



КРАСНОУРАЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

2 июля 2018 г.

№ 05/09

Красноуральск

О мерах по организации работы с персональными данными в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»:

1. Определить председателя Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии ответственным лицом за организацию обработки персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

2. Утвердить:

1) Порядок обработки персональных данных в Красноуральской

городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 1);

2) Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 2);

3) Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 3);

4) Правила работы с обезличенными персональными данными в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 4);

5) Перечень информационных систем персональных данных, используемых в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 5);

6) Перечень персональных данных, обрабатываемых в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 6);

7) Перечень лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (приложение № 7);

8) Перечень лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, осуществляющих обработку персональных данных либо доступ к персональным данным (приложение № 8);

9) Обязанности и права председателя Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии как лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 9);

10) Обязательство лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, непосредственно

осуществляющих обработку персональных данных, прекратить обработку персональных данных в случае завершения работы в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 10);

11) Согласие на обработку персональных данных лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (приложение № 11);

12) Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (приложение № 12);

13) Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение № 13).

3. Рылову А.М., главному специалисту информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющему функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, провести, согласованные с информационным управлением аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, мероприятия по обеспечению информационной безопасности в информационных системах, в которых обрабатываются персональные данные.

7. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии

С.А. Старкова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

**ПОРЯДОК
обработки персональных данных
в Красноуральской городской территориальной избирательной
комиссии**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок обработки персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (далее – Порядок) устанавливает порядок сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных лиц, именуемых далее субъектами персональных данных с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых:

членов Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии;

членов участковых избирательных комиссий городского округа Красноуральск;

лиц, входящих в состав рабочих групп, комиссий, Контрольно-ревизионной службы при Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (в случае привлечения таких лиц);

физических лиц, заключивших гражданско-правовые договоры с Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией;

иных категорий лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Порядок разработан на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного кодекса Свердловской области, иных законов, и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О защите персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются понятия, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Цель разработки настоящего Порядка – обеспечение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайны.

1.5. Оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных субъектов персональных данных, перечень которых определен в пункте 1.1 настоящего Порядка, является Красноуральская городская территориальная избирательная комиссия.

2. Обработка персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

1) подготовки решений Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, распоряжений председателя Красноуральской

городской территориальной избирательной комиссии, направленных на реализацию полномочий Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Свердловской области, иными законами;

3) осуществление административно-хозяйственной деятельности;

4) иных целях, необходимых для реализации полномочий Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям обработки. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.3. В целях обеспечения прав и свобод субъекта персональных данных члены Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, члены рабочих групп, комиссий, Контрольно-ревизионной службы, бухгалтер Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, главный специалист информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющий функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (далее – работники ТИК) обязаны соблюдать следующие требования:

обработка персональных данных субъекта осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия субъекту персональных данных в трудоустройстве, обеспечения

безопасности субъекта персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных субъекта персональных данных работники ТИК должны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и подзаконными нормативными актами;

все персональные данные следует получать лично у субъекта персональных данных. Если персональные данные субъекта персональных данных возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Субъекту персональных данных необходимо сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их обработку;

запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации работники ТИК вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия;

работники ТИК не имеют права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

субъект персональных данных должен быть ознакомлен под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также о его правах и обязанностях в этой области;

передача и сообщение персональных данных третьей стороне возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекту персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.4. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных необходима для реализации избирательных прав, права на участие в референдуме граждан Российской Федерации – субъектов персональных данных;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора (контракта), стороной которого либо выгодоприобретателем, или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия персональных данных невозможно;

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

2.5. Работники ТИК, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы:

о факте обработки ими персональных данных, обработка которых

осуществляется оператором без использования средств автоматизации;

о категориях обрабатываемых персональных данных;

об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях или в специальных разделах. Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории должен использоваться отдельный материальный носитель.

2.6. Согласие на обработку персональных данных дается субъектом персональных данных в письменном виде.

2.7. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

2.8. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

2.9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

2.10. Персональные данные субъекта персональных данных не могут быть использованы в целях причинения ему имущественного и морального вреда, затруднения реализации его прав как гражданина Российской Федерации.

2.11. Срок обработки персональных данных определяется в соответствии

с целью обработки и на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Права субъекта персональных данных

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. На получение сведений о наличии у Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии его персональных данных и на ознакомление с этими данными.

