

Приложение
к решению Малышевской
поселковой территориальной
избирательной комиссии
от 28 ноября 2025 года № 26/73

**МАЛЫШЕВСКАЯ ПОСЕЛКОВАЯ
ТЕРРИОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
на 2026 год**

**пгт Малышева
2025
ОГЛАВЛЕНИЕ**

Введение	3
Список использованных сокращений	5
01. Организационная работа. Председатель ТИК. Системный администратор ТИК Документы участковых избирательных комиссий	6 8 8
04. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	8
06. Выборы депутатов Законодательного Собрания Свердловской области	10
07. Выборы в органы местного самоуправления	12
09. Делопроизводство, архив	15
Итоговая запись о категориях и количестве дел	17

ВВЕДЕНИЕ

Малышевская ТИК не является самостоятельным юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в период между выборами на общественных началах (заседает, принимает решения, оформляет протоколы заседаний); в период проведения выборов на возмездной (оплачиваемой) основе.

Финансирование деятельности осуществляется из бюджетов различных уровней (местный, областной, федеральный).

Документы Малышевской поселковой ТИК отнесены к государственной собственности Свердловской области.

Документы по личному составу в делопроизводстве ТИК не формируются.

Делопроизводство в ТИК ведется согласно требований и методических рекомендаций Избирательной комиссии Свердловской области и Управления архивами Свердловской области.

В 2025 году секретарем Малышевской поселковой ТИК разработана номенклатура дел на 2026 год на основе Примерной номенклатуры дел ТИК, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 12 декабря 2024 года № 33/149.

Малышевская поселковая ТИК не наделена статусом юридического лица, поэтому в конкретную номенклатуру дел не включены разделы: «Бухгалтерский учет и отчетность», «Охрана труда».

В разделе «01. Организационная работа. Председатель ТИК» отсутствуют дела, заводимые комиссией со статусом юридического лица:

Индекс дела по Примерной номенклатуре дел ТИК	Заголовок дела по Примерной номенклатуре дел ТИК
1	2
01-02	Учредительные документы ТИК (свидетельство о регистрации, коды классификации, выписки из Единого Государственного реестра юридических лиц, соглашения)
01-05	Распоряжения председателя ТИК по основной деятельности
01-06	Распоряжения председателя ТИК по административно-хозяйственным вопросам

В 2026 году на территории Малышевского муниципального округа планируется проведение выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Свердловской области и выборов в органы местного самоуправления, поэтому разделы, посвященные данным выборным кампаниям, включены в номенклатуру дел.

Форма номенклатуры дел определена Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными Приказом Росархива от 31 июля 2023 № 77.

Утвержденная в установленном порядке номенклатура дел обязательна для применения в делопроизводстве территориальной избирательной комиссии и является основой для отбора документов для передачи на постоянное хранение в государственные и муниципальные архивные органы, и учреждения.

При необходимости в номенклатуру дел вносятся дополнения и поправки, отражающие изменения в делопроизводстве территориальной избирательной комиссии.

Секретарь Малышевской поселковой
территориальной избирательной комиссии _____ М.П. Макарова

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ СОКРАЩЕНИЙ

- ГАС «Выборы»** – Государственная автоматизированная система «Выборы»;
- ГДФС РФ** – Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации;
- ДЭГ** – дистанционное электронное голосование;
- ЗССО** – Законодательное Собрание Свердловской области;
- ИКСО** – Избирательная комиссия Свердловской области;
- КРС** – Контрольно-ревизионная служба;
- ОИК** – окружная избирательная комиссия;
- ПОБ ИКСО 2014** – Порядок обеспечения безопасности информации в региональном фрагменте Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» по Свердловской области, утвержденный постановлением ИКСО от 10 февраля 2014 г. № 04/15 с изменениями, утвержденными постановлениями ИКСО от 27 марта 2014 г. № 08/33 и от 12 мая 2015 г. № 8/71;
- ПТУАД** – Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236;
- ПХ ИКСО ЗССО 2021** – Порядок хранения, передачи в архивы и уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, утвержденный постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 28 апреля 2021 года № 12/51;
- ПХ ИКСО ОМС 2021** – Порядок хранения, передачи в архивы и уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, утвержденный постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 29 июня 2022 года № 14/115.

