



РЕВДИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

30 июня 2026 г.

№ 10/43

г. Ревда

О Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии при проведении избирательных кампаний 20 сентября 2026 года

В целях реализации полномочий, закрепленных подпунктом «а» пункта 8 статьи 25, подпунктами «а» и «в» пункта 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктами 1 и 10 пункта 1 статьи 30 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», подпунктами 1 и 5 статьи 24, подпунктами 1, 3, 9 пункта 1 статьи 25, пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Ревдинская районная территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а :**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии при проведении избирательных кампаний 20 сентября 2026 года (приложение № 1).

2. Утвердить состав Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии при проведении избирательных кампаний 20 сентября 2026 года (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу решение Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии от 27 марта 2025 года № 7/45 «О

Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии при проведении досрочных выборов депутатов Думы муниципального округа Ревда 18 мая 2025 года».

4. Разместить настоящее решение на сайте Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

Председатель
Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии

О.Н. Барбачкова

Исполняющий обязанности секретаря
Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии

О.В. Топорова

УТВЕРЖДЕНО
решением Ревдинской районной
территориальной избирательной комиссии
от 30 июня 2026 г. № 10/43

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии при проведении избирательных кампаний 20 сентября 2026 года

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии при проведении 20 сентября 2026 года выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации девятого созыва, выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа образуется из числа членов Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса (далее – Комиссия). Состав Рабочей группы утверждается решением Комиссии.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Свердловской области, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлениями Избирательной комиссии Свердловской области, решениями Комиссии, а также настоящим Положением.

3. В компетенцию Рабочей группы входят:

1) сбор и систематизация экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов, представленных кандидатами в депутаты Законодательного Собрания

Свердловской области по Ревдинскому одномандатному избирательному округу № 23 (далее – кандидаты) в Комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области по Ревдинскому одномандатному избирательному округ № 23 (далее – Комиссия с полномочиями ОИК);

2) сбор и систематизация копий агитационных материалов, предназначенных для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, и в периодических печатных изданиях, представленных кандидатами в Комиссию с полномочиями ОИК;

3) рассмотрение во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии с полномочиями ОИК экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, представленных кандидатами в Комиссию с полномочиями ОИК, на предмет их соответствия законодательству о выборах;

4) сбор информации о фактах предоставления помещений, избирательным объединениям, зарегистрированным кандидатам в соответствии с пунктами 3, 4, 4-1 статьи 68 Избирательного кодекса Свердловской области;

5) рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами депутатов Законодательного Собрания Свердловской области по Ревдинскому одномандатному избирательному округу № 23;

6) предварительное рассмотрение обращений и материалов о нарушениях положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Избирательного кодекса Свердловской области, регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

7) подготовка проектов решений Комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

8) рассмотрение сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы, полученных Комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, редакций сетевых изданий, общественных объединений, их должностных лиц;

9) подготовка и принятие соответствующих решений (заключений) Рабочей группы по вопросам компетенции Рабочей группы;

10) размещение на сайте Комиссии:

информации о фактах предоставления помещений в соответствии с пунктами 3, 4, 4-1 и 7 статьи 68 Избирательного кодекса Свердловской области.

4. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия - заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости.

5. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

6. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально, на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

7. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены вышестоящих избирательных комиссий и работники их аппаратов, члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы.

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные лица, интересы которых

могут быть затронуты при рассмотрении указанного вопроса. Полномочия представителя заявителя и иных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке.

Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители иных избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица.

8. Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте проведения заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель.

9. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим и не должна превышать: для доклада - десяти минут, содоклада - пяти минут, иных выступлений - трех минут, для справок, оглашения информации, обращений - двух минут, для заключительного слова докладчика - трех минут.

10. Поступившие в Комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя, секретаря Комиссии.

11. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса.

К заседанию Рабочей группы готовятся документы, необходимые для рассмотрения обращений, и иные документы, проект решения (заключения) Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях – заключения иных органов и специалистов.

12. На каждом заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости также – аудио-, видеозапись заседания. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы, назначаемый председательствующим на заседании Рабочей группы. Протокол подписывает председательствующий на заседании Рабочей группы и секретарь.

Решение Рабочей группы принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

13. По результатам рассмотрения особо важных вопросов на заседании Рабочей группы может быть принято решение (заключение) Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы и секретарем заседания.

14. Решение (заключение) Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения Комиссии могут выноситься на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы или его заместитель.

15. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения и другие документы, подлежат хранению в установленном порядке.

УТВЕРЖДЕН
решением Ревдинской районной
территориальной избирательной комиссии
от 30 июня 2026 г. № 10/43

СОСТАВ

**Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов Ревдинской районной
территориальной избирательной комиссии при проведении
избирательных кампаний 20 сентября 2026 года**

1. Воронов
Максим Викторович — член Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии с правом
решающего голоса, руководитель Рабочей
группы;
2. Топорова
Ольга Владимировна — член Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии с правом
решающего голоса, заместитель
руководителя Рабочей группы;

члены Рабочей группы:

3. Валюгин
Илья Александрович — член Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии с правом
решающего голоса;
4. Никифоров
Владимир Сергеевич — член Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии с правом
решающего голоса.