

Принят:

Решением Карпинской городской  
Думы четвёртого созыва  
от 18.05.2005 г. № 23/1

Зарегистрирован:

Правительством  
Свердловской области  
«30» 06 2005 г. № 743-Р

Регистрационный № 38-7

Председатель Карпинской  
городской Думы

Председатель Правительства  
Свердловской области

\_\_\_\_\_ Н.М. АСКАРОВ

\_\_\_\_\_ А.П. ВОРОБЬЕВ

# **У С Т А В**

## **муниципального округа**

### **Карпинск**

#### **Свердловской области**

(с изменениями и дополнениями

от 17.08.2006 г. № 43/3, от 24.01.2008 г. № 63/2, от 21.08.2008 г. № 7/3,  
от 27.11.2008 г. № 11/7, от 08.04.2009 г. № 17/1, от 09.07.2009 г. № 20/3,  
от 04.03.2010 г. № 29/1, от 15.07.2010 г. № 34/10, от 30.09.2010 г. № 37/8,  
от 05.04.2011 г. № 43/4, от 06.10.2011 г. № 50/1, от 02.02.2012 г. № 57/2,  
от 29.11.2012 г. № 10/14, от 30.05.2013 г. № 16/9, от 27.02.2014 г. № 25/6,  
от 26.03.2015 г. № 42/6, от 01.10.2015 г. № 51/5, от 31.03.2016 г. № 58/5,  
от 02.03.2017 г. № 8/3, от 26.10.2017 г. № 17/9, от 25.04.2018 г. № 23/6,  
от 29.11.2018 г. № 32/5, от 30.05.2019 г. № 40/9, от 30.01.2020 г. № 50/6,  
от 26.11.2020 г. № 61/4, от 27.05.2021 г. № 67/5, от 23.12.2021 г. № 6/2,  
от 24.11.2022 г. № 19/7, от 04.07.2023 г. № 28/10, от 25.01.2024 г. № 39/3,  
от 27.06.2024 г. № 46/2)

2005 г.

Мы, депутаты Думы муниципального округа Карпинск, выражая волю населения муниципального образования, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Свердловской области, реализуя принципы самостоятельного и под свою ответственность решения населением вопросов местного значения, принимаем настоящий Устав муниципального округа Карпинск (далее – Устав), регулирующий вопросы организации местного самоуправления на территории муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Местное самоуправление**

1. Местное самоуправление является одной из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в Российской Федерации – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

### **Статья 2. Наименование муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования - муниципальный округ Карпинск Свердловской области.

2. Сокращенная форма наименования муниципального образования – муниципальный округ Карпинск».

3. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных правовых актах, а также в других случаях, требующих указания наименования муниципального образования, допускается использование сокращенной формы наименования муниципального образования наравне с наименованием муниципального образования, определенным пунктом 1 настоящей статьи.

4. Термины «муниципальный округ Карпинск Свердловской области», «муниципальный округ Карпинск», «муниципальный округ», «муниципальное образование», применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

### **Статья 3. Состав территории муниципального округа**

1. Муниципальный округ – муниципальное образование, органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, вопросов местного значения, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. В состав территории муниципального округа входят город Карпинск, а также в соответствии с генеральным планом муниципального округа территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры, включая территории посёлков и других сельских населённых пунктов, не являющихся муниципальными образованиями: посёлок Сосновка, посёлок Веселовка, посёлок Кытлым, посёлок Каквинские Печи, посёлок Новая Княсьпа, посёлок Антипинский».  
(пункт 2 статьи 3 в ред. Решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

### **Статья 4. Границы муниципального округа**

1. Границы муниципального округа устанавливаются и изменяются в соответствии с требованиями федерального закона, устанавливающего общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Инициатива населения об изменении границ муниципального округа реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа об изменении границ муниципального округа оформляется нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

Решение об обращении в Законодательное Собрание Свердловской области по вопросу изменения границ муниципального округа принимается Думой муниципального округа.

(абзац 3 пункта 2 дополнен в ред. Решения Думы от 27.11.2008 г. № 11/7)

### **Статья 5. Официальные символы муниципального округа**

1. Официальными символами муниципального округа являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и геральдическими правилами, прошедшие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Герб муниципального округа представляет собой в серебряном поле лазоревый орёл с золотыми глазами и нимбом, держащий в лапах процвётший на концах, развёрнутый в пояс свиток и сопровождаемый внизу

чёрным заполненным золотом, камнем, лежащим поверх двух черных, соединённых накрест, крест. Щит увенчан короной установленного образца.  
(пункт 2 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

3. Флаг муниципального округа представляет собой полотнище с соотношением сторон 2:3 белого цвета, по центру которого помещено изображение фигур городского герба (орёл со свитком и камень на скрещенных крестках), выполненное синим, чёрным и жёлтым цветами. Обратная сторона зеркально воспроизводит лицевую сторону.

4. Порядок использования герба и флага муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа.

## **ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ**

### **Статья 6. Вопросы местного значения муниципального округа**

1. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

(подпункт 1 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(подпункт 4 в ред. Решения Думы от 29.11.2012 г. № 10/14)

4.1.) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(подпункт 4.1. пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

5) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(подпункт 5 в ред. Решения Думы от 29.11.2012 № 10/14)

б) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(подпункт 6 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

8) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или

несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документации по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(подпункт 9 пункта 1 статьи 6 в ред. решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6)

10) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

11) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов; (подпункт 11 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 30.05.2019 г. № 40/9)

12) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов с особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

(подпункт 12 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории муниципального округа;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением

полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(подпункт 14 пункта 1 статьи 6 в ред. решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(подпункт 15 в ред. решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

16) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(подпункт 16 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

(подпункт 17 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

18.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

(подпункт 18.1 дополнен в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

19) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

20) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

(подпункт 20 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

21) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

21.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(подпункт 21.1 дополнен в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

21.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(подпункт 21.2 дополнен в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

22) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

(подпункт 22 в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

23) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

24) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории муниципального округа;

27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

28) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа Карпинск;

(подпункт 28 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

29) формирование и содержание муниципального архива;

30) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(подпункт 30 в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и



продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(подпункт 31 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6)

32) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципального округе;

(подпункт 32 в ред. Решения Думы от 25.01.2024 г. № 39/3)

33) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

(подпункт 33 в ред. Решения Думы от 21.01.2024 г. № 39/3)

34) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа Карпинск;

(подпункт 34 дополнен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

34.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(подпункт 34.1 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 30.05.2019 г. № 40/9)

35) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Карпинск, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

(подпункт 35 в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

36) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

(подпункт 36 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

- 37) осуществление муниципального лесного контроля;  
(подпункт 37 в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)
- 38) - утратил силу в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6
- 39) - утратил силу в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6
- 40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с федеральным законом;  
(подпункт 40 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)
- 41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;  
(подпункт 41 дополнен в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)
- 42) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;  
(подпункт 42 пункта 1 статьи 6 в ред. Решения Думы от 27.05.2021 г. № 67/5)
- 43) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;  
(пункт 1 статьи 6 дополнен подпунктом 43 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)
- 44) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;
- 45) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;  
(пункт 1 статьи 6 дополнен подпунктами 44, 45 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)
- 46) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа.  
(пункт 1 статьи 6 дополнен подпунктом 46 в ред. решения Думы от 25.01.2024 г. № 39/3)
- Пункт 1.1 – исключен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2
- Пункт 2. – исключен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2

**Статья 6-1. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа**

(Устав дополнен статьей 6-1 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

- создание музеев муниципального округа;
- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;
- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;
- создание условий для развития туризма;
- оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
- оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

(пункт 1 статьи 6-1 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

- осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

(пункт 1 статьи 6-1 дополнен в ред. Решения Думы от 29.11.2018 г. № 32/5)

2. Органы местного самоуправления вправе решать вопросы, указанные в части I настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Свердловской области, за счёт доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

## **Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Свердловской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Глава муниципального округа при недостаточности переданных субвенций из соответствующих бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, в целях защиты интересов населения муниципального округа, вправе направить в Думу муниципального округа проект муниципального правового акта о разрешении дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Дума муниципального округа вправе принять муниципальный правовой акт о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование органом местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органом местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

4. Федеральные законы, закрепляющие право органов местного самоуправления участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», могут содержать положения, предусматривающие:

- порядок согласования участия органов местного самоуправления в осуществлении указанных полномочий, а также особенности такого участия;

- возможность и пределы правового регулирования органами государственной власти указанных полномочий.

(пункт 4 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счёт средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счёт средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

(пункт 5 дополнен Решением Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

6. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Думой муниципального округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

(пункт 6 дополнен Решением Думы от 27.11.2008 г. № 11/7)

### **ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 8. Права и гарантии граждан на осуществление местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в форме прямого волеизъявления путем:

- 1) местного референдума;
- 2) муниципальных выборов;
- 3) голосования по отзыву депутата, главы муниципального округа;
- 4) голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;
- 5) сходов граждан сельских населенных пунктов, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального округа.

