



ВЕРХНЕДУБРОВСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

20 июня 2026 г.

№ 5/27

пгт. Верхнее Дуброво

Об утверждении Политики Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии в отношении обработки персональных данных и о мерах, направленных на обеспечение выполнения требований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлений Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Верхнедубровская поселковая территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а :**

1. Утвердить Политику Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии в отношении обработки персональных данных (Приложение № 1).

2. Председателю Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии ознакомить всех членов избирательной комиссии и ведущего специалиста Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии с настоящим решением под роспись.

3. Назначить Першину Наталью Валерьевну, председателя Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии, ответственным лицом за организацию обработки персональных данных в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии.

4. Утвердить:

1) Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (приложение № 2);

2) Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (приложение № 3);

3) Правила работы с обезличенными персональными данными в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (приложение № 4);

4) Перечень должностей членов и лиц, привлекаемых к работе в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (приложение № 5);

5) Перечень должностей в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии, имеющих право обработки персональных данных либо доступа к персональным данным (приложение № 6);

6) Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных (приложение № 7);

7) Типовое обязательство члена Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (лица, привлекаемого к работе в указанной комиссии), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, прекратить обработку персональных данных, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей, в случае освобождения от обязанностей члена указанной комиссии (прекращении действия договора, иного акта о привлечении к работе в указанной комиссии) (приложение № 8);

8) Форму согласия на обработку персональных данных (при осуществлении Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссией закупочной деятельности в соответствии с действующим законодательством) (приложение № 9);

9) Форму согласия на обработку персональных данных при реализации Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссией мероприятий, связанных с повышением правовой культуры избирателей, обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса (приложение № 10);

10) Форму согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (участника олимпиад, конкурсов и иных мероприятий, организуемых (проводимых) Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссией) (приложение № 11);

11) Форму согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, разрешенных родителем (законным представителем) для распространения (приложение № 12);

12) Форму согласия на поручение оператором обработки персональных данных другому лицу (приложение № 13);

13) Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (приложение № 14);

14) Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение № 15).

5. Председателю Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии:

1) обеспечить работу в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных в соответствии с Порядком доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, утвержденным в подпункте 14 пункта 2 решения, а также обеспечить защиту от несанкционированного проникновения посторонних лиц;

2) совместно с работником Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющим функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии, провести мероприятия по обеспечению информационной безопасности в информационных системах, в которых обрабатываются персональные данные;

3) обеспечить сохранность документов, содержащих персональные данные и их защиту от неправомерного использования или утраты;

4) ознакомить всех членов Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии с данным решением под роспись.

6. Разместить настоящее решение на официальном сайте Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии Першину Н.В.

Председатель
Верхнедубровской поселковой
территориальной
избирательной комиссии

Н.В. Першина

Секретарь
Верхнедубровской поселковой
территориальной
избирательной комиссии

С.А. Расковалова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

Решением Верхнедубровской
поселковой территориальной
избирательной комиссии
от 20.06.2026 № 5/27

Политика**Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии
в отношении обработки персональных данных****1. Общие положения**

1.1. Политика Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.2. Настоящая Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия, Оператор).

1.3. Политика разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Трудовым кодексом Российской Федерации;
Гражданским кодексом Российской Федерации;
Налоговым кодексом Российской Федерации;
Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ);

Федеральным законом от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации»;

Федеральным законом от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»;

Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);

Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральным законом от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»;

Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Избирательным кодексом Свердловской области;

Законом Свердловской области от 17 апреля 2006 года № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области»;

Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»;

Указом Губернатора Свердловской области от 20 августа 2013 года № 451-УГ «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Свердловской области»;

Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по

обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Приказом Роскомнадзора от 19 июня 2025 года № 140 «Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 91 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Росархива от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

1.4. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Для целей настоящей Политики используются эти и другие понятия, определенные Законом о персональных данных.

1.5. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Комиссии.

2. Основные права и обязанности Оператора, основные права субъекта персональных данных

2.1. Оператор имеет право:

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

2.2. Оператор обязан:

организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее - Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;

принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

при сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Законом о персональных данных.

