



КУШВИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

24 июня 2017 г

№ 9/52

г. Кушва

О плане обучения и повышения квалификации организаторов избирательного процесса обучения членов участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий в III квартале 2017 года

Руководствуясь планом обучения составов участковых избирательных комиссий Кушвинского городского округа в 2017 году, в целях подготовки и проведения выборов Губернатора Свердловской области в единый день голосования 10 сентября 2017 год, Кушвинская городская территориальная избирательная комиссия **решила**:

1. Организовать обучение членов участковых избирательных комиссий в III квартале 2017 года, в соответствии с планом обучения и повышения квалификации организаторов избирательного процесса (прилагается).

2. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, местным отделениям политических партий, средствам массовой информации.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Белову Н.Г.

Председатель
избирательной комиссии

Н.Г. Белова

Секретарь
избирательной комиссии

Е.В. Полякова

УТВЕРЖДЕНО:
решением Кушвинской городской
территориальной избирательной комиссии
от 24.06.2017 г. № 9/52

ПЛАН
обучения и повышения квалификации организаторов избирательного
процесса обучения членов участковых избирательных комиссий и
резерва составов участковых избирательных комиссий

Дата проведения	Тема занятия
г. Кушва 06.08. 2017 10.00 ч	Порядок подачи заявления о включения избирателя и работа с заявлениями граждан по месту нахождения в УИК
г. Кушва 13.08. 2017 10.00 ч	Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка Голосование вне помещения избирательного участка
г. Кушва 20.08. 2017 10.00 ч	Завершение голосования в день голосования на избирательном участке, подготовка к подсчету голосов, погашение неиспользованных бюллетеней, работа со списком избирателей. Подсчет бюллетеней, находящихся в стационарных и переносных ящиках
г. Кушва 27.08. 2017 10.00 ч	Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.
29.08.2017 17.30 ч	Порядок подачи заявления о включения избирателя и работа с заявлениями граждан по месту нахождения в УИК.
г. Кушва 03.09. 2017 10.00 ч	Работа со списками накануне и в день голосования. Порядок учета и работы со специальными защитными марками по
г. Кушва 17.09. 2017 10.00 ч	Итоги работы избирательных комиссий по подготовке и проведению избирательных кампаний в единый день голосования

***Категория обучающихся:** председатель, заместитель председателя, секретарь участковой избирательной комиссии.*

Тема: Порядок подачи заявления о включения избирателя и работа с заявлениями граждан по месту нахождения в УИК

Порядок подачи заявления о включения избирателя и работа с заявлениями граждан по месту нахождения в УИК.

Заполнение заявления.

Передача документов и информации в ТИК

Работа со специальными защитными марками

Тема: Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка.

Время начала работы УИК.

Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц.

Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования. Объявление участка открытым.

Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей.

Решение нестандартных ситуаций.

Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК.

Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.

Тема Голосование вне помещения избирательного участка.

Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация.

Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения.

Организация голосования избирателей, находящихся в больницах, которые имеют право быть включенными в список избирателей. Порядок их включения в список избирателей по месту временного пребывания и исключения из списка по месту регистрации.

Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне помещения. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения.

Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.

Тема. Завершение голосования в день голосования на избирательном участке, подготовка к подсчету голосов, погашение неиспользованных бюллетеней, работа со списком избирателей.

Проверка готовности комиссии к подсчету голосов.

Уточнение присутствующих при подсчете лиц.

Объявление этапов процедуры подсчета голосов.

Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней.

Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей.

Оглашение суммарных данных по списку избирателей.

Реализация прав наблюдателей и членов комиссии с правом совещательного голоса при работе со списком.

Внесение данных на последний лист списка. Заполнение соответствующих строк протокола.

Брошюровка списка в один том. Хранение списка.

Тема. Подсчет бюллетеней, находящихся в стационарном и переносных ящиках.

Контроль отсутствия письменных принадлежностей у членов УИК, за исключением установленных законом случаев.

Поочередное вскрытие переносных ящиков, раскладка бюллетеней по видам выборов, подсчеты по каждой стопке бюллетеней, оглашение результатов подсчета.

Действия в условиях превышения в переносном ящике числа бюллетеней по какому-либо округу над числом заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования с использованием соответствующего ящика (составление акта, подготовка решения, голосование, выполнение записи на лицевой стороне бюллетеней по квадратам для отметок).

Заполнение соответствующей строки протокола.

Вскрытие стационарного ящика, извлечение бюллетеней, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков.

Сортировка бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области по голосам с оглашением и представлением каждого бюллетеня для визуального ознакомления.

Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей.

Голосование по бюллетеням, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателя, выполнение записи о причине признания бюллетеня действительным или недействительным на его оборотной стороне.

Установление числа недействительных бюллетеней (факультативно: с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в связи с превышением числа бюллетеней в переносном ящике над числом соответствующих заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования).

Факультативно: имеются отложенные бюллетени, в которых голоса избирателей отданы за кандидата, выбывшего после (в период) досрочного голосования в труднодоступной территории. Принятие решения, выполнение на бюллетенях записи о признании их недействительными.

Заполнение соответствующей строки протокола, содержащей число недействительных бюллетеней.

Выполнение требования об отдельном подсчете голосов по избирательным бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать, составление акта.

Обнаружение бюллетеней неустановленной формы, составление акта, упаковка.

Подсчет бюллетеней с отметками за первого кандидата. Оглашение данных и внесение в строку протокола.

Аналогичный подсчет бюллетеней с отметками за второго и последующего кандидатов.

Суммирование числа действительных бюллетеней, занесение в протокол.

Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике, занесение данных в протокол.

Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней по выборам Губернатора Свердловской области.

Проверка контрольных соотношений.

Упаковка документации.

Тема. Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК.

Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.

Порядок проведения итогового заседания.

Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК.

Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования на выборах двух уровней, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении.

Заверение и выдача копии протокола УИК. Алгоритм действий.

Порядок составления протокола с отметкой «Повторный». Повторный подсчет голосов.

Порядок передачи документации в ТИК.

Тема. Итоги работы избирательных комиссий по подготовке и проведению избирательных кампаний в единый день голосования.

Подведение итогов работы, рассмотрение ошибок, нестандартных ситуаций, возникавших в период избирательных кампаний, обобщение опыта решения «сложных» вопросов УИК.