



ПЫШМИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

07 июля 2017 г.

№ 15/90

р.п. Пышма

О рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов

В целях реализации полномочий Пышминской районной территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов Губернатора Свердловской области, депутатов Думы Пышминского городского округа, а также организации целенаправленной работы по информационному обеспечению о деятельности избирательной комиссии и разъяснению законодательства о выборах, руководствуясь пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Пышминская районная территориальная избирательная комиссия, **р е ш и л а**:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения при Пышминской районной территориальной избирательной комиссии (прилагается).

2. Утвердить следующий состав рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при Пышминской районной территориальной избирательной комиссии:

- Руководитель рабочей группы: Леонтьева Светлана Ивановна, председатель Пышминской районной территориальной избирательной комиссии;

- Заместитель руководителя рабочей группы: Кузнецова Светлана Викторовна, первый заместитель председателя Пышминской районной территориальной избирательной комиссии;

- Члены рабочей группы: Хвостова Ольга Валерьевна, Киселева Светлана Сергеевна; Буявых Татьяна Полиэртровна, Рублев Андрей Алексеевич, Бессонова Евгения Олеговна.

3. Признать утратившими силу решение Пышминской районной территориальной избирательной комиссии от 09 июня 2016 года № 8/41 «О рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов».

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, разместить на сайте Пышминской районной территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Комиссии С.И. Леонтьеву.

Председатель
Пышминской районной
территориальной избирательной
комиссии

С.И. Леонтьева

Секретарь
Пышминской районной
территориальной избирательной
комиссии

О.В. Хвостова

**Положение
о рабочей группе Пышминской районной территориальной
избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности рабочей группы Пышминской районной территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа создана в соответствии с пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Регламентом Пышминской районной территориальной избирательной комиссии в целях реализации полномочий Пышминской районной территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Свердловской области, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Свердловской области, Пышминской районной территориальной избирательной комиссии, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования

2.1. Рабочая группа образуется из числа членов Пышминской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса. К работе группы могут также привлекаться иные специалисты.

2.2. Состав рабочей группы утверждается решением Пышминской районной территориальной избирательной комиссией.

2.3. Руководителем рабочей группы является председатель Пышминской районной территориальной избирательной комиссии.

3. Компетенция рабочей группы

К компетенции рабочей группы относится:

3.1. Сбор и систематизация уведомлений о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям на выборах депутатов Думы Пышминского городского округа, а также сведений о размере и других условиях их оплаты, представленных местными организациями телерадиовещания и редакциями региональных и местных периодических печатных изданий в порядке, установленном законодательством о выборах.

3.2. Сбор и систематизация сведений о размере и других условиях оплаты работ по изготовлению печатных агитационных материалов, представленных организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы (оказывающими услуги) по изготовлению печатных агитационных материалов в Пышминскую районную территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством о выборах.

3.3. Рассмотрение во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при Пышминской районной территориальной избирательной комиссии экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в Пышминскую районную территориальную избирательную комиссию, на предмет их соответствия федеральному законодательству о выборах, Избирательному кодексу Свердловской области, а также в установленных случаях, подготовка соответствующих заключений.

3.4. Рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами.

3.5. Предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», положений Избирательного кодекса Свердловской области, регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации.

3.6. Сбор и систематизация материалов о нарушениях федерального законодательства и законодательства Свердловской области, регулирующих порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, допущенных избирательными объединениями, кандидатами, организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, иными лицами в ходе избирательных кампаний, и принятие соответствующих заключений.

3.7. Подготовка проектов представлений Пышминской районной территориальной избирательной комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

3.8. Рассмотрение полученных Пышминской районной территориальной избирательной комиссией от государственных органов, организаций, их должностных лиц, органов местного самоуправления, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, общественных объединений, их должностных лиц, граждан сведений и материалов по вопросам компетенции рабочей группы.