2.3. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

обжаловать в Роскомнадзор или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

3. Субъекты, цели и правовые основания обработки персональных данных

3.1. Субъектами персональных данных являются:

члены Комиссии;

члены участковых избирательных комиссий, формируемых Комиссией; лица, входящие в состав рабочих групп, комиссий, контрольно-ревизионной службы при Комиссии;

кандидаты, их супруги и несовершеннолетние дети;

уполномоченные представители и доверенные лица кандидатов, избирательных объединений;

наблюдатели;

члены инициативной группы по проведению местного референдума, иных групп участников местного референдума;

избиратели, участники референдума, зарегистрированные на территории городского округа Верхнее Дуброво Свердловской области, а также избиратели, участники референдума, имеющие право в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ, иными федеральными законами, Избирательным кодексом Свердловской области на включение в список избирателей, участников референдума для голосования на территории городского округа Верхнее Дуброво Свердловской области;

лица, привлекаемые Комиссией к административной ответственности за нарушения законодательства о выборах и референдумах;

участники олимпиад, конкурсов и иных мероприятий, организуемых (проводимых) Комиссией, и их руководители;

кандидатуры на включение в резерв составов участковых избирательных комиссий, в составы участковых избирательных комиссий;

лица, представляемые к награждению и поощрению Комиссией, ТИК, УИК;

физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели, должностные лица организаций), заключившие гражданско-правовые договоры с Комиссией;

лица, обратившиеся в Комиссию;

иные категории лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в пункте 3.1 настоящей Политики, обрабатываются в целях:

реализации положений Федерального закона № 67-ФЗ, иных федеральных законов, Избирательного кодекса Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области» при проведении выборов и референдумов на территории Свердловской области;

реализации Федерального закона от 10.01.2003 № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»;

реализации мероприятий, связанных с повышением правовой культуры избирателей (в том числе будущих избирателей), обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса;

рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, осуществления личного приема;

осуществления закупочной деятельности;

осуществления производства по делам об административных правонарушениях;

ведения бухгалтерского учета;

подачи сведений в Социальный фонд России;

подачи сведений в Федеральную налоговую службу Российской Федерации.

3.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.4. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Комиссии или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

3.5. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

законы и иные нормативные правовые акты, указанные в пункте 1.3 настоящей Политики*;

договоры (контракты), заключаемые между Комиссией и субъектом персональных данных;

согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, в том числе законных представителей (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

Комиссия может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

1) данные граждан, назначаемых в состав Комиссии, в составы окружных и участковых избирательных комиссий, (в том числе претендующих на включение в состав и состоящих в резерве), а также представляемых к награждению и поощрению Комиссией, в объеме:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае их изменения);

пол;

сведения о гражданстве (подданстве);

сведения о наличии вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

дата рождения (число, месяц, год);

место рождения;

изображение (фотография);

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

адрес регистрации по месту жительства, пребывания;

адрес фактического проживания;

контактные данные (номер телефона, почтовый, электронный адрес, сведения о других способах связи);

сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

* за исключением Закона о персональных данных

сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации (в том числе о документах, подтверждающих сведения: серии, номера, даты выдачи, наименования организаций, выдавших документы);

сведения о трудовой деятельности;

информация об общем трудовом стаже, стаже государственной гражданской или муниципальной службы;

сведения о государственных, иных наградах и знаках отличия, сведения об иных поощрениях;

сведения об ученой степени;

данные о регистрации брака, расторжении брака;

2) данные граждан в связи с реализацией положений законодательства о выборах и референдумах Российской Федерации в объеме:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае их изменения);

дата рождения (число, месяц, год);

место рождения;

пол;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

сведения о гражданстве;

адрес регистрации по месту жительства (адрес по месту пребывания или фактического проживания (при необходимости));

сведения о семейном положении;

сведения о составе семьи (в случаях, установленных законодательством);

данные свидетельства о рождении несовершеннолетних детей;