ПХ ЦИК РФ ГД 2021 – Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, и Порядок уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, утвержденные постановлением ЦИК России от 11 августа 2021 года № 40/324-8;

ТИК – территориальная избирательная комиссия;

УИК – участковая избирательная комиссия;

ЦИК РФ – Центральная избирательная комиссия Российской Федерации;

ЭПК – экспертно-проверочная комиссия Управления архивами Свердловской области.

Малышевская
поселковая территориальная
избирательная комиссия

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
К.А. Стригулина
«28» ноября 2025 года

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

На 2026 год

Индекс дела	Заголовок дела	Количество томов (частей)	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1. Организационная работа				
Председатель ТИК				
01-01	Нормативно-правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные нормативно-правовые акты о подготовке и проведении выборов. Копии		До минования надобности ст. 1б, 2б, 3б, 4б ПТУАД	
01-02	Регламент работы ТИК		Постоянно ст. 28, 33а ПТУАД	

1	2	3	4	5
01-03	Протоколы заседаний, решения ТИК и документы к ним		Постоянно ст. 18а ПТУАД	
01-04	Публикации в средствах массовой информации о деятельности избирательных комиссий и ходе избирательной кампании		5 лет ЭПК ст. 51 ПТУАД	
01-05	Документы (письма, договоры, акты) о передаче на хранение технологического оборудования УИК		5 лет* ст. 525 ПТУАД	* После истечения срока действия договора
01-06	Документы (протоколы, решения заявления и т.д.) о кандидатурах в составы УИК, кандидатурах в резерв УИК (поступающие документы); Информация о результатах проверок сведений о кандидатурах в составы и резерв УИК (поступающие документы)		5 лет ст. 439 ПТУАД	
01-07	Учебные планы и документы к ним		5 лет ст. 478 ПТУАД	
01-08	Распоряжения председателя ИКСО. Копии		ДМН* ст. 19 ПТУАД	* Прислан-ные для сведения – до минования надобности
01-09	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии) (поступающие документы)		5 лет ЭПК ст. 154 ПТУАД	
01-10	Ответы на обращения граждан, переписка по обращениям граждан		5 лет ЭПК ст. 154 ПТУАД	
01-11	Журнал учета выдачи печатей и штампов УИК (акты выдачи печатей и штампов)		До ликвидации ТИК ст.163 ПТУАД	
01-12	Телефонограммы (поступающие и отправляемые)		3 года ст. 182ж ПТУАД	
01-13	Журнал регистрации телефонограмм		3 года 182ж ПТУАД	
01-14	Переписка с Избирательной комиссией Свердловской области, иными избирательными комиссиями по основной деятельности (поступающие документы)		5 лет ЭПК ст. 70 ПТУАД	
01-15	Переписка с иными органами и организациями по вопросам текущей деятельности (поступающие документы)		5 лет ЭПК ст. 70 ПТУАД	

1	2	3	4	5
01-16	Переписка с Избирательной комиссией Свердловской области, иными избирательными комиссиями по основной деятельности (отправляемые документы)		5 лет ЭПК ст. 70 ПТУАД	
01-17	Переписка с иными органами и организациями по вопросам текущей деятельности (отправляемые документы)		5 лет ЭПК ст. 70 ПТУАД	
01-18	Журнал учета проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля		10 лет ст. 149 ПТУАД	
01-19	Журнал регистрации устных обращений, поданных на личном приеме граждан		5 лет ст. 182е ПТУАД	
01-20	Журнал регистрации (учета выдачи) удостоверений членам УИК		3 года ст. 589 ПТУАД	
01-21	Журнал регистрации протоколов заседаний ТИК и решений ТИК*		Постоянно ст. 182а ПТУАД	* Ведется в электронном виде
01-22	Журнал выдачи доверенностей для представления интересов ТИК в государственных и судебных органах, в иных органах и организациях		5 лет ст. 292д ПТУАД	

