

Утвержден
решением Камышловской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 20 марта 2020 г. № 5/17

Уточненный тематический план обучения участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий на 2020 год

№ п/п	Тема занятия	Количество учебных часов	Форма занятия
1.	<p>Законодательство Российской Федерации о выборах. Положение УИК в системе избирательных комиссий в РФ. Организация и планирование деятельности УИК.</p> <p>1.1. Законодательство Российской Федерации о выборах.</p> <p>1.2. Выборы в Российской Федерации.</p> <p>1.3. Виды избирательных систем на выборах в Российской Федерации.</p> <p>1.4. Основные этапы избирательной кампании.</p> <p>1.5. Система избирательных комиссий в Российской Федерации.</p> <p>1.6. Порядок формирования участковых избирательных комиссий. Порядок формирования резерва составов участковых избирательных комиссий. Назначение нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий.</p> <p>1.7. Права, обязанности, гарантии члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.</p> <p>1.8. Ограничения в статусе члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.</p> <p>1.9. Основания прекращения и приостановления статуса члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.</p> <p>1.10. Основания расформирования участковой избирательной комиссии.</p> <p>1.11. Полномочия участковой избирательной комиссии. Распределение обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса.</p>	20 минут 20 минут	видеоурок и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие)
2.	<p>Делопроизводство в участковой избирательной комиссии.</p> <p>2.1. Документооборот участковой избирательной комиссии.</p> <p>2.2. Организация работы с получаемыми (входящими)</p>	20 минут 20 минут	видеоурок и проверка знаний

	<p>документами.</p> <p>2.3. Особенности работы с обращениями граждан и с обращениями средств массовой информации.</p> <p>2.4. Организация работы с отправляемыми (исходящими) документами.</p> <p>2.5. Подготовка, оформление, учет документов, рассматриваемых на заседаниях участковой избирательной комиссии (внутренние документы).</p> <p>2.6. Особенности работы с избирательной документацией.</p> <p>2.7. Хранение документов, формирование дел и передача их в вышестоящую избирательную комиссию.</p>		(тестирование/ практическое занятие)
3.	<p>Работа УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню голосования.</p> <p>3.1. Основные этапы работы УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню голосования.</p> <p>3.2. Порядок проведения организационного заседания УИК.</p> <p>3.3. Подготовка помещения для голосования и используемого оборудования.</p> <p>3.4. Информирование избирателей.</p> <p>3.5. Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка.</p> <p>3.6. Работа с отдельными категориями избирателей (маломобильные граждане, граждане, находящиеся в местах временного пребывания, военнослужащие).</p> <p>3.7. Работа УИК со списком избирателей: основные правила работы, уточнение списка избирателей, исключение из списка избирателей и включение в него сведений об избирателях.</p> <p>3.8. Понятия активное избирательное право и избирательный округ при голосовании по месту нахождения.</p> <p>3.9. Понятия «место регистрации», «место пребывания», «место нахождения» при голосовании по месту нахождения».</p> <p>3.10. Порядок подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения, обработка содержащейся в заявлениях информации.</p> <p>3.11. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией.</p> <p>3.12. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса специального заявления о включении избирателя в</p>	<p>1 час</p> <p>1 час</p>	<p>3 видеоурока и проверка знаний по каждому видеоуроку (тестирование/ практические занятия)</p>

	<p>список избирателей по месту нахождения. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией.</p> <p>3.13. Порядок приема членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения вне пункта приема заявлений. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией.</p> <p>3.14. Порядок подготовки ко дню голосования в рамках механизма «мобильный избиратель».</p> <p>3.15. Досрочное голосование: основания, порядок проведения, сроки.</p> <p>3.16. Организация работы УИК при проведении досрочного голосования.</p> <p>3.17. Особенности подготовки помещения и документации при проведении досрочного голосования.</p> <p>3.18. Порядок работы с избирателями при проведении досрочного голосования.</p> <p>3.19. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией при проведении досрочного голосования.</p> <p>3.20. Особенности работы УИК в день голосования при проведении досрочного голосования.</p>		
4.	<p>Работа участковой избирательной комиссии в день, предшествующий дню голосования.</p> <p>4.1. Порядок проведения заседания участковой избирательной комиссии в день, предшествующий дню голосования.</p> <p>4.2. Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии при планировании работы в день голосования.</p> <p>4.3. Проверка готовности помещения и оборудования ко дню голосования.</p> <p>4.4. Работа с избирательной документацией перед днем голосования.</p> <p>4.5. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией перед днем голосования.</p>	<p>20 минут</p> <p>20 минут</p>	<p>видеоурок и проверка знаний (тестирование/практическое занятие)</p>
5.	<p>Организация работы участковой избирательной комиссии по подготовке к голосованию с использованием технических средств.</p> <p>5.1. Технология изготовления протоколов УИК об итогах голосования с QR-кодом и технологии ускоренного ввода данных протокола.</p> <p>5.2. Цели и преимущества использования средств программного обеспечения.</p> <p>5.3. Распределение обязанностей членов участковой избирательной комиссии при работе со средствами</p>	<p>1 час</p> <p>1 час</p>	<p>3 видеоурока и проверка знаний по каждому видеоуроку (тестирование/</p>

