

# КАМЫШЛОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

**РЕШЕНИЕ**

26 февраля 2021 г.

г. Камышлов

№ 2/12

# Об утверждении тематического плана обучения участковых избирательных комиссий, сформированных на территории Камышловского городского округа, и резерва составов участковых избирательных комиссий на 2021 год

Руководствуясь подпунктом 3) пункта 1 статьи 25 избирательного

кодекса Свердловской области, Камышловская городская территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а :**

1. Утвердить тематический план обучения участковых избирательных комиссий, сформированных на территории Камышловского городского округа, и резерва составов участковых избирательных комиссий на 2021 год (прилагается).
2. Разместить настоящее решение на сайте Камышловской городской территориальной избирательной комиссии.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Камышловской городской территориальной избирательной комиссии А.С. Мотыцкого.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Камышловской городской территориальной избирательной комиссии |  | А.С.Мотыцкий |
|  |  |  |
| Секретарь Камышловской городской территориальной избирательной комиссии |  | Н.В.Щелконогова |

УТВЕРЖДЕН

решением Камышловской городской территориальной избирательной комиссии от 26 февраля 2021 г. № 2/12

# Тематический план

**обучения участковых избирательных комиссий, сформированных на территории Камышловского городского округа, и резерва составов участковых избирательных комиссий на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Тема занятия | Содержание занятия | Количество учебных часов | Форма занятия |
| **Тема 1.** | **Законодательство Российской Федерации о выборах.**  **Положение участковых избирательных комиссий (далее — УИК) в системе избирательных комиссий в Российской Федерации. Организация и планирование деятельности УИК.** | | | |
| 1. | **Законодательство Российской Федерации о выборах и система избирательных комиссий на выборах в Российской Федерации.** | * 1. Законодательство Российской Федерации о выборах.   2. Выборы в Российской Федерации.   3. Виды избирательных систем на выборах в Российской Федерации.   4. Основные этапы избирательной кампании.   5. Система избирательных комиссий в Российской Федерации.   6. Порядок формирования участковых комиссий. Порядок формирования резерва составов УИК. Назначение нового члена УИК из резерва составов УИК.   7. Права, обязанности, гарантии члена УИК с правом решающего голоса.   8. Ограничения в статусе члена УИК с правом решающего голоса.   9. Основания прекращения и приостановления статуса члена УИК с правом решающего голоса.   10. Основания расформирования участковой комиссии.   11. Полномочия участковой комиссии. Распределение обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема 2.** | **Делопроизводство в УИК.** | | | |
| 2. | **Делопроизводство в УИК.** | * 1. Документооборот УИК.   2. Организация работы с получаемыми (входящими) документами.   3. Особенности работы с обращениями граждан и с обращениями средств массовой информации.   4. Организация работы с отправляемыми (исходящими) документами.   5. Подготовка, оформление, учет документов, рассматриваемых на заседаниях УИК (внутренние документы).   6. Особенности работы с избирательной документацией.   7. Хранение документов и передача их в вышестоящую избирательную комиссию. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 3.** | **Работа УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню голосования.** | | | |
| 3. | **Действия УИК, которые начинаются ранее, чем за 10 дней до дня голосования.** | * 1. Основные этапы работы УИК с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню голосования.   2. Порядок проведения заседания УИК по организации работы в период избирательной кампании.   3. Подготовка помещения для голосования и используемого оборудования.   4. Информирование избирателей.   5. Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка.   6. Работа с отдельными категориями избирателей (маломобильные граждане, граждане, находящиеся в местах временного пребывания, военнослужащие).   7. Работа УИК со списком избирателей: основные правила работы, уточнение списка избирателей, исключение из списка избирателей и включение в него сведений об избирателях. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | **«Мобильный избиратель» – голосование избирателей по месту нахождения.** | * 1. Понятия «активное избирательное право»,   «избирательный округ», «место регистрации», «место пребывания», «место нахождения».   * 1. Порядок подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения. Пункты приема заявлений.   2. Порядок приема членами УИК с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения. Информационное взаимодействие с территориальной избирательной комиссией (далее - ТИК).   3. Порядок приема членами УИК с правом решающего голоса специального заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения. Информационное взаимодействие с ТИК.   4. Порядок приема членами УИК с правом решающего голоса заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения вне пункта приема заявлений. Информационное взаимодействие с ТИК.   5. Особенности голосования «мобильных избирателей» в день голосования. | 1,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| 5. | **Досрочное голосование.** | * 1. Досрочное голосование: основания, порядок проведения, сроки.   2. Организация работы УИК при проведении досрочного голосования.   3. Особенности подготовки помещения и документации при проведении досрочного голосования.   4. Порядок работы с избирателями при проведении досрочного голосования.   5. Информационное взаимодействие с ТИК при проведении досрочного голосования.   6. Особенности работы УИК в день голосования при проведении досрочного голосования. | 1,5 часа | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема 4.** | **Работа участковой избирательной комиссии в день, предшествующий дню голосования.** | | | |
