

УТВЕРЖДЕН
решением Верхнесалдинской районной
территориальной избирательной комиссии
от 27 января 2020 года № 03/31

**Порядок приема агитационных материалов, представленных в
Верхнесалдинскую районную территориальную избирательную комиссию на
дополнительных выборах депутата Думы Верхнесалдинского городского округа
седьмого по одномандатному избирательному округу № 9,
назначенных на 12 апреля 2020 года**

1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по дополнительным выборам депутата Думы Верхнесалдинского городского округа седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 9, назначенных на 12 апреля 2020 года, организует руководитель Рабочей группы Верхнесалдинской районной территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее - Рабочая группа).

2. Прием и регистрация агитационных печатных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов (далее - агитационные материалы) и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 9 статьи 63 и пунктом 3 статьи 69 Избирательного кодекса Свердловской области документов от кандидатов (их доверенных лиц, уполномоченных представителей) (далее - уполномоченные лица) производится руководителем Рабочей группы или по его поручению - уполномоченным членом Рабочей группы.

3. Прием агитационных материалов осуществляется только по рабочим дням с 10 до 16 часов по местному времени.

4. Вместе с агитационными материалами должно быть представлено уведомление, содержащее сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы и копия документа об оплате изготовления агитационного материала из соответствующего избирательного фонда кандидата.

С экземплярами агитационных печатных материалов, аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов в Верхнесалдинскую РТИК должны быть представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде на внешних носителях (на дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive).

5. Внешний носитель (диски CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) с агитационным материалом в машиночитаемом виде вместе с уведомлением, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, передается для осуществления проверки носителя на отсутствие на нем вредоносных программ системному администратору Верхнесалдинской РТИК.

Если по результатам такой проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то об этом составляются соответствующие акты.

6. В ходе приема агитационных материалов осуществляется первичная проверка представленных агитационных материалов и документов на соответствие требованиям избирательного законодательства.

После приема и регистрации агитационного материала по решению руководителя

Рабочей группы у кандидата могут быть запрошены дополнительные сведения для уточнения тех или иных обстоятельств изготовления агитационного материала.

7. Представленные агитационные материалы вместе с указанным в пункте 4 настоящего Порядка уведомлением и иными документами после их принятия членом Рабочей группы регистрируются.

8. Агитационный материал вместе с прилагаемыми к нему документами, а также предварительным заключением о соответствии (несоответствии) агитационного материала требованиям избирательного законодательства представляется принявшим его членом рабочей группы руководителю Рабочей группы либо при его отсутствии - уполномоченному члену Рабочей группы.

9. В случае, если в ходе первичной проверки агитационных материалов, будут выявлены нарушения законодательства о выборах, исключающие возможность распространения агитационных материалов, одновременно со вторым экземпляром агитационного материала, зарегистрированного в Верхнесалдинской РТИК, кандидату вручается под роспись письменное извещение Верхнесалдинской РТИК об этом обстоятельстве. В извещении указывается, какие именно требования законодательства о выборах были нарушены в ходе изготовления агитационного материала и в чем заключается существо этих нарушений.

О выявленных нарушениях избирательного законодательства руководитель Рабочей группы докладывает председателю Верхнесалдинской РТИК.

10. Вынесение вопроса о нарушении законодательства о выборах при изготовлении и распространении агитационных материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы осуществляется руководителем Рабочей группы в порядке, установленном в Положении о Рабочей группе.

11. Хранение агитационных материалов в течение избирательных кампаний осуществляется в Верхнесалдинской РТИК.