



**ПЕЛЫМСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

20 января 2017 г.

№ 1/3

п. Пелым

**Об утверждении Учебно-тематического плана обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий городского округа Пелым на 2017 год**

В целях совершенствования работы по обучению организаторов и участников избирательного процесса на территории городского округа Пелым в 2016 году, руководствуясь подпунктом «в» пункта 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом 3 пункта 1 статьи 25 Избирательного кодекса Свердловской области, Пелымская поселковая территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а :**

1. Утвердить Учебно-тематический план обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий городского округа Пелым на 2017 год (прилагается).

2. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, разместить на сайте Пелымской поселковой территориальной избирательной комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Т.И. Лысенко.

Председатель

Т.И. Лысенко

Секретарь

О.В. Крупина

УТВЕРЖДЕН  
 решением Пелымской поселковой  
 территориальной избирательной комиссии  
 от 20 января 2017 г. № 1/3

**Учебно-тематический план  
 обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий  
 городского округа Пелым**

№ темы	Наименование темы	Период обучения	Категория обучаемых	Количество часов			
				Всего	Лекции	Практиче- ское занятия	Тестирова- ние
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Нормативно-правовое регулирование выборов Губернатора Свердловской области	Февраль	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1	1		
2	Делопроизводство УИК в период избирательной кампании	Апрель	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари УИК	1	1		
3	Финансирование деятельности УИК при проведении выборов различного уровня	Апрель, август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари УИК	2		2	
4	Оборудование избирательного участка. Работа со списком избирателей до дня голосования	Июнь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5		2	0,5

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Досрочное голосование в помещении избирательного участка	Июль	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5		2	0,5
6	Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка	Июль	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2		2*	0,5
7	Голосование вне помещения избирательного участка	Август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5		2	0,5
8	Завершение голосования в день голосования на избирательном участке, подготовка к подсчету голосов, погашение неиспользованных бюллетеней, работа со списком избирателей	Август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5		2*	0,5
9	Подсчет бюллетеней, находящихся в стационарном и переносных ящиках	Август	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5		2*	
10	Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК	Сентябрь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2,5	1	1	0,5
11	Решение практических ситуаций, итоговое тестирование	Сентябрь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	2		1	1
12	Итоги работы избирательных комиссий по подготовке и проведению избирательных кампаний в единый день голосования	Октябрь-ноябрь	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК	2	2		
	<b>Итого</b>			<b>25</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>4</b>

\* Практические занятия проводятся на специально оборудованных местах – с моделированием избирательного участка.

## **Тема 1. Нормативно-правовое регулирование выборов Губернатора Свердловской области**

*Категория обучающихся: члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.*

Законодательство Российской Федерации и Свердловской области о выборах Губернатора Свердловской области, иные нормативно-правовые акты о выборах. Избирательные системы, применяемые на выборах. Система избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов.

Календарный план основных мероприятий по подготовке и проведению выборов Губернатора Свердловской области. Основные этапы избирательной кампании.

Особенности организации и проведения голосования на выборах Губернатора Свердловской области. Активное избирательное право граждан и способы его реализации при проведении выборов Губернатора Свердловской области.

## **Тема 2. Делопроизводство УИК в период избирательной кампании**

*Категория обучающихся: члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии.*

Порядок оформления и ведения Журналов работы УИК.

Общие требования к оформлению документов и ведению делопроизводства в УИК.

## **Тема 3. Финансирование деятельности УИК при проведении выборов различного уровня**

*Категория обучающихся: члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии.*

Порядок дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членов УИК. Раздельный учет рабочего времени членов УИК при проведении выборов, составление и утверждение графиков работы. Сметы расходов. Порядок оформления первичных финансовых документов. Финансовые отчеты УИК.

Ответственность за нарушение порядка расходования средств УИК и предоставления отчетности.

## **Тема 4. Оборудование избирательного участка. Работа со списком избирателей до дня голосования.**

**Категория обучающихся:** члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.

Требования к оборудованию помещения.

Нормативы технологического оборудования.

Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке.

Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня.

Работа по уточнению списка избирателей. Включение в список избирателей в местах временного пребывания.

Заверение списка избирателей накануне дня голосования.

Разделение списка избирателей на отдельные книги.

Порядок хранения избирательной документации.

## **Тема 5. Досрочное голосование в помещении избирательного участка.**

**Категория обучающихся:** члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.

Лица, имеющие право проголосовать досрочно в помещении избирательного участка.