сведения об основном месте работы или службы, занимаемой должности, роде занятий;

сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации (в том числе о документах, подтверждающих сведения: серии, номера, даты выдачи, наименования организаций, выдавших документы);

сведения о наличии ученой степени, ученых званий, подтвержденных дипломом Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации, свидетельством Министерства образования и науки Российской Федерации);

сведения о наличии государственных наград (копии удостоверений);

сведения о принадлежности к политической партии, общественному объединению;

сведения о размере и источниках доходов, об имуществе, принадлежащем на праве собственности (в том числе совместной), расходах, в том числе членов семьи, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах (когда это необходимо в случаях, установленных законом);

сведения об осуществлении кандидатом полномочий депутата на непостоянной основе, наименование представительного органа;
 сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
 страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
 сведения о судимости, о дате снятия или погашения судимости;
 контактные данные (номер телефона, почтовый, электронный адрес, сведения о других способах связи);
 сведения об избирательном фонде (специальном избирательном счете);
 номер расчетного счета;
 изображение (фотография);
 иные персональные данные, предоставляемые гражданами в соответствии с требованиями законодательства;

3) данные граждан при реализации Федерального закона от 10.01.2003 № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы»:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае их изменения);

дата рождения (число, месяц, год);

место рождения;

пол;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

сведения о гражданстве;

адрес регистрации по месту жительства (адрес по месту пребывания или фактического проживания (при необходимости));

сведения о дееспособности гражданина;

сведения о смерти гражданина;

4) данные граждан при реализации Комиссией мероприятий, связанных с повышением правовой культуры избирателей (в том числе будущих избирателей), обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса в объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения (число, месяц, год);

пол;

адрес места жительства, пребывания, в том числе фактического;

данные свидетельства о рождении (для лиц младше 14 лет) либо сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

сведения об основном месте работы или службы, занимаемая должность;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

контактные данные (номер телефона, электронная почта, сведения о других способах связи);

изображение (фотография, видеозапись);

5) данные граждан, обратившихся в Комиссию в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ, Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения (число, месяц, год);

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

адрес места жительства, пребывания, в том числе фактического;

контактные данные (номер телефона, почтовый, электронный адрес, сведения о других способах связи);

иные персональные данные, предоставляемые гражданами в соответствии с требованиями законодательства;

6) данные граждан при осуществлении Комиссией закупочной деятельности в соответствии с действующим законодательством в объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

должность и место работы;

контактные данные (номер телефона, почтовый, электронный адрес, сведения о других способах связи);

сведения об идентификационном номере налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

банковские реквизиты (номер расчетного счета, номер корреспондентского счета);

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

7) данные граждан при осуществлении Комиссией производства по делам об административных правонарушениях в объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения (число, месяц, год);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

место работы;

должность;

8) данные граждан для ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством в объеме:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае их изменения);

пол;

дата рождения (число, месяц, год);

место рождения;

сведения о гражданстве;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ, код подразделения);

национальность;

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, сведения о других способах связи);

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

данные о регистрации брака, расторжении брака;

сведения о выплатах пособий супругам, детям (иным родственникам);

данные свидетельства о рождении детей, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) несовершеннолетних детей;

сведения об образовании детей;

сведения об удержании по исполнительным листам;

сведения по инвалидности, в том числе детей;

сведения о трудовой деятельности, в том числе о наличии поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;

информация об общем трудовом стаже, стаже государственной гражданской или муниципальной службы;

сведения о денежном содержании лица, замещающего государственную должность (должностной оклад, размеры дополнительных выплат);

информация, содержащаяся в служебном контракте, дополнительных соглашениях к служебному контракту;

информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, дополнительных отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

банковские реквизиты (банк, номер расчетного счета, номер карты);

сведения о доходах за текущий финансовый год по предыдущему месту работы;

9) данные граждан при формировании и направлении сведений в Социальный фонд России в объеме:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае их изменения);

пол;

дата рождения (число, месяц, год);

национальность;

