Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Управлении Минюста РФ по Уральскому федеральному округу 28 февраля 2008 г. N RU663260002008001

Принят

Решением Думы

муниципального образования

"поселок Уральский"

от 18 мая 2005 г. N 27

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПОСЕЛОК УРАЛЬСКИЙ"

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский"

от 12.02.2008 N 162, от 22.10.2009 N 168, от 22.10.2009 N 174,

от 20.03.2010 N 211, от 20.03.2010 N 213, от 08.06.2010 N 228,

от 12.12.2010 N 249, от 12.12.2010 N 281, от 12.12.2010 N 282,

от 30.03.2011 N 311, от 20.07.2011 N 334, от 18.10.2011 N 347,

от 20.01.2012 N 375, от 26.07.2012 N 23, от 06.12.2012 N 45,

от 06.12.2012 N 50, от 23.05.2013 N 87, от 17.10.2013 N 115,

от 28.11.2013 N 125, от 24.06.2014 N 170, от 29.10.2014 N 182,

от 26.03.2015 N 213, от 26.03.2015 N 214, от 20.08.2015 N 225,

от 19.11.2015 N 249, от 20.04.2016 N 270, от 15.03.2017 N 29)

Новая редакция Устава муниципального образования "поселок Уральский" разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Свердловской области и законами Свердловской области и закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории муниципального образования "поселок Уральский", определяет порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую и финансовую основы местного самоуправления, иные вопросы осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий.

Устав действует на всей территории муниципального образования "поселок Уральский" и обязателен для исполнения органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории муниципального образования "поселок Уральский", а также всем населением муниципального образования.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Наименование муниципального образования - муниципальное образование "поселок Уральский". Муниципальное образование "поселок Уральский" расположено на территории Свердловской области.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

2. Муниципальное образование "поселок Уральский" является закрытым административно-территориальным образованием и в соответствии со статьей 80 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" N 131-ФЗ от 6 октября 2003 года, частью 2 статьи 1 Федерального закона "О закрытом административно-территориальном образовании" N 3297-1 от 14 июля 1992 года имеет статус городского округа.

3. Исключена. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168.

Статья 2. Границы муниципального образования "поселок Уральский"

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

1. Границы муниципального образования "поселок Уральский" определяются исходя из особого режима безопасности функционирования объекта, расположенного на территории муниципального образования, а также с учетом потребностей развития населенного пункта. Территория муниципального образования "поселок Уральский" установлена в границах, определенных Законом Свердловской области от 12 июля 2007 г. N 85-ОЗ "О границах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области" и Указом Президента Российской Федерации N 1 от 4 января 2001 года "Об утверждении границ закрытого административно-территориального образования - поселка Уральского Свердловской области".

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральным законом о закрытом административно-территориальном образовании и другими нормативно-правовыми актами.

Статья 3. Официальные символы муниципального образования

1. Официальными символами муниципального образования являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и геральдическими правилами, прошедшие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Герб муниципального образования "поселок Уральский" представляет собой следующее: в лазоревом поле серебряный с поднятыми крыльями сокол, обращенный прямо и смотрящий вправо, держащий в лапах червленый золотой каймой и громовыми стрелами перун в пояс. Все окружено внутренней каймой из поперечно-обращенных серебряно-зеленых беличьих шкурок.

3. Флаг муниципального образования "поселок Уральский" представляет собой следующее: полотнище голубого цвета с соотношением сторон 2:3 с воспроизведением фигур герба, выполненных белым, красным, зеленым и желтым цветами. Обратная сторона зеркально воспроизводит лицевую.

4. Порядок использования герба и флага муниципального образования "поселок Уральский" устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального образования "поселок Уральский" (далее по тексту - Дума).

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Глава 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

"ПОСЕЛОК УРАЛЬСКИЙ"

Статья 4. Местное самоуправление в муниципальном образовании "поселок Уральский"

1. Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании "поселок Уральский" - форма осуществления населением муниципального образования своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением муниципального образования непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

3. Население муниципального образования "поселок Уральский" осуществляет местное самоуправление с целью создания наилучших условий для здоровой и безопасной жизни, создания семьи и воспитания детей, развития образования и культуры на основе существующих и вновь создаваемых источников доходов и достижения иных целей, исходя из интересов населения муниципального образования.

Статья 5. Правовая основа местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский"

1. Правовую основу местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области, Устав Свердловской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального образования "поселок Уральский".

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании "поселок Уральский" осуществляется на основе принципов:

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;

3) законности;

4) гласности;

5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;

6) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования;

7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством в части исполнения переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Статья 6. Особенности правового положения муниципального образования "поселок Уральский"

1. В соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", Постановлением Правительства Российской Федерации N 508 от 5 июля 2001 года "Об утверждении перечня закрытых административно-территориальных образований и расположенных на их территориях населенных пунктов" муниципальное образование "поселок Уральский" является закрытым административно-территориальным образованием, так как в его пределах расположен военный объект, для которого установлен особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

2. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области, действуют в отношении закрытого административно-территориального образования, если они не противоречат Закону Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

3. Права граждан, проживающих и (или) работающих в закрытом административно-территориальном образовании, не могут быть ограничены иначе, как на основании федеральных законов.

Статья 7. Особые условия проживания в муниципальном образовании "поселок Уральский"

В соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" предусмотрены ограничения на въезд и постоянное проживание в муниципальном образовании "поселок Уральский".

Статья 8. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти, действующими на территории муниципального образования "поселок Уральский"

1. Органы местного самоуправления в интересах жителей муниципального образования оказывают содействие органам государственной власти.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" и органы государственной власти координируют свою деятельность.

Статья 9. Вопросы местного значения муниципального образования "поселок Уральский"

1. К вопросам местного значения муниципального образования "поселок Уральский" относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

(подп. 1 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

4) организация в границах муниципального образования "поселок Уральский" электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(подп. 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 45)

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования "поселок Уральский" и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования "поселок Уральский", а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п. 5 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

6) обеспечение проживающих в муниципальном образовании "поселок Уральский" и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(подп. 6 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 45)

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Пункт 10 части 1 статьи 9 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции ([часть 3 статьи 65](#P1299) данного документа).

