



**КРАСНОУФИМСКАЯ РАЙОННАЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

13 сентября 2021 г.

№ 24/102

г. Красноуфимск

**Об организации работы Красноуфимской районной  
территориальной избирательной комиссии в дни голосования  
17, 18 и 19 сентября 2021 года, порядке доставки, приема и проверки  
избирательной документации об итогах голосования по выборам  
депутатов Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации восьмого созыва,  
Законодательного Собрания Свердловской области  
по Красноуфимскому одномандатному избирательному округу № 18**

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования, определению результатов выборов, назначенных на 19 сентября 2021 года, руководствуясь статьями 28, 86, 87 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и статьями 23, 88, 89 Избирательного кодекса Свердловской области, Инструкцией по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 21 июля 2021 года № 27/237-8 (далее – Инструкция ЦИК), Единым порядком организации голосования и установления избирательными

комиссиями его итогов на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области и выборах в органы местного самоуправления 19 сентября 2021 года, утвержденным постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 20 августа 2021 года № 35/248, Красноуфимская районная территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а:**

1. Образовать в составе Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии Рабочие группы:

1) рабочую группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования, подведения его итогов и определения итогов выборов в округе в составе: Протасевич Н.В., Селихова Е.В., Широкова Т.В.;

2) рабочую группу по обеспечению координации деятельности участковых избирательных комиссий, связи с Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссией, рассмотрения обращений участников выборов в составе: Протасевич Н.В., Селихова Е.В., Широкова Т.В., Полежаев В.В., Швалев В.И.;

3) рабочую группу обеспечения работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в составе: Протасевич Н.В., Красильникова О.В., Ломакина И.Г.;

4) рабочую группу по приему и проверке документов об итогах голосования, по подготовке проекта протоколов и сводных таблиц о результатах выборов в составе: Протасевич Н.В., Широкова Т.В., Селихова Е.В.

2. Утвердить Порядок приема избирательной документации об итогах голосования, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Красноуфимскую районную территориальную избирательную комиссию по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, Законодательного Собрания Свердловской области (приложение № 1).

3. Утвердить перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Красноуфимскую районную территориальную избирательную комиссию (приложение № 2).

Прием и проверку протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования и прилагаемых к ним документов произвести в здании администрации Муниципального образования Красноуфимский округ в актовом зале (1 этаж).

4. Секретарю Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии Широковой Т.В. провести инструктивные занятия с членами комиссии по приему и проверке избирательной документации от участковых избирательных комиссий.

5. Направить настоящее решение участковым избирательным комиссиям и разместить на сайте Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Протасевич Н.В.

Председатель  
избирательной комиссии

Н.В. Протасевич

Секретарь  
избирательной комиссии

Т.В. Широкова

Приложение № 1  
к решению Красноуфимской  
районной территориальной  
избирательной комиссии  
от 13.09.2021 г. № 24/102

**ПОРЯДОК**  
**приема избирательной документации об итогах голосования на**  
**выборах депутатов Государственной Думы Федерального**  
**Собрания Российской Федерации восьмого созыва,**  
**Законодательного Собрания Свердловской области**  
**19 сентября 2021 года**

1. По прибытии в Красноуфимскую районную территориальную избирательную комиссию (г. Красноуфимск, ул. Советская, д.5, актовЫй зал на 1 этаже) председатель или секретарь участковой избирательной комиссии вносит данные протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования в соответствующую увеличенную форму сводной таблицы и указывает время и дату их внесения.

После этого он передает протокол участковой избирательной комиссии с приложенными к нему документами члену Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, входящему в группу по приему избирательной документации.

Группа по приему избирательной документации осуществляет прием документов, проверяя их наличие в соответствии с приложением № 2 к настоящему решению.

2. После проверки наличия перечисленных документов члены Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии проверяют правильность заполнения протоколов, полноту приложенных к нему документов.

**Требования к протоколу участковой избирательной комиссии:**  
правильность заполнения выходных данных;

однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток и т.п.;

наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» должна быть указана причина отсутствия);

четкий оттиск печати;

дата и время составления протокола.

**Требования к сводной таблице:**

правильность заполнения данных;

соответствие числа избирательных комиссий, внесенных в сводную таблицу и числа протоколов избирательных комиссий;

наличие подписей председателя и секретаря избирательной комиссии, заверенных ее печатью;

дата составления сводной таблицы (должна соответствовать дате составления протокола).

3. Данные проверенного протокола участковой избирательной комиссии сверяются с информацией, содержащейся в базе данных ГАС «Выборы» (кабинет 107, 1 этаж).

4. Если протокол участковой избирательной комиссии составлены в соответствии с требованиями Избирательного кодекса Свердловской области, предъявляемыми к составлению протокола, председатель или секретарь участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными, содержащимися в соответствующем протоколе.

5. Если протокол участковой избирательной комиссии составлены с нарушением требований Избирательного кодекса Свердловской области, предъявляемых к составлению протокола, участковая избирательная комиссия обязана составить повторный протокол и (или) сводную таблицу в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 88 Избирательного кодекса

Свердловской области, на которых делается отметка «Повторный» или «Повторная», а первоначально представленные протоколы остаются в Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии.

6. При поступлении протокола участковой избирательной комиссии с отметкой «Повторный» данные повторного протокола вносятся в увеличенную форму соответствующей сводной таблицы, при этом данные, не соответствующие данным, содержащимся в повторном протоколе, в увеличенной форме сводной таблицы зачеркиваются одной наклонной линией.

7. После приема и проверки избирательной документации составляется акт (в 2-х экземплярах), который подписывается представителем участковой избирательной комиссии и членом в Красноуфимскую районную территориальную избирательную комиссию, принимавшим документы.

Первый экземпляр акта передается представителю участковой избирательной комиссии, второй – остается в Красноуфимской районной территориальной избирательной комиссии в папке с избирательной документацией соответствующей участковой избирательной комиссии. После проверки правильности оформления документы передаются председателю Комиссии.

8. Красноуфимская районная территориальная избирательная комиссия на основании протоколов участковых избирательных комиссий составляет протокол о результатах выборов. Протокол о результатах выборов и сводная таблица формируются с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса с данными первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий и данными протоколов участковых избирательных комиссии, внесенными в увеличенную форму сводной таблицы.

Приложение № 2  
к решению Красноуфимской  
районной территориальной  
избирательной комиссии  
от 13.09.2021 г. № 24/102

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Красноуфимскую районную территориальную избирательную комиссию**

**По выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва:**

1. Первый экземпляр протокола № 1 и № 2 УИК об итогах голосования на соответствующем избирательном участке и документы к нему:

1) особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при наличии);

2) жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК (при наличии);

3) акт о передаче ТИК в УИК бюллетеней;

4) Акт по использованию бланков избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва;

5) акт о передаче ТИК в УИК специальных знаков (марок) для бюллетеней;

6) акт о числе избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения.

**По выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области 19 сентября 2021 года:**

1. Первый экземпляр протокола № 1 и № 2 УИК об итогах голосования на соответствующем избирательном участке и документы к нему:

1) особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при наличии);

2) жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК (при наличии);

3) акт о передаче ТИК в УИК бюллетеней;

4) акт по использованию бланков избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области;

5) акт о числе избирателей, принявших участие в голосовании по месту нахождения.