



РЕВДИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

11 марта 2024 г.

№ 8/51

г. Ревда

Об организации работы Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии накануне и в дни голосования, порядке приема и проверки избирательной документации об итогах голосования от участковых избирательных комиссий по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования, руководствуясь статьями 26, 69 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 21, 74 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 21 февраля 2024 года № 159/1270-8 «Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов Президента Российской Федерации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 7 марта 2024 года № 9/62 «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области накануне и в дни голосования, образования рабочих групп, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года», Ревдинская районная территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а :**

1. Образовать в составе Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии рабочие группы:

1) по обеспечению координации деятельности участковых избирательных комиссий, связи с государственными органами, органами местного самоуправления, по рассмотрению обращений избирателей и иных участников выборов в составе: Барбачкова О.Н., Арестова О.Н., Куркина О.Н., Сергеев С.С., Тимохина Е.А.;

2) по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования и подведения его итогов: Барбачкова О.Н., Арестова О.Н., Сергеев С.С., Швец С.А.;

3) по сбору, передаче оперативных и сводных данных о ходе голосования: Арестова О.Н., Воронов М.В., Куркина О.Н., Павлова С.В., Султанова Э.Р., Сергеев С.С., Тимохина Е.А., Швец С.А.;

4) по приему от участковых избирательных комиссий протоколов об итогах голосования и документов, прилагаемых к протоколам об итогах голосования: Барбачкова О.Н., Арестова О.Н., Сергеев С.С.;

5) по контролю за вводом данных протоколов участковых избирательных комиссий в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы») в составе: Воронов М.В., Султанова Э.Р., Швец С.А.;

6) по приему от участковых избирательных комиссий списков избирателей, бюллетеней для голосования и иной избирательной документации: Сергеев С.С., Воронов М.В., Куркина О.Н., Павлова С.В., Тимохина Е.А.

2. Осуществлять прием и обработку оперативных данных об открытии избирательных участков и о ходе голосования согласно приложению к настоящему решению (приложение № 1).

3. Утвердить Перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию по итогам голосования на выборах Президента Российской Федерации (приложение № 2).

4. Утвердить Порядок доставки, приема и проверки Ревдинской районной территориальной избирательной комиссией избирательной документации об итогах голосования (приложение № 3).

5. Прием и проверку протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования и прилагаемых к ним документов производить в кабинетах 1, 19 администрации городского округа Ревда.

6. Секретарю комиссии Арестовой О.Н. не позднее 14 марта 2024 года подготовить:

- информационные папки для членов рабочих групп;
- накопительные папки участковых избирательных комиссий для осуществления приема документов об итогах голосования в соответствии с Перечнем документов, установленным приложением № 2 к настоящему решению.

7. Председателю комиссии Барбачковой О.Н. не позднее 13 марта 2024 года провести инструктивное занятие с членами Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

8. Направить настоящее решение участковым избирательным комиссиям, разместить настоящее решение на сайте Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

9. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии О.Н. Барбачкову.

Председатель
Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии

О.Н. Барбачкова

Секретарь
Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссии

О.Н. Арестова

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями
15, 16 и 17 марта 2024 года в Ревдинскую районную территориальную
избирательную комиссию**

1. Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию:

о чрезвычайных и нештатных ситуациях – председателю Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии (5-82-82 и по имеющимся каналам связи);

о жалобах, поступивших в участковые избирательные комиссии в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей, о результатах рассмотрения этих жалоб – по телефону 5-82-82.

2. Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные:

15 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
7:30	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков; б) число избирателей, включенных в список (по состоянию на 18.00 часов 14.03.2024 г.)
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: вне помещения для голосования; в) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: вне помещения для голосования

16 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
7:30	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков

14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: вне помещения для голосования (участковая избирательная комиссия избирательного участка № 751 с учетом дополнительной формы голосования); г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования)

17 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
7:30	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков;
09:30 11:30 14:30	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени;
17:30	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени; в) количество наблюдателей на избирательных участках и в территориальных комиссиях (с указанием субъекта направления наблюдателя); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках

Число избирателей, получивших избирательные бюллетени, передается нарастающим итогом (включая данные за все предыдущие дни голосования).

Участковые избирательные комиссии передают оперативные данные по телефонам Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии:

Участковые избирательные комиссии избирательных участков	Номер телефона
№ 724 — 733	5-82-82
№ 734 — 743	3-07-44
№ 744 - 753, № 2720	3-07-49

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых участковыми избирательными комиссиями
в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию
об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации**

1. По прибытии в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию (кабинет 19 администрации городского округа Ревда) председатель участковой избирательной комиссии передает членам рабочей группы по приему от участковых избирательных комиссий протоколов об итогах голосования и документов, прилагаемых к протоколам об итогах голосования:

1.1. Первый и второй экземпляры протокола участковой избирательной комиссии (далее – УИК) об итогах голосования и документы к ним:

1) особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при наличии);

2) жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования, поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК (при наличии);

1.2. Акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения;

1.3. Заявления избирателей, включенных в Реестр избирателей, подлежащих исключению по месту жительства на избирательном участке, о включении в список избирателей по месту жительства.

