

Приложение
к решению Октябрьской районной
территориальной избирательной
комиссии города Екатеринбурга
от 15 января 2024 г. № 2/2

ОТЧЕТ

о работе системных администраторов Октябрьской районной
территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга
за период 01.07.2023 – 31.12.2023

12 января 2024 г.

г. Екатеринбург

1. Регистр избирателей, участников референдумов.

Численность избирателей на 01.01.2024 года – 110 667 (в т.ч. 159 в/с).

Для определения численности была проведена следующая работа:

1.1. Внесены сведения в БД РИУР ГАС «Выборы» в количестве
10066 записей, из них:

609 – о 14-летних гражданах;

1701 – о смене паспорта;

400 – о смене паспортов по перемене ФИО, даты рождения и пола;

2984 – о прибытии;

2871 – об убытии;

791 – о смерти;

1 – о признании недееспособными.

1.2. Передано главе Администрации Октябрьского района
города Екатеринбурга для уточнения в территориальном подразделении
Отдела по вопросам миграции ОП № 7 ГУ МВД по Свердловской области
в Октябрьском районе города Екатеринбурга, получено и занесено в БД
РИУР ГАС «Выборы»:

повторяющиеся записи об избирателях, участниках референдума
от 07.12.2023 № 01-32/84 ДСП на 168 листах 807 записей;

записи об избирателях Октябрьского района г. Екатеринбурга, находящиеся в территориальном фрагменте Регистра избирателей и не сопоставленные с данными в личном кабинете гражданина на портале ЕПГУ, письмо от 07.12.2023 № 01-32/86 ДСП с приложением на 26 листах, содержащих 790 записей,

записи об избирателях Октябрьского района г. Екатеринбурга, находящиеся в территориальном фрагменте Регистра избирателей и не сменивших паспорт гражданина РФ при достижении возраста 20 или 45 лет, письмо от 08.12.2023 № 01-32/85 ДСП с приложением на 42 листах, содержащих 826 записей.

1.3. Осуществлялось регулярное взаимодействие с организационно-контрольным отделом Администрации Октябрьского района города Екатеринбурга по вопросам внесения изменений в Постановление Администрации города Екатеринбург от 30.11.2017 № 2288 «Об образовании на территории муниципального образования «город Екатеринбург» избирательных участков, участков референдума и утверждении их списка» в связи с присвоением наименований новым улицам, вводом в эксплуатацию новых жилых домов, садовых товариществ и сносом жилых домов.

1.4. Составление писем в Избирательную комиссию Свердловской области о событиях с избирателями, находящимися за пределами территории, где они зарегистрированы, и отправка этих сведений по цифровым каналам связи ГАС «Выборы»:

письмо от 18.07.2023 № 01-32/42, 370 записей;

письмо от 16.08.2023 № 01-32/55, 244 записи;

письмо от 17.10.2023 № 01-32/68, 215 записей;

письмо от 15.11.2023 № 01-32/75, 580 записей;

письмо от 14.12.2023 № 01-32/89, 212 записей.

1.5. Ежемесячное составление и отправка отчета по количеству введенных в территориальный фрагмент РИУР ГАС «Выборы» событий с избирателями.

1.6. Ежемесячное составление и отправка отчета по количеству избирателей, сведения о которых занесены в территориальный фрагмент РИУР ГАС «Выборы».

Показатели состояния БД РИУР:

Количество записей об избирателях, идентифицирующихся с высокой долей вероятности, на 12.01.2024 – 414.

Количество граждан, не сменивших паспорт по достижению возраста 20 и 45 лет – 431.

Количество граждан в возрасте от 14 до 18 лет, находящихся в БД РИУР по состоянию на 01.01.2024 – 5 222.

Количество граждан, не сменивших паспорт СССР – 57.

2. Работа в задачах Дело, Кадры, Контроль избирательных фондов, Агитация, Картография, Работа с QR-кодом, Мобильный избиратель, Учет средств для УИК.

Регулярная работа с входящей, исходящей и внутренней корреспонденцией – регистрация в ПИ «Дело».

