



КАЧКАНАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

14 августа 2018 г.

№ 25/123

г. Качканар

О Едином порядке организации голосования и установления избирательными комиссиями его итогов на выборах депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва 09 сентября 2018 года

В соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 25 Избирательного кодекса Свердловской области, руководствуясь постановлением избирательной комиссии Свердловской области «О Едином порядке организации голосования и установления избирательными комиссиями его итогов на выборах в органы местного самоуправления 09 сентября 2018 года» от 01 августа 2018 года № 23/95 Качканарская городская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА** :

1. Утвердить Единый порядок организации голосования и установления избирательными комиссиями его итогов на выборах депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва 09 сентября 2018 года (прилагается).

2. Рекомендовать окружным и участковым избирательным комиссиям руководствоваться настоящим решением при организации и подготовке выборов депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва 09 сентября 2018 года.

3. Направить настоящее решение окружным и участковым избирательным комиссиям, организующим подготовку и проведение

выборов депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва 09 сентября 2018 года, и разместить на сайте Качканарской городской территориальной избирательной комиссии.

Председатель
территориальной
избирательной комиссии

Н.Д. Кропачев

Секретарь
территориальной
избирательной комиссии

Л.В. Чудиновских

УТВЕРЖДЕН
Решением Качканарской
городской территориальной
избирательной комиссией
от 14 августа 2018 г. № 25/123

**Единый порядок
организации голосования и установления избирательными
комиссиями его итогов на выборах депутатов Думы Качканарского
городского округа седьмого созыва 09 сентября 2018 года**

1. Общие положения

1.1. Единый порядок организации голосования и установления его итогов на выборах депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва 09 сентября 2018 года (далее – Единый порядок) разработан в соответствии со статьями 23, 61-70 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), статьями 23, 77, 79-89 Избирательного кодекса Свердловской области (далее – Кодекс).

1.2. При установлении итогов голосования и определении результатов выборов используется региональный фрагмент Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы». В соответствии с [пунктом 4 статьи 74](#) Федерального закона данные о ходе голосования и его результаты, полученные с использованием ГАС «Выборы», являются предварительной, не имеющей юридического значения информацией.

2. Помещение для голосования

2.1. В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением участковая избирательная комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещает следующую информацию обо всех кандидатах, внесенных в избирательные бюллетени:

биографические данные кандидатов в объеме, установленном избирательной комиссией, организующей выборы депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва, но не меньшем, чем объем биографических данных, внесенных в избирательный бюллетень;

если кандидат, список кандидатов выдвинуты избирательным объединением, – слова «выдвинут избирательным объединением» с указанием наименования этого избирательного объединения, если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, – слово «самовыдвижение»;

информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений, предусмотренных пунктами 1, 2, 2-1 статьи 44 Кодекса (если такая

информация имеется);

если у зарегистрированного кандидата, имелась или имеется судимость, – сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

В период проведения досрочного голосования в помещении участковой избирательной комиссии перед входом или в помещении каждой участковой комиссии должны размещаться объявление о дате, времени и месте проведения досрочного голосования, а также краткая справочная информация с указанием уважительных причин, при наличии которых избиратель вправе проголосовать досрочно (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины).

На информационном стенде также размещаются образцы заполненных избирательных бюллетеней, которые не должны содержать фамилии кандидатов, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, наименования избирательных объединений, участвующих в данных выборах. В образцах должны быть приведены все варианты заполнения избирательных бюллетеней.

2.2. В помещении для голосования должна находиться увеличенная форма протокола об итогах голосования на соответствующем избирательном участке, предназначенная для занесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления. Увеличенная форма протоколов об итогах голосования вывешивается до начала голосования и должна находиться в поле зрения членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в ней информации.

2.3. В помещении для голосования размещаются переносные и стационарные ящики для голосования, а также кабины для голосования (специально оборудованные места для голосования) избирателей, изготовленные в соответствии с нормативами технологического оборудования, утвержденными Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

В качестве стационарных ящиков для голосования могут использоваться также технические средства подсчета голосов, в том числе программно-технические комплексы обработки избирательных бюллетеней.

2.4. Количество переносных ящиков для голосования в помещении для голосования на избирательном участке определяется решением непосредственно вышестоящей избирательной комиссии, а если территория единого избирательного округа совпадает с территорией избирательного участка, – решением участковой избирательной комиссии.

При этом максимальное количество используемых в день голосования переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования на одном избирательном участке в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка, составляет:

до 501 избирателя – 1 переносной ящик для голосования;

от 501 до 1001 избирателя – 2 переносных ящика для голосования;
более 1000 избирателей – 3 переносных ящика для голосования.

2.5. Решением избирательной комиссии, указанной в пункте 2.5 Единого порядка, количество используемых переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования, указанное в третьей части пункта 2.5 Единого порядка, может быть увеличено (но не более чем на 1 переносной ящик) при наличии хотя бы одного из следующих условий:

избирательный участок включает территории нескольких населенных пунктов, и населенный пункт, где расположено помещение для голосования, находится вне пределов пешеходной доступности до иных населенных пунктов в течение времени голосования;

на территории избирательного участка располагается место временного пребывания избирателей, где не образован избирательный участок;

на территории избирательного участка зарегистрировано более 50 избирателей старше 80 лет и (или) инвалидов, сведения о которых представлены в установленном порядке органами Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.6. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей.