Сведения об обработке персональных данных субъекту или его представителю предоставляются Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией (например: номер договора, дата заключения договора и иные сведения), иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

3.1.2. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных работниками ТИК;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

применяемые Красноуральской городской территориальной

избирательной комиссией способы обработки персональных данных;

перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

3.1.4. Субъект персональных данных имеет право принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Обязанности работников ГИК, работающих с персональными данными граждан

4.1. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании Федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, необходимо предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

наличие в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии персональных данных субъекта и намерения на их обработку;

цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

предполагаемые пользователи персональных данных;

установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;

источник получения персональных данных.

4.2. При получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя необходимо сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

4.3. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя необходимо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на федеральный закон, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

4.4. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. По запросу субъекта персональных данных или его представителя в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Красноуральская городская территориальная избирательная комиссия как оператор обязана уничтожить такие персональные данные.

4.5. О внесенных изменениях и предпринятых мерах необходимо уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а также государственные органы или организации, которым персональные данные

этого субъекта были переданы.

4.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных, или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимо осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

4.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекратить неправомерную обработку персональных данных. В случае невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных необходимо в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных обязательно уведомление субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, направления запроса уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.8. В случае достижения цели обработки персональных данных необходимо прекратить их и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором (соглашением), стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных или иным соглашением между Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией и субъектом персональных данных.

4.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных необходимо прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей

обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией и субъектом персональных данных.

5. Обеспечение безопасности персональных данных

5.1. Персональные данные могут быть использованы только по прямому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Разрешается доступ к персональным данным только работникам ТИК, осуществляющим обработку персональных данных в соответствии со своими обязанностями.

5.3. Передача персональных данных без использования специальных средств защиты по общедоступным сетям связи (телефону, факсимильной связи, электронной почте) запрещается.

5.4. Персональные компьютеры, в которых содержатся персональные данные, должны быть защищены паролями доступа для входа в операционную систему и (или) автоматизированные системы обработки персональных данных.

5.5. Для обрабатываемых персональных данных должна обеспечиваться конфиденциальность, за исключением случаев обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

Для обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых на объектах информатизации, должны быть предприняты организационные и технические меры для их защиты в соответствии с действующими нормативными документами, в том числе:

проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа

к персональным данным и принятие мер;

недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

учет машинных носителей персональных данных;

установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных в случае несанкционированного доступа к ним;

постоянный контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и обеспечением уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.6. В целях обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, необходимо выполнить следующие мероприятия:

обработка должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;

необходимо обеспечить отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

при хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

6. Ответственность работников ТИК, работающих с персональными данными граждан

Работники ТИК, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

не разглашать сведения, являющиеся персональными данными, которые

стали им известны;

в случае попытки кого-либо получить от них сведения, являющиеся персональными данными, немедленно сообщить об этом председателю Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии;

обо всех фактах, которые могут привести к разглашению сведений, являющихся персональными данными, а также о причинах и условиях возможной утечки этих данных сообщать председателю Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии;

Работники ТИК, работающие с персональными данными, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ПРАВИЛА
рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их
представителей в Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии

1. В соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (далее – Сведения). Субъект персональных данных вправе требовать от Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2. Сведения предоставляются субъекту персональных данных (его представителю) при его обращении либо при получении от него или его представителя запроса. Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (его представителя);

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки

персональных данных Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией;

подпись субъекта персональных данных (его представителя).

3. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных Красноуральской городской территориальной избирательной комиссией в доступной форме. В них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4. Исполнение запросов осуществляется работниками ТИК, в чьи обязанности входит обработка персональных данных, а также лицами, имеющими доступ к персональным данным.

Работники ТИК обеспечивают:

оперативное, всестороннее и своевременное рассмотрение запроса;

принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов субъектов персональных данных;

направление письменного ответа по существу запроса.

Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителю.

5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных или выявления неточных персональных данных при обращении или запросе субъекта персональных данных, его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Красноуральская городская территориальная избирательная комиссия обязана обеспечить блокирование таких персональных данных третьими лицами на период проверки в соответствии со статьей 21 Федерального закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. В случае отказа в предоставлении сведений о соответствующем субъекте персональных данных, при обращении либо при получении

запросов, Красноуральская городская территориальная избирательная комиссия обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющегося основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения либо с даты получения запроса.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных
в Красноуральской городской территориальной избирательной
комиссии

1. Настоящими правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – Правила) в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

2. Правила разработаны в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.