3.9. Проведение мониторинга публикаций местных печатных и электронных изданий и программ (сюжетов) местных организаций телерадиовещания.

3.10. Контроль за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации в ходе проведения публичных мероприятий.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Деятельность рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

4.2. Руководитель рабочей группы либо по поручению Руководителя его заместитель планирует и организует деятельность рабочей группы.

4.3. Руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя:

созывает заседание рабочей группы;

дает поручения, в том числе членам рабочей группы, касающиеся подготовки материалов к заседанию рабочей группы;

дает поручения, касающиеся оповещения членов рабочей группы и приглашенных лиц о времени и месте заседания рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

выступает на заседаниях Пышминской районной территориальной избирательной комиссии, информируя о заключениях, принимаемых рабочей группой, и вносит предложения по принятию на основании заключений соответствующих решений Пышминской районной территориальной избирательной комиссии. В случае отсутствия руководителя рабочей группы обязанности руководителя рабочей группы исполняет его заместитель.

4.4. Поступившие в Пышминскую районную территориальную избирательную комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях рабочей группы по поручению председателя, а в его отсутствие – первого заместителя председателя Пышминской районной территориальной избирательной комиссии.

4.5. К заседанию рабочей группы готовятся подлинники или копии документов, необходимых для рассмотрения каждого вопроса (обращения), проект Заключения рабочей группы по рассматриваемому вопросу (обращению), а в необходимых случаях прилагаются заключения специалистов.

4.6. Срок рассмотрения обращений, поступающих в рабочую группу, в период избирательных кампаний определяется в соответствии с положениями законодательства о выборах и составляет 5 дней (но не позднее дня, предшествующего дню голосования), а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в 10-дневный срок. В межвыборный период срок рассмотрения обращений в соответствии с пунктом 1 статьи 12 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» составляет 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Данный срок, на основании пункта 2 статьи 12 указанного Федерального закона в исключительных случаях, а также в случае направления запроса об истребовании у государственных органов, органов местного самоуправления или у должностного лица материалов, необходимых для рассмотрения обращения, может быть продлен не более чем на 30 дней, с обязательным уведомлением субъекта, направившего обращение, о продлении срока рассмотрения такого обращения.

5. Порядок проведения заседаний Рабочей группы

5.1. Заседание рабочей группы созывается и проводится руководителем Рабочей группы, а в его отсутствии – заместителем руководителя.

5.2. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

5.3. На заседаниях рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Пышминской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5.4. В заседании рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на

рассмотрение рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание рабочей группы вопросов по решению рабочей группы могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица.

5.5. На заседании рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол подписывается руководителем рабочей группы, а в его отсутствии – заместителем руководителя.

5.6. Решение рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

5.7. Член рабочей группы не принимает участия в голосовании, если предметом рассмотрения рабочей группы является обращение в связи с действием (бездействием) организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, представителем которой он является. В этом случае указанный член рабочей группы не учитывается при определении установленного числа членов рабочей группы и числа присутствующих на заседании членов рабочей группы.

5.8. Продолжительность выступлений на заседаниях рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, заключительного слова докладчика – трех минут.

5.9. По результатам рассмотрения вопроса о нарушении установленного порядка проведения предвыборной агитации или информирования избирателей на заседании рабочей группы принимается заключение рабочей группы, которое подписывается руководителем рабочей группы. При необходимости рабочая группа готовит проект соответствующего решения Пышминской районной территориальной избирательной комиссии и представления о пресечении противоправной агитационной деятельности.

5.10. Заключение рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения Пышминской районной территориальной избирательной комиссии выносятся на заседание Пышминской районной территориальной избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель рабочей группы.

6. Заключительные положения

6.1. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, а также предоставленные организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий сведения о размере и иных условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время и печатную площадь зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, обращения о порядке применения законодательства в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, другие документы передаются исполнителями на хранение в порядке, установленном Пышминской районной территориальной избирательной комиссией.