



СЕВЕРОУРАЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

14 сентября 2026 года

№ 19/90

г. Североуральск

Об организации работы Североуральской городской территориальной избирательной комиссии в дни голосования 18, 19 и 20 сентября 2026 года, порядке приема и проверки избирательной документации об итогах голосования, результатах выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Североуральской городской территориальной избирательной комиссии по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования, определению результатов выборов, назначенных на 20 сентября 2026 года, руководствуясь статьями 30, 86, Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы федерального Собрания Российской Федерации» и статьями 25, 88, Избирательного кодекса Свердловской области, руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 10 сентября 2026 г. № 27/219 «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области в дни голосования 18, 19 и 20 сентября 2026 года, порядке приема и проверки избирательными комиссиями избирательной документации об итогах голосования, результатах выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области и выборов депутатов представительных органов муниципальных образований в Свердловской области», Североуральская городская территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а:**

1. Образовать из состава Североуральской городской территориальной избирательной комиссии рабочие группы:

1.1. рабочую группу обеспечения координации деятельности участковых избирательных комиссий на территории Североуральского муниципального округа, связи с Избирательной комиссией Свердловской области, рассмотрению обращений избирателей в составе: Кирбитовой Л.В., Котовой Е.В., Покрышкиной М.В.

1.2. рабочую группу по обеспечению взаимодействия с Центром общественного наблюдения, а также по оказанию необходимой организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования, подведения итогов и определения результатов выборов на местах в составе: Кирбитовой Л.В., Васильева П.А., Котовой Е.В., Покрышкиной М.В., Прямычкиной Л.В.

1.3. рабочую группу обеспечения работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в составе: Васильева П.А., Котовой Е.В., Прямычкиной Л.В., Яновской Е.И.

1.4. рабочую группу по приему и проверке документации об итогах голосования и результатах выборов, от участковых избирательных комиссий в составе Кирбитовой Л.В., Ларшиной И.В., Покрышкиной М.В., Яновской Е.И.

2. Прием оперативных данных об открытии избирательных участков и о ходе голосования 18, 19, 20 сентября 2026 года осуществлять по электронной почте и по телефону (834380)2-36-86.

Передачу вышеназванных данных в Избирательную комиссию Свердловской области осуществлять по системе ГАС «Выборы», по электронной почте и только в исключительных случаях по телефонам (8343) 371-78-24 доб. 851,853.

3. Установить Порядок приема и проверки в Североуральской городской территориальной избирательной комиссии избирательной документации от участковых избирательных комиссий об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Законодательного Собрания

Свердловской области (приложение № 2).

4. Утвердить перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями (приложения № 3).

5. Прием и обработку избирательной документации от участковых избирательных комиссий осуществлять в кабинете № 48 (приемная заместителей Главы Администрации Североуральского муниципального округа) на 3-м этаже Администрации Североуральского муниципального округа.

6. Секретарю Североуральской городской территориальной избирательной комиссии (Яновская Е.И.) подготовить:

- накопительные папки для осуществления приема документов об итогах голосования;

- оборудовать кабинет для работы в день голосования, приема и обработки итогов голосования;

- подготовить документы, необходимые для проведения итогового заседания Североуральской городской территориальной избирательной комиссии по итогам голосования на территории Североуральского муниципального округа.

7. Председателю Комиссии Кирбитовой Л.В., 17 сентября 2026 года провести инструктивное занятие с членами рабочих групп.

9. Направить настоящее решение участковым избирательным комиссиям, разместить на странице Североуральской городской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Кирбитову Л.В.

Председатель
Североуральской городской
территориальной избирательной
комиссии

Л.В. Кирбитова

Секретарь
Североуральской городской
территориальной избирательной
комиссии

Е.И. Яновская

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями в дни 18, 19 и
20 сентября 2026 года в Североуральскую городскую территориальную
избирательную комиссию**

18 сентября 2026 года

Отчетное время, по телефону	Передаваемая информация
7:30	а) Об открытии помещения избирательного участка и помещения для голосования. б) число избирателей, включенных в списки избирателей (по состоянию на 18.00 часов 17.09.2026)
8:00	1) О начале голосования;
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования); г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках;
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования)

19 сентября 2026 года

Отчетное время, по телефону	Передаваемая информация
7:30	а) Об открытии помещения избирательного участка и помещения для голосования.
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе:

	в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования); г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках;
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования);

20 сентября 2026 года

Отчетное время, по телефону	Передаваемая информация
7:30	а) Об открытии помещения избирательного участка и помещения для голосования
9:30 11:30 14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени,
17:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках;

Примечание:

- данные передаются по телефону (834380) 23686
- данные передаются с нарастающим итогом;

В случае образования каких-либо чрезвычайных ситуаций, либо поступления в день голосования жалоб в УИК немедленно информировать Североуральскую городскую территориальную избирательную комиссию по телефону 2-36-86.

