



ВЕРХ-НЕЙВИНСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

18 июня 2026 г.

№ 6/20

пгт Верх-Нейвинский

О порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссией и участковыми избирательными комиссиями при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления

Руководствуясь статьями 25 - 28, 57 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 25, 27 - 29, 71 Избирательного кодекса Свердловской области, Верх-Нейвинская поселковая территориальная избирательная комиссия **решила**:

1. Утвердить Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссией и участковыми избирательными комиссиями при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления (прилагается).

2. Участковым избирательным комиссиям городского округа Верх-Нейвинский при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления осуществлять закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Порядком осуществления закупок товаров, работ, услуг Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссией и участковыми избирательными комиссиями при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления, утвержденным настоящим решением.

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте Вестник Избирательной комиссии Свердловской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии Н.С. Макарову.

Председатель
Верх-Нейвинской поселковой
территориальной избирательной
комиссии

Н.С. Макарова

Секретарь
Верх-Нейвинской поселковой
территориальной избирательной
комиссии

О.С. Щекалёва

УТВЕРЖДЕН
решением Верх-Нейвинской
поселковой территориальной
избирательной комиссии
от 18.06.2026 года № 6/20

ПОРЯДОК
осуществления закупок товаров, работ, услуг
Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной
комиссией и участковыми избирательными комиссиями при подготовке
и проведении выборов в органы местного самоуправления

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссией, окружными и участковыми избирательными комиссиями при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления (далее – Порядок) определяет основные направления расходов Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии, участковых избирательных комиссий (далее – избирательные комиссии) за счет средств, выделенных из бюджета городского округа Верх-Нейвинский на подготовку и проведение выборов органов местного самоуправления (далее – выборы), а также регламентирует организацию работы избирательных комиссий при осуществлении закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов.

1.2. Планирование, организация и проведение закупок товаров, работ, услуг избирательными комиссиями осуществляется в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 67-ФЗ), Избирательным кодексом Свердловской области, и иными правовыми актами.

1.3. Закупка товаров, работ, услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов, производится путем заключения контракта с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - контракт), гражданско-правового договора с физическим лицом (далее - договор).

2. Основные направления расходов избирательных комиссий за счет средств, выделенных из бюджета городского округа Верх-Нейвинский на подготовку и проведение выборов

2.1. Избирательные комиссии осуществляют закупки товаров, работ, услуг за счет и в пределах средств бюджета городского округа Верх-Нейвинский, выделенных на подготовку и проведение выборов, на цели, предусмотренные законодательством о выборах.

2.2. Основными направлениями расходов избирательных комиссий за счет средств, выделенных из бюджета городского округа Верх-Нейвинский на подготовку и проведение выборов, являются расходы на:

- 1) изготовление избирательных бюллетеней;
- 2) изготовление бланков протоколов об итогах голосования, увеличенных форм протоколов и сводных таблиц об итогах голосования, удостоверений членов избирательных комиссий (за исключением удостоверений членов избирательных комиссий, работающих на постоянной (штатной основе), методических материалов для членов избирательных комиссий, другой печатной продукции;
- 3) изготовление бланочной продукции (заявлений, реестров, актов и т.п.), необходимой для обеспечения работы избирательных комиссий;
- 4) приобретение, доставку и установку оборудования (в том числе технологического) для оснащения избирательных участков в соответствии с нормативами, утвержденными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, оборудования для хранения избирательной документации;
- 5) приобретение (изготовление) стендов, вывесок, указателей, печатей, штампов;

6) приобретение материальных запасов, расходных материалов, включая бумагу, канцелярские товары;

7) приобретение транспортных услуг, аренду транспортного средства с экипажем, связанных с перевозкой оборудования, избирательной документации, обеспечением работы избирательных комиссий;

8) приобретение услуг связи, связанных с доставкой избирательной документации, услуг радиосвязи, почтово-телеграфных услуг, а также других услуг связи для обеспечения работы избирательных комиссий;

9) приобретение товаров, работ, услуг, связанных с информированием избирателей о ходе подготовки и проведения выборов, о сроках и порядке совершения избирательных действий, о законодательстве Российской Федерации и Свердловской области о выборах, о кандидатах, об избирательных объединениях с учетом положений Федерального [закона](#) № 67-ФЗ, законодательства Свердловской области о выборах;

10) приобретение товаров, работ, услуг, связанных с использованием и эксплуатацией средств автоматизации;

11) приобретение товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением реализации избирательных прав граждан, являющихся инвалидами;

12) расходы на закупку работ и услуг, связанных с исполнением полномочий избирательных комиссий в соответствии с пунктом 19 статьи 28 Федерального закона № 67-ФЗ, пунктом 19 статьи 29 Избирательного кодекса Свердловской области.