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования "поселок Уральский" муниципальной милицией;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

(подп. 13 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(подп. 14 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

15) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования "поселок Уральский" услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования "поселок Уральский" услугами организаций культуры;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования "поселок Уральский", охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

20) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "поселок Уральский" физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "поселок Уральский";

(подп. 20 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 19.11.2015 N 249)

21) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования "поселок Уральский" и организация обустройства мест массового отдыха населения;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

(подп. 24 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

25) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номеров домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

(п. 25 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

26) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

(подп. 26 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

27) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования "поселок Уральский", аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования "поселок Уральский", осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

(п. 27 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 23.05.2013 N 87)

28) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(подп. 28 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

29) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования "поселок Уральский" от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

(п. 29 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 23.05.2013 N 87)

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования "поселок Уральский", а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

(п. 31 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

34) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 08.06.2010 N 228)

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

36) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(п. 36 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

37) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

(подп. 37 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

37-1) осуществление муниципального лесного контроля;

(п. 37-1 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

38) утратил силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170;

39) утратил силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213;

40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования "поселок Уральский", проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

(п. 40 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

41) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования "поселок Уральский" сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(п. 41 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

42) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(п. 42 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

(п. 43 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

44) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(подп. 44 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

45) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

(подп. 45 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования "поселок Уральский";

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, а также осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(подп. 3 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

(п. 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 12.12.2010 N 282)

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы, Главы муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

(подп. 9 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10-1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

(п. 10-1 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 12.12.2010 N 281)

10-2) создание музеев муниципального образования;

(п. 10-2 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

11) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, другими федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Глава муниципального образования "поселок Уральский" вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения предусмотренных [пунктами 8](#P108)) - [12](#P119)), [21](#P137)) и [25) части 1 статьи 9](#P143) настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования "поселок Уральский".

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Глава 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 11. Порядок наделения органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Свердловской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Глава муниципального образования "поселок Уральский" при недостаточности переданных субвенций из соответствующих бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, в целях защиты интересов населения муниципального образования, вправе направить в Думу муниципального образования "поселок Уральский" проект муниципального правового акта о разрешении дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

5. Дума муниципального образования вправе принять муниципальный правовой акт о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование органом местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органом местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования "поселок Уральский".

Статья 12. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, действующему законодательству, является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в случае принятия Думой муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных им полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ

В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Формы непосредственного осуществления населением муниципального образования местного самоуправления и участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в форме прямого волеизъявления путем проведения:

1) местного референдума;

2) муниципальных выборов;

3) голосования по отзыву депутата Думы муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления;

4) в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону, устанавливающему общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иным федеральным законам и законам Свердловской области.

2. Население муниципального образования участвует в осуществлении местного самоуправления в форме:

1) правотворческой инициативы;

2) территориального общественного самоуправления;

3) публичных слушаний;

4) собраний граждан;

5) конференций граждан (собраний делегатов);

6) опроса граждан;

7) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления муниципального образования;

8) в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону, устанавливающему общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иным федеральным законам и законам Свердловской области.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

5. Наряду с предусмотренными федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону, устанавливающему общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иным федеральным законам и законам Свердловской области.

6. Права граждан на осуществление местного самоуправления, права населения на участие в осуществлении местного самоуправления гарантируются в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и не могут быть ограничены органами местного самоуправления муниципального образования.

Статья 14. Местный референдум

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы и Главы муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в [подпункте 2 пункта 3](#P268) настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Свердловской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в [подпункте 2 пункта 3](#P268) настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой и Главой муниципального образования, оформляется правовыми актами Думы и Главы муниципального образования.

5. Дума муниципального образования обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Думой муниципального образования в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы муниципального образования, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом муниципального образования.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Свердловской области.

Статья 15. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы муниципального образования (далее - депутаты) на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

(п. 1 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

2. Решение о назначении муниципальных выборов принимается Думой муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Голосование на муниципальных выборах должно быть проведено в сроки, установленные федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления муниципального образования является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

(п. 2 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 50)

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Голосование по отзыву депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования

1. Право отзыва депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования не может быть использовано для ограничения их самостоятельности и инициативы создания препятствий их законной деятельности.

2. Голосование по отзыву депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Основания и процедура отзыва депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования устанавливаются настоящим Уставом.

Статья 17. Основания и процедура отзыва депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования

1. Настоящим Уставом устанавливаются следующие основания для отзыва депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования:

1) нарушение федеральных законов, законов Свердловской области, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального образования, установленное вступившим в законную силу решением суда;

2) совершение действий, порочащих звание депутата, Главы муниципального образования;

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата, Главы муниципального образования.

2. Основаниями для отзыва депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), установленные в [пункте 1](#P301) настоящей статьи, в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим не менее пяти процентов от числа избирателей муниципального образования (избирательного округа), при этом минимальная численность избирателей не может быть менее 100 человек.

4. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания избирателей в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания за 3 дня до его проведения направляется в Думу муниципального образования, а также лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, даты рождения, адресов места жительства, вида, серии и номера документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

О принятом собранием решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения каждого из ее членов, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя, что отражается в протоколе собрания.

На собрании по образованию инициативной группы вправе присутствовать лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, которому должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

5. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования производится Думой муниципального образования не позднее десяти календарных дней со дня получения Думой муниципального образования протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи календарных дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания, оформления протокола собрания и прилагаемых к нему документов или сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования.

6. Дума муниципального образования при регистрации инициативной группы выдает руководителю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Дума муниципального образования в трехдневный срок извещает об этом избирательную комиссию муниципального образования и Избирательную комиссию Свердловской области.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Думой муниципального образования.

7. По заявлению инициативной группы Глава муниципального образования выдает инициативной группе справку о количестве избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования (избирательного округа) на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы.

8. Получение регистрационного свидетельства является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата, Главы муниципального образования. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву. Форма подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву утверждается Думой муниципального образования.

Гражданин, поддерживающий инициативу проведения голосования по отзыву, собственноручно проставляет в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, указывая при этом свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серию и номер этого документа, дату выдачи документа.

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

1) наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;

2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;

3) предложение об отзыве депутата, Главы муниципального образования с указанием его фамилии, имени, отчества;

4) фамилия, имя, отчество избирателя, дата его рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер этого документа, дата выдачи документа гражданину, имеющему право участвовать в голосовании об отзыве, его подпись и дата внесения подписи.

Каждый подписной лист должен быть заверен подписями лица, собиравшего подписи граждан и одного из членов инициативной группы с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества лица, собиравшего подписи и члена инициативной группы, даты их рождения, адреса места жительства, серии и номера документа, удостоверяющего личность, даты выдачи этого документа каждого из этих лиц.

9. В поддержку инициативы назначения голосования по отзыву инициативная группа по отзыву должна представить в избирательную комиссию муниципального образования подписи избирателей в количестве, установленном в [пункте 3](#P306) настоящей статьи.

10. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол об итогах сбора подписей. Предельное количество предоставляемых подписей не должно превышать установленное [пунктом 3](#P306) настоящей статьи количество подписей более чем на двадцать пять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр протокола об итогах сбора подписей передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию муниципального образования. Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

11. Избирательная комиссия муниципального образования организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата, Главы муниципального образования. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются заключением избирательной комиссии муниципального образования, которое в двухнедельный срок со дня принятия решения о его утверждении избирательной комиссией муниципального образования рассматривается Думой муниципального образования.