2. По прибытии в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию (кабинет 1 администрации городского округа Ревда) секретарь (или заместитель председателя) УИК передает:

2.1. Журнал работы № 2 УИК «Документы (акты, реестры, ведомости, списки, журналы) участковой избирательной комиссии» с заполненными:

журналом регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения;
ведомостями выдачи бюллетеней для голосования членам УИК для проведения голосования в помещении для голосования;

актом о проведении голосования с использованием стационарного ящика для голосования в течение трех дней подряд;

выписками из реестра обращений о голосовании вне помещения для голосования;

ведомостями выдачи бюллетеней для голосования членам УИК для проведения голосования вне помещения для голосования;

актами о проведении голосования с использованием переносных ящиков для голосования и сейф-пакетов;

актами о проведении голосования вне помещения для голосования;

реестром учета жалоб (заявлений);

списком лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования;

реестром регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования;

иными актами, ведомостями, списками, реестрами, журналами, составленными УИК;

2.2. Увеличенную форму протокола УИК об итогах голосования;

2.3. Листы, на которых находились специальные знаки (марки) для бюллетеней, с актами приема-передачи листов;

2.4. Упакованные погашенные марки для сейф-пакетов и акт о погашении неиспользованных марок для сейф-пакетов;

2.5. Упакованные в коробку бюллетени для голосования на выборах Президента Российской Федерации, внутри которой находятся упакованные в отдельные пакеты погашенные бюллетени, бюллетени, заполненные

избирателями и рассортированные по голосам, поданным за кандидатов, недействительные бюллетени;

2.6. Упакованный список избирателей с приложенными к нему:

реестрами избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства;

Реестром избирателей, подавших неучтенные заявления о голосовании по месту нахождения (при наличии);

официальными документами об уточнении сведений об избирателях, поступившими из уполномоченных органов, уведомлениями вышестоящих избирательных комиссий;

Реестром заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;

заявлениями избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;

иными личными письменными заявлениями избирателей, поступившими в период уточнения списка избирателей;

копиями решений УИК о включении избирателей в список избирателей дополнительно, об исключении избирателя из списка избирателей;

2.7. Упакованные использованные сейф-пакеты, в которых осуществлялось хранение бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков.

ПОРЯДОК
доставки, приема и проверки Ревдинской районной территориальной
избирательной комиссией документации об итогах голосования
на выборах Президента Российской Федерации

1. В помещении Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии, где осуществляется прием избирательной документации от УИК (кабинет 19), находится увеличенная форма сводной таблицы, в которую заносятся данные протоколов УИК с указанием времени их внесения.

2. По прибытии в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию председатель УИК немедленно вносит данные первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования по выборам Губернатора Свердловской области в увеличенную форму сводной таблицы и указывает время и дату их внесения.

После этого он передает первый и второй экземпляры протокола УИК с приложенными документами члену Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

3. Член Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии – член рабочей группы по приему от участковых избирательных комиссий протоколов об итогах голосования и документов, прилагаемых к протоколам об итогах голосования, осуществляет прием документов, проверяя их наличие в соответствии с Перечнем документов (приложение № 2).

После проверки наличия перечисленных документов член Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии проверяет правильность заполнения протокола и полноту приложенных документов, проводит проверку контрольных соотношений.

Требования к протоколу УИК об итогах голосования:

- правильность заполнения выходных данных;

- однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;

- наличие всех подписей членов УИК (в случае отсутствия одного из ее членов в графе «подпись» должна быть указана причина отсутствия, заверенная подписью председателя УИК);

- четкий оттиск печати;

- правильно указанные дата и время составления протокола.

4. Проверенный протокол в присутствии члена Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии – члена рабочей группы по контролю за вводом данных протоколов участковых избирательных комиссий в ГАС «Выборы» (далее – группа контроля) передается специалисту информационного управления Избирательной комиссии Свердловской области, осуществляющему функции системного администратора комплекса средств автоматизации Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии (далее – системный администратор), для ввода в ГАС «Выборы».

При вводе в ГАС «Выборы» данных об итогах голосования, содержащихся в протоколе УИК, обязательно присутствуют председатель УИК, руководитель группы контроля. При вводе указанных данных вправе присутствовать и иные члены группы контроля.

После занесения данных протокола УИК в ГАС «Выборы» протокол выводится в виде компьютерной распечатки в двух экземплярах. Данные протокола УИК об итогах голосования на бумажном носителе сверяются с компьютерной распечаткой данных протокола УИК об итогах голосования. Если они соответствуют друг другу, то подписываются системным администратором, руководителем группы контроля, присутствующим при вводе, и председателем УИК с указанием даты и времени ввода.

Первый экземпляр компьютерной распечатки передается председателю УИК и приобщается ко второму экземпляру протокола УИК. Второй экземпляр компьютерной распечатки остается у системного администратора.

5. После ввода данных протокола УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы», в случае составления протокола УИК об итогах голосования в

соответствии с требованиями законодательства, предъявляемыми к составлению протокола, председатель УИК в кабинете 19 расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей УИК об итогах голосования.

6. После приема и проверки избирательной документации в кабинетах 1 и 19 составляются акты в двух экземплярах, которые подписываются председателем (секретарем или заместителем председателя) УИК и членом Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии, принимавшим документы.

7. Если протокол УИК составлен с нарушением требований Избирательного кодекса Свердловской области, предъявляемых к составлению протокола, УИК обязана составить повторный протокол, на котором делается отметка «Повторный», а первоначально представленный протокол остается в Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

При поступлении протокола УИК с отметкой «Повторный» данные повторного протокола УИК вносятся в увеличенную форму сводной таблицы, при этом данные, не соответствующие данным, содержащимся в повторном протоколе, в увеличенной форме сводной таблицы зачеркиваются одной наклонной линией.

8. Ревдинская районная территориальная избирательная комиссия на основании протоколов УИК об итогах голосования составляет протокол об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации на территории городского округа Ревда. Протокол об итогах голосования Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии и сводная таблица формируются с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», подлежат сравнению членами Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии с данными первых экземпляров УИК об итогах голосования и данными протоколов УИК, внесенными в увеличенную форму сводной таблицы.