



КУШВИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

21 июня 2022 г.

№ 5/21

г. Кушва

Об учебно-методическом плане обучения и повышения квалификации организаторов выборов, членов участковых избирательных комиссий в III квартале 2022 года

Руководствуясь тематическим планом обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий на территории Кушвинского городского округа в 2022 году, в целях повышения правовой культуры граждан Кушвинского городского округа, совершенствования работы организаторов избирательного процесса в период подготовки, проведения выборов Губернатора (Главы) Свердловской области и реализации Комплекса мер по обучению организаторов выборов, резерва составов участковых избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей Кушвинского городского округа на 2020 - 2022 годы Кушвинская городская территориальная избирательная комиссия **решила:**

1. Организовать обучение членов участковых избирательных комиссий во III квартале 2022 года (прилагается).
2. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области и разместить на официальном сайте Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Белову Н.Г.

Председатель
Кушвинской городской
территориальной избирательной
комиссии

Н.Г. Белова

Секретарь
Кушвинской городской
территориальной избирательной
комиссии

Е.В. Полякова

УТВЕРЖДЕНО:
решением Кушвинской городской
территориальной избирательной комиссии
от 21.06.2022 г. № 5/21

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН

обучения и повышения квалификации организаторов выборов, членов участковых избирательных комиссий в III квартале 2022 года

| Место, дата, и время проведения | Тема занятия |
|--|---|
| г. Кушва 7.08.2022 года Актовый зал администрации 10.00 ч. | Работа участковых комиссий по подготовке выборов |
| | Делопроизводство в участковой избирательной комиссии |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Документооборот участковой избирательной комиссии. 2. Организация работы с получаемыми (входящими) документами. 3. Особенности работы с обращениями граждан и с обращениями средств массовой информации. 4. Организация работы с отправляемыми (исходящими) документами. 5. Подготовка, оформление, учет документов, рассматриваемых на заседаниях участковой избирательной комиссии (внутренние документы). 6. Особенности работы с избирательной документацией. 7. Хранение документов, формирование дел и передача их в вышестоящую избирательную комиссию. |
| | Финансовое обеспечение УИК в период подготовки и проведения выборов |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Смета расходов УИК на подготовку и проведение выборов. 2. Порядок выделения и расходования денежных средств УИК. 3. Оформление документов, подтверждающих заключение и выполнение гражданско-правовых договоров на выполнение работ и оказание услуг. 4. Порядок начисления и выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения), компенсации за работу членам УИК с правом решающего голоса. 5. Порядок составления и представления отчета УИК о поступлении и расходовании средств на подготовку и проведение выборов. |
| | Управление конфликтами |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика возникновения конфликтных ситуаций на избирательном участке (этика делового общения). 2. Способы разрешения конфликтных ситуаций на избирательном участке. Тактики поведения в конфликтной ситуации на избирательном участке. |
| Работа УИК по подготовке дня голосования | |
| г. Кушва 14.08.2022 года Актовый зал | Действия УИК, которые начинаются за 10 дней до дня голосования. |
| | 1. Основные этапы работы УИК с момента начала осуществления |

| | |
|-----------------------------------|---|
| <p>администрации 10.00 ч.</p> | <p>избирательных действий до дня (первого дня), предшествующего дню голосования.</p> <p>2. Подготовка помещения для голосования и используемого оборудования.</p> <p>3. Информирование избирателей.</p> <p>4. Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка.</p> <p>5. Работа с отдельными категориями избирателей (маломобильные граждане, граждане, находящиеся в местах временного пребывания, военнослужащие).</p> <p>6. Работа УИК со списком избирателей: основные правила работы, уточнение списка избирателей, исключение из списка избирателей и включение в него сведений об избирателях.</p> |
| | <p style="text-align: center;">«Мобильный избиратель» – голосование избирателей по месту нахождения</p> <p>1. Понятия активное избирательное право и избирательный округ при голосовании по месту нахождения.</p> <p>2. Понятия «место регистрации», «место пребывания», «место нахождения» при голосовании по месту нахождения.</p> <p>3. Порядок подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения, обработка содержащейся в заявлениях информации.</p> <p>4. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией.</p> <p>5. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения вне пункта приема заявлений. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией.</p> <p>6. Порядок подготовки ко дню (первому дню) голосования в рамках механизма «мобильный избиратель».</p> <p style="text-align: center;">Применение средств видеонаблюдения/ видеофиксации</p> <p>1. Оборудование помещения для голосования средствами видеонаблюдения/видеофиксации: цель, основания и сроки.</p> <p>2. Информирование при применении средств видеонаблюдения/видеофиксации.</p> <p>3. Порядок установки средств видеонаблюдения/видеофиксации.</p> <p>4. Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии в целях обеспечения работы средств видеонаблюдения/видеофиксации.</p> <p>5. Документы, оформляемые при использовании средств видеонаблюдения/видеофиксации.</p> <p>6. Тренировка и проверка средств видеонаблюдения/видеофиксации ко дню голосования.</p> <p>7. Ограничения и запреты при использовании средств видеонаблюдения/видеофиксации.</p> <p>8. Порядок решения нестандартных ситуаций при использовании средств видеонаблюдения/видеофиксации.</p> <p>Работа участковой избирательной комиссии в день, предшествующий</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>дню (первому дню) голосования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок проведения заседания участковой избирательной комиссии в день, предшествующий дню (первому дню) голосования. 2. Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии при планировании работы в дни голосования. 3. Проверка готовности помещения и оборудования ко дням голосования. 4. Работа с избирательной документацией перед днем (первым днем) голосования. 5. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией перед днем (первым днем) голосования. |
| Работа комиссии в день голосования | |
| <p>г. Кушва 21.08.2022 года Актовый зал администрации 10.00 ч. г. Кушва</p> | Работа членов УИК до открытия участка |
| | 1 Порядок работы участковой избирательной комиссии до начала времени голосования. |
| | Работа членов УИК с 8-00 до 20-00 часов |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Голосование избирателей. Виды документов избирателей, по которым может осуществляться выдача бюллетеней. 2. Порядок работы со списком избирателей в дни голосования. 3. Решение нестандартных ситуаций в дни голосования. 4. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК. |
| | Голосование вне помещения |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Голосование вне помещения для голосования: основания, сроки, порядок подачи и приема заявления. 2. Нормативы оборудования, используемого для голосования вне помещения для голосования. 3. Порядок проведения голосования вне помещения для голосования. 4. Оформление избирательных документов при проведении голосования вне помещения. |
| | Чрезвычайные ситуации |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Чрезвычайные ситуации в дни голосования: понятие, виды. 2. Алгоритм действий при возникновении нестандартных ситуаций, связанных с угрозой жизни и здоровью. 3. Алгоритм действий при чрезвычайных ситуациях, связанных с переносом избирательного участка в резервное помещение. 4. Алгоритм действий при чрезвычайных ситуациях, не связанных с переносом избирательного участка в резервное помещение. 5. Распределение обязанностей членов УИК при возникновении чрезвычайной ситуации в дни голосования. | |
| Подведение итогов голосования на УИК | |
| <p>г. Кушва 04.09.2022 года Актовый зал администрации 10.00 ч.</p> | Порядок подсчета голосов |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные действия должностных лиц УИК после завершения времени голосования, объявление этапов процедуры подсчета голосов. 2. Порядок работы членов УИК с неиспользованными бюллетенями: |

