



НЕВЬЯНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

22 июня 2020 г.

№ 6/26

г. Невьянск

О Порядке работы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке избирательных документов, представляемых при выдвижении кандидатов при проведении выборов депутатов Думы Невьянского городского округа седьмого созыва по четырем пятимандатным избирательным округам

В целях организации работы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии при проведении выборов депутатов Думы Невьянского городского округа седьмого созыва по четырем пятимандатным избирательным округам по приему и проверке избирательных документов, представляемых при выдвижении кандидатов, проверки их соответствия требованиям положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного кодекса Свердловской области, Невьянская районная территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а:**

1. Утвердить Порядок работы Невьянской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке избирательных документов, представляемых при выдвижении кандидатов в депутаты Думы Невьянского городского округа седьмого созыва по четырем пятимандатным избирательным округам (прилагается).
2. Направить настоящее решение местным отделениям политических партий, средствам массовой информации.
3. Разместить настоящее решение на сайте комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Жигалину С.Ф..

Председатель
Невьянской районной территориальной
избирательной комиссии

С. Ф. Жигалина

Секретарь
Невьянской районной территориальной
избирательной комиссии

И. Ю. Мануйлова

**Порядок
работы Невьянской районной территориальной избирательной
комиссии по приему и проверке избирательных документов,
представляемых при выдвижении кандидатов при проведении
выборов депутатов Думы Невьянского городского округа седьмого
созыва по четырем пятимандатным избирательным округам**

1. Прием избирательных документов

1.1. Все избирательные документы по выдвижению кандидатов на выборах депутатов Думы Невьянского городского округа седьмого созыва по четырем пятимандатным избирательным округам от избирательных объединений представляются в Невьянскую районную территориальную избирательную комиссию (далее - Комиссия) уполномоченными не ранее дня, следующего за днем опубликования решения о назначении выборов - с 25 июня 2022 года и не позднее 18 часов (местного времени) 22 июля 2022 года.

1.2. О планируемом представлении документов уполномоченными представителями избирательных объединений на выдвижение по четырем пятимандатным избирательным округам рекомендуется уведомлять Комиссию не позднее, чем за одни сутки до дня их представления. Документы о выдвижении кандидатов представляются в Комиссию в рабочие дни с 10.00 до 17.00 часов с перерывом с 13.00 до 14.00, в выходной день (суббота) – с 10.00 до 13.00 часов. 22 июля 2022 года прием документов осуществляется до 18.00 часов (местного времени).

1.3. Для приема и проверки представляемых документов в Комиссии образуются рабочие группы:

1.3.1. рабочая группа по приему документов в составе:

Жигалина С.Ф., руководитель группы, председатель Комиссии;
Носова Е.В., заместитель председателя Комиссии;
Середкина Л.М., член комиссии с правом решающего голоса.
Мануйлова И.Ю., секретарь комиссии;
Мальшева Т.Ю., член комиссии с правом решающего голоса.

1.3.2. рабочая группа по проверке документов в составе:

Жигалина С.Ф., руководитель группы, председатель Комиссии;
Носова Е.В., заместитель председателя Комиссии;
Мануйлова И.Ю., секретарь комиссии;
Середкина Л.М., член комиссии с правом решающего голоса.

Малышева Т.Ю., системный администратор Комиссии;
представитель отделения по вопросам миграции МО МВД России
«Невьянский» (по согласованию);

1.4. Рабочая группа в процессе приема документов от уполномоченных представителей избирательных объединений по четырем пятимандатным избирательным округам проверяет соответствие представленных документов их перечню, а также требованиям по их оформлению, установленным Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и Избирательным кодексом Свердловской области (далее – Кодекс).

1.5. В случае выявления отдельных нарушений в оформлении избирательных документов при их приеме Комиссия вправе предложить уполномоченным представителям избирательных объединений устранить эти нарушения и повторно представить все документы в избирательную комиссию. Указанное представление может быть осуществлено до истечения срока, установленного в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.6. После приема Комиссией представленных документов, уполномоченным представителям избирательного объединения выдается письменное подтверждение установленного образца.

1.7. Принятые документы передаются рабочей группе для проверки соответствия выдвижения кандидатов по четырем пятимандатным избирательным округам требованиям Федерального закона, Кодекса и для проверки достоверности представленных документов, биографических и иных сведений о кандидатах.

2. Порядок проверки соответствия законодательству о выборах порядка выдвижения кандидатов

2.1. Рабочая группа обязана проверить соответствие порядка выдвижения кандидатов требованиям законодательства о выборах.

2.2. Рабочая группа избирательной комиссии проверяет:

- соответствие документов о выдвижении списка кандидатов требованиям Федерального закона, Кодекса (оформление заявления кандидата о согласии баллотироваться и прилагаемых к нему документов, протокола съезда (конференции, собрания), решения, материалы регистрации делегатов, соблюдение нормы представительства, правомочие съезда (конференции, собрания), протоколы счетной комиссии, итоги голосования);

- биографические и иные сведения о кандидате, содержащиеся в представленных документах, в том числе о месте жительства, наличии неснятых или непогашенных судимостей – с помощью органов внутренних дел, органов УФМС России;

- соблюдение кандидатом иных требований законодательства о выборах.

2.3. При приеме документов для заверения списка кандидатов, рабочая группа проверяет состав представленных документов, их оформление, соответствие утвержденным формам.

2.5. После приема документов, представленных для заверения списка кандидатов уполномоченному представителю избирательного объединения выдается подтверждение о получении документов с указанием даты и времени принятия документов.

2.6. Принятые документы проверяются рабочей группой на предмет соответствия требованиям Федерального закона, Кодекса, а также достоверности представленных документов.

По результатам проверки составляется протокол рабочей группы по проверке соответствия законодательству о выборах.

2.7. Незамедлительно после проведения заседания избирательной комиссии решение избирательной комиссии вручается присутствующему на заседании уполномоченному представителю избирательного объединения, при их отсутствии – направляется в адрес избирательного объединения.