В задачу «Кадры» ГАС «Выборы» своевременно заносится информация о назначении и сложении полномочий членов УИК, ТИК, включении в резерв составов УИК и исключения из резерва состава УИК, об обучении членов УИК, ТИК и резерва состава УИК, о смене персональных данных.

Изготовление удостоверений для членов избирательных комиссий. Подготовка и распечатка актуального справочника членов УИК и лиц, включенных в резерв состав УИК, с телефонами.

Составление служебной записки по факту смерти граждан, назначенных в состав УИК и зачисленных в резерв составов УИК (от 23.11.2023, от 07.12.2023).

3. Инвентаризация, техническое обслуживание, мероприятия по обеспечению безопасности информации в территориальном фрагменте БД ГАС «Выборы».

Проводится регулярное техническое обслуживание ПК, периферийного оборудования комиссии.

Проведение инвентаризации оборудования и программных средств КСА ГАС «Выборы» 03.11.2023. Восстановление работоспособности АРМ ППЗ ТИК после отказа жесткого диска 22.11.2023.

Проводилось полугодовое техническое обслуживание КСА ГАС «Выборы».

Продление сертификата председателя ТИК у удостоверяющего центра.

Для смены сертификатов основного и резервного канала связи ГАС «Выборы» (Континент-АП) создан запрос на выпуск нового сертификата 29 декабря 2023 года. Передача запроса в Избирательную комиссию Свердловской области по защищенному каналу связи Dipost.

4. Работа на сайте и на официальной странице ТИК в социальных сетях (ВКонтакте).

Проводилась регулярная работа по наполнению страницы комиссии в сети Интернет. Размещение на странице Октябрьской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга сетевого издания «Вестник избирательных комиссий Свердловской области» новостей, в том числе об очередном заседании комиссии и ее решений. Наполнение страницы сайта с решениями Октябрьской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга с полномочиями по выборам депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва по одномандатным избирательным округам №№ 14, 15, 21. Размещение этих сведений на официальном сайте Избирательной комиссии Свердловской области.

Создание и сопровождение официальной страницы ТИК в социальных сетях – ВКонтакте (Октябрьская избирательная комиссия Екатеринбурга).

Электоральные паспорта.

Проводилась работа по актуализации сведений электоральных паспортов Октябрьской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга и участковых избирательных комиссий (графическое отображение, составы комиссий, возможность проезда к центрам избирательных участков и численность избирателей).

Составление служебной записки от 07.11.2023 о включении и исключении адресов в Постановление Администрации города Екатеринбург от 30.11.2017 № 2288 «Об образовании на территории муниципального образования «город Екатеринбург» избирательных участков, участков референдума и утверждении их списка».

Сбор сведений о помещениях центров избирательных участков, членах УИК для заполнения паспортов УИК.

Подготовка отчета «Реестр договоров о передаче имущества, используемого УИК, на хранение». Сбор данных о составлении участковыми комиссиями договора на передачу технологического оборудования на хранение и актов передачи на хранение технологического оборудования УИК.

5. Повышение правовой культуры избирателей и организаторов выборов.

5.1. Техническое сопровождение заседаний ТИК, обучения членов УИК и резерва составов УИК, в том числе фотосъемка, настройка и обслуживание оборудования для проведения презентаций, видеоконференций.

5.2. Обучение членов ТИК, членов УИК, лиц, зачисленных в резерв составов УИК.

Организована рассылка информационных и методических материалов членам УИК и резерву составов УИК.

Помощь в организации и проведении обучающих семинаров для членов УИК, ТИК:

15.08.2023, 18.08.2023, 19.08.2023, 21.08.2023 «Работа со списками избирателей»,

28.08.2023 «Организация работы УИК накануне и в дни голосования. Действия в чрезвычайных ситуациях и при поступлении угроз. Организация видеофиксации на ИУ.»

