



**СУХОЛОЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

03 июля 2019 г.

№ 06/18

г. Сухой Лог

**Об отчете главного специалиста информационного управления аппарата  
Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего  
функциональные обязанности системного администратора Сухоложской  
городской территориальной избирательной комиссии, о проделанной  
работе в первом полугодии 2019 года**

Заслушав информацию главного специалиста информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии, Шунайловой Н.Н. о проделанной работе в первом полугодии 2019 года, Сухоложская городская территориальная избирательная комиссия

**РЕШИЛА:**

1. Принять к сведению отчет главного специалиста информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии, Шунайловой Н.Н. о проделанной работе в первом полугодии 2019 года (прилагается).

2. Направить данное решение в Избирательную комиссию Свердловской области не позднее 30 июля 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Сухоложской городской территориальной избирательной комиссии Н.А. Тютяеву.

Председатель  
избирательной комиссии

Н.А. Тютяева

Секретарь  
избирательной комиссии

М.В. Колик

Приложение  
к решению Сухоложской  
городской территориальной  
избирательной комиссии  
от 03 июля 2019 г. № 06/18

**Отчет о работе системного администратора  
Сухоложской городской ТИК за I полугодие 2019 года**

**Справка о состоянии БД РИУР**

(регистра избирателей, участников референдума)

БД - 55775, актуальные – 38358, избиратели – 36370 (на 01.01.2019 – 36443)

**Количество событий**, внесенных в БД РИУР за период с 01.01.2019 г.  
по 01.07.2019 г. – **4215**, в том числе:

- прибытие – 1243;
- убытие – 1257;
- получение паспорта – 303;
- смена документа – 823;
- перемена ФИО, даты рождения, пола – 144;
- смерть – 363;
- изменения – 81;
- признание недееспособным – 1.

**Количество двойников 58 (2 полугодие 2018 года - 33) человек**

2 раза было проведено уточнение в Миграционной службе:

в феврале 2019 года из уточненных 44 человек исключено из БД 8 человек;

в мае 2019 года из уточненных 92 человек исключено из БД 38 человек.

**Количество граждан с паспортами СССР - 15 человек**

**Количество граждан, не сменивших паспорт по достижении 20 и 45 лет, - 262 человека**

**Количество граждан от 14 до 18 лет в БД РИУР – 1970 человек**

**Иные задачи ГАС «Выборы»:**

**Обновления КСА ГАС «Выборы»:**

за период с января 2019 по июнь 2019 года установлено 17 обновлений (патчей), проведено 7 листов внимания;

18.03.2019 г. проведено полугодичное техническое обслуживание и регламентные работы инженером МТУ «Кристалл» (Уфа).

**ПИ «Дело»:**

в задаче ГАС «Выборы» зарегистрирована вся входящая и исходящая корреспонденция, постановления и распоряжения ЦИК и ИКСО, решения и

распоряжения ТИК и ОИК, жалобы, обращения и ответы на них за январь-июнь 2019 года.

**«Картография»:**

в январе 2019 года внесены изменения в БД задачи «Картография» по ТИК, ОИК и УИК, и передан отчет в ИКСО.

**«Кадры»:**

с января по июнь 2019 года прошло 2 обучающих семинара с руководящим составом и членами УИК. Вся информация об обучении членов УИК занесена в задачу «Кадры»;

в июне 2019 было объявлено дополнительное зачисление в резерв составов УИК, все данные о 11 выдвинутых кандидатах в резерв занесены в задачу «Кадры».

**Антивирусная защита на АРМах КСА ГАС «Выборы»:**

своевременно обновлялась антивирусная программа DR Web на АРМах КСА ГАС «Выборы», проводилось антивирусное сканирование.

**ППК:**

фотографирование мероприятий по ППК для размещения материалов на сайте;

принимала участие в муниципальной квест-игре по вопросам избирательного права «Выбирает молодежь», проводимой в ЦДО для учащихся 6-8 классов общеобразовательных школ городского округа.

**Сайт ТИК:**

готовила и обновляла информационные, аналитические, справочные и фотоматериалы, размещаемые на странице Сухоложской городской ТИК на сайте ИКСО ([www.ikso.org](http://www.ikso.org)).

**Работа с УИК:**

с января по июнь 2019 года прошло 2 обучающих занятия, для этого были подготовлены ведомости обучения, и результаты обучения внесены в задачу «Кадры» ГАС «Выборы».

**Оказание технической помощи:**

в мае 2019 года в Сухоложской городской ТИК на всех компьютерах, не имеющих лицензий на офисное программное обеспечение, произведен переход на свободное программное обеспечение;

получение и отправка электронной почты, печать исходящих писем и отчетов;

размножение материалов для работы УИК, для обучающих семинаров, ведомостей обучения;

фотографирование мероприятий по ППК для размещения материалов на сайте.

**Участие в мероприятиях по поддержанию уровня квалификации, необходимого для исполнения своих должностных обязанностей:**

участие в проводимых ИКСО вебинарах и семинарах для системных администраторов;

изучение инструкций, изменений в законах по избирательному праву и других нормативных документов.

Системный администратор \_\_\_\_\_ (Н.Н. Шунайлова)