



**ВЕРХ-ИСЕТСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

РЕШЕНИЕ

23 июня 2023 г.

№ 8/94

г. Екатеринбург

**О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов,
представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную
территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга
с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам
депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по
одномандатным избирательным округам № 3, № 4, № 5**

В целях организации работы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 4, № 5, руководствуясь решениями Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга от 21 июня 2023 года № 6/85 «О Порядке выдвижения и регистрации кандидатов, списков кандидатов при проведении 10 сентября 2023 года выборов депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва», от 21 июня 2023 года № 6/87 «О Порядке реализации статуса кандидатов, зарегистрированных кандидатов, доверенных лиц, уполномоченных представителей, наблюдателей при проведении 10 сентября 2023 года выборов депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва», от 21 июня 2023 года № 6/84 «Об окружных избирательных

комиссиях по выборам депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва», Верх-Исетская районная территориальная избирательная комиссия города Екатеринбурга с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Екатеринбургской городской Думы по одномандатным избирательным округам № 3, № 4, № 5 **решила:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга (далее Комиссия) (прилагается).

2. Сформировать Рабочую группу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в Комиссию и утвердить её состав (прилагается).

3. Установить режим работы Комиссии на период приема документов от кандидатов в депутаты Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 4, № 5 (иных уполномоченных лиц):

в рабочие дни с понедельника по пятницу – с 10.00 часов до 17.00 часов по местному времени;

в день, в который истекает срок для самовыдвижения кандидатов, а также в день, в который истекает срок для представления документов кандидатами, выдвинутыми политическими партиями по одномандатным избирательным округам, с 10.00 часов до 18.00 часов по местному времени;

в день, в который истекает срок для представления документов для регистрации кандидата, с 10.00 часов до 18.00 часов по местному времени;

в выходные и праздничные дни, с 10.00 часов до 14.00 часов по местному времени.

4. Предложить кандидатам заблаговременно информировать Комиссию о дате и времени представления избирательных документов.

5. Разместить настоящее решение на сайте Комиссии в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на секретаря Комиссии Мелейко С.Н.

Председатель
Верх-Исетской районной
территориальной избирательной
комиссии города Екатеринбурга

Д.В.Устинов

Секретарь
Верх-Исетской районной
территориальной избирательной
комиссии города Екатеринбурга

С.Н. Мелейко

УТВЕРЖДЕНО
решением Верх-Исетской
районной территориальной избирательной
комиссии города Екатеринбурга
от 23 июня 2023 г. № 8/94

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов,
представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную
территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга
с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам
депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по
одномандатным избирательным округам № 3, № 4, №5**

1. Общие положения

1.1. Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 4, №5 (далее - Положение), определяет порядок работы Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга (далее - Рабочая группа), с избирательными документами, представляемыми кандидатами, выдвинутыми политическими партиями по одномандатным избирательным округам, кандидатами, выдвинутыми в порядке самовыдвижения, в соответствии с федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Свердловской области.

1.2. В целях организации проверки достоверности сведений,

содержащихся в избирательных документах, представляемых кандидатами в депутаты Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва, Верх-Исетская районная территориальная избирательная комиссия города Екатеринбурга с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 4, №5 (далее - Комиссия), создает Рабочую группу.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», «О персональных данных», иными федеральными законами, Избирательным кодексом Свердловской области, решением Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга от 21 июня 2023 г. № 6/86 «О Перечне и формах документов, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в избирательные комиссии при проведении 10 сентября 2023 года выборов депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва», Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23 июля 2003 г. № 19/137-4, иными нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлениями Избирательной комиссии Свердловской области, нормативными актами субъекта Российской Федерации, решениями Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности использует информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской

Федерации «Выборы», сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям Комиссии.

1.5. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и взаимодействующие с системным администратором избирательной комиссии, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России в части, касающейся использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и требованиями по обработке персональных (конфиденциальных) данных об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.6. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов (далее - документы), представляемых кандидатом, выдвинутым политической партией по одномандатному избирательному округу (иным уполномоченным лицом), кандидатом, выдвинутым в порядке самовыдвижения (иным уполномоченным лицом), включая подписные листы с подписями избирателей, в Комиссию.

1.7. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты соответствующих решений.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются: прием документов, представляемых кандидатами, проверка их соответствия требованиям законов, проверка соблюдения требований законов при

самовыдвижении кандидатов и представлении кандидатами, выдвинутыми политическими партиями по одномандатным избирательным округам и в порядке самовыдвижения, документов в Комиссию, подготовка соответствующих проектов решений Комиссии.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

2.2.1. Принимает документы, представляемые в Комиссию кандидатом для уведомления о выдвижении (самовыдвижении) кандидата по соответствующему одномандатному избирательному округу. Указанные документы представляются лично кандидатом либо по просьбе кандидата иным лицом в случае, если кандидат болен или содержится в месте содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых. Если документы представляются по просьбе кандидата иным лицом, подлинность подписи кандидата на заявлении о согласии баллотироваться должна быть удостоверена нотариально либо администрацией лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором он содержится под стражей в качестве подозреваемого или обвиняемого, при этом в Комиссию представляется нотариально удостоверенная копия паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина. При выдвижении (самовыдвижении) кандидата, в отношении которого избрана мера пресечения в виде домашнего ареста, Рабочая группа руководствуется постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 34-П по делу о проверке конституционности пункта 5 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и части 8 статьи 32 Избирательного кодекса города Москвы в связи с жалобой гражданина К.С. Янкаускаса.