Системный администратор ТИК

01-23	Инструкции, регламенты, стандарты, требования, порядки, положения, классификаторы, рекомендации и иные нормативные и методические документы о функционировании системы ГАС «Выборы», организации Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума, информационной безопасности. Копии		1 год* ст. 8б ПТУАД	*После замены новыми
01-24	Документы (сведения, акты, письма), содержащие сведения об избирателях*		2 года п. 3.2 ПОБ ИКСО 2014	*На бумажных и электронных носителях
01-25	Журнал регистрации электронных носителей информации, содержащих сведения об избирателях, участниках референдума, в системе ГАС «Выборы»		5 лет ст. 577,578 ПТУАД	

1	2	3	4	5
01-26	Акты об уничтожении носителей с ключевой информацией, содержащей сведения об избирателях, участниках референдума		5 лет ст. 569 ПТУАД	
Документы участковых избирательных комиссий				
01-27	Протоколы заседаний УИК, решения УИК и документы к ним		Постоянно ст. 18а ПТУАД	
01-28	Переписка УИК по вопросам основной деятельности		5 лет ЭПК ст. 70 ПТУАД	
01-29	Журнал регистрации поступающих и отправляемых документов УИК		5 лет ст. 182 г ПТУАД	
04. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации				
04-01	Вторые экземпляры протоколов № 1 и № 2 ТИК, сводных таблиц об итогах голосования по одномандатному и федеральному избирательным округам по выборам депутатов ГДФС РФ и документы к ним (копии жалоб и решений по жалобам, особых мнений)		5 лет ЭК п. 15.1 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-02	Списки наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей СМИ, присутствовавших в ТИК при установлении итогов голосования и составлении протоколов		Постоянно п.13.2 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-03	Вторые экземпляры протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования по выборам депутатов ГДФС РФ и документы к ним (копии жалоб и решений по жалобам, особых мнений)		5 лет ЭК п. 15.2 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-04	Списки наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей СМИ, присутствовавших в УИК при установлении итогов голосования и составлении протоколов		5 лет ЭК п.17.2 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-05	Акты, приложенные ко вторым экземплярам протоколов ТИК, первым и вторым экземплярам протоколов УИК об итогах голосования		5 лет ЭК п.15.3 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-06	Протоколы заседаний группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при ТИК и документы к ним		Постоянно ст.18в ПТУАД	
04-07	Протоколы заседаний КРС при ТИК и документы к ним		Постоянно ст.18в	

1	2	3	4	5
			ПТУАД	
04-08	Протоколы заседаний УИК, решения УИК и документы к ним		5 лет ЭК п.17.1 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-09	Второй экземпляр финансового отчета ТИК и финансовые отчеты УИК о поступлении и расходовании средств федерального бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов ГДФС РФ		5 лет ЭК п. 14 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-10	Документы (исковые заявления, возражения по искам, решения судов) об участии ТИК в судебных процессах по вопросам организации и проведения выборов		5 лет * 143 ПТУАД	*После принятия решения по делу
04-11	Копии протоколов по делам об административных правонарушениях, составленных членами ТИК, и документы к ним		5 лет 145 ПТУАД	
04-12	Опечатанные избирательные бюллетени; неиспользованные специальные знаки (марки) для избирательных бюллетеней; листы (части листов) от использованных специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней; неиспользованные (погашенные) избирательные бюллетени		1 год п. 16 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-13	Акты о проведении голосования вне помещения для голосования, акты о проведении досрочного голосования с использованием переносных ящиков; акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из сейф-пакета, над числом бюллетеней, указанным в акте о проведении голосования; акты о проведении голосования с использованием стационарного или переносного ящика для голосования и сейф-пакета; акты о повреждении или иных нарушениях целостности (идентичности) сейф-пакета или индикационной ленты (при наличии); увеличенные формы протоколов ТИК и УИК об итогах голосования; увеличенные формы сводных таблиц об итогах голосования		1 год п. 16 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	
04-14	Ведомости передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям в помещении для		1 год п. 16 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	

