



НОВОЛЯЛИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

7 декабря 2017 года

№ 33/176

г. Новая Ляля

Об утверждении Учебно-тематического плана обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий Новолялинского городского округа на 2018 год

В целях реализации Перечня основных мероприятий Программы «Повышение правовой культуры граждан, обучение организаторов и участников избирательного процесса» Новолялинской районной территориальной избирательной комиссии на 2018 год», руководствуясь подпунктом «в» пункта 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом 3 пункта 1 статьи 25 Избирательного кодекса Свердловской области, на основании Примерного тематического плана обучения организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий в 2018 году, утвержденного Постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 22 ноября 2017г. №36/263, Новолялинская районная территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить Учебно-тематический план обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий Новолялинского городского округа на 2018 год (прилагается).

2. Организовать обучение членов участковых избирательных комиссий, резерва составов участковых избирательных комиссий и иных организаторов

выборов в соответствии с Учебно-тематическим планом.

3. Направить настоящее решение до 15 декабря 2017 года Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, Управлению образованием НГО, средствам массовой информации.

4. Разместить на официальном сайте Новолялинской районной территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль исполнения решения возложить на секретаря Комиссии М.В. Морденко.

Председатель
Новолялинской районной
территориальной
избирательной комиссии

О.Н. Федорова

Секретарь
Новолялинской районной
территориальной
избирательной комиссии

М.В. Морденко

Утвержден
решением Новолялинской районной
территориальной избирательной комиссии
от 7 декабря 2017 г. № 33/176

Учебно-тематический план
обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий Новолялинского городского округа

№ те мы	Наименование темы	Период обучения	Категория обучаемых	Количество часов			
				Всего	Лек- ции	Практи- ческое занятия	Тестиро- вание
1.	Нормативно-правовое регулирование выборов Президента Российской Федерации	Январь	члены ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	0,5	0,5		
2.	Оборудование избирательного участка Требования к оборудованию помещения. Нормативы технологического оборудования. Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке.	Январь	члены ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК	0,5	0,5		
3.	Организация работы по подаче (оформлению) заявлений избирателей (специальных заявлений) о включении в список избирателей по месту нахождения. Порядок голосования по месту нахождения Порядок подачи и заполнения заявления (специального заявления) избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, обработка содержащейся в них информации. Порядок получения, использования, хранения и гашения специальных знаков (марок) для защиты от	Январь	члены ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК. резерв составов УИК	1,5		1	0,5

	<p>подделки заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения. Действия УИК в случае утраты специальных знаков (марок). Передача информации о заявлениях между избирательными комиссиями. Работа с реестром избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения. Учет избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения. Порядок организации голосования избирателей по месту нахождения. Порядок подачи избирателями заявлений (специальных заявлений) при проведении повторного голосования.</p>					
4.	<p>Работа со списком избирателей до дня голосования. Работа по уточнению списка избирателей. Включение в список избирателей в местах временного пребывания. Работа с реестром избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей в связи с подачей заявления по месту нахождения. Работа с вкладными листами книги списка избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения. Заверение списка избирателей накануне дня голосования. Разделение списка избирателей на отдельные книги. Порядок хранения избирательной документации.</p>	Январь	члены ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК	2	1,5	0,5
5.	<p>Работа с документами строгой отчетности. Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня.</p>	Январь	члены ТИК, председатели, секретари УИК	0,5	0,5	

6	<p>Финансирование деятельности УИК. Составление отчетности по финансовой деятельности УИК. Принятие решений УИК в случае проведения второго тура.</p>	Февраль	председатели, заместители председателей, секретари УИК	0,5	0,5		
7.	<p>Открытие избирательного участка в день голосования. Время начала работы УИК. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц. Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования. Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей. Решение нестандартных ситуаций. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК. Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.</p>	Февраль	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК	2		1,5	0,5
8	<p>Голосование вне помещения избирательного участка. Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация. Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения. Организация голосования избирателей, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в больницах, которые имеют право быть включенными в список избирателей. Порядок их включения в список избирателей по месту временного пребывания и исключения из списка по месту регистрации. Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне помещения. Решение нестандартных ситуаций при</p>	Февраль	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК, резерв составов УИК	1		1	

	голосовании вне помещения. Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.					
9	Изготовление протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом. Специальное программное обеспечение для изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом. Ввод данных строк протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом. Проверка контрольных и иных соотношений. Формирование протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом. Порядок изготовления копии протокола об итогах голосования.	Март	ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, операторы УИК	2	2	
10	Подсчет голосов, составление протокола об итогах голосования. Объявление этапов процедуры подсчета голосов. Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней. Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей. Оглашение суммарных данных по списку избирателей. Брошюровка списка в один том. Хранение списка. Вскрытие переносных ящиков, пересчет бюллетеней, их суммирование. Вскрытие стационарных ящиков, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков. Раскладка бюллетеней по голосам, подсчет по каждой стопке бюллетеней. Оглашение и представление каждого бюллетеня для визуального ознакомления. Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении	Март	члены ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК	2	1,5	0,5

	<p>избирателей, принятие решения. Установление числа недействительных бюллетеней. Подсчет бюллетеней с отметками за каждого кандидата. Суммирование числа действительных бюллетеней. Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике. Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней. Проверка контрольных соотношений. Упаковка документации.</p>						
11	<p>Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК. Порядок проведения итогового заседания. Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК. Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении. Заверение и выдача копии протокола УИК. Порядок составления протокола с отметкой «Повторный». Повторный подсчет голосов. Порядок передачи документации в ТИК.</p>	Март	члены ТИК, председатели, заместители председателей, секретари, члены УИК	1,5		1,5	
	Итого			14	1,5	10,5	2