	<p>программного обеспечения.</p> <p>5.4. Порядок работы членов участковой избирательной комиссии со средствами программного обеспечения.</p> <p>5.5. Особенности протокола участковой избирательной комиссии с QR-кодом.</p> <p>5.6. Порядок действий членов участковой избирательной комиссии при неисправностях в работе средств программного обеспечения.</p> <p>5.7. Оборудование помещения для голосования средствами видеонаблюдения и трансляции изображения в сети Интернет: цель, основания и сроки.</p> <p>5.8. Информирование при применении средств видеонаблюдения.</p> <p>5.9. Порядок установки средств видеонаблюдения.</p> <p>5.10. Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии в целях обеспечения работы средств видеонаблюдения.</p> <p>5.11. Документы, оформляемые при использовании средств видеонаблюдения.</p> <p>5.12. Тренировка и проверка средств видеонаблюдения ко дню голосования.</p> <p>5.13. Ограничения и запреты при использовании средств видеонаблюдения.</p> <p>5.14. Порядок решения внештатных ситуаций при использовании средств видеонаблюдения.</p> <p>5.15. Комплекс обработки избирательных бюллетеней (КОИБ): преимущества и основания использования.</p> <p>5.16. Распределение обязанностей членов участковой избирательной комиссии при работе с КОИБ.</p> <p>5.17. Технические требования по обеспечению работы КОИБ в помещении для голосования.</p> <p>5.18. Подготовка бюллетеней при использовании КОИБ.</p> <p>5.19. Особенности подготовки к работе КОИБ в день, предшествующий дню голосованию.</p> <p>5.20. Особенности проведения дня голосования с использованием КОИБ.</p> <p>5.21. Особенности подведения итогов голосования при использовании КОИБ.</p> <p>5.22. Порядок решения внештатных ситуаций при использовании КОИБ.</p>		<p>практические занятия)</p>
<p>6.</p>	<p>Особенности работы УИК при совмещении выборов.</p> <p>6.1. Совмещение выборов в Российской Федерации.</p> <p>6.2. Порядок определения активного избирательного права при совмещении выборов.</p> <p>6.3. Особенности организации работы участковой избирательной комиссии при совмещении выборов.</p>	<p>20 минут</p> <p>20 минут</p>	<p>видеоурок и проверка знаний (тестирование/практическое занятие)</p>

<p>7.</p>	<p>Работа УИК в день голосования.</p> <p>7.1. Порядок работы участковой избирательной комиссии до начала времени голосования.</p> <p>7.2. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования (обеспечение гласности в работе УИК).</p> <p>7.3. Документы, подтверждающие статус лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования.</p> <p>7.4. Правовой статус лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования: права, обязанности, ограничения.</p> <p>7.5. Особенности реализации права на фото- и видеосъемку в помещении для голосования.</p> <p>7.6. Правила взаимной корректности поведения лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования и членов УИК. Порядок действий при нарушении избирательного законодательства и общественного порядка лицами, присутствующими в помещении для голосования.</p> <p>7.7. Голосование избирателей. Виды документов избирателей, по которым может осуществляться выдача бюллетеней.</p> <p>7.8. Порядок работы со списком избирателей в день голосования.</p> <p>7.9. Решение нештатных ситуаций в день голосования.</p> <p>7.10. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК.</p> <p>7.11. Голосование вне помещения для голосования: основания, сроки, порядок подачи и приема заявления.</p> <p>7.12. Нормативы оборудования, используемого для голосования вне помещения для голосования.</p> <p>7.13. Порядок проведения голосования вне помещения для голосования.</p> <p>7.14. Организация голосования в местах временного пребывания избирателей: понятие мест временного пребывания, механизм организации голосования в местах временного пребывания.</p> <p>7.15. Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей.</p> <p>7.16. Особенности организации голосования на общих избирательных участках избирателей, находящихся в местах временного пребывания.</p>	<p>1 час 20 минут 1 час 20 минут</p>	<p>5 видеоуроков и проверка знаний по каждому видеоуроку (тестирование/практические занятия)</p>
<p>8.</p>	<p>Подсчет голосов, составление протокола УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протокола УИК об итогах голосования, представление протокола УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК.</p> <p>8.1. Основные действия должностных лиц УИК после завершения времени голосования, объявление этапов процедуры подсчета голосов.</p>	<p>1 час 20 минут 1 час 20 минут</p>	<p>5 видеоуроков и проверка знаний по каждому видеоуроку (тестирование/</p>