В случае отрицательного заключения Дума муниципального образования принимает решение об отказе в проведении голосования по отзыву депутата, Главы муниципального образования. Данное решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, Главы муниципального образования требованиями закона, настоящего Устава Дума муниципального образования обязана назначить голосование по отзыву депутата Думы, Главы муниципального образования в течение 30 дней со дня поступления в Думу соответствующих документов от избирательной комиссии муниципального образования о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, Главы муниципального образования требованиям закона и настоящего Устава.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

12. В случае принятия Думой решения о проведении голосования по отзыву, Глава администрации не позднее 15 дней со дня опубликования решения Думы о назначении голосования по отзыву обязан внести в Думу проект правового акта о выделении средств из местного бюджета избирательной комиссии муниципального образования для организации и проведения голосования по отзыву.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

13. Депутат Думы муниципального образования, Глава муниципального образования, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

14. Агитация при проведении отзыва депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования осуществляется:

1) через средства массовой информации;

2) путем проведения собраний, встреч с гражданами, публичных дебатов и дискуссий, митингов, шествий, демонстраций, а также иных мероприятий;

3) путем выпуска и (или) распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов;

4) иным способом, предусмотренным законодательством.

Агитация может начинаться со дня официального опубликования решения Думы муниципального образования о назначении голосования по отзыву и заканчивается в ноль часов по местному времени накануне дня, предшествующего дню голосования. В день голосования по отзыву и в предшествующий ему день агитация запрещается.

15. Избирательная комиссия муниципального образования принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня проведения голосования по отзыву.

Депутат Думы муниципального образования, Глава муниципального образования считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования (избирательного округа).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Избирательная комиссия муниципального образования в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву официально направляет его в Думу муниципального образования, Главе муниципального образования, а также уведомляет о нем лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан

1. Правотворческая инициатива граждан осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального образования "поселок Уральский".

Статья 19. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания населения муниципального образования:

1) подъезд многоквартирного жилого дома;

2) многоквартирный жилой дом;

3) группа жилых домов;

4) жилой микрорайон;

5) иные территории проживания граждан.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский".

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

Статья 20. Публичные слушания

1. В целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования "поселок Уральский" (далее - жители, население) Думой муниципального образования, Главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы или Главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы муниципального образования, назначаются Думой муниципального образования, а по инициативе Главы муниципального образования - Главой муниципального образования.

2. Публичные слушания проводятся на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) проекты правил землепользования и застройки муниципального образования, а также внесение изменений в них, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

5) проект планировки территорий и проект межевания территорий муниципального образования, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(подп. 5 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

6) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

7) вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

8) проекты правил благоустройства территории.

(п. 8 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

4. Результаты публичных слушаний оформляются в виде решений, носящих рекомендательный характер.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Думы и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

(часть 5 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

Статья 21. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы муниципального образования, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы муниципального образования или Главы муниципального образования, назначается соответственно Думой или Главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой муниципального образования в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, настоящим Уставом, нормативным правовым актом Думы муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается в следующем порядке: в правовом акте Думы о проведении собрания граждан по инициативе населения указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, лица, ответственные за подготовку собрания граждан.

Глава муниципального образования утверждает планы организационных мероприятий по созыву собрания граждан, подготавливает необходимые для их проведения документы и материалы.

Решение о проведении собрания граждан, выносимые на него документы и материалы заблаговременно, но не позднее чем за три дня до проведения собрания граждан, доводятся через средства массовой информации, другим способом до населения.

Глава муниципального образования, иные должностные лица местного самоуправления муниципального образования в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

В полномочия собрания граждан входит право рассматривать и решать любые значимые для своих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления, а также право направлять обращения в органы местного самоуправления муниципального образования, к должностным лицам органов государственной власти и местного самоуправления, организаций различных форм собственности, общественных объединений в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Принимаемые на собрании граждан решения распространяются только на жителей соответствующих территорий, являются рекомендательными и исполняются жителями на добровольной основе.

6. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с отсутствием помещений, неблагоприятными погодными условиями, занятостью населения на сезонных работах, в иных случаях полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан муниципального образования "поселок Уральский" (собранием делегатов) (далее - конференция граждан).

7. При назначении конференции граждан применяются правила, установленные [пунктом 5](#P399) настоящей статьи.

В решении о проведении конференции граждан указываются также нормы представительства на конференцию и порядок избрания (делегирования) представителей на данную конференцию.

Полномочия конференции граждан, территория действия принимаемых на конференции граждан решений устанавливаются в порядке, определенном для собрания граждан.

8. Порядок проведения конференции граждан, избрания делегатов на конференцию граждан определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Статья 22. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы муниципального образования или Главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Свердловской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается решением Думы муниципального образования.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Думой муниципального образования в соответствии с законом Свердловской области.

(п. 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане реализуют право на индивидуальные и коллективные обращения (жалобы, заявления, запросы, петиции) в органы местного самоуправления муниципального образования на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, устанавливающими порядок рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону, устанавливающему общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иным федеральным законам и законам Свердловской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 25. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

1) Дума муниципального образования "поселок Уральский";

2) Глава муниципального образования "поселок Уральский";

3) администрация муниципального образования "поселок Уральский";

4) контрольно-счетная палата муниципального образования "поселок Уральский".

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность и подконтрольность органов местного самоуправления муниципального образования, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Свердловской области.

(п. 2 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

4. Решение Думы об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы муниципального образования, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

(часть 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

(часть 5 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 30.03.2011 N 311)

Статья 26. Дума муниципального образования "поселок Уральский"

1. Дума муниципального образования является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования.

2. Дума состоит из 11 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по общемуниципальному многомандатному избирательному округу на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Депутаты Думы муниципального образования избираются на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по общемуниципальному многомандатному избирательному округу.

(п. 2 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.04.2016 N 270)

3. Дума осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее восьми депутатов.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

4. Дума обладает правами юридического лица.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

5. Организацию деятельности Думы осуществляет председатель Думы муниципального образования, избираемый Думой из своего состава.

(п. 5 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

6. Из числа депутатов Думы избирается заместитель председателя Думы муниципального образования "поселок Уральский" (далее - заместитель председателя Думы). Порядок избрания, полномочия заместителя председателя Думы определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

7. Порядок организации деятельности Думы муниципального образования определяется регламентом (далее - регламент Думы), принимаемым Думой муниципального образования, который устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Думы муниципального образования и иных организационных форм ее деятельности, планирования работы, подготовки правовых актов Думы и иные вопросы ее деятельности.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

8. Основной формой деятельности Думы муниципального образования являются заседания.

Заседание Думы муниципального образования неправомочно, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Думы муниципального образования проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранная Дума муниципального образования собирается на первое заседание не позднее двух недель со дня избрания Думы муниципального образования в правомочном составе.

(п. 8 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

9. Дума формирует постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются регламентом Думы и положениями о комиссиях, утверждаемыми нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

10. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Думы может формироваться аппарат Думы муниципального образования.

11. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Думой муниципального образования или отдельными депутатами Думы (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Думы муниципального образования и депутатов.

Статья 27. Полномочия Думы муниципального образования "поселок Уральский", основания и порядок прекращения полномочий Думы муниципального образования "поселок Уральский"

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. Срок полномочий Думы муниципального образования равен сроку полномочий избранных депутатов Думы.

2. В исключительной компетенции Думы муниципального образования находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку.

