



ВЕРХ-НЕЙВИНСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

22 января 2020 г.

№ 1/6

п. Верх-Нейвинский

Об итогах работы системного администратора Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии во втором полугодии 2019 года

Заслушав и обсудив информацию ведущего специалиста Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии Лигостаевой М.Н. о работе, проделанной в течение второго полугодия 2019 года, Верх-Нейвинская поселковая территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Информацию об итогах работы ведущего специалиста Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии во втором полугодии 2019 года принять к сведению (справка прилагается).

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Свердловской области и разместить на сайте Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии по адресу: <http://v-neivinsk.ikso.org/>.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии Макарову Н.С.

Председатель комиссии

Н.С. Макарова

Секретарь комиссии

Н.Н. Щекалев

СПРАВКА
о деятельности государственного гражданского служащего
Свердловской области за второе полугодие 2019 года.

Ф.И.О.: Лигостаева Марина Николаевна

Должность: ведущий специалист информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, выполняющий должностные обязанности системного администратора Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии.

На обслуживаемой территории на 1 января 2020 года зарегистрировано 3406 избирателей и сформировано 2 избирательных участка.

В течение отчетного периода в рамках исполнения своих служебных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, мною выполнена следующая работа:

1. Осуществление мероприятий по обеспечению деятельности Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии.

1.1. Работы по автоматизации труда председателя:

- в течение всего отчетного периода проводилось администрирование персонального компьютера председателя и периферийных устройств (обновление программного обеспечения, драйверов, антивирусная проверка, резервное копирование и т.п.);
- проводилась настройка, замена картриджей, консультирование по работе с оргтехникой;
- ведение делопроизводства в ПИ «Дело» (печать, регистрация входящей и исходящей корреспонденции, подготовка, ведение реестров и журналов по делопроизводству);
- ввод актуальной информации о территориальной избирательной комиссии, участках, членах ТИК, участковых комиссий, резерва и о численности избирателей в ГАС «Выборы», ПИ «Картография» и на сайт ТИК;
- ввод данных об обучении членов ТИК, УИК и резерва их составов в задачу «Кадры» ГАС «Выборы»;
- подготовка оборудования для проведения обучающих семинаров и практических занятий с УИК.

1.2. Подготовка документов:

- подготовка писем и запросов в различные учреждения (администрация городского округа Верх-Нейвинский, МО МВД «Невьянский» и др.);
- подготовка статистических отчетов, сопроводительных писем к ним и ответов на запросы ИКСО;
- подготовка документов для размещения на сайте ТИК;
- подготовка отчетов об обучении состава и резерва УИК;

- сканирование, конвертирование в различные форматы и архивирование документов ТИК;
- ведение журнала регистрации носителей информации ГАС «Выборы», системного, аппаратного, и других журналов учёта.

1.3. Подготовка информационных, аналитических, справочных, аудио-, фото- и видеоматериалов:

- наполнение сайта Верх-Нейвинской поселковой территориальной избирательной комиссии, размещение на нем планов и решений ТИК, информации о мероприятиях, проводимых комиссией, сведений об участковых комиссиях и органах местного самоуправления, публикаций комиссии в СМИ, объявлений, обучающих материалов, данных по учету избирателей, новаций законодательства и пр.

2. Формирование и актуализация Регистра избирателей.

Согласно Постановлению администрации городского округа Верх-Нейвинский № 31 от 20.02.2017 г. «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа Верх-Нейвинский» и Постановлению № 202 от 10.07.2017 г. «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Верх-Нейвинский № 31 от 20.02.2017 г. «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа Верх-Нейвинский» вся информация, необходимая для актуализации регистра избирателей, передается в установленные сроки и в полном объеме.

Ежемесячно формируются и передаются в ИКСО «Отчет о количестве событий введенных в БД в диапазоне дат» и данные об избирателях, временно находящихся на территории городского округа Верх-Нейвинский. Ежеквартально проводится выгрузка территориального фрагмента базы данных ПРИУР в областную БД. Раз в полугодие в Избирательную комиссию Свердловской области передаются данные о численности избирателей, участников референдума.

Так, по состоянию на 1 января 2020 года численность избирателей, зарегистрированных на территории городского округа Верх-Нейвинский, составила 3406 человек, что на 0,3 % меньше, чем на 01.07.2019 года. Молодежи от 14 до 30 лет зарегистрировано 732 человек, из них молодых избирателей в возрасте от 18 до 30 лет – 601. Общее число событий, введенных в БД ПРИУР с июля по декабрь 2019 года – 370 (на 30% больше, чем в первом полугодии).

паспортаПолучение	Прибытие	Перемена ФИО, пола даты рождения и	Смена документа	Убытие	Смерть	недееспособнымПризнание	Смена гражданства	Признание дееспособным	Итого
18	107	18	82	111	34	0	0	0	370

За отчетный период работникам отделения по вопросам миграции МО МВД России «Невьянский» было отправлено 2 запроса (06.09.2019 г. и 08.11.2019 г.) по уточнению персональных данных избирателей-«двойников» и проверке данных о гражданах, не сменивших паспорта в установленные сроки. Число повторяющихся записей – сведений об избирателях, идентифицирующихся более одного раза в региональном фрагменте базы данных РИУР ГАС «Выборы» на конец отчетного периода – 12, количество граждан с паспортами СССР – 7, граждан, не сменивших паспорта по достижении 20 и 45 лет с превышением срока замены более 1 квартала, составило 21 человек (на 19% меньше, чем на 1 июля 2019 г.).

3. Участие в деятельности Избирательной комиссии Свердловской области.

Подготовка ответов на запросы областной комиссии по ведению базы данных ПРИУР, по инвентаризации техники и программного обеспечения, по выполнению требований безопасности, проверкам КСА ТИК ГАС «Выборы» и т.п.

Участие в семинарах и обучающих мероприятиях с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (вебинарах), проводимых Избирательной комиссией Свердловской области.

В ноябре 2019 года мною успешно пройдено тестирование и аттестация государственных гражданских служащих, а в ноябре-декабре – заочное обучение нормативным требованиям в области охраны труда, по итогам которого сдан письменный тестовый экзамен.

4. Осуществление мероприятий по оказанию помощи администрации муниципального образования.

Формирование статистических отчетов по запросам администрации городского округа Верх-Нейвинский (о возрастном составе жителей поселка, количестве умерших, прибывших, адресах избирателей и т.п.), оказание методической помощи работникам администрации – консультации по работе оргтехники и программного обеспечения, форматирование и печать документации, участие в общественных мероприятиях, проводимых администрацией городского округа.