2. Население муниципального округа участвует в осуществлении местного самоуправления в форме:

- 1) протворческой инициативы;

- 2) территориального общественного самоуправления;
- 3) проведения публичных слушаний;
- 4) проведения собраний граждан;
- 5) проведения конференций граждан (собраний делегатов);
- 6) участия в опросе граждан;
- 7) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления муниципального округа;
- 8) ознакомления с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа, непосредственно затрагивающими их права и свободы, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

5. Наряду с предусмотренными федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону, устанавливающему общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иным федеральным законам и законам Свердловской области.

6. Права граждан на осуществление местного самоуправления, права населения на участие в осуществлении местного самоуправления гарантируются в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и не могут быть ограничены органами местного самоуправления муниципального округа.

## **Статья 9. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. На местный референдум подлежат обязательному вынесению вопросы введения и использования разовых платежей граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах, и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

3) по инициативе Думы муниципального округа и главы муниципального округа, выдвинутой ими совместно, и оформленной правовыми актами Думы муниципального округа и главы муниципального округа.

4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве, определенном законом Свердловской области.

(абзац первый пункта 4 статьи 9 в ред. Решения Думы от 04.07.2023 г. № 28/10)

Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформированы вопросы, выносимые на местный референдум, обращается в территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

(абзац второй пункта 4 статьи 9 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Думу муниципального округа или отказать в регистрации инициативной группы, по основаниям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

5. Дума муниципального округа после поступления от комиссии местного референдума ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума о регистрации группы и приложенных к нему

документов обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления указанного ходатайства и приложенных к нему документов.

В целях проверки соответствия указанного вопроса требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Дума муниципального округа вправе создавать специальную комиссию по данному вопросу, привлекать экспертов и консультантов в области законодательства о выборах и референдумах, направлять запросы на заключение Избирательной комиссии Свердловской области и (или) других организаций, имеющих право осуществлять юридическую экспертизу.

6. В случае признания Думой муниципального округа вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума комиссия местного референдума принимает в 15-дневный срок со дня признания Думой муниципального округа соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в федеральном законе, устанавливающем общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации», является сбор подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума, количество которых должно соответствовать количеству подписей в поддержку данной инициативы, установленному законом Свердловской области.

(часть 1 пункта 7 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей участников местного референдума, порядок и сроки принятия комиссией местного референдума решения о соответствии порядка выдвижения инициативы требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении местного референдума предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области.



8. Дума муниципального округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу муниципального округа документов, на основании которых назначается местный референдум. (часть 1 пункта 8 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, установленные в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

9. В соответствии с законом Свердловской области и настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой муниципального округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днём голосования на ином назначенном референдуме.

10. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и настоящим Уставом местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может проводиться в течение 2-х лет со дня официального опубликования результатов предыдущего местного референдума.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

## **Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

2. Днем голосования на выборах депутатов Думы муниципального округа Карпинск является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки их полномочий, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

(абзац 1 пункта 2 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

Решение о назначении выборов принимается Думой муниципального округа Карпинск не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы, депутатов Думы муниципального округа Карпинск, влекущего за собой неправомочность Думы, досрочные выборы в Думу муниципального округа Карпинск должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

(абзац 3 пункта 2 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

В случае, если Дума муниципального округа не примет решение о назначении муниципальных выборов, указанные выборы назначаются в порядке, определённом федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

(пункт 3 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 11. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального округа**

1. Отзыв депутата, главы муниципального округа является формой контроля избирателей за осуществлением депутатом, главой муниципального округа своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата, главы муниципального округа, создания препятствий их законной деятельности.

3. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

(пункт 3 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

4. Основания для отзыва депутата, главы муниципального округа и процедура отзыва устанавливаются настоящим Уставом.

5. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Думе муниципального округа замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

(пункт 5 дополнен Решением Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

## **Статья 12. Основания и процедура отзыва депутата, главы муниципального округа**

1. Настоящим Уставом устанавливаются следующие основания для отзыва депутата, главы муниципального округа (далее – голосование по отзыву):

1) нарушение федеральных законов, законов Свердловской области, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального округа;

2) совершение действий, порочащих звание депутата, главы муниципального округа;

3) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата, главы муниципального округа.

2. В отношении главы муниципального округа основанием для отзыва также могут быть:

1) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления;

2) принятие Думой муниципального округа решения об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

3. Основания для отзыва депутата, главы муниципального округа могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), установленные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзыв депутата, главы муниципального округа в связи с выражением недоверия избирателями по установленным основаниям осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

5. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата, главы муниципального округа принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим не менее пяти процентов от числа избирателей муниципального округа (избирательного округа), при этом минимальная численность избирателей не может быть менее 100 человек.

Каждый избиратель или группа избирателей, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

6. Решение об образовании инициативной группы, количестве её членов и персональном составе принимается участниками собрания избирателей в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания за 3 дня до его проведения направляется в Думу муниципального округа, а также лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, даты рождения, адресов места жительства, вида, серии и номера документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

Количество участников собрания по образованию инициативной группы должно быть не менее 50 человек. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения каждого из её членов, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя.

На собрании по образованию инициативной группы вправе присутствовать лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва и которому должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

7. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального округа производится территориальной избирательной комиссией не позднее десяти дней со дня получения территориальной избирательной комиссией протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания оформления протокола собрания и прилагаемых к нему документов или сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального округа.

8. Территориальная избирательная комиссия при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Территориальная избирательная комиссия в трехдневный срок извещает об этом лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, Думу муниципального округа, главу муниципального округа и Избирательную комиссию Свердловской области.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Думой муниципального округа.

9. По заявлению инициативной группы глава муниципального округа выдаёт инициативной группе справку о количестве избирателей зарегистрированных на территории муниципального округа (избирательного округа) в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы).

10. Получение регистрационного свидетельства является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата, главы муниципального округа. Расходы по сбору подписей несёт инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву. Форма подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву утверждается Думой муниципального округа.

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

- 1) наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;
- 2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;
- 3) предложение об отзыве депутата, главы муниципального округа с указанием его фамилии, имени, отчества;
- 4) фамилия, имя, отчество избирателя, дата рождения, адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, подпись избирателя и дата внесения подписи.

Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты удостоверения, фамилии, имени, отчества, лица собиравшего подписи и члена инициативной группы, даты их рождения, адрес места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, даты выдачи соответствующего документа каждого из этих лиц.

11. В поддержку инициативы назначения голосования по отзыву инициативная группа по отзыву должна представить в территориальную избирательную комиссию подписи избирателей в количестве, установленном в пункте 5 настоящей статьи.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей избирателей, порядок и сроки принятия территориальной избирательной комиссией решения о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении голосования по отзыву предусматриваются

федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума.

12. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол об итогах сбора подписей. Предельное количество предоставляемых подписей не должно превышать установленное пунктом 3 настоящей статьи количество подписей более чем на двадцать пять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр протокола об итогах сбора подписей передаются представителями инициативной группы в территориальную избирательную комиссию. Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

13. Территориальная избирательная комиссия организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата, главы муниципального округа. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются решением территориальной избирательной комиссии, о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы муниципального округа требованиям закона, настоящего Устава, либо об отказе в проведении голосования по отзыву. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы муниципального округа требованиями закона, настоящего Устава территориальная избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по отзыву подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Думу муниципального округа.

Копия решения территориальной избирательной комиссии направляется также руководителю инициативной группы по отзыву и лицу, в отношении которого проводится процедура отзыва.

14. Дума муниципального округа обязана назначить голосование по отзыву депутата, главы муниципального округа в течении 30 дней со дня поступления в Думу муниципального округа документов от территориальной избирательной комиссии о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы муниципального округа требованиям закона и настоящего Устава.

15. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального округа не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой муниципального округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днём голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на назначенном референдуме.

16. В случае принятия Думой муниципального округа решения о проведении голосования по отзыву, глава муниципального округа, не позднее 15 дней со дня опубликования решения Думы муниципального округа о назначении голосования по отзыву, обязан внести в Думу муниципального округа проект правового акта о выделении средств из местного бюджета территориальной избирательной комиссии для организации и проведения голосования по отзыву.

17. Территориальная избирательная комиссия организует подготовку и проведение голосования по отзыву депутата, главы муниципального округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

18. Депутат, глава муниципального округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

19. Депутат, глава муниципального округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе открыть на основании разрешения территориальной избирательной комиссии специальный временный счет фонда своей поддержки со дня регистрации инициативной группы по отзыву.

Предельный размер фонда поддержки инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального округа и фонда поддержки лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, не может превышать предельный размер избирательных фондов для кандидата в депутаты, кандидата на должность главы муниципального округа, установленные законом Свердловской области.

