



**СЫСЕРТСКАЯ РАЙОННАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

16 февраля 2017 г.

№ 1 / 3

г. Сысерть

**Об утверждении учебно-тематического плана
обучения и повышения квалификации организаторов выборов и
резерва составов участковых избирательных комиссий
Сысертского городского округа на 2017 год.**

Руководствуясь Концепцией обучения кадров избирательных комиссий и других участников избирательного (референдумного) процесса в Российской Федерации в 2016 – 2018 годах, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии от 10 февраля 2016 года № 323/1839-6, Программой Избирательной комиссии Свердловской области «Повышение правовой культуры граждан, обучение организаторов и участников избирательного процесса» на 2017 – 2019 годы», утвержденной постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 15.02.2017 г. № 3/17 и Типовой учебной программой обучения членов участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых комиссий «Правовые основы избирательного процесса и организации работы участковой избирательной комиссии», составленной на основе Типовой учебной программы РЦОИТ при ЦИК России, в целях организации учебного процесса по профессиональной подготовке членов участковых избирательных комиссий и резерва составов комиссий, Сысертская районная территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить учебно-тематический план обучения и повышения квалификации членов участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий Сысертского городского округа на 2017 год (прилагается).

2. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, разместить на сайте комиссии.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии Боброва М.Б.

Председатель
Сысертской районной
территориальной избирательной
комиссии

М.Б. Бобров

Секретарь
Сысертской районной
территориальной избирательной
комиссии

О.М. Макарова

**Учебно - тематический план
обучения организаторов выборов и резерва составов участковых
избирательных комиссий в 2017 году**

№ п/п	Тема занятия	Форма занятия	Кол-во учебных часов
1.	<p>Основные избирательные системы, применяемые на выборах в Российской Федерации. Виды избирательных систем. Мажоритарная избирательная система. Мажоритарная избирательная система абсолютного большинства. Многомандатные мажоритарные избирательные округа. Избирательные системы на муниципальных выборах. Порядок назначения выборов. Основные этапы избирательной кампании.</p>	Лекция	1,5
2.	<p>Нормативно-правовое регулирование выборов Губернатора Свердловской области, депутатов представительного органа муниципального образования.</p>	Лекция	1
3.	<p>Оборудование избирательного участка. Работа со списком избирателей до дня голосования. Требования к оборудованию помещения. Нормативы технологического оборудования. Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке. Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня. Работа по уточнению списка избирателей. Включение в список избирателей в местах временного пребывания. Заверение списка избирателей накануне дня голосования. Разделение списка избирателей на отдельные книги. Порядок хранения избирательной документации.</p>	<p style="text-align: center;">Практическое занятие ролевая игра*</p> <p style="text-align: center;">Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	1,5 0,5
4.	<p>Досрочное голосование в труднодоступных и отдаленных местностях Основания проведения досрочного голосования в труднодоступной и отдаленной местности. Информирование избирателей. Лица, имеющие право присутствовать при досрочном голосовании. Оборудование места проведения досрочного голосования. Порядок досрочного голосования. Составление акта. Выполнение отметок в списке избирателей в случае использования при досрочном голосовании выписки из</p>	<p style="text-align: center;">Практическое занятие ролевая игра*</p> <p style="text-align: center;">Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	1,5 0,5

	<p>списка избирателей. Хранение переносного ящика с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей.</p>		
5.	<p>Досрочное голосование в помещении избирательного участка. Лица, имеющие право проголосовать досрочно в помещении избирательного участка. Организация дежурства членов УИК. Рассмотрение заявления избирателя. Процедура досрочного голосования. Хранение документов. Порядок действий в день голосования до начала голосования с бюллетенями, досрочно проголосовавших избирателей. Основания проведения отдельного подсчета голосов досрочно проголосовавших избирателей.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра*</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	<p>2</p> <p>0,5</p>
6.	<p>Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка. Время начала работы УИК. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц. Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования. Объявление участка открытым. Голосование избирателей. Внесение особых отметок в списке избирателей. Решение нештатных ситуаций. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК. Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра*</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
7.	<p>Голосование вне помещения избирательного участка. Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация. Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения. Организация голосования избирателей, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в больницах, которые имеют право быть включенными в список избирателей. Порядок их включения в список избирателей по месту временного пребывания и исключения из списка по месту регистрации. Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне помещения для голосования. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения. Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра*</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
8.	<p>Завершение голосования в день голосования на избирательном участке, подготовка к подсчету голосов, погашение неиспользованных бюллетеней, работа со списком избирателей.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра*</p>	<p>1,5</p>

