

Утвержден
решением Верхотурской районной
территориальной избирательной комиссии от
20 июня 2022 г. № 6/41

**Учебно –тематический план обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва
составов участковых избирательных комиссий городского округа Верхотурский
на 2 квартал 2022 года**

Дата и время проведения занятия	Место проведения занятия	Тема занятия	Форма проведения занятия (лекция, мастер-класс, деловая игра, тестирование и т.д.)	Кол-во учеб. часов	Исполнитель обучения (председатель ТИК, преподаватель Вуза, т.д.)	Категория обучаемых (председатели, секретари, члены, резерв УИК)	Кол-во обучаемых
2.07.2022 17.00	дистанционно	Применение средств видеонаблюдения/ видеофиксации. 1. Оборудование помещения для голосования средствами видеонаблюдения/видеофиксации: цель, основания и сроки. 2. Информирование при применении средств видеонаблюдения/видеофиксации. 3. Порядок установки средств видеонаблюдения/видеофиксации. 4. Распределение обязанностей между	видеоурок и проверка знаний (тестирование/практическое занятие)	1 час	председатель, системный администратор ТИК	Члены УИК с правом решающего голоса, члены ТИК	140

		членами участковой избирательной комиссии в целях обеспечения работы средств видеонаблюдения/видеофиксации. 5. Документы, оформляемые при использовании средств видеонаблюдения/видеофиксации. 6. Тренировка и проверка средств видеонаблюдения/видеофиксации ко дню голосования.					
16.07.2022 17.00	дистанцион но	Работа УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня (первого дня), предшествующего дню голосования. Действия УИК, которые начинаются за 10 дней до дня голосования. 1. Основные этапы работы УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня (первого дня), предшествующего дню голосования. 2. Подготовка помещения для голосования и используемого оборудования. 4. Информирование избирателей.	видеоурок и проверка знаний (тестирование/практическое занятие)	1 час	председатель, системный администратор ТИК	Члены УИК с правом решающего голоса, члены ТИК	140

		5. Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка. 6. Работа с отдельными категориями избирателей (маломобильные граждане, граждане, находящиеся в местах временного пребывания, военнослужащие). 7. Работа УИК со списком избирателей: основные правила работы, уточнение списка избирателей, исключение из списка избирателей и включение в него сведений об избирателях. «Мобильный избиратель» – голосование избирателей по месту нахождения. 1. Понятия активное избирательное право и избирательный округ при голосовании по месту нахождения. 2. Понятия «место регистрации», «место пребывания», «место нахождения» при голосовании по месту нахождения. 3. Порядок подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения,					
--	--	---	--	--	--	--	--

		обработка содержащейся в заявлениях информации. 4. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией. 5. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения вне пункта приема заявлений. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией. 6. Порядок подготовки ко дню (первому дню) голосования в рамках механизма «мобильный избиратель».					
--	--	---	--	--	--	--	--

30.07.2022 17.00	Дистанционно, очно	Работа участковой избирательной комиссии в день, предшествующий дню (первому дню) голосования. 1. Порядок проведения заседания участковой избирательной комиссии в день, предшествующий дню (первому дню) голосования. 2. Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии при планировании работы в дни голосования. 3. Проверка готовности помещения и оборудования ко дням голосования. 4. Работа с избирательной документацией перед днем (первым днем) голосования. 5. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией перед днем (первым днем) голосования.	Видеоурок, практическое занятие и проверка знаний (тестирование/практическое занятие)	2 часа	председатель, системный администратор ТИК	Члены УИК с правом решающего голоса, члены ТИК	140
---------------------	--------------------	--	---	--------	---	--	-----

05.08.2022 06.08.2022	очно	Работа УИК в дни голосования. Работа УИК до открытия участка. Порядок работы участковой избирательной комиссии до начала времени голосования. Гласность в деятельности избирательных комиссий. 1. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования (обеспечение гласности в работе УИК). 2. Документы, подтверждающие статус лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования. 3. Правовой статус лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования: права, обязанности, ограничения. 4. Особенности реализации права на фото- и видеосъемку в помещении для голосования. 5. Правила взаимной корректности поведения лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования и членов УИК. Порядок	Видеоурок, практическое занятие	1 час	председатель, системный администратор ТИК	Члены УИК с правом решающего голоса, члены ТИК	140
--------------------------	------	---	---------------------------------	-------	---	--	-----