20. Агитация при проведении отзыва депутата, главой муниципального округа проводится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

21. Территориальная избирательная комиссия принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня проведения голосования по отзыву.

Депутат, глава муниципального округа считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории муниципального округа (избирательного округа).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Территориальная избирательная комиссия в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву официально направляет его в Думу муниципального округа, главе муниципального округа, а также

уведомляет о нём лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

(статья 12 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

### **Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального округа, преобразовании муниципального округа проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа назначается Думой муниципального округа и проводится в порядке, определенном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации. При этом положения федерального закона, закона Свердловской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа считается состоявшимся, если в нём приняло участие более половины жителей муниципального округа или части муниципального округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании избирателей муниципального округа или части муниципального округа.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 14. Сход граждан – исключена в ред. Решения Думы**



## **Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческая инициатива граждан осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

### **Статья 15.1. Инициативные проекты**

(Глава 3 Устава дополнена статьей 15.1. в ред. Решения Думы от 27.05.2021 г. № 67/5)

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа, в администрацию муниципального округа может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта, входящего в состав муниципального округа. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы муниципального округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

3. Инициативный проект должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой муниципального округа.

5. Иные вопросы, связанные с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением, проведением конкурсного отбора, финансовым и иным обеспечением реализации инициативных проектов регулируются в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания населения муниципального округа:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;
- 3) группа жилых домов (жилой квартал);
- 4) жилой микрорайон;
- 5) сельский населенный пункт, не являющийся муниципальным образованием;
- 6) улица населенного пункта;
- 7) иные территории, на которых по инициативе населения осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой муниципального округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального округа.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается Думой муниципального округа.

Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального округа, вносимыми на рассмотрение Думы муниципального округа только по инициативе главы муниципального округа или при наличии заключения главы муниципального округа на проект данного нормативного правового акта.

### **Статья 16.1. Староста сельского населенного пункта**

(Устав дополнен статьей 16.1. в ред. Решения Думы от 29.11.2018 г. № 32/5)

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного

значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

(пункт 2 статьи 16.1 в ред. Решения Думы от 04.07.2023 г. № 28/10)

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

(пункт 3 статьи 16.1 в ред. Решения Думы от 04.07.2023 г. № 28/10)

4. Лицо не может быть назначено старостой сельского населенного пункта в случаях, установленных федеральным законом.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных федеральным законом.

6. Гарантии деятельности, полномочия и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального округа в соответствии с законом Свердловской области.

## **Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения**

(название статьи 17 Устава в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

1. В целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Думой муниципального округа, главой муниципального округа проводятся публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы муниципального округа или главы муниципального округа.

Решение о проведении публичных слушаний принимается Думой муниципального округа или главой муниципального округа.

2. Публичные слушания проводятся на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии с федеральным законом для преобразования муниципального округа требуется получение согласия населения муниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

(пункт 3 статьи 17 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

4. Результаты публичных слушаний оформляются в виде решений, носящих рекомендательный характер.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте муниципального округа с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»,

порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

(пункт 5 статьи 17 в ред. Решения Думы от 25.01.2024 г. № 39/3)

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

(пункт 6 статьи 17 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

## **Статья 18. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

(пункт 1 статьи 18 в ред. Решения Думы от 27.05.2021 г. № 67/5)

2. Собрание граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы муниципального округа, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального округа и нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы муниципального округа или главы муниципального округа, назначается соответственно Думой муниципального округа или главой муниципального округа в порядке, установленном Думой муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой муниципального округа в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа и уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

(подпункт 4 статьи 18 дополнен абзацем в ред. Решения Думы от 27.05.2021 г. № 67/5)

5. В правовом акте Думы муниципального округа о проведении собрания граждан по инициативе населения указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, лица, ответственные за подготовку собрания граждан.

Глава муниципального округа утверждает планы организационных мероприятий по созыву собрания граждан, подготавливает необходимые для их проведения документы и материалы.

Решение о проведении собрания граждан, выносимые на него документы и материалы заблаговременно, но не позднее, чем за три дня до проведения собрания граждан, доводятся через средства массовой информации, другим способом до населения.

Глава муниципального округа, иные должностные лица местного самоуправления муниципального округа в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

В полномочия собрания граждан входит право рассматривать и решать любые значимые для своих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления, а также право направлять обращения в органы местного самоуправления муниципального округа, к должностным лицам органов государственной власти и местного самоуправления, организаций различных форм собственности, общественных объединений в порядке и сроки, предусмотренные законом Свердловской области и принимаемым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

Принимаемые на собрании граждан решения распространяются только на жителей соответствующих территорий, являются рекомендательными и исполняются жителями на добровольной основе.

Порядок проведения собрания граждан определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом,

устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

6. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с отсутствием помещений, неблагоприятными погодными условиями, занятостью населения на сезонных работах, в иных случаях полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов) (далее – конференция граждан).

7. При назначении конференции граждан применяются правила, установленные пунктом 5 настоящей статьи.

В решении о проведении конференции граждан указываются также нормы представительства на конференцию и порядок избрания (делегирования) представителей на данную конференцию.

Полномочия конференции граждан, территория действия принимаемых на конференции граждан решений устанавливаются в порядке, определённом для собрания граждан.

8. Порядок проведения конференции граждан, избрания делегатов на конференцию граждан определяется Думой муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

## **Статья 19. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы муниципального округа или главы муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Свердловской области – для учёта мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

(пункт 2 статьи 19 дополнен подпунктом 3 в ред. Решения Думы от 27.05.2021 г. № 67/5)

3. Опрос граждан назначается Думой муниципального округа и проводится органом (органами) местного самоуправления муниципального округа, уполномоченным (уполномоченными) решением Думы муниципального округа.

4. Порядок назначения и проведение опроса граждан определяется Думой муниципального округа Карпинск в соответствии с законом Свердловской области.

(пункт 4 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

## **Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления** (в редакции Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** (НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВЫ 4. В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ ОТ 04.07.2023 Г. № 28/10)

### **Статья 21. Структура и наименования органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа составляют:

- 1) Дума муниципального округа Карпинск;
- 2) Глава муниципального округа Карпинск;
- 3) Администрация муниципального округа Карпинск;
- 4) Контрольный орган муниципального округа Карпинск.

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность и подконтрольность органов местного самоуправления муниципального округа, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Свердловской области.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.



4. Решение Думы муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

(пункт 4 в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

5. Срок полномочий органов местного самоуправления, наделенных настоящим Уставом исполнительно-распорядительными функциями по решению вопросов местного значения, не ограничен.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

(пункт 6 в ред. Решения Думы от 05.04.2011 г. № 43/4)

7. Подконтрольность и подотчетность органов местного самоуправления федеральным органам государственной власти и органам государственной власти Свердловской области допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Свердловской области.

8. Органы местного самоуправления обладают правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями.

(пункт 8 дополнен в ред. Решения Думы от 05.04.2011 г. № 43/4)

## **Статья 22. Дума муниципального округа**

1. Дума муниципального округа Карпинск является представительным органом местного самоуправления муниципального округа Карпинск, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.

2. Дума муниципального округа состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 31.03.2016 г. № 58/5)

3. Дума муниципального округа осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Дума муниципального округа обладает правами юридического лица, в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

5. Организацию деятельности Думы муниципального округа Карпинск в соответствии с настоящим Уставом осуществляет председатель Думы муниципального округа, избираемый этим органом из своего состава.

(пункт 5 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

6. Из числа депутатов Думы муниципального округа избирается заместитель председателя Думы муниципального округа. Порядок избрания, полномочия заместителя председателя Думы муниципального округа определяется Думой муниципального округа.

7. Порядок организации деятельности Думы муниципального округа определяется регламентом, принимаемым Думой муниципального округа, который устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Думы муниципального округа и иных организационных форм её деятельности, планирования работы, организации работы аппарата Думы муниципального округа и иные вопросы её деятельности.

(пункт 7 в ред. Решения Думы от 27.11.2008 г. № 11/7)

8. Основной формой деятельности Думы муниципального округа Карпинск являются заседания.

Заседание Думы муниципального округа Карпинск считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Думы муниципального округа Карпинск проводятся не реже одного раза в три месяца.

Первое заседание Думы муниципального округа Карпинск проводится не позднее 30 дней со дня избрания Думы муниципального округа Карпинск в правомочном составе.

(пункт 8 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

9. Дума муниципального округа формирует постоянные и временные комитеты и комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются регламентом Думы муниципального округа и положениями о комитетах и комиссиях, утверждаемыми Думой муниципального округа.

10. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Думы может формироваться аппарат Думы муниципального округа.

11. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального округа осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

Управление и (или) распоряжение Думой муниципального округа или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Думы муниципального округа и депутатов Думы муниципального округа.