3. К полномочиям Думы муниципального образования также относятся:

1) установление официальных символов муниципального образования и порядка официального использования указанных символов;

2) утверждение структуры Администрации муниципального образования по представлению Главы муниципального образования;

3) установление общего числа членов конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности Главы муниципального образования и назначение одной трети членов указанной комиссии;

4) формирование избирательной комиссии муниципального образования;

5) формирование контрольно-счетного органа муниципального образования и принятие положения о его деятельности;

6) установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

7) установление квалификационных требований к должностям муниципальной службы;

8) установление в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состава, порядка подготовки документов территориального планирования муниципального образования, порядка подготовки изменений и дополнений и внесения их в такие документы, а также состава, порядка подготовки планов реализации таких документов;

9) утверждение генерального плана муниципального образования, в том числе внесение изменений и дополнений в него, по представлению Главы муниципального образования;

10) утверждение правил землепользования и застройки территории муниципального образования, в том числе внесение изменений и дополнений в них, по представлению Главы муниципального образования;

11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению Главы муниципального образования;

13) утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования земельных участков по представлению Главы муниципального образования;

14) утверждение тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

15) установление порядка ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования;

16) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных [подпунктами 8](#P108)) - [12](#P119)), [21](#P137)) и [25) части 1 статьи 9](#P143) настоящего Устава;

17) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

18) установление порядка реализации гражданами правотворческой инициативы;

19) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

20) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, по предложению населения, проживающего на данной территории; определение порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из местного бюджета;

21) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

22) определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

23) заслушивание ежегодного отчета Главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального образования и иных подведомственных Главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования;

24) утверждение программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которой устанавливаются Правительством Российской Федерации;

25) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования.

4. Иные полномочия Думы определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Свердловской области и настоящим Уставом.

5. Полномочия Думы могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Полномочия Думы также прекращаются в случае:

1) принятия Думой решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального образования. Полномочия Думы прекращаются со дня вступления в силу решения Думы муниципального образования. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы муниципального образования в сроки, установленные федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним правовым актом Президента Российской Федерации;

2) вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Думы муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами Думы своих полномочий;

3) преобразования муниципального образования в случаях, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

Полномочия Думы прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Свердловской области.

6. В случае досрочного прекращения полномочий Думы в сроки, установленные федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, проводятся досрочные муниципальные выборы в Думу муниципального образования.

Статья 28. Полномочия председателя Думы муниципального образования

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. Председатель Думы муниципального образования:

1) представляет Думу муниципального образования в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

2) осуществляет прием граждан;

3) информирует население муниципального образования о деятельности Думы муниципального образования;

4) обеспечивает взаимодействие Думы муниципального образования с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

5) организует работу Думы муниципального образования, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Думы муниципального образования, дает поручения по вопросам их ведения;

6) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

2. В случае временного отсутствия председателя Думы муниципального образования его полномочия осуществляются заместителем председателя Думы.

3. Председатель Думы муниципального образования вступает в должность со дня его избрания и осуществляет свои полномочия до прекращения полномочий Думы, если Думой муниципального образования не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

4. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального образования устанавливается регламентом Думы.

5. Основаниями для досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального образования являются:

1) неоднократное невыполнение обязанностей председателя Думы муниципального образования;

2) нарушение регламента Думы муниципального образования;

3) совершение действий и поступков, порочащих должностное лицо местного самоуправления;

4) личное заявление о добровольном сложении полномочий председателя Думы муниципального образования, выраженное в письменной форме.

6. Полномочия председателя Думы муниципального образования прекращаются досрочно также в случае несоблюдения им ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

7. Прекращение полномочий председателя Думы муниципального образования по основаниям, установленным [пунктами 5](#P549) и [6](#P554) настоящей статьи, наступает со дня вступления в силу решения Думы муниципального образования. Данное решение может быть принято в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального образования, не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы муниципального образования.

Статья 29. Депутат Думы муниципального образования

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

1. В Думу муниципального образования может быть избран гражданин, обладающий избирательным правом и достигший возраста 18 лет.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 213)

2. Депутаты Думы избираются на пять лет. Полномочия депутата Думы (далее - депутата) начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы нового созыва.

(п. 2 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.04.2016 N 270)

3. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

5. Порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их деятельности устанавливаются регламентом Думы в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

6. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов установлены федеральными законами.

7. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

9. Депутат вправе иметь помощника на общественных началах.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

9-1. Депутаты, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

(часть 9-1 введена Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий депутата Думы муниципального образования

1. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального образования;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

2. Решение Думы муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347, от 26.07.2012 N 23)

3. Решение об отзыве депутата избирателями принимается в порядке, установленном федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

Статья 31. Трудовые и социальные гарантии для депутата Думы муниципального образования

1. Особенности правового положения военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, работников органов прокуратуры, избранных депутатами, определяются законодательством Российской Федерации.

2. Дума вправе принять решение о выплате депутату денежной компенсации в случае причинения ему в связи с осуществлением им депутатских полномочий увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего стойкую утрату трудоспособности.

3. Исключен. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23.

4. Предоставление вышеперечисленных гарантий депутату Думы муниципального образования производится за счет средств местного бюджета.

5. Депутату предоставляются другие гарантии, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, регулирующими статус и порядок деятельности указанных лиц.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

5-1. Депутатам за счет средств местного бюджета устанавливаются следующие гарантии осуществления полномочий:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2) использование для осуществления полномочий депутата служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Думы муниципального образования;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы;

4) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутата;

5) предоставление депутату дополнительного пенсионного обеспечения с учетом периода исполнения своих полномочий в порядке и на условиях, установленных муниципальными правовыми актами Думы;

6) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами Думы;

7) предоставление депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальными правовыми актами Думы;

8) возмещение депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, расходов на оплату услуг телефонной связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами Думы.

(часть 5-1 введена Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Статья 32. Глава муниципального образования "поселок Уральский"

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных настоящим Уставом.

Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава муниципального образования избирается Думой муниципального образования на должность сроком на пять лет из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, возглавляет Администрацию муниципального образования.

3. Кандидатом на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4. Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

5. Законом Свердловской области могут быть установлены учитываемые в условиях конкурса требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления.

6. К участию в конкурсе не допускаются граждане:

1) признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

3) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на момент представления в конкурсную комиссию документов неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: в данном пункте подпункты 8 и 9 отсутствуют, имеются в виду подпункты 4 и 5 данного пункта.

6) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на момент представления в конкурсную комиссию документов неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие [подпунктов 8](#P629) и [9](#P630) настоящего пункта;

7) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если документы представлены в конкурсную комиссию до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

7. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы муниципального образования устанавливается Думой муниципального образования.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

В соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" при формировании конкурсной комиссии одна треть ее членов назначается Думой муниципального образования, одна треть - Губернатором Свердловской области, одна треть - Министерством обороны Российской Федерации.

8. Днем вступления Главы муниципального образования в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава муниципального образования не позднее чем на пятнадцатый день со дня официального объявления об избрании на должность принимает присягу:

"Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы муниципального образования "поселок Уральский", торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности, на благо жителей муниципального образования "поселок Уральский".

