



ТАБОРИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

5 июля 2023 г.

9/25

с. Таборы

О работе системного администратора КСА ГАС «Выборы» по уточнению Регистра избирателей в Таборинском муниципальном районе в первом полугодии 2023 года

Заслушав информацию А.В.Леоновой, ведущего специалиста информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора Таборинской районной территориальной избирательной комиссии, Комиссия отмечает, что работа организована в соответствии с Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации. Государственные органы (ТП УФМС России по Свердловской области в Таборинском районе, Тавдинский военный комиссариат, отдел ЗАГС Таборинского района Свердловской области, Тавдинский районный суд) и Администрация Таборинского муниципального района в соответствии с установленным порядком обеспечивают представление необходимой информации для актуализации сведений о зарегистрированных избирателях. Сведения о количестве зарегистрированных избирателей по состоянию на 1 января и на 1 июля каждого года своевременно передаются в Избирательную комиссию Свердловской области.

На основании вышеизложенного, Таборинская районная территориальная избирательная комиссия **решила:**

1. Информацию системного администратора Таборинской районной территориальной избирательной комиссии по уточнению Регистра избирателей в Таборинском муниципальном районе и о работе в первом полугодии 2023 года принять к сведению (прилагается).

2. Продолжить работу на территории Таборинского муниципального района по обеспечению функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации.

3. Разместить настоящее решение на сайте Таборинской районной территориальной избирательной комиссии.

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, главе Таборинского муниципального района.

Председатель
Таборинской районной
территориальной избирательной
комиссии

Л.М.Закревская

Секретарь
Таборинской районной
территориальной избирательной
комиссии

В.А.Владимирова

Приложение к решению Таборинской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 5.07.2023 г. № 9/25

**Отчет
государственного гражданского служащего, ведущего специалиста
информационного управления аппарата Избирательной комиссии
Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности
системного администратора Таборинской районной территориальной
избирательной комиссии, Леоновой Анны Васильевны, о проделанной
работе за первое полугодие 2023 года**

На обслуживаемой территории зарегистрировано 2545 избирателей и сформировано 7 избирательных участка.

В течение отчетного периода в рамках исполнения служебных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, мною выполнена следующая работа.

1. Работа с задачами ГАС «Выборы»

1.1 Регистр избирателей

Основная работа заключалась в ведении Регистра избирателей, поддержании его в актуальном состоянии. В течение отчетного периода системным администратором регулярно обрабатывались сведения, поступающие из МП ОП №22 МО МВД России «Тавдинский», военным комиссариатом, администрации Таборинского муниципального района (ЕГР ЗАГС) и Избирательной комиссии Свердловской области.

Численность избирателей на 01.01.2023 года составляла – 2576 избирателей, на 01.07.2023года – 2545 избирателей. Численность избирателей уменьшилось на 31 избирателя, что составила 1,2%.

Всего в территориальный фрагмент в БД ПРИУР за 2 полугодие внесено 201 событие что составляет 7,5% от общего количества актуальных записей в БД (всего записей -2684).

Согласно сведениям, поступившим от главы Таборинского муниципального района в течение отчетного периода на территории муниципального образования зарегистрировано 9 человек, стали обладать активным избирательным правом 15 человек, прибывшие по завершению военной службы по призыву 2 человек, сняты с регистрационного учета 21 человек, 32 человека убыли по событию смерть, призванные на военную

службу 2 человека, 19 человек получили паспорт гражданина РФ, 46 человек сменили паспорт.

Проводилась работа по выявлению двойников в базе данных РИУР. В течение отчетного периода направлялись в миграционный пункт сведения по уточнению данных о 14 гражданах. По одиннадцати из них произведена корректировка в базе данных. По остальным гражданам из миграционной службы получено подтверждения о достоверных данных, содержащихся в базе данных РИУР.

Проводилась работа с гражданами, не сменившие паспорта по достижению 20-45 лет при превышении срока замены более одного квартала. Дважды были отправлены запросы на уточнение сведений по данной категории граждан. После получения ответа из Миграционного пункта внесены изменения в базу данных.

Численность молодежи от 14 до 30 лет по состоянию на 1 июля 2023 года составляет 519 человек, из них от 14-18 лет – 161 человек, от 18 до 30 лет - 381 человек, что составляет 19,33% от общего числа записей в базе данных.

Ежемесячно формировались и отправлялись в Избирательную комиссию Свердловской области сведения о количестве событий, введенных в базу данных, сведения о событиях, произошедших с гражданами РФ, временно находившимися на территории Таборинского муниципального района и сведения о численности избирателей, участников референдума по состоянию на первое число текущего календарного месяца.

В соответствии с Регламентом использования подсистемы «Регистра избирателей участников референдума», передавались изменения территориального фрагмента базы данных по состоянию на 1 января 2023 года и 1 апреля 2023 года в ИКСО.

1.2 Задача «Кадры»

- Внесены сведения о вновь сформированных участковых избирательных комиссий, сведения об обучении членов УИК и членов ТИК.

1.3 Задача «Право»

- Ввод актуальных редакций Уставов муниципальных образований.

1.4 Задача ПИ «Дело»

- Регистрация документов в ПИ «Дело» и контроль их исполнения.

2. Взаимодействие с территориальной избирательной комиссией.

3.1 По мере необходимости оказывалась помощь председателю территориальной избирательной комиссии в подготовке, поиске, оформлении различной документации, презентаций.

3.2 Оказывала помощь в подготовке и проведения мероприятий в рамках реализации программы повышения правовой культуры избирателей и информационно-разъяснительной деятельности.

3.3 Ведение документооборота комиссии в задаче «Дело».

3.4 Выпуск вестника ТИК.

3.5 Ведение сайта ТИК, регулярное обновление и оформление информации, поддержание в актуальном состоянии всех разделов сайта, размещение баннеров, фотоматериалов.

3.6. Подготовка и печать удостоверений членам участковых избирательных комиссий, сертификатов, грамот призерам и участникам конкурсов.

4. Участие в мероприятиях по поддержанию уровня квалификации, необходимой для исполнения своих должностных обязанностей

4.1 Участие в обучающих и информационных вебинарах, проводимых ИКСО, ЦИК,РЦОИТ.

4.2 Изучение нормативно-правовых актов.

4.3 Изучение инструкций по работе с СПО ГАС «Выборы».

4.4 Изучение учебно-методических материалов по опытной эксплуатации специального программного обеспечения Цифровой платформы.

05.07.2023 года

_____ А.В.Леонова