2.2.2. Проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с требованиями статей

33, 34, 35, 37, 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2.2.3. Проверяет соблюдение требований законов при самовыдвижении кандидата и представлении кандидатом, выдвинутым политической партией по одномандатному избирательному округу или в порядке самовыдвижения (иным уполномоченным лицом) (далее - кандидат (иное уполномоченное лицо)), документов в Комиссию, а также достоверность сведений о кандидатах.

2.2.4. Принимает от кандидата (иного уполномоченного лица) подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата по соответствующему одномандатному избирательному округу, список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, и иные документы, представляемые для регистрации кандидата, извещает кандидатов, представивших необходимое количество подписей избирателей, о проведении проверки подписей, а также проводит случайную выборку необходимого для проверки количества подписей избирателей.

2.2.5. Проверяет соблюдение требований законов к сбору подписей избирателей и оформлению подписных листов, достоверность сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и готовит итоговый протокол проверки подписных листов.

2.2.6. Передает кандидату не позднее, чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, копию итогового протокола проверки подписных листов.

2.2.7. Готовит на заседание Комиссии документы для извещения кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов, предусмотренных Федеральным законом, или

несоблюдении требований Федерального закона к оформлению документов, представленных в Комиссию.

2.2.8. Передает кандидату в случае наступления оснований, частью 7 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными.

2.2.9. Во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии готовит проекты обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений, представленных кандидатом.

2.2.10. Принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

2.2.11. Во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии готовит к опубликованию в периодических печатных изданиях и на официальном сайте избирательной комиссии субъекта Российской Федерации в сети Интернет сведения о доходах и об имуществе кандидатов, зарегистрированных по одномандатным избирательным округам, иную информацию о кандидатах в порядке и объеме, предусмотренных решениями Ленинской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга, к направлению в средства массовой информации сведений – о выявленных фактах недостоверности представленной кандидатами информации.

2.2.12. Готовит материалы, необходимые в случае обжалования

решений Комиссии о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам.

2.2.13. Готовит документы в связи с отказом кандидата.

2.2.14. Готовит документы для прекращения полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, аннулирования регистрации доверенных лиц кандидата в случае их отзыва кандидатом или сложения полномочий по собственной инициативе.

2.2.15. Принимает иные документы, представляемые кандидатом (иным уполномоченным лицом).

2.2.16. Выдает кандидату (иному уполномоченному лицу) документ, подтверждающий прием всех представленных в Комиссию документов, с указанием даты и времени начала и окончания приема.

2.2.18. Готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

2.2.19. Осуществляет иные полномочия в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается решением Комиссии. В состав Рабочей группы входят члены Комиссии с правом решающего голоса и привлеченные специалисты-эксперты. Из состава Рабочей группы назначаются руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, являющиеся членами Комиссии. В составе Рабочей группы могут быть образованы подгруппы по направлениям деятельности.

3.2. К деятельности Рабочей группы в соответствии с частью 2 статьи 49 Федерального закона могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных

комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иных государственных органов.

3.3. Для выполнения работ, осуществляемых Рабочей группой, могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами (иными уполномоченными лицами), сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний Рабочей группы или путем непосредственной реализации своих полномочий отдельными членами Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

3.5. Руководитель Рабочей группы проводит заседания Рабочей группы по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Рабочей группы, являющихся членами Комиссии с правом решающего голоса. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, кандидаты (иные уполномоченные лица), уполномоченные представители политических партий. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.6. Руководитель Рабочей группы, или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы, или член Рабочей группы - член Комиссии на заседании Комиссии представляет подготовленные на основании документов

Рабочей группы проекты решений Комиссии. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

УТВЕРЖДЕН
решением Верх-Исетской
районной территориальной избирательной
комиссии города Екатеринбурга
от 23 июня 2023 г. № 8/94

СОСТАВ

**Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов,
представляемых кандидатами в Верх-Исетскую районную
территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга
с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам
депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по
одномандатным избирательным округам № 3, № 4, № 5**

1. Руководитель рабочей группы - Устинов Д.В., председатель комиссии;

заместитель руководителя рабочей группы – Николаева Н.В.,
заместитель председателя комиссии.

2. Рабочая группа состоит из трёх подгрупп по направлениям деятельности:

2.1. Подгруппа приема и первичной проверки документов:

- члены комиссии с правом решающего голоса: Вараксин И.В., Мелейко С.Н., Морозова М.А., Николаева Н.В., Устинов Д.В., Фадеева О.В., Яблокова Е.А.

2.2. Подгруппа проверки соблюдения порядка сбора подписей избирателей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в этих подписных листах:

- члены комиссии с правом решающего голоса: Бабенко Л.Н., Бибер В.О., Вараксин И.В., Вахрушев С.В., Конюхова Е.В., Мелейко С.Н., Милакова Н.И., Морозова М.А., Николаева Н.В., Старостин А.М., Устинов Д.В., Фадеева О.В., Филимонов В.Н., Яблокова Е.А.

- специалисты (эксперты) Уральского регионального центра судебной экспертизы Министерства юстиции Российской Федерации (по согласованию): Крохалева В.С., Романова И.П., Шакирзянова Л.А.;

- иные привлеченные специалисты (эксперты) по согласованию с руководителями соответствующих государственных органов .

2.3. Подгруппа подготовки решений Комиссии и документов о регистрации кандидатов:

- члены комиссии с правом решающего голоса: Вараксин И.В., Мелейко С.Н., Николаева Н.В., Устинов Д.В., Яблокова Е.А.