3. В настоящих правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии организовывается проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

5. Проверки осуществляются председателем Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

6. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии проводятся на основании поступившего в Красноуральскую городскую территориальную избирательную комиссию письменного заявления о неправомерной обработке персональных данных либо нарушениях правил обработки персональных данных. Проведение проверки организуется в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

7. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

7.1. Порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

7.2. Порядок и условия применения средств защиты информации;

7.3. Эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- 7.4. Состояние учета машинных носителей персональных данных;
 - 7.5. Соблюдение правил доступа к персональным данным;
 - 7.6. Наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
 - 7.7. Мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - 7.8. Осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.
8. Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии имеет право:
 - 8.1. Запрашивать у работников ТИК информацию, необходимую для реализации полномочий;
 - 8.2. Требовать от уполномоченных на обработку персональных данных работников ТИК уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
 - 8.3. Принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации.
 - 8.4. Вносить председателю Избирательной комиссии Свердловской области предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работника информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, виновного в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.
 9. Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ПРАВИЛА
работы с обезличенными персональными данными в Красноуральской
городской территориальной избирательной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными персональными данными в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

1.2. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Термины и определения

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

2.1.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.1.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.1.3. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Условия обезличивания

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических и (или) исследовательских данных, уменьшения риска разглашения защищаемых персональных данных, по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

3.2.1. Замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами (метод введения идентификаторов);

3.2.2. Изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, преобразования, обобщения или удаления части сведений;

3.2.3. Разделение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим разделительным хранением подмножеств (метод декомпозиции);

3.2.4. Перестановка отдельных значений или групп значений атрибутов персональных данных в массиве персональных данных (метод перемешивания);

3.2.5. Иные способы.

3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4. Для обезличивания персональных данных применяются любые способы, не запрещенные законодательством.

3.5. Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии является ответственным лицом за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных.

3.6. Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

3.7. Работники ТИК, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и определяют способ обезличивания.

3.8. Работники ТИК, обслуживающих базы данных с персональными данными, под руководством председателя Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

4. Порядок работы с обезличенными персональными данными.

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению.

4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.3.1. Парольной политики;

4.3.2. Антивирусной политики;

4.3.3. Правил работы со съемными носителями (если они используются);

4.3.4. Правил резервного копирования;

4.3.5. Правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

4.4.1. Правил хранения бумажных носителей;

4.4.2. Правил доступа к ним в помещения, где они хранятся.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018г. № 05/09

ПЕРЕЧЕНЬ**информационных систем персональных данных, используемых в
Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии**

1. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы».
2. Программное обеспечение «1С: бухгалтерия государственного учреждения».
3. Программное обеспечение «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения».

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018г. № 05/09

ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, обрабатываемых в Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии

Перечень персональных данных, подлежащих защите в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (далее – Перечень), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Сведения, составляющие персональные данные.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

1.1. Персональные данные специальной категории – сведения касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

Обработка специальной категории персональных данных допускается в случаях, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (фотография субъекта

персональных данных, ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца).

1.3. Персональные данные общей категории:

фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения; гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), гражданство;

адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;

номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту);

сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательной организации, в том числе наименование и местоположение образовательной организации);

сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, структурного подразделения, организации и ее наименования, адреса и номера телефонов, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);

содержание и реквизиты гражданско-правового договора с гражданином; сведения об оплате труда;

сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта

о награждении или дата поощрения) субъекта обработки персональных данных;

сведения о временной нетрудоспособности работников;

иные персональные данные, содержащиеся в документах, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатами на выборах в органы местного самоуправления муниципальных образований.

1.3. Обезличенные и (или) общедоступные персональные данные:

сведения о трудовой деятельности (общие данные о трудовой занятости на текущее время, общий и непрерывный стаж работы);

сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательной организации, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками);

сведения о повышении квалификации и переподготовке (дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательной организации);

сведения о денежном содержании;

сведения о семейном положении (состояние в браке, наличие детей и их возраст);

наличие (отсутствие) судимости (в пределах полномочий, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ПЕРЕЧЕНЬ

**лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии, ответственных за
проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых
персональных данных**

1. Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.
2. Бухгалтер Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.
3. Главный специалист информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющий функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ПЕРЕЧЕНЬ

**лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии, осуществляющих обработку
персональных данных либо доступ к персональным данным**

1. Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии;
2. Члены Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (в случае их привлечения).
3. Члены КРС, рабочих групп, комиссий, созданных при Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (в случае их привлечения).
4. Главный специалист информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющий функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018г. № 05/09

**Обязанности и права председателя Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии как лица,
ответственного за организацию обработки персональных данных
в Красноуральской городской территориальной избирательной
комиссии**

Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии как лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

правилами обработки персональных данных, устанавливающими процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющими для каждой цели обработки персональных данных

содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, утвержденных распоряжением председателя Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии от 02.07.2018 № 05/09;

иными нормативными правовыми актами, настоящими обязанностями и правами.

Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии как лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, обязан:

2.1. Организовывать подготовку документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных и регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных и обеспечивать их актуальность.

2.2. Организовывать определение уровней защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

2.3. Доводить до сведения работников ТИК положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, документов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

2.4. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных (их представителей), уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

2.5. Готовить предложения по обезличиванию персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, обоснованию такой необходимости и способам обезличивания.

2.6. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками ТИК законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2.7. Организовывать расследование причин и условий появления нарушений в процессе обработки и обеспечении безопасности персональных данных и разработке предложений по устранению недостатков и нарушений и их предупреждению, а также осуществлению контроля за устранением этих нарушений.

Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии как лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, имеет право:

3.1. Запрашивать и получать необходимые материалы для организации и проведения работ по вопросам обеспечения безопасности персональных данных.

3.2. Принимать решения в пределах своей компетенции, требовать от работников ТИК соблюдения действующего законодательства, а также выполнения документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных и регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

3.4. Проводить служебные расследования по фактам нарушения установленных требований по защите персональных данных, нарушению конфиденциальности персональных данных, утраты технических средств из состава информационных систем персональных данных, машинных

носителей персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

3.5. Приостановить процесс обработки персональных данных в информационных системах персональных данных в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения требований по защите персональных данных.

Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии как лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, несет персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за:

4.1. Выполнение возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящими обязанностями и правами.

4.2. Качество проводимых работ по обеспечению безопасности персональных данных.

4.3. Разглашение персональных данных, ставшими известными ему по роду своей работы.

Приложение № 10

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**лиц, привлекаемых к работе в Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии, непосредственно
осуществляющих обработку персональных данных, прекратить
обработку персональных данных в случае завершения работы в ТИК**

Я,

(фамилия, имя, отчество)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с трудовой деятельностью в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, в случае завершения работы в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Ответственность, предусмотренная законодательством Российской Федерации за разглашение персональных данных, мне разъяснена.

(дата)

(подпись)

Приложение № 11

УТВЕРЖДЕНО
 распоряжением председателя
 Красноуральской городской
 территориальной
 избирательной комиссии,
 от 02.07.2018 г. № 05/09

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных лиц, привлекаемых к работе в
 Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии**

Я, _____,
 проживающий(ая) по адресу: _____,
 паспорт: серия _____ № _____, выдан: когда _____ кем _____

даю согласие Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии (624330, г. Красноуральск, пл. Победы, д.1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, в том числе биометрических (фотография), содержащихся в заявлениях, решениях, справках и иных документах.

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден(на).

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

В целях исполнения законодательства о подготовке и проведении выборов, трудового законодательства Оператор имеет право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование и распространение, в том числе передачу в государственные органы, иные органы и организации.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

_____ (дата)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Приложение № 12

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018г. № 05/09

РАЗЪЯСНЕНИЯ
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные

Мне, _____
(Ф.И.О.)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», распоряжением председателя Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии от 02.07.2018 г. № 05/09 «О мерах по организации работы с персональными данными в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии» определен перечень персональных данных, предоставляемый субъектом персональных данных с целью их обработки.

_____ (указать цель обработки данных, например: заключение гражданско-правового договора)

В случае не предоставления субъектом персональных данных обязательных сведений указанная цель не может быть достигнута.

«__» _____ 20__ г.
дата

_____ подпись

Приложение № 13

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Красноуральской городской
территориальной
избирательной комиссии,
от 02.07.2018 г. № 05/09

ПОРЯДОК
доступа в помещения, в которых ведется
обработка персональных данных

В соответствии с Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 и в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии в связи с выполнением государственных полномочий:

1. Помещениями, в которых ведется обработка и хранение персональных данных на бумажном и электронном носителях являются: кабинет председателя Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, кабинет бухгалтера Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, кабинет системного администратора Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.

2. Нахождение лиц, не являющихся работниками ТИК, уполномоченными на обработку персональных данных, в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, и (или) хранятся документы и другие носители информации, содержащие персональные данные, возможно только в присутствии работника, уполномоченного на обработку персональных данных, на время, ограниченное необходимостью решения служебных вопросов.

3. Уполномоченные лица Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии, постоянно работающие в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных, не должны покидать помещения, не убедившись, что доступ посторонних лиц к персональным данным невозможен. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в помещении свободном для доступа посторонних лиц.

4. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на работников, постоянно работающих в данных помещениях.