место рождения;

сведения о гражданстве;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ, код подразделения);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, сведения о других способах связи);

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

сведения о выплатах пособий супругам, детям (иным родственникам);

данные свидетельства о рождении и страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) несовершеннолетних детей;

сведения по инвалидности, в том числе детей;

сведения о трудовой деятельности;

сведения о выплатах физическим лицам, в том числе по гражданско-правовым договорам;

банковские реквизиты (банк, номер расчетного счета, номер карты);

10) данные граждан при формировании и направлении сведений в Федеральную налоговую службу Российской Федерации в объеме:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае их изменения);

пол;

дата рождения (число, месяц, год);

национальность;

сведения о гражданстве;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ, код подразделения);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

данные свидетельства о рождении и страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) несовершеннолетних детей;

сведения об образовании детей;
сведения о выплатах физическим лицам, в том числе по гражданско-правовым договорам;
сведения по инвалидности, в том числе детей.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор, осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

с использованием автоматизированных систем, в том числе с использованием ГАС «Выборы»;

автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по защищенным каналам связи;

смешанная обработка персональных данных.

Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

5.4. К обработке персональных данных допускаются члены Комиссии, физические лица, привлекаемые по гражданско-правовому договору, системные администраторы ГАС «Выборы», в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Оператор может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Комиссию функций, полномочий и обязанностей;

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- принимает локальные правовые акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в Комиссии и информационных системах Оператора во взаимодействие с Избирательной комиссией Свердловской области;

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.10. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

5.11. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Комиссии в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный

закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236), а также правовыми актами Избирательной комиссии Свердловской области.

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.12. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

выявлен факт их неправомерной обработки, срок прекращения обработки в течение трех рабочих дней с даты выявления;

достигнута цель их обработки;

истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия субъекта.

5.13. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если иное не предусмотрено договором (контрактом), стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.14. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных, иными Федеральными законами. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.15. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.3. Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Если в запросе или обращении субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения, или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.6. В случае необходимости Оператор запрашивает дополнительную информацию у субъекта (или его законного представителя) персональных данных.

6.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.8. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, либо Роскомнадзором, или иных

необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, оператор в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя, либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.10. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

6.11. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является

субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных правовых актах Комиссии с учетом требований пунктов 9, 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средства автоматизации».

6.12. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.13. При выявлении Комиссией, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Комиссия:

в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных и принятым мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Комиссией на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

в течение 72 часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

7. Обратная связь

Верхнедубровская поселковая территориальная избирательная комиссия, адрес: Свердловская область, пгт Верхнее Дуброво, ул. Клубная, д.8, Телефон 8 (34377) 5-30-62 .

График работы: понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00, пятница: с 8.00 до 16.00, суббота – воскресенье: выходной.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:
председатель Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной
комиссии Першина Н.В.

ПРАВИЛА
рассмотрения запросов субъектов персональных данных
или их представителей в Верхнедубровской поселковой территориальной
избирательной комиссии

1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия), в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных Комиссией;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые Комиссией способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения Комиссии, сведения о лицах (за исключением работников Комиссии), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Комиссией или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Комиссии, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

9) информацию о принятых мерах необходимых и достаточных для обеспечения исполнения Комиссией обязанностей, установленных статьей 18¹ Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Комиссией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Комиссией запроса субъекта персональных данных или его представителя (приложение № 1). Запрос должен содержать:

1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Комиссией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Комиссией;

3) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запросы субъектов персональных данных и представителей субъектов персональных данных регистрируются в соответствии с действующим

порядком делопроизводства в Комиссии. Днем обращения считается дата регистрации запроса субъекта персональных данных или его представителя.

4. Субъект персональных данных вправе требовать от Комиссии уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав (приложение № 2).

5. В случае если сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Комиссию или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Комиссию или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Правил, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 4 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7. Комиссия вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 5 и 6 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Комиссии.