	<p>Проверка готовности комиссии к подсчету голосов. Уточнение присутствующих при подсчете лиц. Объявление этапов процедуры подсчета голосов. Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней по уровням выборов. Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей. Оглашение суммарных данных по списку избирателей по уровням выборов. Реализация прав наблюдателей и членов комиссии с правом совещательного голоса при работе со списком. Внесение данных на последний лист списка. Заполнение соответствующих строк протокола. Брошюровка списка в один том. Хранение списка.</p>	<p>Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	<p>0,5</p>
<p>9.</p>	<p>Подсчет бюллетеней, находящихся в стационарном и переносных ящиках. Контроль отсутствия письменных принадлежностей у членов УИК, за исключением установленных законом случаев. Поочередное вскрытие переносных ящиков, раскладка бюллетеней по видам выборов, подсчеты по каждой стопке бюллетеней, оглашение результатов подсчета. Действия в условиях превышения в переносном ящике числа бюллетеней по какому-либо округу над числом заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования с использованием соответствующего ящика. Заполнение соответствующей строки протокола. Вскрытие стационарного ящика, извлечение бюллетеней, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков, сортировка по видам выборов. Обеспечение сохранности бюллетеней по местным выборам. Сортировка бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области по голосам с оглашением и представлением каждого бюллетеня для визуального ознакомления. Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей. Голосование по бюллетеням, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателя, выполнение записи о причине признания бюллетеня действительным или недействительным на его оборотной стороне. Установление числа недействительных бюллетеней (Факультативно: -с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в связи с превышением числа бюллетеней в переносном ящике над числом соответствующих заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования; - имеются отложенные бюллетени, в которых голоса избирателей отданы за кандидата, выбывшего после (в период) досрочного голосования в труднодоступной территории. Принятие решения, выполнение на бюллетенях записи о признании их недействительными.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра*</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	<p>3</p> <p>0,5</p>

	<p>- те же условия при выбытии одного кандидата на выборах депутатов Думы городского округа по двухмандатному избирательному округу).</p> <p>Заполнение соответствующей строки протокола.</p> <p>Выполнение требования об отдельном подсчете голосов по избирательным бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать, составление акта.</p> <p>Обнаружение бюллетеней неустановленной формы, составление акта, упаковка.</p> <p>Подсчет бюллетеней с отметками за первого кандидата.</p> <p>Оглашение данных и внесение в строку протокола.</p> <p>Аналогичный подсчет бюллетеней с отметками за второго и последующего кандидатов.</p> <p>Суммирование числа действительных бюллетеней, занесение в протокол.</p> <p>Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике, занесение данных в протокол.</p> <p>Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области.</p> <p>Проверка контрольных соотношений.</p> <p>Подсчет голосов по выборам депутатов городской Думы.</p> <p>Факультативно: действия при невыполнении контрольных соотношений.</p> <p>Упаковка документации.</p>		
10.	<p>Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК.</p> <p>Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.</p> <p>Порядок проведения итогового заседания.</p> <p>Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК.</p> <p>Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования на выборах двух уровней, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении.</p> <p>Заверение и выдача копии протокола УИК.</p> <p>Порядок составления протокола с отметкой «Повторный».</p> <p>Повторный подсчет голосов. Порядок передачи документации в ТИК.</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>ролевая игра*</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий**</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
	ИТОГО:		20,5

*** Условия проведения занятия:**

- моделируется избирательный участок под этап действий, определенный темой занятий;
- участники игры - члены участковой избирательной комиссии (далее – УИК) работают в условиях осуществления видеонаблюдения.

**** После проведения каждого занятия присутствующими выполняется письменное практическое задание и тест.**

Тест в каждой группе обучаемых предлагается по теме несоответствующей теме проведенной игры, в целях выявления уровня готовности к иным этапам дня голосования