Организация дежурства членов УИК. Рассмотрение заявления избирателя.

Процедура досрочного голосования.

Хранение документов.

Порядок действий в день голосования до начала голосования с бюллетенями, досрочно проголосовавших избирателей.

Основания проведения отдельного подсчета голосов досрочно проголосовавших избирателей.

## **Тема 6. Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка.**

**Категория обучающихся:** члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.

Время начала работы УИК.

Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц.

Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования. Объявление участка открытым.

Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей.

Решение нештатных ситуаций.

Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК.

Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.

### **Тема 7. Голосование вне помещения избирательного участка.**

*Категория обучающихся: члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.*

Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация.

Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения.

Организация голосования избирателей, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в больницах, которые имеют право быть включенными в список избирателей. Порядок их включения в список избирателей по месту временного пребывания и исключения из списка по месту регистрации.

Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне помещения. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения.

Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.

### **Тема 8. Завершение голосования в день голосования на избирательном участке, подготовка к подсчету голосов, погашение неиспользованных бюллетеней, работа со списком избирателей.**

*Категория обучающихся: члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.*

Проверка готовности комиссии к подсчету голосов.

Уточнение присутствующих при подсчете лиц.

Объявление этапов процедуры подсчета голосов.

Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней по уровням выборов.

Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей.

Оглашение суммарных данных по списку избирателей по уровням выборов.

Реализация прав наблюдателей и членов комиссии с правом совещательного голоса при работе со списком.

Внесение данных на последний лист списка. Заполнение соответствующих строк протокола.

Брошюровка списка в один том. Хранение списка.

## **Тема 9. Подсчет бюллетеней, находящихся в стационарном и переносных ящиках.**

***Категория обучающихся:** члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.*

Контроль отсутствия письменных принадлежностей у членов УИК, за исключением установленных законом случаев.

Поочередное вскрытие переносных ящиков, раскладка бюллетеней по видам выборов, подсчеты по каждой стопке бюллетеней, оглашение результатов подсчета.

Действия в условиях превышения в переносном ящике числа бюллетеней по какому-либо округу над числом заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования с использованием соответствующего ящика (составление акта, подготовка решения, голосование, выполнение записи на лицевой стороне бюллетеней по квадратам для отметок).

Заполнение соответствующей строки протокола.

Вскрытие стационарного ящика, извлечение бюллетеней, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков, сортировка по видам выборов.

Обеспечение сохранности бюллетеней по местным выборам.

Сортировка бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области по голосам с оглашением и представлением каждого бюллетеня для визуального ознакомления.

Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей.

Голосование по бюллетеням, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателя, выполнение записи о причине признания бюллетеня действительным или недействительным на его оборотной стороне.

Установление числа недействительных бюллетеней (факультативно: с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в связи с превышением числа бюллетеней в переносном ящике над числом соответствующих заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования).

Факультативно: имеются отложенные бюллетени, в которых голоса избирателей отданы на кандидата, выбывшего после (в период) досрочного голосования в труднодоступной территории. Принятие решения, выполнение на бюллетенях записи о признании их недействительными.

Факультативно: те же условия при выбытии одного кандидата на выборах депутатов Думы городского округа по двухмандатному избирательному округу.

Заполнение соответствующей строки протокола, содержащей число недействительных бюллетеней.

Выполнение требования об отдельном подсчете голосов по избирательным бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать, составление акта.

Обнаружение бюллетеней неустановленной формы, составление акта, упаковка.

Подсчет бюллетеней с отметками за первого кандидата. Оглашение данных и внесение в строку протокола.

Аналогичный подсчет бюллетеней с отметками за второго и последующего кандидатов.

Суммирование числа действительных бюллетеней, занесение в протокол.

Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике, занесение данных в протокол.

Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области.

Проверка контрольных соотношений.

Подсчет голосов по выборам депутатов городской Думы.

Факультативно: действия при невыполнении контрольных соотношений.

Упаковка документации.

**Тема 10. Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК.**

**Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.**

*Категория обучающихся: члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковой избирательной комиссии.*

Порядок проведения итогового заседания.

Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК.

Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования на выборах двух уровней, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении.

Заверение и выдача копии протокола УИК.

Порядок составления протокола с отметкой «Повторный».

Повторный подсчет голосов. Порядок передачи документации в ТИК.

**Итоговое тестирование**



**Категории тестируемых:** члены ТИК, председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии, иные члены участковых избирательных комиссий.