**Порядок
приема и проверки в Североуральской городской территориальной
избирательной комиссии избирательной документации об итогах
голосования по выборам депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов
Законодательного Собрания Свердловской области**

1. По прибытии в Североуральскую городскую территориальную избирательную комиссию председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса немедленно вносит данные протокола участковой избирательной комиссии в соответствующую увеличенную форму сводной таблицы и указывает время и дату их внесения.

После этого он передает первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии с приложенными к нему документами члену Североуральской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, входящему в группу по приему избирательной документации.

Группа по приему избирательной документации осуществляет прием документов, проверяя их наличие в соответствии с Перечнем (приложение № 3 к настоящему решению).

После проверки наличия перечисленных документов члены комиссии проверяют правильность заполнения протокола (протоколов), полноту приложенных документов.

Требования к протоколу избирательной комиссии:

- правильность заполнения выходных данных;
- однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;
- наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» соответствующей строки протокола делается запись о причине отсутствия, запись заверяется подписью председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря комиссии);

- четкий оттиск печати;
- дата и время (час с минутами) составления протокола.

2. Проверенные протоколы передаются в Группу обеспечения работы регионального фрагмента ГАС «Выборы» (кабинет 37) для компьютерной обработки. Член группы контроля Комиссии контролирует их поступление в базу данных ГАС «Выборы».

Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен с нарушением требований Избирательного кодекса Свердловской области (далее – Кодекс), предъявляемых к составлению протокола (в том числе описка, опечатка или ошибка в суммировании данных, содержащихся в протоколе УИК об итогах голосования), указанная участковая избирательная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 88 Кодекса, а первоначальный протокол, составленный с ошибками, остается в Североуральской городской территориальной избирательной комиссии.

Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования на территории избирательного участка составлен в соответствии с требованием Кодекса, председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными, содержащимися в соответствующем протоколе об итогах голосования.

3. После приема и проверки избирательной документации составляется акт (в 2-х экз.), который подписывается представителем участковой избирательной комиссии и членом территориальной избирательной комиссии.

4. Территориальная избирательная комиссия на основании протоколов УИК составляет свой протокол о результатах выборах.

Перечень
документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в
территориальную избирательную комиссию об итогах голосования на
выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания
Российской Федерации и депутатов Законодательного Собрания
Свердловской области

Первые экземпляры протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования на избирательном участке и документы к ним:

особые мнения членов УИК (при наличии);

жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного кодекса Свердловской области, поступившие в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по ним решения УИК (при наличии);

реестр учета жалоб (заявлений) (при наличии);

реестр лиц, присутствовавших при проведении голосования в дни голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протоколов УИК об итогах голосования и получивших копии протоколов УИК на выборах 20 сентября 2026 года;

акты о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения;

акт о проведении досрочного голосования (при наличии);

реестр (распечатка реестра, составленного в электронном виде) заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

акты о проведении голосования вне помещения для голосования (голосования на дому) с использованием переносного ящика для голосования и сейф-пакета (при наличии);

акты о проведении дополнительной формы голосования с использованием переносного ящика для голосования и сейф-пакета (при наличии);

акт о проведении голосования с использованием стационарного ящика для голосования и сейф-пакета (в случае использования);

акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК (составляется в случае невыполнения контрольного соотношения в результате дополнительного подсчета по строкам протокола 2, 3, 5, 6, 7);

акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (при наличии);

решение о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования (при наличии);

акт о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из сейф-пакета, над числом избирательных бюллетеней, указанным в акте о проведении голосования (при наличии);

акты о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии);

акт (акты) о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования) переносного ящика для голосования для проведения досрочного голосования (при наличии);

внешние носители информации с СПО ЭСИ (в случае использования списка избирателей в электронном виде);

внешний носитель информации с СПО УИК (в случае применения технологии изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом);

акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола УИК с машиночитаемым кодом и (или) СПО УИК (при наличии);

ведомость применения средств видеофиксации в помещении для голосования (при наличии);

акт об уничтожении реестра заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования, составленного в электронном виде (в случае составления реестра в электронном виде);

иные акты, составленные УИК при проведении голосования и подсчета голосов избирателей.