| 6. | **Работа УИК в день, предшествующий дню голосования.** | * 1. Порядок проведения заседания УИК в день, предшествующий дню голосования.   2. Распределение обязанностей между членами УИК при планировании работы в день голосования.   3. Проверка готовности помещения и оборудования ко дню голосования.   4. Работа с избирательной документацией перед днем голосования.   5. Информационное взаимодействие с вышестоящей избирательной комиссией перед днем голосования. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 5.** | **Организация работы УИК по подготовке к голосованию с использованием технических средств.** | | | |
| 7. | **Технология изготовления протокола УИК с QR-кодированием.** | * 1. Технология изготовления протоколов УИК об итогах голосования с QR-кодом и ускоренного ввода данных протокола.   2. Цели и преимущества использования средств специального программного обеспечения.   3. Распределение обязанностей членов УИК при работе со средствами программного обеспечения.   4. Порядок работы членов УИК со специальным программным обеспечением.   5. Особенности протокола УИК с QR-кодом.   6. Порядок действий членов УИК при неисправностях в работе средств программного обеспечения. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | **Применение средств видеонаблюдения.** | * 1. Оборудование помещения для голосования средствами видеонаблюдения и трансляции изображения в сети Интернет: цель, основания и сроки.   2. Информирование при применении средств видеонаблюдения.   3. Порядок установки средств видеонаблюдения.   4. Распределение обязанностей между членами УИК в целях обеспечения работы средств видеонаблюдения.   5. Документы, оформляемые при использовании средств видеонаблюдения.   6. Тренировка и проверка средств видеонаблюдения ко дню голосования.   7. Ограничения и запреты при использовании средств видеонаблюдения.   8. Порядок решения внештатных ситуаций при использовании средств видеонаблюдения. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 6.** | **Особенности работы УИК при совмещении выборов.** | | | |
| 9. | **Особенности работы УИК при совмещении выборов.** | * 1. Совмещение выборов в Российской Федерации.   2. Определение активного избирательного права избирателя при совмещении выборов.   3. Особенности организации работы УИК при совмещении выборов. | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 7.** | **Работа УИК в дни голосования.** | | | |
| 10. | **Работа УИК до открытия участка.** | Порядок работы УИК до начала времени голосования. | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | **Гласность в деятельности избирательных комиссий.** | * 1. Лица, имеющие право присутствовать в помещении для голосования.   2. Документы, подтверждающие статус лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования.   3. Правовой статус лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования: права, обязанности, ограничения.   4. Особенности реализации права на фото- и видеосъемку в помещении для голосования.   5. Правила взаимной корректности поведения лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования и членов УИК. Порядок действий при нарушении избирательного законодательства и общественного порядка лицами, присутствующими в помещении для голосования. | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| 12. | **Голосование в помещении для голосования.** | * 1. Порядок голосования избирателей. Виды документов избирателей, по которым может осуществляться выдача бюллетеней.   2. Порядок работы со списком избирателей в день голосования.   3. Решение нештатных ситуаций в день голосования.   4. Оперативный подсчет проголосовавших избирателей, передача информации в ТИК. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| 13. | **Голосование**  **вне помещения для голосования.** | * 1. Голосование вне помещения для голосования: основания, сроки, порядок подачи и приема заявления.   2. Нормативы оборудования, используемого для голосования вне помещения для голосования.   3. Порядок проведения голосования вне помещения для голосования. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| 14. | **Особенности организации голосования в течение нескольких дней.** | * 1. Особенности организации голосования в течение нескольких дней.   2. Виды дополнительных форм голосования.   3. Обеспечение сохранности бюллетеней в сейф- пакетах и стационарных ящиках. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15. | **Чрезвычайные ситуации на избирательном участке.** | * 1. Чрезвычайные ситуации в день голосования: понятие, виды.   2. Алгоритм действий УИК при возникновении ситуаций, связанных с угрозой жизни и здоровью граждан.   3. Алгоритм действий УИК при чрезвычайных ситуациях, связанных с переносом избирательного участка в резервное помещение.   4. Алгоритм действий УИК при чрезвычайных ситуациях, не связанных с переносом избирательного участка в резервное помещение.   5. Распределение обязанностей членов УИК при возникновении чрезвычайной ситуации в день голосования. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 8.** | **Подсчет голосов, составление протокола УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протокола УИК об итогах голосования,**  **представление протокола УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК.** | | | |