2.3. Избирательные комиссии имеют право закупать иные товары, работы, услуги для осуществления своих полномочий в соответствии с требованиями законодательства о выборах при условии обеспечения избирательных комиссий необходимыми товарами, работами, услугами по основным направлениям расходов в пределах средств, выделенных избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов.

2.4. Приоритетным способом организации работы по закупкам товаров, работ, услуг являются закупки товаров, работ, услуг вышестоящей

избирательной комиссией для обеспечения деятельности нижестоящих избирательных комиссий.

2.5. В рамках осуществления своих полномочий избирательные комиссии взаимодействуют с государственными органами, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными организациями, осуществляющими теле- и (или) радиовещание, и редакциями государственных и муниципальных печатных изданий в части исполнения ими положений пунктов 16-18 статьи 20 Федерального закона № 67-ФЗ, пунктов 11-13 статьи 16 Избирательного кодекса Свердловской области.

3. Организация работы Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов органов местного самоуправления

3.1. Верх-Нейвинская поселковая территориальная избирательная комиссия (далее – территориальная избирательная комиссия) осуществляет закупки товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Решением территориальной избирательной комиссии назначается ответственное лицо из числа членов территориальной избирательной комиссии, обеспечивающее организацию работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов органов местного самоуправления (далее – ответственное лицо).

3.3. Обязанности по подготовке документации, связанной с осуществлением закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов, могут быть возложены на лиц, привлекаемых для работы в территориальной избирательной комиссии по договорам. Данные обязанности могут быть составной частью предмета договора, заключаемого на оказание бухгалтерских услуг.

3.4. Территориальная избирательная комиссия утверждает перечень

товаров, работ, услуг, закупаемых:

территориальной избирательной комиссией, связанных с обеспечением деятельности своих полномочий;

территориальной избирательной комиссией, связанных с обеспечением деятельности нижестоящих избирательных комиссий;

нижестоящими избирательными комиссиями самостоятельно.

3.5. Территориальная избирательная комиссия вправе утвердить предельную стоимость товаров, работ, услуг, закупаемых нижестоящими избирательными комиссиями.

3.6. В перечень закупок, осуществляемых нижестоящими избирательными комиссиями самостоятельно, могут включаться закупки:

канцелярских товаров, других материальных запасов;

работ, услуг, оказываемых по договорам: аренды транспортных средств с экипажем, по погрузке-разгрузке, по сборке установке, разборке и ремонту технологического оборудования, по изготовлению стендов, вывесок, указателей, услуг по содержанию (уборке) помещений.

3.7. Закупки иных товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов, необходимых для обеспечения деятельности нижестоящей избирательной комиссии, производятся вышестоящей избирательной комиссией.

3.8. Закупки товаров, работ, услуг территориальной избирательной комиссией для обеспечения деятельности территориальной избирательной комиссии при подготовке и проведении выборов осуществляются в пределах сметы расходов территориальной избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов.

3.9. Закупки товаров, работ, услуг территориальной избирательной комиссией для обеспечения деятельности нижестоящих избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов осуществляются в пределах сметы расходов территориальной избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов за нижестоящие избирательные комиссии.

4. Организация работы участковой избирательной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов

4.1. Участковые избирательные комиссии осуществляют закупки товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов в соответствии с утвержденным территориальной избирательной комиссией перечнем товаров, работ, услуг, закупаемых нижестоящими избирательными комиссиями самостоятельно.

4.2. Закупки товаров, работ, услуг участковой избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов осуществляются в пределах сметы расходов соответствующей избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов, утвержденной решением территориальной избирательной комиссии.

4.3. Положения разделов 5–10 настоящего Порядка на участковые избирательные комиссии не распространяются.

