



РЕФТИНСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

11 марта 2024 г.

№ 11/46

пгт. Рефтинский

Об организации работы Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии накануне и в дни голосования, образовании рабочих групп, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, руководствуясь статьями 21, 72-74, 80 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 21 февраля 2024 года № 159/1270-8 «Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов Президента Российской Федерации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», Постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 07.03.2024 года № 9/62 «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области накануне и в дни голосования, образовании рабочих групп, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года», Рефтинская поселковая территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а:**

1. Образовать из членов Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса рабочие группы:

1.1. рабочую группу обеспечения координации деятельности участковых избирательных комиссий и связи с Избирательной комиссией Свердловской области, рассмотрения обращений участников выборов в составе: Стародумова Е.А., Раскольников И.Г., Кузьмина Н.А.;

1.2. рабочую группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования и подведения его итогов в составе: Кузьмина Н.А., Неустроева И.К., Маркевич Г.В.;

1.3. рабочую группу по обеспечению работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в составе: Кузьмина Н.А., Раскольников И.Г., Журавлев С.А.;

1.4. рабочую группу по сбору, передаче сводных данных о ходе голосования 15, 16 и 17 марта 2024 года, о жалобах, поступивших в дни голосования, и оперативных данных об итогах голосования 17-18 марта 2024 года в Избирательную комиссию Свердловской области в составе: Стародумова Е.А., Раскольников И.Г., Кузьмина Н.А.;

1.5. рабочую группу по приему и проверке избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации в составе: Стародумова Е.А., Раскольников И.Г., Кузьмина Н.А., Журавлев С.А., Маркевич Г.В., Неустроева И.К.

2. Прием и обработку оперативных данных об открытии избирательных участков и о ходе голосования 15, 16, 17 марта 2024 года (приложение № 1) осуществлять по телефонам: (834365) 3-45-29, (834365) 3-11-11 .

3. Установить перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Рефтинскую поселковую территориальную избирательную комиссию об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации при использовании технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об

итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода (приложение № 2).

4. Установить порядок приема и проверки Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссией избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации (приложение № 3).

Прием и проверку протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации и других избирательных документов произвести в кабинете Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии (п.Рефтинский, ул.Гагарина,13а)

5. Секретарю Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии (Кузьминой Н.А.) до 14 марта 2024 года подготовить папки для документов об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации .

6. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, участковым избирательным комиссиям и на странице Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии сетевого издания Избирательной комиссии Свердловской области «Вестник избирательных комиссий Свердловской области» в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии Стародумову Елену Алексеевну.

Председатель Рефтинской
поселковой территориальной
избирательной комиссии

Е.А.Стародумова

Секретарь Рефтинской
поселковой территориальной
избирательной комиссии

Н.А.Кузьмина

Приложение № 1
к решению Рефтинской
поселковой территориальной
избирательной комиссии
от 11 марта 2024 г. № 11/46

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями в дни
голосования 15, 16 и 17 марта 2024 года в Рефтинскую поселковую ТИК**

Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию:

о чрезвычайных и нештатных ситуациях, о случаях нарушения избирательного законодательства — руководству Рефтинской поселковой ТИК по имеющимся каналам связи;

о жалобах, поступивших в дни голосования в участковые избирательные комиссии, а также о результатах рассмотрения этих жалоб (телефон 3-45-29, материалы направлять по электронной почте rft@ik66.ru).

Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные:

15 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков; б) число избирателей, включенных в список (по состоянию на 18.00 часов 14.03.2024 г.);
15:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования; г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
20:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования

16 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков
15:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования; г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
20:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования)

17 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков;
10:00 12:00 15:00	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени;
18:00	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени; в) количество наблюдателей на избирательных участках и в территориальных комиссиях (с указанием субъекта направления наблюдателя); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках

Число избирателей, получивших избирательные бюллетени, передается нарастающим итогом (включая данные за все предыдущие дни голосования).

Оперативные данные должны быть переданы в территориальную избирательную комиссию в течение 20 минут до наступления конкретного отчетного времени по телефонам 3-45-29 и 3-11-11.