| 16. | **Порядок подсчета голосов.** | * 1. Основные действия председателя и членов УИК после завершения времени голосования, объявление этапов процедуры подсчета голосов.   2. Порядок работы членов УИК с неиспользованными бюллетенями: погашение, составление акта, оглашение.   3. Порядок работы членов УИК со списком избирателей: подсчет и оглашение суммарных данных, брошюровка списка в один том, хранение списка.   4. Порядок работы с переносными ящиками для голосования: проверка пломб и вскрытие ящиков, подсчет избирательных бюллетеней и заявлений избирателей.   5. Порядок работы со стационарным ящиком для голосования: проверка пломб и вскрытие ящика, смешивание бюллетенями из стационарных и переносных ящиков, сортировка и подсчет бюллетеней, оглашение результатов.   6. Особенности подсчета голосов избирателей при многодневном голосовании. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17. | **Избирательные бюллетени.** | * 1. Избирательные бюллетени установленной и неустановленной формы. Последствия обнаружения бюллетеней неустановленной формы.   2. Избирательные бюллетени действительные и недействительные. Порядок работы с недействительными бюллетенями.   3. Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени. | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| 18. | **Контрольные (логические и математические) соотношения.** | * 1. Проверка контрольных соотношений.   2. Проверка общематематических соотношений.   3. Проверка логических соотношений.   4. Контрольные соотношения в многомандатных избирательных округах.   5. Алгоритм действий при невыполнении контрольных, математических или логических соотношений. | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| 19. | **Итоговое заседание УИК.** | * 1. Упаковка избирательной документации.   2. Итоговое заседание УИК.   3. Принятие решений по жалобам на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.   4. Подписание протокола УИК об итогах голосования.   5. Выдача копий протокола УИК об итогах голосования.   6. Проверка наличия всех реквизитов в протоколе УИК об итогах голосования.   7. Второй экземпляр протокола УИК об итогах голосования. Порядок размещения копии второго экземпляра протокола. | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 20. | **Передача избирательной документации в ТИК.** | * 1. Порядок доставки протокола УИК об итогах голосования в ТИК или окружную избирательную комиссию (далее - ОИК).   2. Перечень документов, прилагаемых к протоколу УИК об итогах голосования.   3. Действия председателя УИК в ходе передачи протокола УИК об итогах голосования в ТИК (ОИК).   4. Составление протокола УИК с отметкой   «Повторный»: основание, порядок проведения заседания УИК и заполнения документов.   * 1. Составление протокола УИК с отметкой   «Повторный подсчет голосов»: основание, порядок проведения повторного подсчета и заполнения документов. | 1 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 9.** | **Финансовое обеспечение УИК в период подготовки и проведения выборов.** | | | |
| 21. | **Финансовое обеспечение УИК в период подготовки и проведения выборов.** | * 1. Смета расходов УИК на подготовку и проведение выборов.   2. Порядок выделения и расходования денежных средств УИК.   3. Оформление документов, подтверждающих заключение и выполнение гражданско-правовых договоров на выполнение работ и оказание услуг.   4. Порядок начисления и выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам УИК с правом решающего голоса.   5. Порядок составления и представления отчета УИК о поступлении и расходовании средств на подготовку и проведение выборов. | 1,5 часа | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 10.** | **Юридическая ответственность и правовые санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о выборах.** | | | |
| 22. | **Юридическая ответственность и правовые санкции за нарушение законодательства** | * 1. Общие положения о юридической ответственности в избирательном процессе.   2. Конституционно-правовая ответственность за нарушение избирательного законодательства.   3. Административная ответственность за нарушение | 2 часа | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Российской Федерации о выборах.** | избирательного законодательства.  22.4. Уголовная ответственность за нарушение избирательного законодательства. |  |  |
| **Тема 11.** | **Управление конфликтами.** | | | |
| 23. | Управление конфликтами. | * 1. Общие положения о конфликтах: понятие, типология, функции и динамика конфликта, причины возникновения конфликтов, тактики поведения в конфликтной ситуации.   2. Возникновение и развитие конфликтных ситуаций на избирательном участке. Тактики поведения в конфликтной ситуации на избирательном участке.   3. Профилактика возникновения конфликтных ситуаций на избирательном участке (этика делового общения). | 0,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
| **Тема 12.** | **Голосование в местах временного пребывания избирателей (дополнительно для УИК, организующих голосование в местах временного пребывания избирателей).** | | | |
| 24. | Голосование в местах временного пребывания избирателей. | * 1. Организация голосования в местах временного пребывания избирателей: понятие «место временного пребывания», механизм организации голосования в местах временного пребывания.   2. Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей.   3. Особенности организации голосования на избирательных участках, находящихся в местах временного пребывания избирателей. | 1,5 час | 1 видеоурок  и проверка знаний (тестирование/ практическое занятие) |
|  |  | **ИТОГО:** | **24 часа** | 12 часов видеоуроков и 12 часов практических занятий/проверок знаний |