5. Полномочия ответственного лица при осуществлении закупок товаров, работ, услуг избирательными комиссиями при подготовке и проведении выборов

5.1. Ответственное лицо территориальной избирательной комиссии осуществляет:

1) сбор информации и предложений для подготовки проекта плана закупок товаров, работ, услуг территориальной избирательной комиссии при подготовке и проведении выборов, включая описание объекта закупок товаров, работ, услуг;

2) обоснование стоимости закупок товаров, работ, услуг;

3) подготовку проекта плана закупок товаров, работ, услуг территориальной избирательной комиссии при подготовке и проведении выборов для последующего его утверждения;

4) подготовку документации для заключения контракта или договора

(проект контракта (договора), описание объектов закупок товаров, работ, услуг (техническое задание), обоснование стоимости закупок, обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя);

5) организация заключения контрактов (договоров);

6) контроль за исполнением контракта (договора), расчет штрафов (пени);

7) оказание методической помощи нижестоящим избирательным комиссиям при осуществлении ими закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов.

6. Формирование плана закупок товаров, работ, услуг избирательной комиссией при подготовке и проведении выборов

6.1. [План](#) закупок товаров, работ, услуг территориальной избирательной комиссии при подготовке и проведении выборов (далее - план закупок) формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и состоит из двух разделов. Первый раздел включает в себя перечень закупок территориальной избирательной комиссии для обеспечения деятельности нижестоящих избирательных комиссий, второй раздел - перечень закупок для обеспечения полномочий территориальной избирательной комиссии.

6.2. План закупок составляется в разрезе предполагаемых контрактов (договоров).

6.3. В плане закупок должна содержаться следующая информация:

1) наименование объекта закупок;

2) краткое описание объекта закупок (с обязательным указанием количественных характеристик товара, работы, услуги);

3) стоимость закупки;

4) обоснование стоимости закупки (осуществляется в соответствии с положениями [раздела 8](#) настоящего Порядка с указанием используемого метода обоснования стоимости закупки и расчета цены контракта (договора);

5) планируемый срок заключения контракта (договора);

6) планируемый срок поставки товаров, выполнения работ, оказания

услуг (этапы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг).

6.4. План закупок утверждается решением территориальной избирательной комиссии или распоряжением председателя территориальной избирательной комиссии.

6.5. План закупок утверждается после принятия решения территориальной избирательной комиссии о распределении средств бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов.

6.6. Внесение изменений в план закупок осуществляется решением территориальной избирательной комиссии или распоряжением председателя территориальной избирательной комиссии путем утверждения новой редакции плана закупок. Изменения вносятся в случае необходимости указания дополнительной закупки товаров, работ, услуг либо для изменения информации, содержащейся в плане закупок в разрезе предполагаемых контрактов (договоров). Закупки товаров, работ, услуг осуществляются на основании плана закупок.

6.7. В план закупок включается отдельной строкой общая сумма всех закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых подотчетными лицами за наличный расчет (без учета средств, выделяемых нижестоящим избирательным комиссиям в установленном порядке).

7. Описание объекта закупки

7.1. Описание объекта закупки (техническое задание) должно включать в себя функциональные, технические, качественные и количественные характеристики товаров, работ и услуг, условия и сроки поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг.

8. Обоснование стоимости закупки товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов

8.1. Обоснование стоимости закупки товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов заключается в выполнении расчета цены

контракта (договора) с приложением документов и информации, на основании которых выполнен расчет, и должно содержать количество товаров, объем работ, услуг.

8.2. Основным методом обоснования стоимости закупки является метод сопоставимых рыночных цен. В целях определения стоимости закупки данным методом используются не менее трех вариантов цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

8.3. Для обоснования стоимости закупки используется наименьшая цена товара, работы, услуги из всех предложенных вариантов, соответствующих потребностям заказчика.

8.4. При применении данного метода используется информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных или однородных товаров, выполнение (оказание) идентичных или однородных работ (услуг), а также общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг.

8.5. К общедоступной информации о рыночных ценах, которая может быть использована для определения стоимости закупки, относятся в том числе:

1) сведения о ценах, содержащиеся в рекламе, каталогах, описаниях идентичных и (или) однородных товаров, работ, услуг, прайс-листах, других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц (в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), а также в контрактах, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок в реестре контрактов, заключенных заказчиками, в контрактах (договорах), которые исполнены в предшествующие избирательные периоды и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ими обязательств, предусмотренных этими контрактами (договорами), с учетом

сопоставимости условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

2) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг.