9. Глава муниципального образования наделяется следующими полномочиями:

9.1. Как высшее должностное лицо муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

6) иные полномочия, определенные федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

9.2. Как должностное лицо, возглавляющее Администрацию муниципального образования:

1) заключает договоры и соглашения от имени Администрации муниципального образования;

2) принимает меры по обеспечению и защите интересов Администрации муниципального образования в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

3) осуществляет личный прием граждан;

4) организует выполнение нормативных правовых актов Думы муниципального образования в пределах своей компетенции;

5) организует работу по разработке проекта местного бюджета, проектов программ, стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и плана мероприятий по ее реализации;

6) организует исполнение местного бюджета, распоряжение сметой доходов и расходов Администрации муниципального образования;

7) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области;

8) вносит в Думу муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы муниципального образования;

9) принимает решения о подготовке проекта генерального плана муниципального образования, проекта правил землепользования и застройки территории муниципального образования, а также решения о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования, в правила землепользования и застройки территории муниципального образования;

10) утверждает план реализации генерального плана муниципального образования;

11) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

12) принимает решение о подготовке документации по планировке территории муниципального образования, устанавливает нормативным правовым актом порядок подготовки документации по планировке территории муниципального образования, утверждает документацию по планировке территории муниципального образования;

13) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

14) определяет порядок ведения реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов;

15) организует и руководит деятельностью Администрации муниципального образования на принципах единоначалия;

16) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Администрации и других работников Администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

17) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам и работникам Администрации муниципального образования;

18) в случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения муниципального образования в результате аварии на территории объектов Министерства обороны Глава муниципального образования совместно с командованием этих объектов осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения.

Решение, принятое Думой муниципального образования, направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы Администрации, имеет право отклонить решение, принятое Думой муниципального образования. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в Думу муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Если Глава муниципального образования отклонит решение, принятое Думой муниципального образования, оно вновь рассматривается Думой муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального образования, оно подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

10. Глава муниципального образования вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения муниципального образования.

11. Глава муниципального образования:

1) подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального образования;

2) представляет Думе муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, результатах деятельности Администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление Администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

12. В случае временного отсутствия Главы муниципального образования его полномочия осуществляет муниципальный служащий Администрации, назначенный распоряжением Главы муниципального образования. В указанном распоряжении могут предусматриваться ограничения по исполнению полномочий Главы муниципального образования, перечисленных в настоящем Уставе.

13. Главе муниципального образования в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области устанавливаются за счет средств местного бюджета следующие гарантии осуществления полномочий Главы муниципального образования:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий Главы муниципального образования, в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области;

2) использование для осуществления полномочий Главы муниципального образования служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Главы муниципального образования, Администрации муниципального образования;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий Главы городского округа, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Думы муниципального образования;

4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главой муниципального образования;

5) своевременная и в полном объеме выплата Главе муниципального образования заработной платы в размерах и порядке, установленных муниципальным правовым актом Думы муниципального образования;

6) предоставление Главе муниципального образования ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальным правовым актом Думы муниципального образования;

7) предоставление гражданину, прекратившему исполнение полномочий Главы муниципального образования, осуществлявшему эти полномочия на постоянной основе, дополнительного пенсионного обеспечения, с учетом периода исполнения своих полномочий, в порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

14. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

14) в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях несоблюдения Главой муниципального образования его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

15. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующего правового акта Президента Российской Федерации, правового акта Губернатора Свердловской области об отрешении от должности Главы муниципального образования, решения Думы муниципального образования, итогов голосования граждан муниципального образования, решения суда.

16. При досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования Глава муниципального образования избирается Думой муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

17. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования его полномочия до момента вступления в должность избранного в порядке, установленном настоящим Уставом, нового Главы муниципального образования временно исполняет заместитель Главы администрации, координирующий деятельность Администрации муниципального образования в сфере ЖКХ на основании решения Думы муниципального образования.

18. Глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4) быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Статья 33. Трудовые и социальные гарантии для Главы муниципального образования

1. Главе муниципального образования гарантируются:

1) денежное содержание, а также ежемесячные и иные дополнительные выплаты, предусмотренные действующим законодательством;

(п. 1 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

2) условия работы, обеспечивающие выполнение должностных полномочий;

3) ежегодные основной и дополнительные оплачиваемые отпуска в соответствии с настоящим Уставом;

4) медицинское обслуживание, в том числе после выхода на пенсию;

(п. 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

5) санаторно-курортное лечение в соответствии с заключением медицинского учреждения;

6) обязательное страхование на случай причинения ущерба здоровью и имуществу в связи с исполнением должностных полномочий;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период исполнения полномочий;

8) пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов его семьи в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

9) правовая защита от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением должностных полномочий, а также членам его семьи.

2. Исключен. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23.

3. Исключен. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 45.

4. Предоставление гарантий Главе муниципального образования производится за счет средств местного бюджета.

5. Денежное содержание Главы муниципального образования состоит из должностного оклада, надбавок к должностному окладу за особые условия службы, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выслугу лет с учетом времени работы на должностях муниципальной службы, премий по итогам службы, предусмотренных федеральными законами и законами Свердловской области.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

Денежное содержание Главы муниципального образования устанавливается решением Думы муниципального образования.

Денежное содержание выплачивается Главе муниципального образования за счет средств местного бюджета.

Сокращение бюджетных ассигнований не может служить основанием для отмены либо снижения гарантий, предусмотренных настоящим пунктом.

6. Главе муниципального образования устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

За выслугу лет на должностях государственной, муниципальной службы Главе муниципального образования предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск следующей продолжительности:

при выслуге от 5 до 10 лет службы - 5 календарных дней;

при выслуге от 10 до 15 лет службы - 10 календарных дней;

при выслуге от 15 лет службы и более - 15 календарных дней.

Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска Главе муниципального образования предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск до 7 календарных дней за особые условия труда и режим работы.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и, по желанию Главы муниципального образования, могут предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

(часть 6 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

7. Главе муниципального образования, прекратившему исполнение полномочий, устанавливается пенсия за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством.

Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается Главе муниципального образования, прекратившему исполнение полномочий, за счет средств местного бюджета. Условия, порядок и размер указанной пенсии определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

(часть 7 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

Статьи 34 - 35. Утратили силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29.

Статья 36. Администрация муниципального образования

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. Администрация муниципального образования - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных [статьей 9](#P91) настоящего Устава, и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Структура администрации муниципального образования утверждается Думой муниципального образования по представлению Главы муниципального образования. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы.

4. Администрация формируется Главой муниципального образования в соответствии с утвержденной структурой, со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания администрации.

5. Расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

Администрацией муниципального образования руководит Глава муниципального образования на принципах единоначалия.

