



КАРПИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

21 января 2021 г.

№ 2/14

г. Карпинск

Об утверждении Положения о рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Карпинской городской территориальной избирательной комиссии и ее состава

В целях реализации полномочий Карпинской городской территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов, а также организации целенаправленной работы по информационному обеспечению в межвыборный период о деятельности избирательной комиссии и разъяснению законодательства о выборах, руководствуясь пунктом 7 статьи 56 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области Карпинская городская территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при Карпинской городской территориальной избирательной комиссии (приложение 1).

2. Признать решение Карпинской городской территориальной избирательной комиссии от 20.05.2016 г. № 7/29 «Об утверждении

Положения о рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов Карпинской городской территориальной избирательной комиссии и ее состава» (с последующими изменениями и дополнениями) утратившим силу.

3. Утвердить состав Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при Карпинской городской территориальной избирательной комиссии (приложение 2).

4. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, органам местного самоуправления, нижестоящим избирательным комиссиям, избирательным объединениям, средствам массовой информации и разместить на сайте Карпинской городской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя председателя комиссии Е.Р. Гинятуллина

Председатель
Карпинской городской
территориальной избирательной
комиссии

Е.Р. Гинятуллин

Секретарь
Карпинской городской
территориальной избирательной
комиссии

И.Н. Мухопад

Приложение 1
к решению Карпинской городской
территориальной избирательной
комиссии
от 21.01.2021 № 2/14

**Положение
о рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов при Карпинской городской
территориальной избирательной комиссии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при Карпинской городской территориальной избирательной комиссии (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа создана в соответствии со статьей 45, пунктом 7 статьи 56 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 60, пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Регламентом Карпинской городской территориальной избирательной комиссии в целях реализации полномочий Карпинской городской территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями Избирательной комиссии Свердловской области, Карпинской городской территориальной избирательной комиссии, также настоящим Положением.

2. Порядок формирования

2.1. Рабочая группа образуется из числа членов Карпинской городской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, представителей местных органов власти, общественных объединений, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации.

2.2. Состав Рабочей группы утверждается территориальной избирательной комиссией.

2.3. Руководитель Рабочей группы и заместитель руководителя Рабочей группы назначаются решением Карпинской городской территориальной избирательной комиссии.

3. Компетенция Рабочей группы

К компетенции Рабочей группы относится:

3.1. Сбор и систематизация уведомлений о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь политическим партиям (избирательным объединениям) на выборах в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации, зарегистрированным кандидатам на должность Президента Российской Федерации, избирательным объединениям на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, кандидатам на выборах в органы местного самоуправления, а также сведений о размере и других условиях их оплаты, представленных региональными и местными организациями телерадиовещания и редакциями региональных местных периодических печатных изданий в порядке, установленном законодательством о выборах;

3.2. Сбор и систематизация сведений о размере и других условиях оплаты работ по изготовлению печатных агитационных материалов, представленных организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими работы (оказывающими услуги) по изготовлению печатных агитационных материалов в Карпинскую городскую территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством о выборах;

3.3. Рассмотрение во взаимодействии с Контрольно-ревизионной службой при Карпинской городской территориальной избирательной комиссии экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в Комиссию, на предмет их соответствия федеральному законодательству о выборах, Избирательному кодексу Свердловской области, а также подготовка соответствующих заключений;

3.4. Рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами;

3.5. Предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений федеральных законов «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», «О выборах Президента Российской Федерации», положений Избирательного кодекса Свердловской области, регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

3.6. Сбор и систематизация материалов о нарушениях федерального законодательства и законодательства Свердловской области, регулирующих порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, допущенных политическими партиями, кандидатами, организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, иными лицами в ходе избирательных кампаний, и принятие соответствующих заключений Рабочей группы;

3.7. Подготовка проектов представлений Карпинской городской территориальной избирательной комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

3.8. Рассмотрение полученных Карпинской городской территориальной избирательной комиссий от государственных органов, организаций, их должностных лиц, органов местного самоуправления, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, общественных объединений, их должностных лиц сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы;

3.9. Проведение мониторинга публикаций местных печатных изданий и программ (сюжетов) местных организаций телерадиовещания.