8.6. Ответственное лицо территориальной избирательной комиссии проводит исследование рынка предложений товаров, работ, услуг в отношении объекта закупки в целях получения ценовой информации, направляя запросы о предоставлении ценовой информации потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), а также получая информацию из общедоступных источников информации. При направлении запросов о предоставлении ценовой информации потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) указываются сроки и способы представления территориальной избирательной комиссии коммерческих предложений.

8.7. Коммерческие предложения потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать информацию о сумме налога на добавленную стоимость (далее - НДС) либо об освобождении поставщика (подрядчика, исполнителя) от уплаты НДС.

8.8. Для обоснования стоимости закупки товаров, работ, услуг может использоваться тарифный метод, который применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию либо устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Для обоснования стоимости закупок товаров, работ, услуг также могут применяться расчетный метод и иные.

9. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)

9.1. Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по контракту (договору) определяется тот, который представил наименьшее ценовое

предложение при идентичности (однородности) качественных и количественных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг.

9.2. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) по контракту (договору) ответственное лицо территориальной избирательной комиссии осуществляет проверку такого участника на предмет:

поставщик (подрядчик, исполнитель) не является иностранным агентом;

поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента заключения контракта (договора) не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

поставщик (подрядчик, исполнитель) не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании;

непроведения ликвидации поставщика (подрядчика, исполнителя) – юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании поставщика (подрядчика, исполнителя) – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

отсутствия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещенном в Единой информационной системе в сфере закупок, информации о поставщике (подрядчике, исполнителе) – юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, в том числе информации об учредителях и о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица;

неприостановления деятельности поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

отсутствия между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и избирательной комиссией конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых члены избирательной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

9.3. Документом, подтверждающим соответствие поставщика (подрядчика, исполнителя), вышеуказанным требованиям может являться декларация поставщика (подрядчика, исполнителя), при отсутствии вышеуказанной декларации результаты проверки фиксируются документально (получение информации и скриншотов из открытых источников информации).

9.4. Результаты проверки ответственного лица поставщика (подрядчика, исполнителя) оформляются документально с приложением соответствующих документов (материалов).

10. Контракт

10.1. Контракт на осуществление закупок товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов является основным документом, определяющим права и обязанности сторон при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Им регламентируются экономические, организационно-технические и другие взаимоотношения избирательных комиссий и поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

10.2. Содержание контракта должно соответствовать требованиям гражданского законодательства Российской Федерации.

Контракт заключается в простой письменной форме ([часть 1 статьи 161](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

10.3. Существенным условием контракта является условие о предмете контракта ([часть 1 статьи 432](#) Гражданского кодекса Российской Федерации). Предметом контракта являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги с обязательным указанием их наименований, количества (перечня), места и сроков поставки товара, объема и сроков выполнения работ (оказания услуг).

10.4. В контракте должны быть указаны:

1) условие о том, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок его исполнения, включая дополнительные расходы поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цена единицы товара, работы, услуги.

В контракте должна содержаться информация о сумме НДС либо об освобождении поставщика (подрядчика, исполнителя) от уплаты НДС;

2) условие об ответственности избирательной комиссии и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) условие о порядке и сроках оплаты товаров, работ, услуг;

4) условие о порядке и сроках приемки избирательной комиссией

товаров, работ, услуг в части соответствия их количества, качества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, о порядке и сроках оформления результатов такой приемки;

5) условия изменения, расторжения контракта.

11. Договор

11.1. Договор на выполнение работ (оказание услуг) заключается избирательной комиссией с гражданином (далее - исполнитель) в целях выполнения работ (оказания услуг), связанных с подготовкой и проведением выборов, а также обеспечением полномочий комиссий в период подготовки и проведения выборов, и является основным документом, определяющим права и обязанности сторон при выполнении работ (оказании услуг).

11.2. Договор заключается в простой письменной форме. Содержание договора должно соответствовать требованиям гражданского законодательства Российской Федерации и включать следующие разделы:

1) Предмет договора.

Предметом договора являются выполнение работ, оказание услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов, а также обеспечением полномочий избирательных комиссий в период подготовки и проведения выборов.