1	2	3	4	5
	голосования; ведомости передачи избирательных бюллетеней членам УИК при проведении голосования вне помещения для голосования; ведомость применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования (в случае применения)			
04-15	Заявления избирателей о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения, об аннулировании включения избирателя в список избирателей по месту нахождения, о включении избирателя в список избирателей по месту жительства, о включении в список избирателей в месте временного пребывания, о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования; журнал регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения; реестр избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства в связи с подачей заявления для участия в ДЭГ; реестр избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства; реестр избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения; реестр (выписка из реестра) заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования; списки избирателей		1 год п. 16 ПХ ЦИК РФ ГД 2021	

06. Выборы депутатов Законодательного Собрания Свердловской области

06-01	Вторые экземпляры протоколов и сводной таблицы ТИК об итогах голосования по выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области по единому и одномандатным избирательным округам, документы к ним (копии жалоб и решений по ним, копии особых мнений, списков наблюдателей, представителей СМИ и др.)		Постоянно п. 4.2 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-02	Вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования по выборам депутатов Законодательного Собрания		5 лет п. 4.10 ПХ ИКСО	

1	2	3	4	5
	Свердловской области по единому и одномандатным избирательным округам, документы к ним (копии жалоб, особых мнений, списков наблюдателей)		ЗССО 2021	
06-03	Протоколы заседаний группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при ТИК и документы к ним		Постоянно п. 4.4 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-04	Протоколы заседаний КРС при ТИК и документы к ним		Постоянно п. 4.3 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-05	Протоколы заседаний УИК, решения УИК и документы к ним		Постоянно п. 4.7 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-06	Второй экземпляр финансового отчета ТИК о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов		Постоянно п. 4.5 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-07	Финансовые отчеты УИК о поступлении и расходовании средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов		5 лет* п. 4.12 ПХ ИКСО ЗССО 2021	*При условии завершения проверки (ревизии).
06-08	Документы о назначении наблюдателей в ТИК, УИК		Постоянно п. 4.6 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-09	Документы (исковые заявления, возражения по искам, решения судов) об участии ТИК, УИК в судебных процессах по вопросам организации и проведения выборов		5 лет* ст. 143 ПТУАД	*После принятия решения по делу
06-10	Копии протоколов по делам об административных правонарушениях, составленных в ТИК, документы к ним		5 лет ст. 145 ПТУАД	
06-11	Подлинники и копии всех актов и реестров, хранящихся в ТИК, касающиеся подготовки и проведения выборов		5 лет п. 4.14 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-12	Уведомление собственника (владельца) помещения о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, выдвинувшему зарегистрированный список кандидатов, для проведения агитационных публичных мероприятий		5 лет п. 4.13 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-13	Реестр выдачи копий протоколов ТИК		5 лет	

1	2	3	4	5
	и УИК о результатах выборов		п. 4.15 ПХ ИКСО ЗССО 2021	
06-14	Опечатанные использованные и неиспользованные избирательные бюллетени; списки избирателей с официальными документами уполномоченных органов и заявлениями граждан, поступившими в УИК в период уточнения списков избирателей; заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, реестры заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования и выписки из них, заявления избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, реестры и журналы		1 год п. 4.16-4.19 ПХ ИКСО ЗССО 2021	