29.08.2023 «Обучение работе с КОИБ при многодневном голосовании»,

04.09.2023 «Особенности работы УИК при многодневном голосовании»,

05.09.2023 и 06.09.2023 «Изготовление протокола об итогах голосования УИК с машиночитаемым кодом – QR-кодом»,

12.12.2023 «Реализация проекта ИнформУИК».

5.3. Изготовление методических материалов:

печатное издание ТИК «Избирательный вестник» № 2 за 2023 год «Список избирательных участков Октябрьского района г. Екатеринбурга» (1 лист, формат А3 с оборотом), распечатано – 150 экземпляров;

печатное издание ТИК «Избирательный вестник» № 3 за 2023 год «Зарегистрированные кандидаты по одномандатным округам № 9, 14, 15, 21 и единому округу на выборах депутатов ЕГД восьмого созыва 10.09.2023» (1 лист, формат А4 с оборотом), распечатано – 150 экземпляров;

печатные материалы для семинара с участковыми комиссиями по теме «Работа со списками избирателей», распечатано – 180 экземпляров;

инструкция для оператора СПО QR-код, распечатано – 106 экземпляров,

инструкция по активному избирательному праву – 60 экземпляров.

5.4. Подготовка презентаций для обучения членов УИК и их печать:

Работа со списками избирателей – 180 экземпляров,

Практическая работа со списками избирателей – 180 экземпляров,

Действия УИК, которые начинаются ранее, чем за 10 дней до первого дня голосования – 60 экземпляров,

Проведение итогового заседания УИК, выдача копий протокола об итогах голосования, передача документации в ТИК голосования – 60 экземпляров,

Изготовление протокола об итогах голосования УИК с машиночитаемым кодом – QR-кодом - 106 экземпляров.

5.5. Конкурсы, олимпиады.

Подготовка информационных материалов по Всероссийской олимпиаде «Софиум» для участников, педагогов, рассылка этих материалов. Сбор заявлений и согласий представителей участников олимпиады. Организация проведения первого тура Всероссийской олимпиады для школьников «Софиум» 08.11.2023 и 10.11.2023.

Помощь в подготовке и проведении районного этапа семнадцатой межрайонной очной олимпиады по вопросам конституционного и избирательного права «Государство, в котором мы живем» среди учащихся 9-11 классов общеобразовательных учреждений города Екатеринбурга. Печать сертификатов участникам тринадцатой межрайонной очной олимпиады по вопросам конституционного и избирательного права «Государство, в котором мы живем» среди учащихся 9-11 классов общеобразовательных учреждений города Екатеринбурга в 2023-2024 учебном году, печать благодарственных писем педагогам участников олимпиады.

6. Подготовка и проведение избирательной кампании 2023 года.

Подготовка письма командиру войсковой части № 77979 о предоставлении сведений об избирателях для составления списков избирателей на выборах депутатов Екатеринбургской городской Думы восьмого созыва 10 сентября 2023 года.

Занесение сведений о кандидатах в задачу Работа в избирательной кампании, сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов по одномандатным избирательным округам № 14, № 15,

№ 21 в задачу Контроль избирательных фондов, сведений об агитационных материалах кандидатов в задачу Агитация.

Изучение работы по проверке подписных листов кандидатов с использованием Специализированного программно-технического комплекса распознавания и интеллектуальной обработки оцифрованных изображений подписных листов при проведении опытной эксплуатации в период подготовки и проведения выборов в единый день голосования 10 сентября 2023 года.

Проверка технического состояния видеорегистраторов, прилагающихся к ним носителей информации (SD-карты), удлинителей. Отправка отчета о техническом состоянии оборудования в ИКСО 11.07.2023.

Тестирование полученного из ИКСО комплекса обработки избирательных бюллетеней (КОИБ-2010).

Сбор сведений от членов УИК об отсутствии ограничений статуса члена УИК с правом решающего голоса.

Отработка непринятых заявлений избирателей об участии в ДЭГ.

Сбор сведений от членов УИК о подтвержденной учетной записи на портале ЕПГУ, сопоставление с данными задачи Кадры ГАС «Выборы».