8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

ЗАПРОС
субъекта персональных данных (представителя субъекта
персональных данных) на получение информации, касающейся
обработки его персональных данных

В соответствии с положениями статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу Верхнедубровскую поселковую территориальную избирательную комиссию (далее – оператор) предоставить информацию, касающуюся обработки персональных данных относящихся к следующему субъекту персональных данных:

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

(номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

Перечень запрашиваемой информации (отметить требуемое):

подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18¹ Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами:

(приводятся, с указанием основания)

(подпись)

/

(фамилия, имя, отчество)

«____» _____ 20__ года

ЗАПРОС
субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных
данных) на уточнение, блокирование или уничтожение своих
персональных данных

В соответствии с положениями статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», прошу Верхнедубровскую поселковую территориальную избирательную комиссию (далее – оператор) осуществить

уточнение / блокирование / уничтожение

(ненужное зачеркнуть)

обрабатываемых персональных данных, относящихся к следующему субъекту персональных данных:

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

(номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в связи с тем, что персональные данные являются:

неполными / устаревшими / неточными / незаконно полученными / не являются
необходимыми для заявленной цели обработки _____

(ненужное зачеркнуть)

Основания для запроса:

(основания для запроса, сведения, подтверждающие, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, актуальные персональные данные)

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«____» _____ 20__ года

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных,
установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», принятыми в соответствии с ним
нормативными правовыми актами Российской Федерации и
локальными актами Верхнедубровской поселковой территориальной
избирательной комиссии

1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия) организуется проведение плановых и внеплановых проверок условий обработки персональных данных на предмет соответствия требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – проверки).

2. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии либо комиссией по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, сформированной распоряжением председателя Комиссии.

3. В проведении проверки не может участвовать член Комиссии, иное лицо, привлекаемое к работе в Комиссии, прямо или косвенно заинтересованные в ее результатах.

4. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся на основании Плана внутренних проверок режима защиты персональных данных, утвержденного распоряжением председателя Комиссии.

5. Основанием для проведения внеплановой проверки является поступившее в Комиссию письменное обращение субъекта персональных данных или его представителя (далее – обращение, заявитель соответственно) о нарушении правил обработки персональных данных. Внеплановая проверка проводится ответственным за организацию обработки персональных данных в Комиссии или комиссией по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в течение одного месяца со дня поступления обращения.

Срок проведения плановой проверки не может превышать один месяц с даты принятия решения о проведении проверки.

6. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Комиссии или члены комиссии по осуществлению внутреннего контроля

соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, получившие доступ к персональным данным субъектов персональных данных в ходе проведения проверки, обеспечивают конфиденциальность персональных данных субъектов персональных данных, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

7. По результатам каждой проверки составляется акт проверки и определяется перечень мер, необходимых для устранения выявленных нарушений.

8. По существу поставленных в обращении вопросов ответственный за организацию обработки персональных данных в Комиссии или комиссия по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю о результатах проверки.

ПРАВИЛА

работы с обезличенными персональными данными в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии

1. Обезличивание персональных данных в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия) осуществляется в статистических или иных целях с соблюдением требований, установленных подпунктом «з» пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211, приказом Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140 «Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9¹ части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации и не подлежат разглашению.

3. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, подлежат защите в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», иным законодательством Российской Федерации.

4. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, не подлежат предоставлению третьим лицам, осуществляющим обработку персональных данных с использованием дополнительной информации, позволяющей прямо или косвенно определить конкретное физическое лицо.

5. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, без использования средств автоматизации обеспечивается сохранность содержащих их материальных носителей и порядок доступа членов Комиссии и лиц, привлекаемых к работе в Комиссии, в помещения, в которых они хранятся, в целях исключения несанкционированного доступа к обезличенным персональным данным, возможности их несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

6. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, в информационных системах персональных данных обеспечивается соблюдение парольной защиты информационных систем персональных данных, антивирусной политики, правил работы со съемными

носителями (в случае их использования), правил резервного копирования, правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем персональных данных.