### **Статья 23. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы муниципального округа**

1. Срок полномочий Думы муниципального округа соответствует сроку полномочий избранных депутатов.

2. В исключительной компетенции Думы муниципального округа находятся:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

(подпункт 4 пункта 2 статьи 23 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

(подпункт 6 в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

7) определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального округа Карпинск в отставку;

(подпункт 10 дополнен в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

11) установление Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа Карпинск.

(подпункт 11 дополнен в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

12) назначение половины членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа Карпинск.

(подпункт 12 дополнен в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

13) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

(пункт 2 статьи 23 дополнен пунктом 13 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

3. К полномочиям Думы муниципального округа также относятся:

1) установление официальных символов муниципального округа;

2) утверждение структуры администрации муниципального округа по представлению главы муниципального округа;

3) формирование контрольного органа муниципального округа и принятие положения об организации его деятельности;

4) установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

5) установление квалификационных и иных требований к муниципальным должностям муниципальной службы;

6) установление в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состава, порядка подготовки и утверждения генерального плана муниципального округа, порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план муниципального округа, состава и порядка подготовки плана реализации генерального плана муниципального округа, состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа;

8) утверждение генерального плана муниципального округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы муниципального округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

9) утверждение правил землепользования и застройки территории муниципального округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы муниципального округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

10) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

(подпункт в ред. Решения Думы от 30.05.2019 г. № 40/9)

11) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального округа, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению главы муниципального округа;

12) - утратил силу в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6;

13) - утратил силу в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2;

14) утверждение структуры и объема муниципального заказа по представлению органов местного самоуправления, контроль за его размещением и исполнением;

15) – подпункт 15 пункта 3 статьи 23 утратил силу в ред. Решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6;

16) установление тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

17) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ

в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 10, 13, 21, 23, 26, пункта 1 статьи 6 настоящего Устава;

18) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

19) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

20) - подпункт 20 пункта 3 статьи 23 признать утратившим силу в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7

21) внесение в законодательный орган государственной власти Свердловской области предложений в порядке законодательной инициативы, оформленных в виде нормативного правового акта Думы муниципального округа, об изменении границ муниципального округа, о преобразовании муниципального округа;

22) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

(подпункт 22 в ред. Решения Думы от 25.01.2024 г. № 39/3)

23) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

(подпункт 23 дополнен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

23) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа;

(подпункт 23 дополнен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

24) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального округа и иных подведомственных главе муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа Карпинск;

(подпункт 24 дополнен Решением Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

24) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования.

(подпункт 24 дополнен Решением Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

Иные полномочия Думы муниципального округа определяются Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

4. Полномочия Думы муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

(абзац 1 пункта 4 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

Полномочия Думы муниципального округа также прекращены в случае:

(абзац 2 пункта 4 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

1) принятия Думой муниципального округа решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу решения Думы муниципального округа. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы муниципального округа;

2) принятия судом решения о неправомерности данного состава депутатов Думы муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий.

Полномочия Думы муниципального округа прекращаются со дня вступления в законную силу данного судебного решения;

3) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального округа.

(подпункт 3 пункта 4 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

4) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан муниципального округа.

(подпункт 4 пункта 4 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

Полномочия Думы муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Свердловской области.

5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с муниципальным округом;

(подпункт 5 дополнен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным округом.

(подпункт 6 дополнен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

5. В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа досрочные муниципальные выборы в Думу муниципального округа Карпинск проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

(пункт 5 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

## **Статья 24. Полномочия председателя Думы муниципального округа**

1. Председатель Думы муниципального округа:

1) организует работу Думы муниципального округа, координирует деятельность постоянных и временных комитетов и комиссий Думы муниципального округа, даёт поручения по вопросам их ведения;

2) визирует нормативные правовые акты, направляемые на подпись главе муниципального округа;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа, подписывает решения Думы муниципального округа;

(подпункт 3 в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

4) представляет Думу муниципального округа в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

5) обеспечивает взаимодействие Думы муниципального округа с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

6) осуществляет прием граждан;

7) информирует население муниципального образования о деятельности Думы муниципального округа;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

2. В случае временного отсутствия председателя Думы муниципального округа его полномочия осуществляются заместителем председателя Думы муниципального округа.

3. Председатель Думы муниципального округа вступает в полномочия со дня его избрания и осуществляет их до прекращения полномочий Думы муниципального округа, если Думой муниципального округа не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

4. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального округа устанавливаются регламентом Думы муниципального округа.

5. Основаниями для досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального округа являются:

1) неоднократное невыполнение обязанностей председателя Думы муниципального округа;

2) нарушение регламента Думы муниципального округа;

3) совершение действий и поступков, порочащих выборное должностное лицо органа местного самоуправления;

4) личное заявление о добровольном сложении полномочий председателя Думы муниципального округа, выраженное в письменной форме;

5) несоблюдение председателем Думы муниципального округа ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное

не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(подпункт 5 пункта 5 статьи 24 в ред. Решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6)

6. Прекращение полномочий председателя Думы муниципального округа по основаниям, установленным пунктом 5 настоящей статьи, наступает со дня вступления в силу решения Думы муниципального округа. Данное решение может быть принято в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального округа.

(пункт 6 в ред. Решения Думы от 31.03.2016 г. № 58/5)

## **Статья 25. Депутат Думы муниципального округа**

1. В Думу муниципального округа может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 18 лет.

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

2. Выборы депутатов Думы муниципального округа осуществляются на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального округа.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 31.03.2016 г. № 58/5)

3. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на не постоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более двух депутатов от установленной настоящим Уставом численности Думы муниципального округа.

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

5. Порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их деятельности устанавливаются регламентом Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

(пункт 5 статьи 25 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

6. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов установлены федеральными законами.



7. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий.

Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

9. Депутат вправе иметь помощника на общественных началах или на оплачиваемой основе за счет средств местного бюджета по решению Думы муниципального округа.

Помощнику депутата выдается удостоверение установленного образца. Положение о статусе, правах и обязанностях, гарантиях деятельности помощника депутата утверждается Думой муниципального округа.

10. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(пункт 10 в ред. Решения Думы от 31.03.2016 г. № 58/5)

11. Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности шесть рабочих дней в месяц.

(статья 25 дополнена пунктом 11 в ред. Решения Думы от 26.11.2020 г. № 61/4)

## **Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата**

1. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного

документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(подпункт 7 пункта 1 статьи 26 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

10.1) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(пункт 1 статьи 26 дополнен подпунктом 10.1. в ред. решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6)

10.2) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы муниципального округа в течение шести месяцев подряд.

(пункт 1 статьи 26 дополнен подпунктом 10.2. в ред. решения Думы от 04.07.2023 г. № 28/10)

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

(подпункт 11 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата по всем указанным основаниям, за исключением отзыва депутата избирателями, принимается Думой муниципального округа не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. (в ред. решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

Полномочия депутата прекращаются со дня, определенного решением Думы муниципального округа.

3. Решение об отзыве депутата избирателями принимается в порядке, установленном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии

избирательных прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, и определенном настоящим Уставом с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

### **Статья 27. Трудовые и социальные гарантии для депутата**

1. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие гарантии осуществления полномочий депутата муниципального округа:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата, в порядке, установленном Думой муниципального округа;

2) использование для осуществления полномочий депутата служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Думы муниципального округа;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата в порядке, установленном Думой муниципального округа;

4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатом муниципального округа;

5) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в размерах и порядке, установленных Думой муниципального округа;

6) предоставление депутату Думы, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется Думой муниципального округа;

7) предоставление гражданину, прекратившему осуществление полномочий депутата Думы муниципального округа, осуществлявшему эти полномочия на постоянной основе и в период осуществления полномочий достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность (за исключением случая, если указанные полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, связанным с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, при прекращении полномочий по которым в соответствии с федеральным законом гражданам, замещавшим указанную должность, не могут предоставляться дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий), дополнительного пенсионного обеспечения с учетом периода исполнения своих полномочий в порядке и на условиях, установленных правовым актом Думы муниципального округа;

8) возмещение депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, расходов на оплату услуг телефонной связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных Думой муниципального округа.

(пункт 1 статьи 27 в ред. решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

Пункт 2 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2

- Пункт 3 - исключен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2  
Пункт 4 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 5 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 6 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 7 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 8 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 9 - исключен в ред. Решения Думы от 29.11.2012 г. № 10/14  
Пункт 10 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 11 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 12 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2  
Пункт 13 - утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2

14. Депутату, осуществлявшему свои полномочия на постоянной основе, достигнувшему пенсионного возраста, устанавливается ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости или инвалидности с индексацией при увеличении должностного оклада, которая выплачивается со дня прекращения полномочий депутата. Условия, порядок и размер указанной доплаты определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального округа в соответствии с законом Свердловской области о муниципальной службе.

