

КАРПИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ С ПОЛНОМОЧИЯМИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК

РЕШЕНИЕ

28 июня 2016 г. № 10/56

г. Карпинск

**Об утверждении Порядка приема агитационных материалов, представленных в Карпинскую городскую территориальную избирательную комиссию на выборах депутатов Думы городского округа Карпинск седьмого созыва в единый день голосования**

**18 сентября 2016 года**

В целях реализации полномочий Карпинской городской территориальной избирательной комиссии с полномочиями избирательной комиссии городского округа Карпинск по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, предвыборной агитации при проведении выборов депутатов Думы городского округа Карпинск седьмого созыва, руководствуясь пунктом 10 статьи 24, пунктом 10 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 25, 26, пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Карпинская городская территориальная избирательная комиссия с полномочиями избирательной комиссии городского округа Карпинск **решила:**

1. Утвердить Порядок приема агитационных материалов, представленных в Карпинскую городскую территориальную избирательную комиссию с полномочиями избирательной комиссии городского округа Карпинск на выборах депутатов Думы городского округа Карпинск седьмого созыва в единый день голосования 18 сентября 2016 года (прилагается).

3. Разместить настоящее решение на информационном стенде, довести до сведения заинтересованных лиц и опубликовать на официальном сайте Карпинской городской территориальной избирательной комиссии.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Комиссии Е.Р. Гинятуллина.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  Карпинской городской  территориальной избирательной комиссии с полномочиями избирательной комиссии  городского округа  Карпинск |  | Е.Н. Сергеева |
|  |  |  |
| Секретарь  Карпинской городской  территориальной избирательной  комиссиис полномочиями избирательной комиссии  городского округа  Карпинск |  | С.А. Синигур |

УТВЕРЖДЕН

Решением Карпинской городской территориальной

избирательной комиссии

от 28 июня 2016 года № 10/56

**Порядок приема агитационных материалов, представленных в Карпинскую городскую территориальную избирательную комиссию с полномочиями избирательной комиссии городского округа Карпинск на выборах депутатов Думы городского округа Карпинск седьмого созыва в единый день голосования 18 сентября 2016 года**

1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Думы городского округа Карпинск седьмого созыва организует руководитель Рабочей группы Карпинской городской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее – Рабочая группа).

2. Прием и регистрация агитационных печатных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов (далее – агитационные материалы) и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 9 статьи 63 и пунктом 3 статьи 69 Избирательного кодекса Свердловской области документов от политических партий, избирательных объединений (их доверенных лиц, уполномоченных представителей) (далее – уполномоченные лица) производится руководителем Рабочей группы, заместителем руководителя Рабочей группы или по его поручению – уполномоченным членом территориальной избирательной комиссии (далее – член Комиссии).

3. Прием агитационных материалов осуществляется по рабочим дням с 9 до 17 часов (в пятницу – до 16 часов) по местному времени, а в выходные и праздничные дни – по согласованию с руководителем Рабочей группы.

4. Вместе с агитационными материалами должно быть представлено уведомление, содержащее сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы и копия документа об оплате изготовления агитационного материала из соответствующего избирательного фонда политической партии, избирательного объединения.

С экземплярами агитационных печатных материалов, аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов Комиссию должны быть представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде на внешних носителях (надисках CD-R, CD-RW, DVD либо USBFlashDrive).

5. Внешний носитель (дискиCD-R, CD-RW, DVD либо USBFlashDrive) с агитационным материалом в машиночитаемом виде вместе с уведомлением, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, передается для осуществления проверки носителя на отсутствие на нем вредоносных программ ответственному за проведение такой проверки члену Комиссии.

Если по результатам такой проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то об этом составляются соответствующие акты.

6. В ходе приема агитационных материалов осуществляется первичная проверка представленных агитационных материалов и документов на соответствие требованиям избирательного законодательства.

После приема и регистрации агитационного материала по решению руководителя Рабочей группы у политической партии, избирательного объединения могут быть запрошены дополнительные сведения для уточнения тех или иных обстоятельств изготовления агитационного материала.

7. Представленные агитационные материалы вместе с указанным в пункте 4 настоящего Порядка уведомлением и иными документами после их принятия регистрируются путем проставления соответствующего штампа на представленных экземплярах агитационного материала (если он изготовлен на бумажном или сходном с ним носителе) или на уведомлении, указанном в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Агитационный материал вместе с прилагаемыми к нему документами, а также предварительным заключением о соответствии (несоответствии) агитационного материала требованиям избирательного законодательства представляется принявшим его членом Комиссии руководителю Рабочей группы либо при его отсутствии – заместителю руководителя Рабочей группы.

9. В случае, если в ходе первичной проверки агитационных материалов будут выявлены нарушения законодательства о выборах, исключающие возможность распространения агитационных материалов, одновременно со вторым экземпляром агитационного материала, зарегистрированного в Комиссии, уполномоченному представителю политической партии, избирательного объединения вручается под роспись письменное извещение Комиссии об этом обстоятельстве. В извещении указывается, какие именно требования законодательства о выборах были нарушены в ходе изготовления агитационного материала и в чем заключается существо этих нарушений.

О выявленных нарушениях избирательного законодательства руководитель Рабочей группы докладывает председателю Комиссии.

10. Вынесение вопроса о нарушении законодательства о выборах при изготовлении и распространении агитационных материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы осуществляется руководителем Рабочей группы в порядке, установленном в Положении о Рабочей группе.

11. Учет агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется отдельно для каждой политической партии, каждого избирательного объединения.

12. Хранение агитационных материалов в течение избирательных кампаний осуществляется в Карпинской городской территориальной избирательной Комиссии ответственным работником, осуществляющим функции по их получению и регистрации.