7. При хранении персональных данных, полученных в результате обезличивания, обеспечивается раздельное хранение персональных данных, полученных в результате обезличивания, и информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедуры обезличивания персональных данных.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей членов и лиц, привлекаемых к работе в Верхнедубровской
поселковой территориальной избирательной комиссии, ответственных за
проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых
персональных данных

1. Председатель Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей членов и лиц, привлекаемых к работе в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии, имеющих право обработки персональных данных либо доступа к персональным данным

1. Председатель Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии.
2. Заместитель председателя Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии.
3. Секретарь Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии.
4. Член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.
5. Работник Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющий функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (в соответствии с должностными обязанностями).

ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за организацию обработки персональных данных

1. Настоящая Инструкция определяет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных.

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия) должен руководствоваться в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Политикой Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии в отношении обработки персональных данных и другими правовыми актами Комиссии.

3. Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

1) доводить до сведения членов Комиссии и лиц, привлекаемых к работе в Комиссии, положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к обеспечению безопасности персональных данных;

2) осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, а именно организовывать проведение периодических (не менее одного раза в год) проверок соответствия обработки персональных данных. Результаты проведенной проверки и меры, необходимые для устранения выявленных нарушений, оформляются в письменном виде;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

4. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей Инструкцией, ответственный за организацию обработки персональных данных несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственный за организацию обработки персональных данных имеет право:

1) требовать от членов Комиссии и лиц, привлекаемых к работе в Комиссии, письменных объяснений по фактам нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, локальных актов о персональных данных и защите персональных данных;

2) вносить предложения об отстранении членов Комиссии и лиц, привлекаемых к работе в Комиссии, от обработки персональных данных, применению к ним дисциплинарных взысканий, при обнаружении нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, локальных актов по вопросам обработки персональных данных или требований к защите персональных данных.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

члена Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (лица, привлекаемого к работе в указанной комиссии), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, прекратить обработку персональных данных, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей, в случае освобождения от обязанностей члена указанной комиссии (прекращении действия договора, иного акта о привлечении к работе в указанной комиссии)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность, _____ № _____,
(вид документа) (серия, номер)
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением обязанностей члена _____ территориальной избирательной комиссии (лица, привлекаемого к работе в указанной комиссии), в случае освобождения от обязанностей члена указанной комиссии (прекращении действия договора, иного акта о привлечении к работе в указанной комиссии).

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(при осуществлении Верхнедубровской поселковой территориальной
избирательной комиссией закупочной деятельности в соответствии с
действующим законодательством)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность, _____ № _____,
(вид документа) (серия, номер)
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
даю свое согласие уполномоченным на обработку персональных данных
_____ территориальной избирательной комиссии (далее –
Комиссия), зарегистрированной как юридическое лицо по адресу:
_____, на обработку своих
персональных данных, в том числе:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющего личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ, код подразделения);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

контактные данные (номер телефона, почтовый, электронный адрес, сведения о других способах связи);

банковские реквизиты (банк, номер расчетного счета, номер карты);

сведения о полученном по договору доходе;

сведения об идентификационном номере налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

Указанные персональные данные могут обрабатываться в целях исполнения гражданского и бюджетного законодательства, а также законодательства о противодействии коррупции, о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

Комиссия имеет право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), в том числе передачу в правоохранительные и иные государственные органы, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Комиссия вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Комиссии.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Комиссия вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 9¹, 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Комиссию полномочий и обязанностей.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
при реализации Верхнедубровской поселковой территориальной
избирательной комиссией мероприятий, связанных с повышением
правовой культуры избирателей, обучением организаторов выборов,
референдумов и иных участников избирательного процесса

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность, _____ № _____,
(вид документа) (серия, номер)
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

даю свое согласие на обработку персональных данных Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия), зарегистрированной как юридическое лицо по адресу: _____,
а также _____.