07. Выборы в органы местного самоуправления

07-01	Решение ТИК о результатах выборов главы муниципального образования; решение ТИК о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по единому (общемуниципальному) избирательному округу и решение ТИК об общих результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования		Постоянно* п. 3.4 ПХ ИКСО ОМС 2022	*Хранятся в деле «Протоколы заседаний, решения ТИК и документы к ним»
07-02	Первые экземпляры протокола ТИК о результатах выборов главы муниципального образования и сводная таблица, первый экземпляр протокола ТИК о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по единому (общемуниципальному) избирательному округу и сводная таблица и документы к ним (копии жалоб и решений по ним, копии особых мнений, списков наблюдателей, представителей СМИ)		Постоянно п. 3.5 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-03	Первые экземпляры протоколов и сводных таблиц ОИК о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по соответствующим избирательным округам и документы к ним (копии		Постоянно п. 3.6, 4.3 ПХ ИКСО ОМС 2022	

1	2	3	4	5
	жалоб и решений по ним, копии особых мнений, списков наблюдателей, представителей СМИ)			
07-04	Первые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования по выборам главы и депутатов представительного органа муниципального образования и документы к ним (копии жалоб и решений по ним, копии особых мнений, списков наблюдателей, представителей СМИ, акты о признании избирательных бюллетеней в переносных ящиках недействительными (при наличии))		Постоянно п. 3.7 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-05	Протоколы заседаний группы по информационным спорам и иным вопросам информационного сопровождения выборов при ТИК, ОИК и документы к ним		Постоянно п. 3.9, 4.6 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-06	Протоколы заседаний КРС при ТИК, ОИК и документы к ним		Постоянно п. 3.8, 4.5 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-07	Протоколы заседаний и решения ОИК, УИК, документы к ним		Постоянно п. 4.1, 5.1 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-08	Вторые экземпляры протоколов ОИК, УИК об итогах голосования		5 лет п. 4.10, 5.3 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-09	Отчет ТИК, ОИК о поступлении и расходовании денежных средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов		Постоянно п. 3.11, 4.8 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-10	Отчеты УИК о поступлении и расходовании денежных средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов		5 лет* п. 5.4 ПХ ИКСО ОМС 2022	*При условии завершения проверки (ревизии)
07-11	Сведения о размере и других условиях оплаты работ или услуг организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов избирательных объединений, кандидатов, уведомления о готовности выполнить работу, предоставить услуги кандидатам, избирательным объединениям		5 лет п. 3.15, ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-12	Сведения об учете объема и стоимости оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению предвыборных агитационных		5 лет п. 3.17 ПХ ИКСО ОМС 2022	

1	2	3	4	5
	материалов в СМИ, уведомления о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь политическим партиям, кандидатам, представленные организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий			
07-13	Сведения о месте нахождения организации изготовившей и заказавшей предвыборные агитационные материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала Сбербанка		5 лет п. 3.18, 4.16 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-14	Личные дела избирательных объединений, кандидатов на выборах депутатов представительного органа муниципального образования, кандидатов на должности глав муниципальных образований с документами о выдвижении и регистрации кандидатов, документы о результатах проверок сведений о кандидатах, представленных при выдвижении, документы о регистрации уполномоченных представителей, о назначении доверенных лиц, документы о выбытии кандидата или отзыве кандидата*		Постоянно п. 3.2, п. 3.3, 4.2 ПХ ИКСО ОМС 2022	*Полный перечень документов приведен в п.п. 3.2., 3.3., 4.2 ПХ ИКСО ОМС 2022
07-15	Первичные финансовые документы к итоговым финансовым отчетам кандидатов, избирательных объединений (с описью и пояснительной запиской)		5 лет п. 3.15, 4.14 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-16	Документы (списки, направления) о назначении наблюдателей		Постоянно п. 3.12, 4.9, 5.2 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-17	Документы (исковые заявления, возражения по искам, решения судов) о рассмотрении в судебном порядке жалоб и заявлений о нарушениях законодательства о выборах с участием ТИК, ОИК, УИК		5 лет * ст. 143 ПТУАД	*После принятия решения по делу
07-18	Копии документов (судебные постановления, протоколы, определения, и т.д.) по делам об административных правонарушениях, возбужденных уполномоченными членами ТИК, ОИК, УИК		5 лет ст. 145 ПТУАД	