В предмет договора должен быть включен перечень конкретных работ (услуг), при этом может быть указан либо объем выполнения (оказания) таких работ (услуг), либо график выполнения работ (оказания услуг).

2) Цена договора, порядок и сроки расчетов.

Цена договора должна быть твердой.

В случае указания в предмете договора объема выполненных работ (оказанных услуг) цена договора должна содержать стоимость единицы работы (услуги), а в случае указания графика выполнения работ (оказания услуг) - стоимость часа выполнения (оказания) таких работ (услуг).

В договоре предусматривается форма расчета (наличный или

безналичный расчет), срок и порядок оплаты фактически выполненных работ (оказанных услуг), момент исполнения избирательной комиссией обязанности по оплате, наличие или отсутствие выплаты аванса, его размер и порядок выплаты. В случае выполнения работ, оказания услуг поэтапно в договоре возможно предусмотреть условие о поэтапной оплате.

3) Права и обязанности сторон.

Права и обязанности сторон устанавливаются исходя из предмета договора. В договоре может предусматриваться право избирательной комиссии контролировать ход и качество выполнения работ (оказания услуг), право исполнителя досрочно выполнить работы (оказать услуги), обязанность избирательной комиссии принять и оплатить досрочно выполненные работы (оказанные услуги).

4) Порядок сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

Завершение выполнения работ (оказания услуг) оформляется актом выполненных работ (оказанных услуг). В акте выполненных работ (оказанных услуг) указываются сроки выполнения работ (оказания услуг), фактический объем (перечень) выполненных работ (оказанных услуг) (в случае, если договором предусмотрен объем (перечень) выполнения работ (оказания услуг) или информация о фактическом времени выполнения работ (оказания услуг) (в случае, если договором предусмотрен график выполнения работ (оказания услуг)).

Подписанный сторонами акт выполненных работ (оказанных услуг) является основанием для оплаты.

5) Ответственность сторон.

За невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств по договору предусматривается ответственность сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6) Иные условия.

11.3. В договоре предусматривается срок действия договора, порядок изменения и расторжения договора и иные положения, а также реквизиты

сторон с указанием паспортных данных исполнителя.

11.4. При заключении договора в целях выполнения работ (оказания услуг), связанных с подготовкой и проведением выборов, а также обеспечением деятельности избирательных комиссий в период подготовки и проведения выборов, следует учитывать, что в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) доходы физических лиц за выполнение этими лицами работ (оказание услуг), непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний, обложению страховыми взносами суммы, выплачиваемые физическим лицам избирательными комиссиями за выполнение этими лицами работ (оказание услуг), непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний.

11.5. В период подготовки и проведения выборов территориальная избирательная комиссия может заключать договоры на оказание бухгалтерских услуг для территориальных избирательных комиссий до принятия решения (постановления) о распределении средств бюджета, выделенных ей на подготовку и проведение выборов.

Информация по таким договорам включается в план закупок после принятия решения территориальной избирательной комиссии о распределении средств в порядке, предусмотренном [разделом 6](#) настоящего Порядка.

УТВЕРЖДЕН
решением (распоряжением председателя)
Верх-Нейвинской поселковой территориальной
избирательной комиссии

от _____ 20 г. № _____

План закупок
товаров, работ, услуг при подготовке и проведении
выборов депутатов Думы городского округа Верх-Нейвинский шестого созыва 20 сентября 2026 года
Верх-Нейвинская поселковая территориальная избирательная комиссия

№ заку пки	Наименование объекта закупки	Краткое описание объекта закупки (количественные и качественные характеристики товара, работы, услуги)	Стоимость закупки, руб.	Обоснование стоимости закупки (краткое содержание)	Планируемый срок заключения контракта (договора)	Планируемый срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (этапы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг)	Обоснование внесения изменений
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Перечень закупок Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии для обеспечения деятельности нижестоящих избирательных комиссий							
1							
2							
...							
п	закупки, осуществляемые подотчетными лицами	X		X	X	X	

II. Перечень закупок для обеспечения полномочий
Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии

1							
2							
...							
п	закупки, осуществляемые подотчетными лицами	X		X	X	X	

Ответственное лицо
Верх-Нейвинской поселковой
территориальной избирательной комиссии

(подпись)

(ФИО)