(указать наименование и адрес участковой избирательной комиссии)

на обработку своих персональных данных, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения (число, месяц, год);
- адрес места жительства, пребывания, в том числе фактического;
- сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ, код подразделения);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- место работы, должность;
- контактные данные (номер телефона, электронная почта, сведения о других способах связи);
- изображение (фотография, видеозапись);
- результаты участия в конкурсах, обучении, тестировании.

Указанные персональные данные могут обрабатываться в целях реализации мероприятий, связанных с повышением правовой культуры избирателей, обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса, соблюдения налогового законодательства, законодательства об индивидуальном

(персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

Комиссия имеет право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), в том числе передачу в государственные органы и третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любые иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Мои персональные данные передаются по запросам Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Свердловской области, _____.

(наименование организаций)

Комиссия вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчётные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Комиссии.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Комиссия вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 9¹, 11 части 1 статьи 6, пунктах 2–10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 11

(форма)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением председателя

_____ территориальной

избирательной комиссии

от _____ 2026 г. № _____

СОГЛАСИЕ

**родителя (законного представителя) на обработку
персональных данных несовершеннолетнего ребенка
(участника олимпиад, конкурсов и иных мероприятий, организуемых
(проводимых) Верхнедубровской поселковой территориальной
избирательной комиссией)**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, адрес
регистрации (адрес фактического места проживания): _____

_____ ,
являясь родителем (законным представителем) _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего полностью, дата рождения,

_____ ,
адрес места жительства, пребывания)

на основании _____
(указать реквизиты свидетельства о рождении (в случае опекуинства(попечительства)

_____ ,
(указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека, попечительства)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации даю согласие Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия)

_____ ,
(указать юридический адрес местонахождения территориальной избирательной комиссии)

на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

пол;

дата рождения (число, месяц, год);

адрес места жительства, пребывания, в том числе фактического;

данные свидетельства о рождении (для лиц младше 14 лет) либо сведения о паспорте гражданина Российской Федерации или ином документе, удостоверяющем личность гражданина (серия, номер, дата выдачи, государственный орган, выдавший паспорт или иной документ);

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения об идентификационном номере несовершеннолетнего ребенка (при наличии);

контактные данные (номер телефона, электронная почта, сведения о других способах связи);

данные по месту учебы (в том числе: место нахождения, наименование образовательного учреждения, класс, группа);

результат участия в различных конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях;

изображение (фотография, видеозапись).

Я даю согласие на использование своих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в целях участия в олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях, связанных с повышением правовой культуры избирателей (в том числе будущих избирателей), обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса, организуемых (проводимых) Комиссией, соблюдения налогового законодательства, законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

Настоящее Согласие представляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ, распространение* (размещение фото и видео в СМИ, на официальном сайте Комиссии, в сетевом издании «Вестник избирательных комиссий Свердловской области» и иных официальных страницах Комиссии в сети «Интернет»), в том числе передачу в правоохранительные и иные государственные органы, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

* В соответствии с частью 1 статьи 10¹ Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, необходимо оформлять отдельно от иных согласий.

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Комиссия вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 9¹, 11 части 1 статьи 6, пунктах 2–10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

(ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата) 20__ г.
Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____/_____

Приложение № 12

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка,
разрешенных родителем (законным представителем) для
распространения

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) полностью)
 контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, адрес
 регистрации (адрес фактического места проживания):

_____ ,
 являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего полностью, дата рождения, адрес)

на основании _____
 указать реквизиты свидетельства о рождении (в случае опекунов(попечителей)

_____ (указать реквизиты документа на основании которого осуществляется опека, попечительства)

в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 г.
 № 152-ФЗ «О персональных данных», пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса
 Российской Федерации

в целях повышения правовой культуры избирателей (в том числе
 будущих избирателей), обучением организаторов выборов, референдумов и
 иных участников избирательного процесса, участия в фото- и видеосъемке
 сюжетов, связанных с деятельностью избирательных комиссий, проведением
 выборов и референдумов