		действий при нарушении избирательного законодательства и общественного порядка лицами, присутствующими в помещении для голосования. Работа УИК с 8-00 до 20-00. 1. Голосование избирателей. Виды документов избирателей, по которым может осуществляться выдача бюллетеней. 2. Порядок работы со списком избирателей в дни голосования. 3. Решение нештатных ситуаций в дни голосования. 4. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК. Голосование вне помещения. 1. Голосование вне помещения для голосования: основания, сроки, порядок подачи и приема заявления. 2. Нормативы оборудования, используемого для голосования вне помещения для голосования.					
--	--	--	--	--	--	--	--

		3. Порядок проведения голосования вне помещения для голосования. 4. Оформление избирательных документов при проведении голосования вне помещения. Чрезвычайные ситуации. 1. Чрезвычайные ситуации в дни голосования: понятие, виды. 2. Алгоритм действий при возникновении внештатных ситуаций, связанных с угрозой жизни и здоровью. 3. Алгоритм действий при чрезвычайных ситуациях, связанных с переносом избирательного участка в резервное помещение. 4. Алгоритм действий при чрезвычайных ситуациях, не связанных с переносом избирательного участка в резервное помещение. 5. Распределение обязанностей членов УИК при возникновении чрезвычайной ситуации в дни голосования.					
--	--	---	--	--	--	--	--

12.08.2022 17.00 час. 13.08.2022	Дистанционно, очно	Подсчет голосов, составление протокола УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протокола УИК об итогах голосования, представление протокола УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК. Порядок подсчета голосов. 1. Основные действия должностных лиц УИК после завершения времени голосования, объявление этапов процедуры подсчета голосов. 2. Порядок работы членов УИК с неиспользованными бюллетенями: погашение, составление акта, оглашение. 3. Порядок работы членов УИК со списком избирателей: подсчет и оглашение суммарных данных, брошюровка списка в один том, хранение списка. 4. Порядок работы с переносными ящиками для голосования: проверка пломб и вскрытие ящиков, подсчет избирательных бюллетеней и	видеоурок и проверка знаний (тестирование/практическое занятие)	2 часа	председатель, системный администратор ТИК, секретарь ТИК	Члены УИК с правом решающего голоса, члены ТИК	139
--	--------------------	---	--	--------	---	---	-----

		заявлений избирателей. 5. Порядок работы со стационарным ящиком для голосования: проверка пломб и вскрытие ящика, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков, сортировка и подсчет бюллетеней, оглашение результатов. 6. Особенности подсчета голосов избирателей при многодневном голосовании . Избирательные бюллетени. 1. Избирательные бюллетени: установленная и не установленная формы. Последствия обнаружения бюллетеней не установленной формы. 2. Избирательные бюллетени: действительные и недействительные. Порядок работы с недействительными бюллетенями 3. Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени. Контрольные (логические и математические) соотношения. 1. Проверка контрольных					
--	--	--	--	--	--	--	--

		соотношений. 2. Проверка общематематических соотношений. 3. Проверка логических соотношений. 4. Контрольные соотношения в многомандатных избирательных округах. 5. Алгоритм действий при невыполнении контрольных, математических или логических соотношений. Итоговое заседание УИК. 1. Упаковка избирательной документации. 2. Итоговое заседание УИК. 3. Принятие решений по жалобам на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей. 4. Подписание протокола УИК об итогах голосования. 5. Выдача копий протокола УИК об итогах голосования. 6. Проверка наличия всех реквизитов в					
--	--	---	--	--	--	--	--

		протоколе УИК об итогах голосования. 7. Второй экземпляр протокола УИК об итогах голосования. Порядок размещения копии второго экземпляра протокола. Передача избирательной документации в ТИК. 1. Порядок доставки протокола УИК об итогах голосования в ТИК. 2. Перечень документов, прилагаемых к протоколу УИК об итогах голосования. 3. Действия председателя УИК в ходе передачи протокола УИК об итогах голосования в ТИК. 4. Составление протокола УИК с отметкой «Повторный»: основание, порядок проведения заседания УИК и заполнения документов. 5. Составление протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов»: основание, порядок проведения повторного подсчета и заполнения документов.					
--	--	--	--	--	--	--	--

26.08.2022 17.00час.	Дистанцион но, очно	Заверение копии итогового протокола	видеоурок и проверка знаний (тестирование/п рактическое занятие)	1 час	председатель, системный администратор ТИК, секретарь ТИК	Председатель, зам. председателя, секретарь УИК	60
-------------------------	------------------------	--	--	-------	--	--	----