Приложение № 2
к решению Рефтинской
поселковой территориальной
избирательной комиссии
от 11 марта 2024 г. № 11/46

Перечень

документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Рефтинскую поселковую территориальную избирательную комиссию об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации при использовании технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода

1. Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии (далее – УИК) об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации и документы к нему:

1) особые мнения членов УИК (при наличии);

2) жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», поступившие в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, реестр учета указанных жалоб (заявлений), а также принятые по ним решения УИК (при наличии);

3) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК;

4) реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК (при наличии);

5) акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения;

6) акты о проведении голосования с использованием переносных ящиков для голосования и сейф-пакетов (при наличии);

- 7) акт о проведении голосования с использованием стационарного ящика для голосования в течение трех дней подряд;
- 8) реестр заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования;
- 9) акты о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);
- 10) акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК (составляется в случае невыполнения контрольного соотношения в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4, 5, 6);
- 11) акт (акты) о превышении числа бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (при наличии);
- 12) акт (акты) о признании недействительными бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, в соответствии с пунктом 13 статьи 73 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» (при наличии);
- 13) акт о превышении числа обнаруженных в стационарных ящиках для голосования бюллетеней над числом бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования (при наличии);
- 14) акт о признании бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии);
- 15) акт приема-передачи листов, на которых находились специальные знаки (марки) для бюллетеней, с приложенными листами (частями листов);
- 16) акт о погашении неиспользованных марок для сейф-пакетов;
- 17) внешний носитель информации с СПО УИК;
- 18) акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола УИК с машиночитаемым кодом и (или) СПО УИК (при наличии);

19) иные акты, составленные УИК при проведении голосования и подсчета голосов избирателей;

20) избирательные бюллетени по выборам Президента Российской Федерации (упакованные и подписанные);

21) первый экземпляр списка избирателей по выборам Президента Российской Федерации и иные документы, по уточнению списка избирателей;

22) печати и штампы участковой избирательной комиссии.

Приложение № 3
к решению Рефтинской
поселковой территориальной
избирательной комиссии
от 11 марта 2024 г. № 11/46

**Порядок
приема и проверки Рефтинской поселковой территориальной
избирательной комиссией избирательной документации об итогах
голосования на выборах Президента Российской Федерации**

1. По прибытии в Рефтинскую поселковую территориальную избирательную комиссию (ул. Гагарина, д. 13а) председатель, секретарь или иной член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса немедленно вносит данные протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации в увеличенную форму сводной таблицы и указывает дату и время их внесения.

После этого он передает первый экземпляр протокола УИК с приложенными документами председателю Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии.

Члены Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса осуществляют прием документов, проверяя их наличие в соответствии с Перечнем документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Рефтинскую поселковую территориальную избирательную комиссию по выборам Президента Российской Федерации (приложение № 2).

2. После проверки наличия перечисленных документов член Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов.

Требования к протоколу избирательной комиссии:

правильность заполнения выходных данных;

однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;

наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» соответствующей строки протокола делается запись о причине отсутствия, запись заверяется подписью председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря комиссии);

четкий оттиск печати;

дата и время составления протокола.

3. Проверенный протокол председатель участковой избирательной комиссии передает ведущему специалисту Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области Зотовой О.Л. (далее – специалист ГАС «Выборы») в помещение информационного центра Избирательной комиссии Свердловской области, обеспечивающее эксплуатацию КСА ГАС «Выборы» Рефтинской поселковой ТИК (ул. Гагарина, д. 12).

Член группы контроля за использованием комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы», председатель участковой избирательной комиссии контролируют поступление в базу данных ГАС «Выборы» числовых данных протокола и их соответствие введенным данным в экранную форму протокола.

После занесения в ГАС «Выборы» данные протокола УИК выводятся в виде компьютерной распечатки в 2-х экземплярах. Эта распечатка сверяется председателем УИК с первым экземпляром протокола УИК и, если они соответствуют друг другу, оба экземпляра распечатки подписываются специалистом ГАС «Выборы» Зотовой О.Л. и членом группы контроля, присутствующим при вводе данных протокола, с указанием даты и времени ввода.

Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлены в соответствии с требованиями Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», предъявляемыми к составлению протокола, председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену

Избирательной комиссии Свердловской области протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными, содержащимися в соответствующем протоколе об итогах голосования.

Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлены с нарушением требований Федерального закона, предъявляемых к составлению протокола, указанная избирательная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями пункта 15 статьи 74 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», а первоначально представленные протокол и (или) сводная таблица остаются в Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии.

4. После приема и проверки избирательной документации составляется акт (в 2-х экземплярах), который подписывается представителем УИК и председателем Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии, принимавшим документы. Первый экземпляр акта передается представителю УИК, второй – остается в Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии. После проверки правильности оформления документы используются для подготовки отчетных документов Рефтинской поселковой территориальной избирательной комиссии, а в последующем передаются на хранение в установленном порядке.