даю согласие Избирательной комиссии Свердловской области,
 расположенной по адресу: город Екатеринбург, улица Пушкина, дом 19 (ИНН
 6658064893, ОГРН 1026602312054, сведения об информационных ресурсах:
<http://sverdlovsk.izbirkom.ru>, <http://ikso.org>, https://vk.com/ik_so,
<https://ok.ru/izbirat>, <https://t.me/iksrf66>, <https://max.ru/public97371689>
 _____ территориальной избирательной комиссии

_____ (указать юридический адрес местонахождения территориальной избирательной комиссии)

(ИНН _____, ОГРН _____, сведения об информационных
 ресурсах _____)
 на обработку в форме распространения персональные данные моего
 несовершеннолетнего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью) (дата рождения)

Категории и перечень моих персональных и данных моего
 несовершеннолетнего ребенка, на обработку в форме распространения

которых я даю согласие:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

год, месяц, дата рождения;

ПОЛ;

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

образовательное учреждение (класс, место учебы);

результаты участия в конкурсах, олимпиадах, иных мероприятиях;

изображение (фотография и видеозапись).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

- ☐ не устанавливаю;
- ☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа)

этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

- ☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условий, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных не устанавливаю (в случае установления перечислить: _____).

Я даю согласие на использование своих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в целях участия в олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях, связанных с правовой культуры избирателей (в том числе будущих избирателей), обучением организаторов выборов, референдумов и иных участников избирательного процесса, организуемых (проводимых) _____ территориальной избирательной комиссией.

Я проинформирован(а), что _____ территориальная избирательная комиссией гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное Соглашение действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

20 Г.

(ФИО родителя (законного представителя))

(подпись)

($\partial a m a$)

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____/_____

на поручение оператором обработки персональных данных другому лицу*

Указанные персональные данные могут обрабатываться в целях исполнения гражданского и бюджетного законодательства, а также законодательства о противодействии коррупции, о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об индивидуальном (персонифицированном) учете в

* Данная форма подготовлена на примере поручения обработки персональных данных лицу, оказывающему избирательной комиссии бухгалтерские услуги. Форма может быть адаптирована и для других случаев оказания услуг, требующих поручения обработки персональных данных другому лицу, путем указания необходимой цели обработки и соответствующих ей объема и условий обработки персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 14

РАЗЪЯСНЕНИЯ
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные

Мне, _____
(Ф.И.О.)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные _____ территориальной избирательной комиссии.

В соответствии с Политикой _____ территориальной избирательной комиссии в отношении обработки персональных данных, утвержденной решением Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии от _____ 20__ г. № _____, определен перечень персональных данных, предоставляемый субъектом персональных данных с целью их обработки

(указать цель обработки данных, например: назначение членом избирательной комиссии, участие в мероприятиях, связанных с повышением правовой культуры организаторов и участников выборов (в том числе будущих избирателей), рассмотрение заявления или обращения и пр.)

В случае непредставления субъектом персональных данных обязательных сведений указанная цель не может быть достигнута.

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата

подпись

ПОРЯДОК
доступа в помещения, в которых ведется обработка
персональных данных

1. Настоящий Порядок доступа членов Верхнедубровской поселковой территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия) и лиц, привлекаемых к работе в Комиссии, в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации» и от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Члены Комиссии и лица, привлекаемые к работе в Комиссии, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, в которых обрабатывается конфиденциальная информация в автоматизированных системах, информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации.

4. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

5. При хранении материальных носителей информации должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность информации и исключающие несанкционированный доступ к ним.

6. Нахождения в указанных помещениях Комиссии лиц, не являющихся уполномоченными лицами на обработку персональных

данных, возможно только в сопровождении ответственного (уполномоченного) работника Комиссии на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением государственных функций и (или) осуществлением полномочий в рамках договоров, заключенных с Комиссией.

7. Уполномоченные лица Комиссии, постоянно работающие в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, не должны покидать помещения, не убедившись, что доступ посторонних лиц к персональным данным невозможен. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в помещении свободном для доступа посторонних лиц.

8. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на ответственного за организацию обработки персональных данных в Комиссии.