**Статья 27-1. Депутатские объединения (фракции)  
в Думе муниципального округа**  
(статья 27-1 в ред. решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

1. Депутаты Думы могут создавать депутатские объединения (фракции) и группы по партийному и территориальному признакам.
2. Порядок деятельности депутатского объединения (фракции) и группы устанавливается актом Думы муниципального округа.

**Статья 28. Глава муниципального округа**

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 6 настоящего Устава.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Главой муниципального округа может быть избран гражданин достигший, двадцати одного года, обладающий избирательным правом.

Глава муниципального округа избирается сроком на пять лет Думой муниципального округа Карпинск из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы муниципального округа Карпинск, по результатам конкурса.

(абзац 2 в ред. Решения Думы от 31.03.2016 г. № 58/5)

3. Глава муниципального округа Карпинск возглавляет Администрацию муниципального округа Карпинск и исполняет полномочия Главы Администрации муниципального округа Карпинск.

(пункт 3 в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

4. Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

Днем вступления главы муниципального округа в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава муниципального округа не позднее, чем на пятнадцатый день со дня официального объявления об избрании на должность, принимает присягу:

«Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы муниципального округа Карпинск, Клянусь осуществлять данные мне полномочия исключительно в интересах населения муниципального округа Карпинск, всей своей деятельностью способствовать его развитию и благополучию. Клянусь отстаивать права местного самоуправления, соблюдать и защищать Устав муниципального округа Карпинск».

(абзац третий пункта 4 статьи 28 в ред. Решения Думы от 27.06.2024 г. № 46/2)

5. Глава муниципального округа как высшее должностное лицо муниципального образования наделяется в соответствии с настоящей статьей Устава собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

(подпункт 5 дополнен в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

б) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области.

(пункт 5 статьи 28 дополнен подпунктом 6 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

6. Глава муниципального округа Карпинск исполняет следующие полномочия Главы Администрации муниципального округа Карпинск:

(в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

1) заключает договоры и соглашения от имени муниципального округа;

2) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

3) осуществляет личный прием граждан;

4) обеспечивает опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

5) организует выполнение нормативных правовых актов Думы муниципального округа в пределах своей компетенции;

6) организует работу по разработке проекта местного бюджета, проекта стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

(подпункт 6 пункта 6 статьи 28 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

7) организует исполнение местного бюджета, является главным распорядителем средств местного бюджета, распоряжается сметой доходов и расходов администрации муниципального округа;

8) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) представляет на утверждение Думе муниципального округа проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

(подпункт 9 пункта 6 статьи 28 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

10) представляет на утверждение Думе муниципального округа проект бюджета муниципального округа и отчет об его исполнении;

11) вносит в Думу муниципального округа проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Думы муниципального округа, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

12) представляет Думе муниципального округа проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

13) - утратил силу в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6;

14) представляет на утверждение Думе муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует администрацию муниципального округа;

15) представляет на утверждение Думе муниципального округа положения об органах местного самоуправления с закрепленными за ними полномочиями по решению вопросов местного значения;

16) вносит в Думу муниципального округа проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы муниципального округа;

17) принимает решения о подготовке проекта генерального плана муниципального округа, проекта правил землепользования и застройки территории муниципального округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план муниципального округа, в правила землепользования и застройки территории муниципального округа изменений;

18) утверждает план реализации генерального плана муниципального округа;

19) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории муниципального округа;

20) принимает решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

21) принимает решение о разработке документации по планировке территории муниципального округа, устанавливает нормативным правовым актом порядок подготовки документации по планировке территории муниципального округа, утверждает документацию по планировке территории муниципального округа, представляемую уполномоченным органом местного самоуправления муниципального округа;

22) - утратил силу в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6;

23) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа;

24) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

25) – исключен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2;

26) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств), предусмотренных подпунктом 25 пункта 1 статьи 6 настоящего Устава;

27) организует и руководит деятельностью администрации муниципального округа на принципах единоначалия;

28) в пределах своей компетенции контролирует деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения;

29) назначает на должности и освобождает от должности руководителей структурных подразделений, муниципальных служащих и иных работников администрации муниципального округа;

(подпункт 29 пункта 6 статьи 28 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

30) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам местного самоуправления и работникам администрации муниципального округа;

31) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

32) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

33) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

7. Глава муниципального округа вправе отклонять нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального округа в порядке, установленном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

8. Глава муниципального округа вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения муниципального округа.

9. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального округа.

9.1. Глава муниципального округа представляет Думе муниципального округа Карпинск ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

(подпункт 9.1 дополнен в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

10. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

(подпункт 2.1 дополнен в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;



6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(подпункт 8 пункта 10 статьи 28 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

9) отзыва населением;

(подпункт 9 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

10.1. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно также в случае:

1) отмены судом решения Думы муниципального округа Карпинск, на основании которого он был избран Главой муниципального округа Карпинск;

(подпункт 1 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

2) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального округа;

(подпункт 2 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

3) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Свердловской области, депутатом представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

(подпункт 3 пункта 10.1 статьи 28 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

4) избрания (назначения) на государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы;

5) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с муниципальным округом;

(подпункт 5 дополнен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

б) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным округом.

(подпункт 6 дополнен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

7) утраты доверия Президента Российской Федерации в случаях:

- несоблюдения главой муниципального округа, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

- абзац 3 подпункта 7 пункта 10.1. - утратил силу в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5.

(подпункт 7 добавлен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

Полномочия главы муниципального округа в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 настоящего пункта, прекращаются досрочно по заявлению главы муниципального округа.

11. Решение о досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа по всем указанным основаниям, за исключением утраты доверия Президента Российской Федерации, отзыва населением, преобразования муниципального округа и отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, принимается Думой муниципального округа в течение одного месяца со дня наступления указанных обстоятельств.

Решение об отзыве главы муниципального округа населением принимается в порядке, определенном федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующего правового акта Президента Российской Федерации, Закона Свердловской области, правового акта Губернатора Свердловской области, решения Думы муниципального округа об отрешении от должности главы муниципального округа, итогов голосования граждан муниципального округа, решения суда.

(пункт 11 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

12. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия по решению Думы муниципального округа временно исполняет один из заместителей Главы администрации муниципального округа.

(пункт 12 статьи 28 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

13. При досрочном прекращении полномочий главы муниципального округа Карпинск конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа должен быть проведен в сроки и в порядке, установленные Думой муниципального округа, но не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

(пункт 13 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

14. Глава муниципального округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Свердловской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

(подпункт 2 пункта 14 статьи 28 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без

гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(пункт 14 статьи 28 в ред. Решения Думы от 26.11.2020 г. № 61/4)

15. В случае временного отсутствия Главы муниципального округа его полномочия, за исключением указанных в подпункте 1 пункта 5 и подпункте 14 пункта 6 настоящей статьи, по его письменному распоряжению исполняет один из заместителей Главы администрации муниципального округа.

(пункт 15 статьи 28 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

## **Статья 29. Трудовые и социальные гарантии для главы муниципального округа**

1. Главе муниципального округа гарантируется:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий Главы муниципального округа, в порядке, установленном Думой муниципального округа;

2) использование служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Главы муниципального округа;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий Главы муниципального округа в порядке, установленном Думой муниципального округа;

4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

5) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы в размерах и порядке, установленных Думой муниципального округа;

6) предоставление ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется Думой муниципального округа;

7) предоставление гражданину, прекратившему осуществление полномочий Главы муниципального округа и в период осуществления

полномочий достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность (за исключением случая, если указанные полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, связанным с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, при прекращении полномочий по которым в соответствии с федеральным законом гражданам, замещавшим указанную должность, не могут предоставляться дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий), дополнительного пенсионного обеспечения с учетом периода исполнения своих полномочий в порядке и на условиях, установленных правовым актом Думы муниципального округа.

(пункт 1 статьи 29 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

Пункт 2 – исключен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9.

Пункт 3 – исключен в ред. Решения Думы от 29.11.2012 г. № 10/14.

Пункт 4 – утратил силу в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2.

5. Предоставление гарантий главе муниципального округа производится за счет средств местного бюджета.

Пункт 6 – утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2

Пункт 7 – утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2

8. Главе муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом выплачивается ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости или инвалидности с индексацией при увеличении должностного оклада, которая выплачивается со дня прекращения полномочий главы муниципального округа. Условия, порядок и размер указанной доплаты определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

### **Статья 30. Администрация муниципального округа**

1. Администрация муниципального округа – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 6 настоящего Устава и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Структура администрации муниципального округа Карпинск утверждается Думой муниципального округа Карпинск по представлению главы муниципального округа.

В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

Решением Думы муниципального округа органы администрации муниципального округа могут наделяться правами юридического лица.

Положение об этих органах администрации муниципального округа утверждаются Думой муниципального округа.

(пункт 3 в ред. Решения Думы от 30.09.2010 г. № 37/8)

Пункт 4 – исключен в ред. Решения Думы от 27.11.2008 г. № 11/7.