<p>8.2. Порядок работы членов УИК с неиспользованными бюллетенями: погашение, составление акта, оглашение.</p> <p>8.3. Порядок работы членов УИК со списком избирателей: подсчет и оглашение суммарных данных, брошюровка списка в один том, хранение списка.</p> <p>8.4. Порядок работы с переносными ящиками для голосования: проверка пломб и вскрытие ящиков, подсчет избирательных бюллетеней и заявлений избирателей.</p> <p>8.5. Порядок работы со стационарным ящиком для голосования: проверка пломб и вскрытие ящика, смешивание с бюллетенями из переносных ящиков, сортировка и подсчет бюллетеней, оглашение результатов.</p> <p>8.6. Избирательные бюллетени: установленная и неустановленная формы. Последствия обнаружения бюллетеней неустановленной формы.</p> <p>8.7. Избирательные бюллетени: действительные и недействительные. Порядок работы с недействительными бюллетенями</p> <p>8.8. Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени.</p> <p>8.9. Проверка контрольных соотношений.</p> <p>8.10. Проверка общематематических соотношений.</p> <p>8.11. Проверка логических соотношений.</p> <p>8.12. Контрольные соотношения в многомандатных избирательных округах.</p> <p>8.13. Алгоритм действий при невыполнении контрольных, математических или логических соотношений.</p> <p>8.14. Упаковка избирательной документации.</p> <p>8.15. Итоговое заседание УИК.</p> <p>8.16. Принятие решений по жалобам на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.</p> <p>8.17. Подписание протокола УИК об итогах голосования.</p> <p>8.18. Выдача копий протокола УИК об итогах голосования.</p> <p>8.19. Проверка наличия всех реквизитов в протоколе УИК об итогах голосования.</p> <p>8.20. Второй экземпляр протокола УИК об итогах голосования. Порядок размещения копии второго экземпляра протокола.</p> <p>8.21. Порядок доставки протокола УИК об итогах голосования в ТИК.</p> <p>8.22. Перечень документов, прилагаемых к протоколу УИК об итогах голосования.</p> <p>8.23. Действия председателя УИК в ходе передачи протокола УИК об итогах голосования в ТИК.</p> <p>8.24. Составление протокола УИК с отметкой «Повторный»: основание, порядок проведения заседания УИК и заполнения документов.</p>		<p>практические занятия)</p>
--	--	------------------------------

	8.25. Составление протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов»: основание, порядок проведения повторного подсчета и заполнения документов.		
9.	Работа УИК по организации и проведению голосования в труднодоступных и отдаленных местностях. 9.1. Понятие труднодоступных и отдаленных местностей. 9.2. Порядок организации досрочного голосования в труднодоступных и отдаленных местностях для всех избирателей одного участка в целом. 9.3. Порядок проведения досрочного голосования для групп избирателей, находящихся в труднодоступных и отдаленных местностях. 9.4. Порядок действий членов УИК в день голосования при досрочном голосовании в труднодоступных и отдаленных местностях. 9.5. Порядок установления итогов голосования при досрочном голосовании в труднодоступных и отдаленных местностях.	20 минут 20 минут	видеоурок и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие)
10.	Финансовое обеспечение УИК в период подготовки и проведения выборов. 10.1. Смета расходов УИК на подготовку и проведение выборов. 10.2. Порядок выделения и расходования денежных средств УИК. 10.3. Оформление документов, подтверждающих заключение и выполнение гражданско-правовых договоров на выполнение работ и оказание услуг. 10.4. Порядок начисления и выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения), компенсации за работу членам УИК с правом решающего голоса. 10.5. Порядок составления и представления отчета УИК о поступлении и расходовании средств на подготовку и проведение выборов.	20 минут 20 минут	видеоурок и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие)
11.	Юридическая ответственность и правовые санкции за нарушение избирательного законодательства. 11.1. Общие положения о юридической ответственности в избирательном процессе. 11.2. Конституционно-правовая ответственность за нарушение избирательного законодательства РФ. 11.3. Административная ответственность за нарушение избирательного законодательства РФ. 11.4. Уголовная ответственность за нарушение избирательного законодательства РФ.	20 минут 20 минут	видеоурок и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие)
12.	Управление конфликтами. 12.1. Общие положения о конфликтах: понятие,	20 минут	видеоурок и

	<p>типология, функции и динамика конфликта, причины возникновения конфликтов, тактики поведения в конфликтной ситуации.</p> <p>12.2. Возникновение и развитие конфликтных ситуаций на избирательном участке. Тактики поведения в конфликтной ситуации на избирательном участке.</p> <p>12.3. Профилактика возникновения конфликтных ситуаций на избирательном участке (этика делового общения).</p>	20 минут	проверка знаний (тестирование/ практическое занятие)
	ИТОГО:	16 часов: 8 часов 8 часов	24 видеоурока 24 тестирования или практических занятия