

Приложение
к решению Красноуфимской районной
территориальной избирательной комиссии
от 20 сентября 2018 года № 22/125

Приложение №1
к Перечню основных мероприятий
Программы «Повышение правовой
культуры граждан, обучение
организаторов и участников
избирательного процесса» на 2018 год

**Учебно-тематический план обучения и повышения квалификации
организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных
комиссий, сформированных на территории
МО Красноуфимский округ на 2018 год**

№ п/ п	Тема занятия	Форма занятия	Кол-во учебных часов
1.	<p>Организация информационно-разъяснительной работы с избирателями. Формы и методы информационно-разъяснительной работы с различными категориями избирателей. Разработка плана информационно-разъяснительной работы УИК.</p>	<p>Практическое занятие. Обмен опытом.</p>	1,5
2.	<p>Делопроизводство УИК. Требования к оформлению протоколов и решений УИК. Ведение журналов входящей и исходящей документации УИК. Требования к оформлению актов. Финансирование деятельности УИК. Смета УИК. Порядок заключения гражданско-правовых договоров. Требования к оформлению графика работы и сведений о фактически отработанном времени. Требования к оформлению авансовых отчетов и платежных ведомостей. Финансовый отчет УИК.</p>	<p>Практическое занятие. Выполнение практических заданий</p>	1
3.	<p>Оборудование избирательного участка. Требования к оборудованию помещения. Нормативы технологического оборудования. Требования к информационным материалам, размещаемым на избирательном участке. Подготовка избирательных бюллетеней. Исключение сведений о зарегистрированных кандидатах из текста избирательного бюллетеня.</p>	<p>Практическое занятие</p>	0,5
4.	<p>Работа со списком избирателей до дня голосования. Работа по уточнению списка избирателей. Работа с реестром избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей в связи с подачей заявления по месту нахождения. Работа с вкладными листами книги списка избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Выполнение практических заданий</p>	1,5 0,5

	<p>месту нахождения.</p> <p>Заверение списка избирателей накануне дня голосования.</p> <p>Разделение списка избирателей на отдельные книги.</p> <p>Порядок хранения избирательной документации.</p>		
5.	<p>Организация работы по подаче (оформлению) заявлений избирателей (специальных заявлений) о включении в список избирателей по месту нахождения. Порядок голосования по месту нахождения (при проведении выборов Президента РФ).</p> <p>Порядок подачи и заполнения заявления (специального заявления) избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, обработка содержащейся в них информации.</p> <p>Порядок получения, использования, хранения и гашения специальных знаков (марок) для защиты от подделки заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения.</p> <p>Действия УИК в случае утраты специальных знаков (марок).</p> <p>Передача информации о заявлениях между избирательными комиссиями.</p> <p>Работа с реестром избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения.</p> <p>Учет избирателей, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения.</p> <p>Порядок организации голосования избирателей по месту нахождения.</p> <p>Порядок подачи избирателями заявлений (специальных заявлений) при проведении повторного голосования.</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>ролевая игра</p> <p>Тестирование, выполнение практических заданий</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
6.	<p>Открытие избирательного участка в день голосования, голосование избирателей в помещении избирательного участка.</p> <p>Время начала работы УИК.</p> <p>Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования, их регистрация. Права и обязанности присутствующих лиц.</p> <p>Действия УИК до начала голосования. Опечатывание ящиков для голосования.</p> <p>Голосование избирателей. Выполнение особых отметок в списке избирателей. Порядок исключения из списка по месту регистрации, избирателей включенных в список по месту временного пребывания.</p> <p>Решение нештатных ситуаций.</p> <p>Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК.</p> <p>Порядок осуществления подсчета данных электоральной статистики.</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>ролевая игра</p> <p>Выполнение практических заданий</p>	<p>1,5</p> <p>0,5</p>
7.	<p>Голосование вне помещения избирательного участка.</p> <p>Порядок и сроки приема письменных заявлений (устных обращений) на голосование вне помещения для голосования, их регистрация.</p> <p>Оборудование и документация, необходимые для организации голосования вне помещения.</p> <p>Лица, имеющие право присутствовать при голосовании вне</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>ролевая игра</p> <p>Тестирование</p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p>

	<p>помещения. Решение нестандартных ситуаций при голосовании вне помещения.</p> <p>Активирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей.</p>		
8.	<p>Подсчет голосов, составление протокола об итогах голосования.</p> <p>Объявление этапов процедуры подсчета голосов.</p> <p>Погашение неиспользованных избирательных бюллетеней.</p> <p>Подсчет и оглашение суммарных данных по каждой странице списка избирателей.</p> <p>Оглашение суммарных данных по списку избирателей.</p> <p>Брошюровка списка в один том. Хранение списка.</p> <p>Вскрытие переносных ящиков, пересчет бюллетеней, их суммирование.</p> <p>Вскрытие стационарных ящиков, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков.</p> <p>Раскладка бюллетеней по голосам, подсчет по каждой стопке бюллетеней.</p> <p>Оглашение и представление каждого бюллетеня для визуального ознакомления.</p> <p>Отделение недействительных бюллетеней, бюллетеней неустановленной формы, бюллетеней, в отношении которых возникли сомнения в волеизъявлении избирателей, принятие решения.</p> <p>Установление числа недействительных бюллетеней.</p> <p>Подсчет бюллетеней с отметками за каждого кандидата.</p> <p>Суммирование числа действительных бюллетеней.</p> <p>Установление числа бюллетеней, содержащихся в стационарном ящике.</p> <p>Обеспечение сохранности рассортированных бюллетеней.</p> <p>Проверка контрольных соотношений.</p> <p>Упаковка документации.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Выполнение практических заданий</p>	<p>1</p> <p>1</p>
9.	<p>Изготовление протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>Специальное программное обеспечение для изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>Ввод данных строк протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>Проверка контрольных и иных соотношений.</p> <p>Формирование протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом.</p> <p>Порядок изготовления копии протокола об итогах голосования.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Выполнение практических заданий</p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p>
10.	<p>Итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов об итогах голосования, передача документации в ТИК. Порядок рассмотрения жалоб и заявлений, поступающих в УИК.</p> <p>Порядок проведения итогового заседания.</p> <p>Рассмотрение жалоб, заявлений, поступивших в УИК.</p>	<p>Практическое занятие ролевая игра</p> <p>Выполнение практических</p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p>

	<p>Подписание 2-х экземпляров протоколов об итогах голосования, выполнение отметки в протоколе о причине отсутствия членов УИК, об особом мнении.</p> <p>Заверение и выдача копии протокола УИК.</p> <p>Порядок составления протокола с отметкой «Повторный».</p> <p>Повторный подсчет голосов. Порядок передачи документации в ТИК.</p>	заданий	
11.	<p>Место и роль участковых избирательных комиссий в системе избирательных комиссий Российской Федерации.</p> <p>Основные избирательные системы, применяемые на выборах в Российской Федерации.</p>	Лекции	2,5
	ИТОГО:		17,5