Статья 37. Полномочия администрации муниципального образования

1. К полномочиям администрации муниципального образования по решению вопросов местного значения относятся:

1) формирование и исполнение местного бюджета;

2) установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, разработка и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

(п. 3 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

4) разработка тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

5) исключен. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168;

6) организация в границах муниципального образования "поселок Уральский" электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(подп. 6 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 45)

Пункт 7 части 1 статьи 37 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции ([часть 3 статьи 65](#P1299) данного документа).

7) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347, от 26.07.2012 N 23)

10) учет муниципального жилищного фонда; ведение в установленном жилищным законодательством порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

(подп. 10 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

11) обеспечение проживающих в муниципальном образовании "поселок Уральский" и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(подп. 11 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 45)

12) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

13) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

14) утратил силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 06.12.2012 N 45;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(подп. 15 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

16) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования "поселок Уральский";

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования "поселок Уральский" услугами организаций культуры;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

20) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

21) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

(подп. 21 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

22) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования "поселок Уральский" физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования "поселок Уральский";

(подп. 23 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 19.11.2015 N 249)

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номеров домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

(п. 27 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

28) исключен. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23;

29) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

30) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

(п. 30 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 23.05.2013 N 87)

31) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

32) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347, от 26.07.2012 N 23)

33) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

34) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

35) установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

36) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(подп. 36 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

37) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

38) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

39) координация деятельности и контроль за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования, включая контроль за расходованием средств местного бюджета и за надлежащим использованием муниципального имущества;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

40) рассмотрение уведомлений о проведении публичных мероприятий в соответствии с действующим законодательством;

41) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в порядке, утвержденным нормативным правовым актом Думы муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

42) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

43) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

(подп. 43 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

44) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

45) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

46) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

(подп. 46 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

47) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования "поселок Уральский", аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования "поселок Уральский", осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

(п. 47 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 23.05.2013 N 87)

48) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

49) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

50) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(п. 50 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

50-1) осуществление муниципального лесного контроля;

(п. 50-1 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347)

50-2) создание условий для развития туризма на территории муниципального образования;

(п. 50-2 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

50-3) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования; разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля; организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

(п. 50-3 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 174; в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

50-4) разработка и утверждение схем размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

(п. 50-4 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

50-5) утратил силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170;

50-6) утратил силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 20.08.2015 N 225;

50-7) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

(п. 50-7 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 18.10.2011 N 347; в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

51) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, не отнесенных настоящим Уставом к полномочиям других органов местного самоуправления муниципального образования;

(в ред. Решений Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168, от 26.07.2012 N 23)

52) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования "поселок Уральский" сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(п. 52 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

53) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(п. 53 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

54) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

(п. 54 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

55) создание музеев муниципального образования;

(п. 55 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

56) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(подп. 56 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

57) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

(подп. 57 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

58) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, а также осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(подп. 58 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

59) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования;

(подп. 59 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

60) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования;

(подп. 60 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

61) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

(подп. 61 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

62) осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования;

(подп. 62 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

63) осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

(подп. 63 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

64) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

(подп. 64 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

65) ведение учета граждан, претендующих на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании", и определение размера указанной социальной выплаты.

(подп. 65 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 20.04.2016 N 270)

Статья 38. Утратила силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125.

Статья 39. Контрольно-счетная палата муниципального образования

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования "поселок Уральский" (далее по тексту - Контрольно-счетная палата) является органом местного самоуправления, осуществляющим внешний муниципальный финансовый контроль, формируемым Думой муниципального образования "поселок Уральский" и ей подотчетным.

2. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования "поселок Уральский".

3. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава муниципального образования "поселок Уральский", Положения Контрольно-счетной палаты и иных муниципальных правовых актов.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Думой на неопределенный срок.

Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты определяются в соответствии с полномочиями Контрольно-счетной палаты и заключаются в организации, руководстве и осуществлении деятельности Контрольно-счетной палаты.

5. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу муниципального образования и Главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

6. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального образования, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета муниципального образования.

7. Органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

8. Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликованию в средствах массовой информации.

9. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 40. Избирательная комиссия муниципального образования "поселок Уральский"

1. Избирательная комиссия муниципального образования "поселок Уральский" (далее - избирательная комиссия) является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

2. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется Думой муниципального образования на основе предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, избирательной комиссии Свердловской области, иных предложений в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

При формировании избирательной комиссии Дума муниципального образования руководствуется положениями федерального закона, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Избирательная комиссия муниципального образования обладает правами юридического лица.

Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве десяти членов с правом решающего голоса.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

3. Председатель, заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании в порядке, установленном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Организация деятельности избирательной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом, принимаемым избирательной комиссией, в котором устанавливается периодичность, порядок проведения заседаний избирательной комиссии, полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря избирательной комиссии, порядок подготовки и принятия решений, определяются иные вопросы ее деятельности.

5. Полномочия избирательной комиссии определяются и осуществляются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

Избирательная комиссия муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

а) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, голосования по отзыву депутата Думы муниципального образования, Главы муниципального образования, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Свердловской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании по выборам депутатов, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует данная избирательная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании местного референдума.

Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов в Думу муниципального образования.

(п. 6 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

7. Основания и порядок прекращения полномочий избирательной комиссии и членов избирательной комиссии определяются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

8. Расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

Статья 40-1. Должностные лица местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский"

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. К должностным лицам местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" (далее - муниципального образования) в соответствии с законодательством и настоящим Уставом относятся:

1) Глава муниципального образования;

2) председатель Думы муниципального образования;

3) заместитель председателя Думы муниципального образования;

4) председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования;

5) заместитель главы Администрации муниципального образования;

6) начальник финансового органа администрации муниципального образования;

2. Глава муниципального образования, Председатель Думы муниципального образования, заместитель председателя Думы муниципального образования, депутаты Думы замещают муниципальные должности.

3. Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования, заместитель главы Администрации муниципального образования, начальник финансового отдела администрации муниципального образования замещают должности муниципальной службы.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский"

от 24.06.2014 N 170)

Статья 41. Муниципальная служба, муниципальный служащий

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Граждане, замещавшие должности, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы в течение 2 лет обязаны при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

4. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 42. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются нормативными правовыми актами Думы муниципального образования на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 43. Поступление на муниципальную службу

1. Поступление гражданина на муниципальную службу в соответствии с федеральным законом осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

2. Нанимателем для граждан поступающих на муниципальную службу является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет руководитель органа местного самоуправления или его структурного подразделения (далее - руководитель).

3. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается Решением Думы муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются Думой муниципального образования.

5. Руководитель заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

6. Утратил силу. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29.

Статья 44. Прохождение муниципальной службы

1. Прохождение муниципальной службы осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и муниципальными правовыми актами.

2. Порядок присвоения классных чинов муниципальным служащим, а также порядок их сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы устанавливается Законом Свердловской области.

3. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

4. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. За безупречную и эффективную муниципальную службу могут применяться виды поощрения муниципального служащего, установленные Решением Думы муниципального образования в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области.

6. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, применяются в порядке и сроки, которые установлены Решением Думы муниципального образования в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области.

7. Применение поощрения муниципального служащего и наложение взыскания осуществляется его руководителем.

8. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в соответствии с федеральным законом образуются комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее - комиссии).

Статья 45. Предоставление гарантий муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. В денежное содержание муниципального служащего включаются следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) премии по результатам работы;

6) материальная помощь.

4. Органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в соответствии с федеральным законом самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления в соответствии с федеральным законом устанавливаются Решением Думы муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

5. Муниципальному служащему в соответствии с федеральным законом предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

6. Сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в порядке, определяемом федеральными законами.

7. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяется в зависимости от стажа муниципальной службы и составляет:

1) 5 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;

2) 10 календарных дней - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;

3) 15 календарных дней - при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.

8. Муниципальному служащему по его письменному заявлению Решением представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с федеральным законом может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

9. Муниципальному служащему предоставляются за счет средств областного бюджета дополнительные гарантии в виде получения дополнительного профессионального образования на условиях и в порядке, установленных нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области.

10. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие дополнительные гарантии для муниципального служащего муниципального образования:

1) переподготовка и повышение квалификации с сохранением на период обучения денежного содержания по занимаемой должности;

2) при расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией, реорганизацией органа местного самоуправления либо сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления, за муниципальным служащим сохраняются на период трудоустройства (но не более чем на шесть месяцев) назначенное денежное содержание с учетом месячного выходного пособия и непрерывный трудовой стаж;

3) при выходе на пенсию по старости с должности муниципальной службы муниципальному служащему устанавливается пенсия за выслугу лет. Условия, порядок назначения пенсии и размер определяются Решением Думы муниципального образования в соответствии с действующим законодательством.

Статья 46. Основания для прекращения муниципальной службы

1. Муниципальная служба прекращается по основаниям, установленным федеральным законодательством о труде, а также федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе устанавливать дополнительные основания для прекращения муниципальной службы.

Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 47. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) Устав муниципального образования "поселок Уральский" (далее - Устав) и правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Думы муниципального образования;

3) постановления и распоряжения Главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения администрации муниципального образования;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

5) постановления и распоряжения председателя Думы муниципального образования по вопросам организации деятельности Думы;

5-1) постановления и распоряжения Контрольно-счетной палаты муниципального образования "поселок Уральский";

(п. 5-1 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

5-2) распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

(п. 5-2 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

2. Устав муниципального образования и правовые акты, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления издают правовые акты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

3-1. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами.

(часть 3-1 введена Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

Статья 48. Порядок подготовки и принятия (издания) муниципальных правовых актов

1. Устав муниципального образования принимается Думой муниципального образования.

2. Порядок принятия Устава муниципального образования, нормативного правового акта Думы муниципального образования о внесении изменений в Устав устанавливается Думой в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Субъектами правотворческой инициативы по внесению в Думу муниципального образования проекта Устава муниципального образования, нормативного правового акта Думы о внесении изменений в Устав являются депутаты Думы муниципального образования, Глава муниципального образования, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы прокуратуры.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

Проект Устава муниципального образования, а также проект решения Думы муниципального образования о внесении изменений в данный Устав выносятся на публичные слушания.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального образования.

3. Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования, проекту нормативного правового акта Думы муниципального образования о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядок участия граждан в их обсуждении устанавливаются нормативными правовыми актами Думы.

4. Решения Думы муниципального образования принимаются на ее заседаниях открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Порядок подготовки, внесения проектов, рассмотрения проектов и принятия решений Думы устанавливается регламентом Думы муниципального образования.

5. Принятый Думой муниципального образования нормативный правовой акт подписывается Главой муниципального образования и в течение пяти календарных дней со дня принятия подлежит обнародованию, за исключением решений по вопросам организации деятельности Думы.

6. Порядок принятия правовых актов на местном референдуме устанавливается федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. Порядок подготовки и принятия иных правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливается регламентами органов местного самоуправления муниципального образования.

8. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Субъектами правотворческой инициативы являются депутаты Думы муниципального образования, Глава муниципального образования, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы прокуратуры.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

Порядок образования и регистрации инициативных групп граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, - соответственно уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации либо уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.

Статья 49. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является публикация их полного текста в официальном печатном издании, определенном нормативным правовым актом Думы.

2. Муниципальные правовые акты направляются для официального опубликования Главой муниципального образования.

Для официального опубликования направляется заверенная копия правового акта лицу, уполномоченному публиковать правовые акты в официальном печатном издании муниципального образования.

3. Формами обнародования муниципальных правовых актов являются размещение их полного текста в иных средствах массовой информации, в том числе электронных (через сеть "Интернет"), озвучивание их полного текста по радиоканалам, на публичных встречах с населением и другие способы обнародования муниципальных правовых актов с целью своевременного и полного ознакомления с ними максимального количества жителей муниципального образования.

4. Муниципальные правовые акты направляются для обнародования издавшими их органами местного самоуправления муниципального образования, должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

5. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу после их официального опубликования либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

6. Правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы по решению издавших их органов местного самоуправления муниципального образования, должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

(п. 7 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 29.10.2014 N 182)

8. Не подлежат официальному опубликованию, обнародованию муниципальные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Муниципальные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие официальному опубликованию, обнародованию в соответствии с [абзацем первым](#P1093) настоящего пункта, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций и граждан, на которых распространяется действие этих правовых актов.

9. Устав муниципального образования, решение Думы о внесении изменений и (или) дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального образования, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

9-1. Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

(часть 9-1 введена Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

10. Муниципальные правовые акты Думы о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И

ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Думы муниципального образования, Главы муниципального образования перед населением

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования "поселок Уральский" несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Думы муниципального образования, Главы муниципального образования перед населением, процедура и порядок решения соответствующих вопросов определяются [статьями 16](#P293), [17](#P299) настоящего Устава в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 20.03.2010 N 211)

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 52. Ответственность Думы муниципального образования перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Думой муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, а Дума в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Свердловской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Свердловской области проект закона Свердловской области о роспуске Думы муниципального образования.

2. Полномочия Думы муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Свердловской области о ее роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Свердловской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Свердловской области проект закона о роспуске Думы муниципального образования.

В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Свердловской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Свердловской области проект закона о роспуске Думы муниципального образования.

4. Закон Свердловской области о роспуске Думы муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

Статья 53. Ответственность Главы муниципального образования перед государством

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

1. Губернатор Свердловской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы муниципального образования в случае:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (Уставу) и законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава муниципального образования в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения им действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава муниципального образования не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. В соответствии с федеральным законодательством Глава муниципального образования вправе обжаловать правовой акт Губернатора Свердловской области об отрешении от должности в судебном порядке в течение 10 дней со дня официального опубликования этого правового акта.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 53-1. Удаление Главы муниципального образования в отставку

(введена Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 174)

1. Дума муниципального образования в соответствии с Федеральным законом N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить Главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального образования или по инициативе Губернатора Свердловской области.

2. Основаниями для удаления Главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального образования Думой муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

5) допущение Главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

(подп. 5 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

(п. 4 введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23)

3. Выдвижение инициативы депутатов Думы муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку, рассмотрение и принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Глава 9. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном образовании составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета и имущественные права муниципального образования.