1	2	3	4	5
07-19	Подлинники и копии всех актов и реестров, хранящиеся в ТИК, ОИК, УИК, по подготовке и проведению выборов		5 лет п. 3.21, 4.17, 5.5, 5.6 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-20	Уведомления собственников (владельцев) помещений о факте предоставления помещений избирательным объединениям, зарегистрированным кандидатам для проведения агитационных публичных мероприятий		5 лет п. 3.19, 4.15 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-21	Подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидатов, протоколы об итогах сбора подписей избирателей и протоколы проверки подписных листов		1 год п. 3.26, 4.19 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-22	Опечатанные использованные и неиспользованные избирательные бюллетени, списки избирателей с официальными документами уполномоченных органов и личными письменными заявлениями граждан, поступившими в период уточнения списков; заявления избирателей о возможности проголосовать вне помещения для голосования, реестры заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования и выписки из них		1 год п. 3.27, 5.7, 5.8, 5.9 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-23	Предвыборные печатные агитационные материалы (или их копии), экземпляры аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов кандидатов или избирательных объединений, принимавших участие в выборах, в том числе копии агитационных материалов, распространяемых на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях		Постоянно п. 3.10, 4.4 ПХ ИКСО ОМС 2022	
07-24	Журнал регистрации документов, представленных избирательными объединениями и кандидатами при выдвижении и регистрации		5 лет ст. 182г ПТУАД	

09. Делопроизводство, архив

1	2	3	4	5
09-01	Нормативные документы (указы, инструкции, постановления) по вопросам организации делопроизводства и архивного хранения документов в ТИК. Копии		1 год* ст. 86 ПТУАД	*После замены новыми
09-02	Порядок ведения делопроизводства в ТИК. Порядок ведения делопроизводства в УИК.		1 год* ст. 86 ПТУАД	*После замены новым
09-03	Протоколы заседаний экспертной комиссии ТИК		Постоянно ст. 18в ПТУАД	
09-04	Номенклатура дел ТИК		Постоянно ст. 157 ПТУАД	
09-05	Описи дел постоянного хранения ТИК		Постоянно* ст. 172а ПТУАД	*Неутвержденные, несогласованные – до минования надобности
09-06	Описи дел временного (выше 10 лет) хранения		3 года* ст. 172в ПТУАД	*После уничтожения дел
09-07	Дело фонда (паспорт архива, исторические справки, акты о передаче документов на постоянное хранение, акты проверки наличия и состояния документов, о технических ошибках, приема и передачи, выделения дел и документов к уничтожению, и другие документы, отражающие работу с фондом)		Постоянно*, ** ст. 170 ПТУАД	*В государственные, муниципальные архивы передаются при ликвидации организации **Акты об утрате и неисправимых повреждениях, составленные на документы временного (до 10 лет) срока хранения - 5 лет после утверждения описей дел постоянного хранения

1	2	3	4	5
09-08	Книги учета поступления и выбытия документов		Постоянно* ст. 171 ПТУАД	*В государственные, муниципальные архивы передаются при ликвидации организаций
09-10	Реестр описей дел		Постоянно* ст. 171 ПТУАД	*В государственные, муниципальные архивы передаются при ликвидации организаций

Секретарь Малышевской поселковой
территориальной избирательной комиссии

М.П. Макарова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Малышевской ТИК
от 28.11.2025 г. №

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в 2026 году

По срокам хранения	Всего	В том числе:	
		переходящих	с отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
Итого			

Секретарь Малышевской поселковой
территориальной избирательной комиссии

М.П. Макарова

Дата _____