5. Администрация муниципального округа формируется главой муниципального округа в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания администрации муниципального округа.

6. Расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального округа осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

### **Статья 31. Полномочия администрации муниципального округа**

К полномочиям администрации муниципального округа относятся:

1) формирование и исполнение местного бюджета;  
2) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(пункт 2 статьи 31 в ред. Решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

(пункт 3 в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

4) – пункт 4 статьи 31 утратил силу в ред. Решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6;

5) разработка тарифной системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и порядка ее применения;

б) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(пункт 6 в ред. Решения Думы от 29.11.2012 г. № 10/14)

б.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(пункт 6.1 статьи 31 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

7) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального округа, деятельности муниципальной пожарной охраны;

9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности

дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, муниципального наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(пункт 9 статьи 31 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

10) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(пункт 10 в ред. решения Думы от 29.11.2012 г. № 10/14)

11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(пункт 11 в ред. решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

12) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

14) организация мероприятий по охране окружающей среды;

15) – утратил силу в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3;

15) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

17) формирование и содержание муниципального архива; организация хранения, формирования, учета и использования архивных документов и архивных фондов;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

19) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

(пункт 19 статьи 31 в ред. решения Думы от 30.05.2019 г. № 40/9)

20) организация благоустройства и озеленения территории муниципального округа;

21) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

(в ред. решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

22) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

(пункт 22 статьи 31 в ред. решения Думы от 25.01.2024 г. № 39/3)

23) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

(пункт 23 в ред. решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

(пункт 25 статьи 31 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

26) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) ведение реестра расходных обязательств муниципального округа;

29) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в муниципальном округе;

30) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

31) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации муниципального округа;

(пункт 31 в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

32) осуществление иных полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными Федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Думы муниципального округа;



33) организация и участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа Карпинск в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

(подпункт 33 части первой статьи 31 в ред. Решения Думы от 26.11.2020 г. № 61/4)

33.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(пункт 33.1 статьи 31 в ред. Решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6)

34) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального округа Карпинск;

(п.34 дополнен Решением Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

35) – утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2

36) - пункт 36 статьи 31 признан утратившим силу в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7

36-1) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

(п.36-1 дополнен в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

37) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области полномочий;

(п.37 дополнен в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

38) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

(п.38 дополнен в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

39) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

(п.39 дополнен в ред. Решения от 30.09.2010 г. № 37/8)

40) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

(п.40 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

41) учреждение от имени муниципального образования муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, их реорганизация и ликвидация;

(п.41 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

42) осуществление земельного контроля в границах муниципального округа;

(п.42 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

43) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

(п.43 в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

44) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

(п.44 в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

45) осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(пункт 45 статьи 31 в ред. Решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

46) подготовка проекта генерального плана муниципального округа, а также предложений о внесении в него изменений;

(п.46 в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

47) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа;

(п.47 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

48) подготовка проекта правил землепользования и застройки муниципального округа, а также предложений о внесении в них изменений;

(п.48 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

49) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

(п.49 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

50) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

(п.50 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

51) организация массового отдыха жителей муниципального округа;

(п.51 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

52) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

(п.52 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

53) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

(п.53 дополнен в ред. Решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1)

54) - утратил силу в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6;

55) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

(пункт 55 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

56) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

(п.56 дополнен в ред. Решения Думы от 02.02.2012 г. № 57/2)

57) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа;

(п.57 дополнен в ред. Решения Думы от 29.11.2012 г. № 10/14)

58) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

(п.58 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

59) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым установлены Правительством Российской Федерации;

(п.59 дополнен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

60) полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

(п.60 дополнен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

61) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Карпинск, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

(п.61 дополнен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

62) распоряжение земельными участками, расположенными на территории муниципального округа, государственная собственность на которые не разграничена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности;

(п.62 дополнен Решением Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

63) осуществление муниципального лесного контроля;

(п.63 дополнен Решением Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

64) - утратил силу в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6;

65) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(п.65 дополнен Решением Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

66) – утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2

67) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(пункт 67 статьи 31 в ред. Решения Думы от 30.01.2020 г. № 50/6)

68) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

(статья 31 дополнена подпунктом 68 в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

69) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

70) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа.

(статья 31 дополнена подпунктами 69, 70 в ред. решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

### **Статья 31.1. Муниципальный контроль**

(Устав дополнен статьей 31.1. в ред. решения Думы от 04.07.2023 г. № 28/10)

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного значения, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О

государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Порядок организации и осуществления вида муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым решением Думы муниципального округа.

4. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа Карпинск объектов соответствующего вида контроля.

### **Статья 32. Контрольный орган муниципального округа Карпинск** (статья 32 в ред. решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

1. Контрольный орган муниципального округа Карпинск является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольный орган образуется Думой муниципального округа Карпинск и подотчетен ей.

Контрольный орган обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с положением, утверждаемым Думой муниципального округа.

Деятельность Контрольного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы муниципального округа.

2. Правовое регулирование деятельности Контрольного органа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется федеральным законодательством, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального округа Карпинск.

3. Контрольный орган образуется в составе председателя и аппарата. Председатель Контрольного органа замещает муниципальную должность.

4. Председатель Контрольного органа назначается на должность Думой муниципального округа на пять лет.

На должность председателя Контрольного органа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленными федеральным законом, нормативным правовым актом муниципального округа Карпинск.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольного органа вносятся в Думу муниципального округа:

- 1) председателем Думы муниципального округа;
- 2) депутатами Думы муниципального округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы муниципального округа;
- 3) Главой муниципального округа Карпинск;
- 4) комитетом и комиссией Думы муниципального округа.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольного органа устанавливается Думой муниципального округа.

Решение о назначении на должность председателя Контрольного органа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

5. В состав аппарата Контрольного органа входят инспекторы и иные штатные работники. Инспекторы Контрольного органа замещают должности муниципальной службы.

6. Структура и штатная численность Контрольного органа утверждается Думой муниципального округа по представлению председателя Контрольного органа.

7. Контрольный орган осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципального округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу муниципального округа и Главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа Карпинск, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольного органа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом муниципального округа Карпинск и нормативными правовыми актами Думы муниципального округа Карпинск.

8. Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

Председателю Контрольного органа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы муниципального округа Карпинск.

Инспекторам Контрольного органа меры по материальному и социальному обеспечению предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

**Статья 33** – признана утратившей силу в ред. решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7

**Статьи 34 – 39** – исключены в ред. решения Думы от 06.10.2011 г. № 50/1

#### **Статья 40. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления**

1. К должностным лицам местного самоуправления муниципального округа Карпинск в соответствии с законодательством и настоящим Уставом относятся:

- 1) Глава муниципального округа;
- 2) председатель Думы муниципального округа;
- 3) заместители Главы Администрации муниципального округа;
- 4) председатель Контрольного органа муниципального округа;

5) руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального округа с правами юридического лица.  
(пункт 1 статьи 40 в ред. решения Думы от 25.04.2018 г. № 23/6)

2. Глава муниципального округа, председатель Думы муниципального округа, председатель Контрольного органа муниципального округа замещают муниципальные должности.  
(пункт 2 статьи 40 в ред. решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

3. Руководители иных органов местного самоуправления муниципального округа замещают должности муниципальной службы.  
(пункт 3 статьи 40 в ред. решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2)

4. Полномочия должностных лиц местного самоуправления устанавливаются настоящим Уставом и положениями о соответствующих органах местного самоуправления, утверждаемыми Думой муниципального округа.

#### **Статья 40.1. Перераспределение отдельных полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области**

(Глава 4 дополнена статьей 40.1. в ред. Решения Думы от 04.07.2023 г. № 28/10)

Полномочия по решению вопроса местного значения в сфере рекламы осуществляются соответствующими органами государственной власти Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области от 20.07.2015 № 85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области.

### **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 41. Муниципальная служба**

1. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Свердловской области, законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области, настоящий Устав, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 27.11.2008 г. № 11/7)

2. На муниципальных служащих распространяется действие федерального законодательства о труде, с особенностями, предусмотренными федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – федеральным



законом), принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

3. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счёт собственных средств местного бюджета.

#### **Статья 42. Должности муниципальной службы**

(в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

1. Должностью муниципальной службы в соответствии с федеральным законом является должность в органе местного самоуправления, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

(пункт 1 статьи 42 в ред. Решения Думы от 24.11.2022 г. № 19/7)

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Свердловской области, утверждаемым законом Свердловской области.

#### **Статья 43. Права и обязанности муниципального служащего**

1. Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

2. Настоящим Уставом устанавливаются иные права муниципального служащего, не противоречащие федеральным законам и законам Свердловской области:

- 1) ознакомление с критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей и условиями должностного роста;
- 2) защита сведений о муниципальном служащем.

