



КУШВИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

28.06.2016 г

№ 10/71

г. Кушва

Об утверждении Порядка приема агитационных материалов, представленных в Кушвинскую городскую территориальную избирательную комиссию на выборах Думы Кушвинского городского округа 18 сентября 2016 года

В целях реализации полномочий Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, предвыборной агитации при проведении выборов депутатов Думы Кушвинского городского округа, руководствуясь подпунктами «а», «в» и «г» пункта 10 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктами 1, 3 и 4 пункта 1 статьи 25, пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Кушвинская городская территориальная избирательная комиссия **решила:**

1. Утвердить Порядок приема агитационных материалов, представленных в Кушвинскую городскую территориальную избирательную комиссию на выборах депутатов Думы Кушвинского городского округа 18 сентября 2016 года (прилагается).

2. Направить настоящее решение администрации Кушвинского городского округа, средствам массовой информации и разместить на официальном сайте Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Беловой Н.Г.

Председатель
Кушвинской городской
территориальной
избирательной комиссии

Н.Г. Белова

Секретарь
Кушвинской городской
территориальной
избирательной комиссии

Е.В. Полякова

УТВЕРЖДЕНО:
решением Кушвинской городской
территориальной избирательной комиссии
от 28.06.2016 № 10/71

Порядок
приема агитационных материалов, представленных в Кушвинскую
городскую территориальную избирательную комиссию на выборах
депутатов Думы Кушвинского городского округа 18 сентября 2016 года

1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Думы Кушвинского городского округа организует руководитель Рабочей группы Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее – Рабочая группа).

2. Прием и регистрация агитационных печатных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов (далее – агитационные материалы) и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 9 статьи 63 и пунктом 3 статьи 69 Избирательного кодекса Свердловской области документов кандидатов, зарегистрированных кандидатов в депутаты производится членом Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии.

3. Прием агитационных материалов осуществляется по рабочим дням с 9 до 18 часов (в пятницу – до 17 часов) по местному времени, а в выходные и праздничные дни – по согласованию с председателем Кушвинской городской территориальной избирательной комиссии.

4. Вместе с агитационными материалами должно быть представлено уведомление, содержащее сведения о месте нахождения (об адресе места

жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы и копия документа об оплате изготовления агитационного материала из соответствующего избирательного фонда кандидата в депутаты Думы Кушвинского городского округа.

С экземплярами агитационных печатных материалов, аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов Комиссию должны быть представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде на внешних носителях (на дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive).

5. Внешний носитель (диски CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) с агитационным материалом в машиночитаемом виде вместе с уведомлением, указанным в пункте 4 настоящего Порядка проверяется на отсутствие на нем вредоносных программ.

Если по результатам такой проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то об этом составляются соответствующие акты.

6. В ходе приема агитационных материалов осуществляется первичная проверка представленных агитационных материалов и документов на соответствие требованиям избирательного законодательства.

После приема и регистрации агитационного материала по решению руководителя Рабочей группы у кандидата, зарегистрированного кандидата могут быть запрошены дополнительные сведения для уточнения тех или иных обстоятельств изготовления агитационного материала.

7. Представленные агитационные материалы вместе с указанным в пункте 4 настоящего Порядка уведомлением и иными документами после их принятия регистрируются путем проставления соответствующего штампа на представленных экземплярах агитационного материала (если он изготовлен на бумажном или сходном с ним носителе) или на уведомлении, указанном в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Агитационный материал вместе с прилагаемыми к нему документами, а также предварительным заключением о соответствии (несоответствии) агитационного материала требованиям избирательного законодательства представляется принявшим его членом Комиссии руководителю Рабочей группы.

9. В случае, если в ходе первичной проверки агитационных материалов будут выявлены нарушения законодательства о выборах, исключающие возможность распространения агитационных материалов, одновременно со вторым экземпляром агитационного материала, зарегистрированного в Комиссии, кандидату, зарегистрированному кандидату вручается под роспись письменное извещение Комиссии об этом обстоятельстве. В извещении указывается, какие именно требования законодательства о выборах были нарушены в ходе изготовления агитационного материала и в чем заключается существо этих нарушений.

О выявленных нарушениях избирательного законодательства руководитель Рабочей группы докладывает председателю Комиссии.

10. Вынесение вопроса о нарушении законодательства о выборах при изготовлении и распространении агитационных материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы осуществляется руководителем Рабочей группы в порядке, установленном в Положении о Рабочей группе.

11. Учет агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется в Журнале приема агитационных материалов на выборах депутатов Думы Кушвинского городского округа 18 сентября 2016 г.

12. После представления агитационного материала и его проверки на предмет соблюдения требований закона, все материалы о представленном агитационном материале собираются в папку – дело 06-10 «Предвыборные печатные агитационные материалы (плакаты, листовки, брошюры, буклеты и т.д.) кандидатов в депутаты Думы Кушвинского городского округа».