



**НОВОЛЯЛИНСКАЯ РАЙОННАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2017 года

№ 33/177

г. Новая Ляля

Об утверждении Плана обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий Новолялинского городского округа на первый квартал 2018 год

В целях реализации Учебно-тематического плана обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий Новолялинского городского округа на 2018 год, утвержденного решением Новолялинской районной территориальной избирательной комиссии от 7 декабря №33/176, Новолялинская районная территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить План обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий Новолялинского городского округа на первый квартал 2018 год (прилагается).
2. Организовать обучение членов участковых избирательных комиссий, резерва составов участковых избирательных комиссий и иных организаторов выборов в первом квартале 2018 года соответствии с Учебно-тематическим планом.
3. Направить настоящее решение до 15 декабря 2017 года Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, участковым избирательным комиссиям.

4. Разместить на официальном сайте Новолялинской районной территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль исполнения решения возложить на заместителя председателя Комиссии Н.Н. Бушуеву.

Председатель
Новолялинской районной
территориальной
избирательной комиссии

О.Н. Федорова

Секретарь
Новолялинской районной
территориальной
избирательной комиссии

М.В. Морденко

Утвержден
 решением Новолялинской районной
 территориальной избирательной комиссии
 от 7 декабря 2017 г. № 33/177

**План обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых
 избирательных комиссий Новолялинского городского округа
 на первый квартал 2018 года**

Дата и время проведения занятия	Место проведения занятия	Тема занятия	Форма проведения занятия (лекция, мастер-класс, деловая игра, тестирование и т.д.)	Кол-во учеб. часов	Исполнитель обучения (председатель ТИК, преподаватель Вуза, т.д.)	Категория обучаемых (председатели, секретари, члены, резерв УИК)	Кол-во обучаемых
16.01.2018 17.00	Новая Ляля, актовый зал, администрации	Нормативно-правовое регулирование выборов Президента Российской Федерации. Оборудование избирательного участка. Организация работы по подаче (оформлению) заявлений избирателей (специальных заявлений) о	лекция практическая работа, тестирование	2,5	председатель, системный администратор ТИК	члены ТИК, председатели, заместители председателя, секретари УИК	74

		включении в список избирателей по месту нахождения. Порядок голосования по месту нахождения.					
31.01.2018 17.00	Новая Ляля, актовый зал, администрации	Работа со списком избирателей до дня голосования. Работа с документами строгой отчетности. Финансирование деятельности УИК.	практическая работа лекция	3	председатель, секретарь, бухгалтер, системный администратор ТИК	председатели, заместители председателей, секретари УИК	74
13.02.2018 16.30	Новая Ляля, актовый зал, администрации	Открытие избирательного участка в день голосования. Голосование вне помещения избирательного участка.	практическая работа, тестирование	3	председатель, заместитель председателя, системный администратор ТИК	председатели, заместители председателя, секретари, члены УИК	125
5.03.2018 16.00	Новая Ляля, актовый зал, администрации	Изготовление протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.	практическая работа, тестирование	2	председатель, секретарь, системный администратор ТИК	председатели, заместители председателя, секретари, операторы УИК	74
12.03.2018 16.30	Новая Ляля, актовый зал, администрации	Подсчет голосов, составление протокола об итогах голосования.	практическая работа, тестирование	2	председатель, системный администратор ТИК	председатели, заместители председателя, секретари УИК	74

16.03.2018 15.00	Новая Ляля, актовый зал, администрации	Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.	практическая работа	1,5	председатель, системный администратор ТИК	председатели, заместители председателя, секретари УИК	74
---------------------	--	---	------------------------	-----	--	--	----