#### **Статья 44. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального округа не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

Пункт 2 – исключен в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3

#### **Статья 45. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

(в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

#### **Статья 46. Порядок поступления на муниципальную службу, замещения вакантной должности муниципальной службы**

1. Поступление гражданина на муниципальную службу, замещение вакантной должности муниципальной службы осуществляются в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством о труде, с учётом особенностей, предусмотренные федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

(в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. По решению руководителя органа местного самоуправления конкурс может не проводиться при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной службы.

3. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы правовым актом соответствующего органа местного самоуправления образуется конкурсная комиссия, создаваемая в порядке, установленном Думой муниципального округа.

4. Решение конкурсной комиссии является основанием для издания правового акта о замещении гражданином соответствующей должности муниципальной службы.

Пункт 5 – исключен в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3.

#### **Статья 47. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы**

1. Содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных служащих, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии настоящим Уставом.

2. Аттестация муниципальных служащих производится один раз в три года.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

3. Виды поощрений муниципальных служащих за образцовое выполнение должностных полномочий, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и порядок их применения устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством о труде, федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей – представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

(пункт 4 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

4.1. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранён от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

(пункт 4.1 добавлен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

4.2. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

(пункт 4.2 добавлен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

5. Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается нормативным правовым актом главы муниципального округа Карпинск.

(пункт 5 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

## **Статья 48. Гарантии для муниципального служащего**

1. Гарантии муниципальному служащему устанавливаются в соответствии с федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Законами Свердловской области и настоящим Уставом муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

2. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие дополнительные гарантии для муниципального служащего муниципального округа:

1) – исключен в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9;

2) предоставление служебного транспорта или денежная компенсация транспортных расходов;

3) возмещение расходов и предоставление иных компенсаций, связанных со служебными командировками, транспортными расходами, оплатой проживания в гостиницах (помещениях гостиничного типа) в порядке, установленном муниципальным правовым актом Думы муниципального округа Карпинск;

(подпункт 3 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

4) иные дополнительные гарантии, в порядке, установленном Думой муниципального округа.

(подпункт 4 в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

## **Статья 49. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

(в ред. Решения Думы от 28.08.2008 г. № 7/3)

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) – утратил силу в ред. Решения Думы от 23.12.2021 г. № 6/2;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

(подпункт 3 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

## **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

### **Статья 50. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального округа Карпинск входят:

1) Устав муниципального округа Карпинск, оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме;

(подпункт 1 в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

2) – утратил силу в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2;

2) решения Думы муниципального округа;

3) правовые акты главы муниципального округа Карпинск, местной администрации;

(подпункт 3 в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

4) постановления и распоряжения председателя Думы муниципального округа по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа;

5) постановления и распоряжения иных органов местного самоуправления;

6) распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Устав муниципального округа и оформленные в виде нормативных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа издают правовые акты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

### **Статья 51. Порядок подготовки и принятия (издания) муниципальных правовых актов**

1. Устав муниципального округа принимается Думой муниципального округа.

2. Порядок принятия Устава муниципального округа, нормативного правового акта Думы муниципального округа о внесении изменений в Устав муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Субъектами правотворческой инициативы по внесению в Думу муниципального округа проекта Устава муниципального округа, нормативного правового акта Думы муниципального округа о внесении изменений в Устав муниципального округа являются депутаты Думы муниципального округа, глава муниципального округа, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы государственной власти, органы прокуратуры.

(в ред. Решения Думы от 30.05.2013 г. № 16/9)

Проект Устава муниципального округа, проект Решения Думы о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального образования порядка учёта предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(второе предложение в абзаце третьем пункта 2 статьи 51 в ред. Решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

Проект устава муниципального округа, а также проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений в данный Устав выносятся на публичные слушания.

Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

3. Порядок учёта предложений по проекту устава муниципального округа, проекту нормативного правового акта Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядок участия граждан в их обсуждении устанавливаются нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

4. Решения Думы муниципального округа принимаются на ее заседаниях открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Дума муниципального округа Карпинск по вопросам, отнесённым к её компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа Карпинск, решение об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа Карпинск, и по иным вопросам, отнесённым к её компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом. Решения Думы муниципального округа Карпинск, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа Карпинск, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

5. Нормативный правовой акт, принятый Думой муниципального округа Карпинск, направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального округа Карпинск, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой муниципального округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Думой муниципального округа. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа Карпинск, он подлежит подписанию главой муниципального округа Карпинск в течение семи дней и обнародованию.

(пункт 5 в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)

6. Порядок принятия решений по вопросам местного значения непосредственно гражданами муниципального округа (на местном референдуме) устанавливается в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

7. Порядок подготовки и принятия иных правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливается регламентами органов местного самоуправления муниципального округа.

8. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются

правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа или должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Субъектами правотворческой инициативы являются депутаты Думы муниципального округа, глава муниципального округа, иные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы государственной власти, органы прокуратуры.

(абзац первый пункта 9 статьи 51 дополнен в ред. Решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

Порядок образования и регистрации инициативных групп граждан устанавливается Думой муниципального округа.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

(пункт 10 в ред. Решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

(абзац дополнен в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

## **Статья 52. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов**

(статья 52 Устава в ред. Решения Думы от 27.06.2024 г. № 46/2)



1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

2. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в Муниципальном вестнике муниципального округа Карпинск.

4. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Глава муниципального округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат обнародованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие обнародованию в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

7. Правовые акты ненормативного характера могут быть обнародованы по решению издавших их органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа.

8. Муниципальные правовые акты муниципального округа Карпинск вступают в силу после их официального обнародования либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа, предусматривающие установление, введение местных налогов, предоставление льгот по местным налогам, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев проведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменение полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального округа.

10. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания главы муниципального округа применяется только к главе муниципального округа, избранному после вступления в силу соответствующего решения.

## **ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

### **Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением (в ред. Решения Думы от 04.03.2010 г. № 29/1)**

Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом муниципального округа Карпинск в соответствии с Федеральным

законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

### **Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

### **Статья 56. Ответственность Думы муниципального округа перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Думой муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, а Дума муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Свердловской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Свердловской области проект закона Свердловской области о роспуске Думы муниципального округа.

2. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу закона Свердловской области об ее роспуске.

3. В соответствии с федеральным законодательством закон Свердловской области о роспуске Думы муниципального округа может быть обжалован в судебном порядке.

### **Статья 57. Ответственность главы муниципального округа перед государством**

1. Глава муниципального округа может быть отрешён от должности правовым актом Губернатора Свердловской области в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в случае:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава муниципального округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

(подпункт 2 пункта 1 статьи 57 в ред. Решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

3. В соответствии с федеральным законодательством глава муниципального округа вправе обжаловать правовой акт Губернатора Свердловской области об отрешении от должности в судебном порядке.

**Статья 57.1. Удаление главы муниципального округа в отставку**  
(статья 57.1 дополнена в ред. решения Думы от 09.07.2009 г. № 20/3)

1. Дума муниципального округа в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления, вправе удалить главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального округа или по инициативе Губернатора Свердловской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трёх и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом муниципального округа, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Думой по результатам его ежегодного отчёта перед Думой муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

(подпункт 4 пункта 2 статьи 57.1. в ред. решения Думы от 26.10.2017 г. № 17/9)

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

(подпункт 5 дополнен в ред. решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

3. Инициатива депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа и Губернатор Свердловской области уведомляются не позднее дня, следующего за днём внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется с учётом мнения Губернатора Свердловской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Свердловской области.

6. Инициатива Губернатора Свердловской области об удалении главы муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального округа. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днём внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа или Губернатора Свердловской области об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется Думой муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой муниципального округа решения об удалении главы муниципального округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального округа или Губернатора Свердловской области и с проектом решения Думы муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального округа не согласен с решением Думы муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить своё особое мнение.

12. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального округа в письменном виде изложил своё особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы муниципального округа.

13. В случае, если инициатива депутатов Думы муниципального округа или Губернатора Свердловской области об удалении главы муниципального округа в отставку отклонена Думой муниципального округа, вопрос об удалении главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального округа не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

**Статья 57.2. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия**  
(глава 7 дополнена статьей 57.2 в ред. решения Думы от 26.11.2020 г. № 61/4)

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;  
(подпункт 1 пункта 1 статьи 57.2 Устава в ред. Решения Думы от 27.06.2024 г. № 46/2)

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо предоставления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;  
(подпункт 2 пункта 1 статьи 57.2 Устава в ред. Решения Думы от 27.06.2024 г. № 46/2)

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) несоблюдение запретов, установленных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

(подпункт 6 пункта 1 статьи 57.2 Устава дополнен в ред. Решения Думы от 27.06.2024 г. № 46/2)

Подпункты 3, 4, 5 настоящего пункта распространяются на лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае неприятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

(пункт 2 статьи 57.2 Устава в ред. Решения Думы от 27.06.2024 г. № 46/2)

3. Решение об увольнении (об освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается Думой муниципального округа большинством голосов от установленной численности депутатов.