Статья 55. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных данным федеральным законом и настоящим Уставом вопросов местного значения муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Думы муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Управление муниципальным имуществом муниципального образования осуществляется администрацией муниципального образования в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Имущество, отнесенное к муниципальной казне муниципального образования в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы муниципального образования содержится администрацией муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

3. Имущество, переданное в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям и в оперативное управление органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, а также имущество, приобретенное муниципальными учреждениями на собственные доходы в соответствии с уставной деятельностью и учтенное на отдельном балансе муниципального учреждения, содержится соответственно муниципальными предприятиями, органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования.

Порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием устанавливаются нормативным правовым актом Думы.

4. Учет и ведение реестра муниципального имущества осуществляется администрацией в соответствии с нормативным правовым актом Думы муниципального образования в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Администрация муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Порядок управления (владения, пользования и распоряжения) муниципальным имуществом, порядок и условия его приватизации определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального образования в соответствии с федеральными законами. Проекты указанных нормативных правовых актов вносятся в Думу Главой муниципального образования.

(п. 2 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

3. Администрация муниципального образования от имени муниципального образования учреждает муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, необходимые для решения вопросов местного значения, а также осуществляет их реорганизацию и ликвидацию.

4. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности на плановых совещаниях не реже одного раза в полугодие.

(часть 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 30.03.2011 N 311)

Статья 57. Местный бюджет

1. Муниципальное образование "поселок Уральский" имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Составление, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования осуществляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципального образования, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 14 июля 1992 года N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании".

(абзац введен Решением Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

2. Порядок представления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, а также осуществления контроля за исполнением местного бюджета и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Думы о бюджетном процессе в муниципальном образовании "поселок Уральский" в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

3. Составление проекта бюджета и организация исполнения местного бюджета, подготовка отчета и ежеквартальной информации о его исполнении осуществляется финансовым органом Администрации муниципального образования.

Внесение проекта местного бюджета для рассмотрения Думой муниципального образования и представление отчета о его исполнении в Думу осуществляются Главой муниципального образования.

(п. 3 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

(п. 4 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 19.11.2015 N 249)

5. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация муниципального образования ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

6. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами Свердловской области и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, может регулироваться нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

7. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

К собственным доходам местного бюджета относятся:

1) средства самообложения граждан муниципального образования;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от региональных налогов и сборов;

4) доходы от федеральных налогов и сборов;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и другие безвозмездные поступления;

(п. 5 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Думы муниципального образования, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 30.03.2011 N 311)

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и решениями органов местного самоуправления муниципального образования.

В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области.

8. Местные налоги устанавливаются, вводятся в действие и прекращают действовать на территории муниципального образования в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Думы муниципального образования о налогах и сборах.

При установлении местных налогов Думой муниципального образования в порядке и в пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, определяются налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты.

Дума в порядке и пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, может устанавливать налоговые льготы по уплате местных налогов, основания и порядок их применения.

Решения Думы муниципального образования, предусматривающие установление местных налогов, изменение и прекращение их действия, установление налоговых льгот по уплате местных налогов, принимаются по инициативе Главы муниципального образования либо при наличии его заключения.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 15.03.2017 N 29)

Неналоговые доходы местного бюджета учитываются и формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе за счет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

Статья 58. Составление проекта местного бюджета

1. Составлению проекта местного бюджета предшествует разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования и отраслей экономики муниципального образования, на основании которых администрация муниципального образования осуществляет разработку проекта местного бюджета.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган администрации муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется Администрацией муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу муниципального образования "поселок Уральский".

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода нормативным правовым актом Администрации муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

3) основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

4) прогнозе социально-экономического развития;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

(п. 2 в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 26.03.2015 N 213)

3. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, действующим на момент составления проекта местного бюджета, в срок, установленный нормативным правовым актом администрации муниципального образования с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

4. Порядок составления проекта местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Администрации муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Статья 59. Рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета

1. Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета, внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт о местном бюджете определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования о бюджетном процессе в муниципальном образовании "поселок Уральский" в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета должен обеспечивать рассмотрение и утверждение проекта местного бюджета до начала очередного финансового года, а также утверждение в процессе рассмотрения проекта местного бюджета показателей, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Думы муниципального образования.

Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится администрацией муниципального образования на рассмотрение Думы муниципального образования в срок, установленный нормативным правовым актом Думы о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативным правовым актом Думы муниципального образования о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

Статья 60. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается администрацией муниципального образования.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган администрации и осуществляется им на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 61. Осуществление финансового контроля

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 28.11.2013 N 125)

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Органы муниципального финансового контроля, их полномочия, объекты муниципального финансового контроля, методы осуществления муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования.

5. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования.

6. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, главный администратор (администратор) доходов бюджета, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией муниципального образования.

Статья 62. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета (далее - отчет) устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального образования о бюджетном процессе в муниципальном образовании "поселок Уральский" в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

2. Отчет готовит финансовый орган администрации в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

Отчет представляется администрацией муниципального образования в Думу муниципального образования в форме проекта муниципального правового акта Думы вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативным правовым актом Думы муниципального образования о бюджетном процессе в муниципальном образовании "поселок Уральский".

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

3. Внешнюю проверку отчета осуществляет контрольно-счетная палата муниципального образования "поселок Уральский".

4. Дума муниципального образования принимает решение по отчету после получения результатов проверки отчета.

Если в ходе проверки исполнения местного бюджета выявлено несоответствие исполнения местного бюджета принятому местному бюджету в случае, если не вводился режим сокращения и блокировки расходов, Дума муниципального образования имеет право принять решение об отклонении отчета. В этом случае Дума вправе обратиться в прокуратуру Российской Федерации для проверки обстоятельств нарушения бюджетного законодательства и привлечения к ответственности виновных должностных лиц органов местного самоуправления, других получателей бюджетных средств.

5. Финансовый орган администрации муниципального образования в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в уполномоченный орган государственной власти Свердловской области в сфере финансов (в установленных федеральным законом случаях в федеральный орган государственной власти в сфере финансов) отчет об исполнении местного бюджета.

Статья 63. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 24.06.2014 N 170)

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 64. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

(в ред. Решения Думы МО "п. Уральский" от 22.10.2009 N 168)

Муниципальные заимствования от имени муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования.

2. Долговые обязательства муниципального образования, возникающие в результате осуществления муниципальных заимствований, образуют муниципальный долг, который обеспечивается казной муниципального образования.

Глава 10. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 65. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу, за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу, после его государственной регистрации с момента официального опубликования (обнародования).

2. Исключен. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23.

3. [Пункт 10) части 1 статьи 9](#P115), [пункт 30) части 6 статьи 34](#P743), [пункт 7) части 1 статьи 37](#P772) настоящего Устава вступают в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции на основании абзаца второго части 3 статьи 83 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4 - 13. Исключены. - Решение Думы МО "п. Уральский" от 26.07.2012 N 23.