

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Североуральской городской
территориальной избирательной комиссии
от 26 февраля 2020 г. №05/30

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов Североуральской городской
территориальной избирательной комиссии при проведении 17 мая 2020
года дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания
Свердловской области по Краснотурьинскому одномандатному
избирательному округу № 16**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы Североуральской городской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при проведении 17 мая 2020 года дополнительных выборов депутата Законодательного Собрания Свердловской области по Краснотурьинскому одномандатному избирательному округу № 16 (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа образуется из числа членов Североуральской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, представителей местных органов власти, общественных объединений, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации.

Состав Рабочей группы утверждается Североуральской городской территориальной избирательной комиссией.

2. В компетенцию Рабочей группы входят:

сбор и систематизация информации о фактах предоставления помещений зарегистрированным кандидатам в соответствии с пунктом 4 статьи 53 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного

кодекса Свердловской области, регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

подготовка проектов представлений Комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

рассмотрение сведений и материалов, полученных Комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, редакций сетевых изданий, общественных объединений, их должностных лиц по вопросам компетенции Рабочей группы.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Свердловской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлениями Комиссии, а также настоящим Положением.

4. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости и является правомочным, если на нём присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Центральной избирательной комиссии Российской Федерации с правом решающего голоса и работники ее Аппарата, члены Избирательной комиссии Свердловской области, члены Североуральской городской территориальной избирательной комиссии не являющиеся членами Рабочей группы.

В заседаниях Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке.

Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица.

5. Руководитель Рабочей группы организует работу Рабочей группы, созывает её заседания, председательствует на них, дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы. В отсутствие руководителя Рабочей группы либо по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

6. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада - десяти минут, содоклада - пяти минут, иных выступлений - трех минут, для справок, оглашения информации, обращений - двух минут, заключительного слова докладчика - трех минут.

7. Поступившие в Комиссию обращения, прилагаемые к ним материалы и иные документы по вопросам информирования избирателей, проведения предвыборной агитации могут рассматриваться на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

Подготовка материалов к заседаниям Рабочей группы ведется членами Рабочей группы, а также (при необходимости) членами нижестоящих избирательных комиссий и привлекаемыми специалистами.

Секретарь Рабочей группы обеспечивает организацию деятельности Рабочей группы, в том числе, подготовку её заседаний, ведение протоколов заседаний, оформление заключений Рабочей группы.

8. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости также – аудио-, видеозапись заседания. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы. Протокол подписывает председательствующий на заседании Рабочей группы.

Решение Рабочей группы принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

9. Решения Рабочей группы принимаются, как правило, в форме заключений. Заключение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения Комиссии выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы или его заместитель.

10. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, подлежат хранению в установленном порядке.