4. Порядок рассмотрения вопроса об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия определяется Регламентом работы Думы муниципального округа.

5. Освобождение от должности (удаление в отставку) Главы муниципального округа в связи с утратой доверия осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 57.1 настоящего Устава.

## **ГЛАВА 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 58. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности муниципального округа имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального округа.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

### **Статья 59. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального округа находится (может находиться):

1) имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных данным



федеральным законом и настоящим Уставом вопросов местного значения муниципального округа;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Думы муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

(подпункт 4 дополнен в ред. Решения Думы от 24.01.2008 г. № 63/2)

1.1. В собственности муниципального округа могут находиться объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случае, если такие объекты необходимы для осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также в иных случаях, установленных федеральным законом.

(п.1.1 дополнен в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

1.2. В собственности муниципального округа также может находиться имущество, необходимое для осуществления полномочий, право осуществления которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами.

(п.1.2 дополнен в ред. Решения Думы от 17.08.2006 г. № 43/3)

2. Управление муниципальным имуществом муниципального округа осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в порядке, установленном Думой муниципального округа.

Имущество, отнесенное к муниципальной казне муниципального округа в порядке, установленном Думой муниципального округа, содержится уполномоченным органом местного самоуправления.

3. Имущество, переданное в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям и в оперативное управление органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, а также имущество, приобретенное муниципальными учреждениями на собственные доходы в соответствии с уставной деятельностью и учтенное на отдельном балансе муниципального учреждения, содержится соответственно муниципальными предприятиями, органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального округа.

Порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального округа.

4. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.  
(пункт 4 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

### **Статья 60. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Порядок управления (владения, пользования и распоряжения) муниципальным имуществом, порядок и условия его приватизации определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами. Проекты указанных нормативных правовых актов вносятся в Думу муниципального округа главой муниципального округа.

3. Уполномоченные органы местного самоуправления учреждает муниципальные предприятия и муниципальные учреждения от имени муниципального образования, необходимые для решения вопросов местного значения, а также осуществляет их реорганизацию и ликвидацию.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие.

(пункт 3 в ред. Решения Думы от 05.04.2011 г. № 43/4)

Пункт 4 – исключен в ред. Решения Думы от 05.04.2011 г. № 43/4.

### **Статья 61. Местный бюджет**

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Абзац второй пункта 1 – исключен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1.

В качестве составных частей местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями и

входящих в состав территории муниципального округа в соответствии со статьёй 3 настоящего Устава.

2. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального округа о бюджетном процессе в муниципальном округе в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

3. Составление и исполнение местного бюджета, подготовка отчёта и ежеквартальной информации об его исполнении осуществляется финансовым органом.

Внесение проекта местного бюджета для рассмотрения Думой муниципального округа и представление отчета об его исполнении в Думу муниципального округа осуществляются главой муниципального округа.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежит официальному опубликованию.

(пункт 4 в ред. Решения Думы от 01.10.2015 г. № 51/5)

5. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(пункт 5 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

6. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами Свердловской области и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, осуществление расходов местных бюджетов на осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, может регулироваться нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

7. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации.

К собственным доходам местного бюджета относятся:

1) налоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;

2) неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области и муниципальными правовыми актами Думы муниципального округа Карпинск;

(подпункт 2 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

3) доходы, полученные местным бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

(подпункт 3 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области.

Абзац 7 пункта 7 – исключен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1.

8. Местные налоги устанавливаются, вводятся в действие и прекращают действовать на территории муниципального округа в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Думы муниципального округа о налогах.

При установлении местных налогов Думой муниципального округа в порядке и в пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, определяются налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты.

Дума муниципального округа в порядке и пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, может устанавливать налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения.

Решения Думы муниципального округа, предусматривающие установление местных налогов, введение в действие местных налогов и прекращение их действия, установление налоговых льгот по местным налогам, принимаются по инициативе главы муниципального округа либо при наличии его заключения.

Неналоговые доходы местного бюджета учитываются и формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе за счет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, – в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Думы муниципального округа.

## **Статья 62. Составление проекта местного бюджета**

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

(в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального округа в соответствии с Бюджетным

Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы муниципального округа.

Прогноз социально-экономического развития муниципального округа разрабатывается на период не менее 3 лет в порядке, установленном Администрацией муниципального округа.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального округа в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечёт за собой изменение основных характеристик бюджета.

(пункт 1 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

2. Составление проекта бюджета основывается на:

- 1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- 2) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

Подпункт 3 пункта 2 статьи 62 - утратил силу в ред. Решения Думы от 26.10.2017 г. № 17/9;

- 4) прогнозе социально – экономического развития;
- 5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;
- 6) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 26.03.2015 г. № 42/6)

Пункт 3 – исключен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1.

Пункт 4 – исключен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1.

### **Статья 63. Рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета**

1. Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета, внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт о местном бюджете определяется нормативным правовым актом Думы муниципального округа о бюджетном процессе в муниципальном округе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета должен обеспечивать рассмотрение и утверждение проекта местного бюджета до начала очередного финансового года, а также утверждение в процессе рассмотрения проекта местного бюджета показателей, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Думы муниципального округа.

Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится главой муниципального округа на рассмотрение Думы муниципального

округа в срок, установленный нормативным правовым актом Думы муниципального округа о бюджетном процессе в муниципальном округе.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу муниципального округа представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативным правовым актом Думы муниципального округа о бюджетном процессе в муниципальном округе.

#### **Статья 64. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается администрацией муниципального округа.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

(пункт 2 в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1)

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

#### **Статья 65. Осуществление финансового контроля**

(в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Органы муниципального финансового контроля, их полномочия, объекты муниципального финансового контроля, методы осуществления муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Думы муниципального округа.

5. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

6. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, главный администратор (администратор) доходов бюджета, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита

бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией муниципального округа.

### **Статья 66. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета**

1. Порядок подготовки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета (далее – отчет) устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального округа о бюджетном процессе в муниципальном округе в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

2. Отчет готовит финансовый орган на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

Отчет представляется главой муниципального округа в Думу муниципального округа в форме проекта муниципального правового акта Думы муниципального округа вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. До начала рассмотрения отчета контрольным органом муниципального округа проводится внешняя проверка отчета.

Абзац 2 пункта 3 статьи 66 – исключен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1.

4. Дума муниципального округа принимает решение по отчету после получения результатов проверки отчета.

Абзац 2 пункта 4 статьи 66 – исключен в ред. Решения Думы от 08.04.2009 г. № 17/1.

5. Финансовый орган в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляет в уполномоченный орган государственной власти Свердловской области в сфере финансов (в установленных федеральным законом случаях в федеральный орган государственной власти в сфере финансов) отчет об исполнении местного бюджета.

### **Статья 67. Закупки для обеспечения муниципальных нужд (в ред. Решения Думы от 27.02.2014 г. № 25/6)**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

### **Статья 67-1. Муниципальное задание**

(Устав дополнен статьей 67-1. в ред. Решения Думы от 21.08.2008 г. № 7/3)

1. Муниципальное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объёму, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг.

Муниципальное задание должно содержать:

выписку из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания;

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

показатели, характеризующие качество и (или) объём оказываемым физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг;

порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам;

предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание соответствующих услуг на платной основе, либо порядок их установления;

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчётности об исполнении муниципального задания.

2. Муниципальное задание используется при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальными учреждениями и иными некоммерческими организациями муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам.

3. Муниципальное задание формируется в порядке, установленном администрацией муниципального округа, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счёт средств местного бюджета в порядке, установленном администрацией муниципального округа.

### **Статья 68. Муниципальные заимствования**

(статья 68 в ред. Решения Думы от 02.03.2017 г. № 8/3)

Муниципальный округ Карпинск в лице администрации муниципального округа вправе осуществлять муниципальные заимствования,



в том числе путем выкупа муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **ГЛАВА 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 69. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав, за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года.

2. Настоящая глава вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Устава.

3. Положения статей 6, 21, 22, 23, 28, 29, 30, 31 и 59 настоящего Устава вступают в силу со дня официального опубликования настоящего Устава и до 1 января 2006 года применяются исключительно к правоотношениям, возникающим в силу требований статей 84 и 85 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 19 июня 2004 года № 53-ФЗ, от 12 августа 2004 года № 99-ФЗ, от 28 декабря 2004 года № 183-ФЗ, от 28 декабря 2004 года № 186-ФЗ, от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ, от 29 декабря 2004 года № 199-ФЗ, от 18 апреля 2005г. № 34 ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 211-ФЗ).

4. Подпункт 23 пункта 1 статьи 6 настоящего Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

---