4. Порядок деятельности Рабочей группы

4.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

4.2. Руководитель Рабочей группы планирует и организует деятельность Рабочей группы.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- созывает заседание Рабочей группы;
- дает поручения, в том числе членам Рабочей группы, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы;
- дает поручения, касающиеся оповещения членов Рабочей группы и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы;
- председательствует на заседаниях Рабочей группы;
- выступает на заседаниях Карпинской городской территориальной избирательной комиссии информируя о заключениях, принимаемых Рабочей группой, и вносит предложения по принятию на основании заключений соответствующих решений Карпинской городской территориальной избирательной комиссии. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы (или по его поручению) обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель.

4.4. Поступившие в Карпинскую городскую территориальную избирательную комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

4.5. К заседанию Рабочей группы готовятся подлинники или копии документов, необходимых для рассмотрения каждого вопроса (обращения), проект Заключения Рабочей группы по рассматриваемому вопросу (обращению), а в необходимых случаях прилагаются заключения специалистов.

4.6. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, в период избирательных кампаний определяется в соответствии с положениями законодательства о выборах и составляет 5 дней (но не позднее

дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в 10-дневный срок. В межвыборный период срок рассмотрения обращений в соответствии с пунктом 1 статьи 12 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» составляет 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Данный срок, на основании пункта 2 статьи 12 указанного Федерального закона в исключительных случаях, а также в случае направления запроса об истребовании у государственных органов, органов местного самоуправления или у должностного лица материалов, необходимых для рассмотрения обращения, может быть продлен не более чем на 30 дней, с обязательным уведомлением субъекта, направившего обращение, о продлении срока рассмотрения такого обращения.

5. Порядок проведения заседаний Рабочей группы

5.1. Заседание Рабочей группы созывается и проводится руководителем Рабочей группы.

5.2. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

5.3. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Карпинской городской территориальной избирательной комиссии.

5.4. В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица.

5.5. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол подписывается руководителем Рабочей группы.

5.6. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

5.7. Член Рабочей группы не принимает участия в голосовании, если предметом рассмотрения Рабочей группы является обращение в связи с

действием (бездействием) организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, представителем которой он является. В этом случае указанный член Рабочей группы не учитывается при определении установленного числа членов Рабочей группы и числа, присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

5.8. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, заключительного слова докладчика – трех минут.

5.9. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается Заключение Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы.

5.10. Заключение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения Карпинской городской территориальной избирательной комиссии выносятся на заседание Карпинской городской территориальной избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы.

6. Заключительные положения

6.1. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, а также предоставленные организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий сведения о размере и иных условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время и печатную площадь зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, региональным группам кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, обращения о порядке применения законодательства в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, другие документы передаются исполнителями на хранение в порядке, установленном Избирательной комиссией Свердловской области.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Карпинской городской территориальной избирательной комиссией в установленном порядке.

Приложение 2
к решению Карпинской
городской территориальной
избирательной комиссии
от 21.01.2021 № 2/14

СОСТАВ

**Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов при Карпинской городской
территориальной избирательной комиссии**

	Руководитель Рабочей группы:	
1	Ялонская Светлана Борисовна	Заместитель председателя комиссии
	Заместитель руководителя Рабочей группы:	
2	Мухопад Ирина Николаевна	Член избирательной комиссии с правом решающего голоса
	Члены Рабочей группы:	
3	Лебзак Наталья Алексеевна	Член избирательной комиссии с правом решающего голоса
4	Арапова Ирина Рафкатовна (по согласованию)	Директор МУП «Телерадиостудия «Собеседник»
5	Манацкая Людмила Николаевна	Директор ГАУП СО «Редакция газеты «Карпинский рабочий»
6	Штаба Елена Михайловна	Заведующий отделом организационно-кадровой работы Администрации городского округа Карпинск