	4. Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка. Время начала работы УИК. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц. Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования. Объявление участка открытым. Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей. Решение нештатных ситуаций. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК. Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.	июнь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари УИК	1		1	
5	5. Голосование вне помещения избирательного участка. Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация. Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения. Организация голосования избирателей, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в больницах, которые имеют право быть включенными в список избирателей. Порядок их включения в список избирателей по месту временного пребывания и исключения из списка по месту регистрации. Лица, имеющие право присутствовать при	июнь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари УИК	2	1		1 Деловая игра

	голосовании вне помещения. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения. Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.						
6	6. Завершение голосования в день голосования на избирательном участке, подготовка к подсчету голосов, погашение неиспользованных бюллетеней, работа со списком избирателей. Проверка готовности комиссии к подсчету голосов. Уточнение присутствующих при подсчете лиц. Объявление этапов процедуры подсчета голосов. Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней по уровням выборов. Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей. Оглашение суммарных данных по списку избирателей по уровням выборов. Реализация прав наблюдателей и членов комиссии с правом совещательного голоса при работе со списком. Внесение данных на последний лист списка. Заполнение соответствующих строк протокола. Брошюровка списка в один том. Хранение списка.	июль	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1,5	0,5		1 деловая игра

7	7. Подсчет бюллетеней, находящихся в стационарном и переносных ящиках. Контроль отсутствия письменных принадлежностей у членов УИК, за исключением установленных законом случаев. Поочередное вскрытие переносных ящиков, раскладка бюллетеней по видам выборов, подсчеты по каждой стопке бюллетеней, оглашение результатов подсчета. Действия в условиях превышения в переносном ящике числа бюллетеней по какому-либо округу над числом заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования с использованием соответствующего ящика (составление акта, подготовка решения, голосование, выполнение записи на лицевой стороне бюллетеней по квадратам для отметок). Заполнение соответствующей строки протокола. Вскрытие стационарного ящика, извлечение бюллетеней, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков, сортировка по видам выборов. Обеспечение сохранности бюллетеней по местным выборам. Сортировка бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области по голосам с оглашением и представлением каждого бюллетеня для визуального ознакомления. Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей. Голосование по бюллетеням, в отношении	август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	3	1	2	
---	--	--------	---	---	---	---	--

	которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателя, выполнение записи о причине признания бюллетеня действительным или недействительным на его оборотной стороне. Установление числа недействительных бюллетеней (факультативно: с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в связи с превышением числа бюллетеней в переносном ящике над числом соответствующих заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования). Факультативно: имеются отложенные бюллетени, в которых голоса избирателей отданы на кандидата, выбывшего после (в период) досрочного голосования в труднодоступной территории. Принятие решения, выполнение на бюллетенях записи о признании их недействительными. Заполнение соответствующей строки протокола, содержащей число недействительных бюллетеней. Выполнение требования об отдельном подсчете голосов по избирательным бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать, составление акта. Обнаружение бюллетеней неустановленной формы, составление акта, упаковка. Подсчет бюллетеней с отметками за первого кандидата. Оглашение данных и внесение в строку протокола. Аналогичный подсчет бюллетеней с отметками за второго и последующего кандидатов. Суммирование числа действительных бюллетеней, занесение в протокол.						
--	--	--	--	--	--	--	--

	Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике, занесение данных в протокол. Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области. Проверка контрольных соотношений. Факультативно: действия при невыполнении контрольных соотношений. Упаковка документации.						
8	8.. Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК. Порядок проведения итогового заседания. Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК. Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования на выборах двух уровней, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении. Заверение и выдача копии протокола УИК. Порядок составления протокола с отметкой «Повторный». Повторный подсчет голосов. Порядок передачи документации в ТИК.	август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1,5	1		0,5 Деловая игра
9	9. Решение практических ситуаций, итоговое тестирование	август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5		2,5	

10	10. Итоги работы избирательных комиссий по подготовке и проведению избирательных кампаний в единый день голосования	октябрь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1	1		
11	11. Работа с открепительными удостоверениями. Голосование по открепительным удостоверениям. Получение от территориальной избирательной комиссии открепительных удостоверений. Учет, хранение и выдача открепительных удостоверений. Выдача открепительных удостоверений на основании доверенности. Порядок исключения избирателей, получивших открепительные удостоверения, из списка избирателей. Действия УИК в случае утраты бланка открепительных удостоверений. Оформление испорченного открепительного удостоверения в УИК. Заполнение Сведений об открепительных удостоверениях на избирательном участке. Голосование избирателей по отрывным талонам открепительных удостоверений. Выполнение особых отметок в списке избирателей. Упаковка открепительных удостоверений. Погашение неиспользованных открепительных удостоверений в случае избрания Президента РФ в результате общих выборов. Выдача открепительных удостоверений избирателям для повторного голосования. Погашение неиспользованных отрывных талонов открепительных удостоверений, выданных в период со дня назначения повторного голосования до дня	ноябрь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2	1	1	

	предшествующего дню повторного голосования. Погашение в день повторного голосования неиспользованных открепительных удостоверений вместе с отрывными талонами						
12	Закон о выборах Президента РФ	ноябрь		1	1		