| | |
|--|--|
| | <p>погашение, составление акта, оглашение.</p> <p>3. Порядок работы членов УИК со списком избирателей: подсчет и оглашение суммарных данных, брошюровка списка в один том, хранение списка.</p> <p>4. Порядок работы с переносными ящиками для голосования: проверка пломб и вскрытие ящиков, подсчет избирательных бюллетеней и заявлений избирателей.</p> <p>5. Порядок работы со стационарным ящиком для голосования: проверка пломб и вскрытие ящика, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков, сортировка и подсчет бюллетеней, оглашение результатов.</p> <p>6. Особенности подсчета голосов избирателей при многодневном голосовании.</p> |
| | <p style="text-align: center;">Избирательные бюллетени</p> <p>1. Избирательные бюллетени: установленная и не установленная формы. Последствия обнаружения бюллетеней не установленной формы.</p> <p>2. Избирательные бюллетени: действительные и недействительные. Порядок работы с недействительными бюллетенями</p> <p>3. Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени.</p> <p style="text-align: center;">Контрольные (логические и математические) соотношения</p> <p>1. Проверка контрольных соотношений.</p> <p>2. Проверка общематематических соотношений.</p> <p>3. Проверка логических соотношений.</p> <p>4. Контрольные соотношения в многомандатных избирательных округах.</p> <p>5. Алгоритм действий при невыполнении контрольных, математических или логических соотношений.</p> <p style="text-align: center;">Технология QR-кодирования</p> <p>1. Технология изготовления протоколов УИК об итогах голосования с QR-кодом и технологии ускоренного ввода данных протокола.</p> <p>2. Цели и преимущества использования средств программного обеспечения.</p> <p>3. Распределение обязанностей членов участковой избирательной комиссии при работе со средствами программного обеспечения.</p> <p>4. Порядок работы членов участковой избирательной комиссии со средствами программного обеспечения.</p> <p>5. Особенности протокола участковой избирательной комиссии с QR-кодом.</p> <p>6. Порядок действий членов участковой избирательной комиссии при неисправностях в работе средств программного обеспечения.</p> <p style="text-align: center;">Итоговое заседание УИК</p> <p>1. Упаковка избирательной документации.</p> <p>2. Итоговое заседание УИК.</p> <p>3. Принятие решений по жалобам на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.</p> <p>4. Подписание протокола УИК об итогах голосования.</p> <p>5. Выдача копий протокола УИК об итогах голосования.</p> <p>6. Проверка наличия всех реквизитов в протоколе УИК об итогах голосования.</p> |

| | |
|--|---|
| | 7. Второй экземпляр протокола УИК об итогах голосования. Порядок размещения копии второго экземпляра протокола. |
| | Передача избирательной документации в ТИК |
| | <ol style="list-style-type: none">1. Порядок доставки протокола УИК об итогах голосования в ТИК.2. Перечень документов, прилагаемых к протоколу УИК об итогах голосования.3. Действия председателя УИК в ходе передачи протокола УИК об итогах голосования в ТИК.4. Составление протокола УИК с отметкой «Повторный»: основание, порядок проведения заседания УИК и заполнения документов.5. Составление протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов»: основание, порядок проведения повторного подсчета и заполнения документов. |