Формирование макета бюллетеня для КОИБ по одномандатным округам № 14, № 15, № 21. Проверка этих бюллетеней на КОИБ.

Ввод сведений о выдаче бюллетеней в УИК в ГАС «Выборы».

Печать и выдача в УИК списков избирателей 29 августа 2023 года.
Подготовка акта передачи списков избирателей в УИК.

Запись на флеш-носители программы для изготовления протокола с машиночитаемым кодом для УИК.

Регулярное обновление информационного стенда по выборам депутатов ЕГД восьмого созыва 10 сентября 2023 года.

Печать книг заявлений о ДЭГ, Реестров на исключение, Реестров неучтенных заявлений. Подготовка актов передачи этих документов в УИК.

Подготовка формы для сбора сведений от УИК о ходе голосования и количестве наблюдателей, представителей СМИ, распечатано – 112 экземпляров.

Сбор сведений от УИК о числе избирателей, внесенных в список избирателей на 18:00 8 сентября 2023 года. Сбор и занесение в БД ГАС «Выборы» сведений о ходе голосования, о количестве наблюдателей в УИК, представителей СМИ в дни голосования 9 и 10 сентября 2023 года.

Ввод протоколов УИК об итогах голосования в БД ГАС «Выборы» 10 сентября 2023 года. Формирование и печать протокола ТИК об итогах голосования, сводной таблицы ТИК 10 сентября 2023 года.

Подготовка статистических сведений о проголосовавших избирателях по возрастам. Отправка этих сведений в ИКСО.

Проверка работоспособности видеокамер Digma, полученных из УИК. Составление отчета о работоспособности видеокамер и отправка отчета в ИКСО. Передача видеокамер в ИКСО после проведения выборов.

Занесение итоговых финансовых отчетов кандидатов в ГАС «Выборы», а также опубликование их в сети Интернет.

Подготовка документов для поощрения членов УИК, ТИК наградами ИКСО.

7. Прохождение аттестации, тестирования. Участие в мероприятиях, проводимых ИКСО, ЦИК РФ. Общероссийская тренировка с использованием ЦП, ГАС «Выборы». Проект «ИнформУИК».

Участие в вебинаре 2023-08-21 «Работа с видеокамерами для УИК».

Самостоятельное изучение материалов по подготовке к Общероссийской тренировке с использованием ЦП, ГАС «Выборы» с 24 октября по 29 октября 2023 года. Прохождение тестирования по пройденным темам 30 и 31 октября 2023 года.

Участие в Общероссийской тренировке с 30.10.23 по 17.11.2023. Работа в ГАС «Выборы» и ЦП одновременно. Выдача ДСО. Открытие участков. Ход голосования. Работа с КОИБ. Ввод протоколов УИК об итогах

голосования. Подготовка замечаний и предложений по опытной эксплуатации ЦП. Отправка этих сведений в ИКСО 22.11.2023.

Участие в рабочей встрече в режиме круглого стола 27.11.2023 в Кировской ТИК города Екатеринбурга с представителями компании-разработчика «КРОК».

Участие в рабочей встрече на площадке ИКСО в режиме ВКС с представителями компании-разработчика «КРОК», руководством ИКСО и системными администраторами Свердловской области 28.11.2023.

Сбор сведений о членах УИК для организации информирования граждан о выборах Президента РФ 17 марта 2024 года.

Участие в Форуме организаторов выборов Свердловской области 19 декабря 2023 года в Конгресс-Холле МВЦ «ЭКСПО-Екатеринбург».

Участие в вебинаре ЦИК России «Обучение координаторов проекта «ИнформУИК» 20.12.2023 и 25.12.2023.

Участие в вебинаре ИКСО 25.12.2023 «Итоги года. Работа в ЦП, РУИП, НСИ, ПАИП».

Консультант
информационного управления
аппарата Избирательной комиссии
Свердловской области

И.М. Колясникова

Ведущий специалист
информационного управления
аппарата Избирательной комиссии
Свердловской области

М.А. Цепов