2.7. При использовании технических средств подсчета голосов избирателей – комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010, комплексов обработки избирательных бюллетеней 2017 (далее – КОИБ-2010, КОИБ-2017) в помещении для голосования рядом с информационным стендом и местом установки КОИБ-2010, КОИБ-2017 должны быть размещены плакаты с правилами голосования с их использованием.

2.8. В случае невозможности установки в помещении для голосования кабин для тайного голосования и (или) необходимости оборудования специальных мест для избирателей, заполняющих избирательный бюллетень сидя, в силу физического состояния или возраста, участковой избирательной комиссией оборудуются специальные места для тайного голосования (в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации).

3. Организация работы участковой избирательной комиссии

3.1. Участковая избирательная комиссия (далее – УИК) принимает план мероприятий УИК на период своей работы по подготовке и проведению выборов, назначенных на 09 сентября 2018 г.

3.2. До дня голосования УИК:

1) информирует население:

об адресе и номере телефона УИК, времени её работы, о дне, месте и времени голосования, в том числе, досрочного голосования;

о зарегистрированных кандидатах, списках кандидатов, включенных в избирательные бюллетени;

2) уточняет список избирателей. Если избирательный участок в соответствии с пунктом 4 статьи 42 Кодекса образован в труднодоступной или отдаленной местности, на территории воинской части, в местах временного пребывания избирателей, – составляет список избирателей, уточняет его и проводит ознакомление избирателей со списком избирателей, рассматривает заявления об ошибках и неточностях в списке избирателей и решает вопрос о внесении в него соответствующих изменений. В 18.00 часов дня, предшествующего дню голосования, на последнем заполненном листе списка избирателей с указанием числа избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, председатель, секретарь УИК ставят подписи и печать;

3) при получении от вышестоящей избирательной комиссии избирательных бюллетеней (в том числе для проведения досрочного голосования) в обязательном порядке проводит их поштучный пересчет и информирует о результатах пересчета указанную избирательную комиссию;

4) обеспечивает подготовку помещения для голосования, переносных и стационарных ящиков для голосования и другого оборудования;

5) контролирует соблюдение на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации;

6) в пределах своих полномочий рассматривает жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и принимает по ним мотивированные решения;

7) по утвержденному организующей выборы депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва избирательной комиссией графику с 29 августа 2018 г. до 08 сентября 2018 г. проводит досрочное голосование в помещении УИК;

8) после завершения досрочного голосования (накануне дня голосования) определяет число избирателей данного избирательного участка, проголосовавших досрочно, в процентах от числа избирателей, внесенных в список избирателей данного избирательного участка, и передает данные о числе досрочно проголосовавших избирателей в вышестоящую избирательную комиссию;

9) в случае выбытия из зарегистрированного списка кандидатов кандидата, фамилия, имя и отчество которого указаны в избирательном бюллетене, отмены или аннулирования регистрации кандидата, списка кандидатов после изготовления избирательных бюллетеней УИК по указанию избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, вычеркивает в избирательных бюллетенях сведения о таком кандидате, об избирательных объединениях, зарегистрировавших такие списки кандидатов (вычеркивание должно производиться прямыми линиями по всем строкам записей данных о зарегистрированном кандидате, об избирательном объединении, наносимыми только шариковой ручкой или чернилами черного, фиолетового или синего цвета, при этом одна из наносимых линий должна проходить через пустой

квадрат, расположенный справа от сведений о данном зарегистрированном кандидате, данном избирательном объединении);

10) заранее проверяет наличие печати УИК, заполнение журнала работы УИК, а также документов, необходимых для обеспечения работы УИК, в том числе в день голосования;

11) не позднее 08 сентября 2018 г. уточняет в соответствующей вышестоящей избирательной комиссии график и формы представления сведений об открытии помещений для голосования и сведений о ходе голосования, а также готовит необходимые для работы в день голосования формы актов, ведомостей и других избирательных документов;

12) не позднее 16 часов 08 сентября 2018 г. передает в территориальную избирательную комиссию информацию о числе избирателей, проголосовавших досрочно, в порядке, установленном ЦИК России (постановление ЦИК России от 04.06.2014 № 233/1480-6).

13) не позднее 18.00 часов 08 сентября 2018 г. передает в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию итоговые сведения о числе избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке, по состоянию на конец дня.

3.3. При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 УИК обязана выполнить подготовку КОИБ-2010, КОИБ-2017 к работе в день, предшествующий дню голосования, и провести все работы в этот день в соответствии с [Инструкцией](#) о порядке использования технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденной постановлением ЦИК России от 06.07.2011 г. № 19/204-6, и Инструкцией о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней 2017 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденной постановлением ЦИК России от 08.02.2018 г. № 139/1148-7 (далее – Инструкции ЦИК России).

4. Организация голосования в помещении для голосования избирательного участка 09 сентября 2018 г.

4.1. В день голосования не позднее 07.00 часов по местному времени помещение для голосования открывается, членами УИК проверяется целостность оборудования и сохранность избирательной документации (к указанному времени на избирательном участке должны присутствовать все члены соответствующей УИК).

В это же время (не позднее 07.00 часов) лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка, также должен быть обеспечен доступ в помещение для голосования, где им отводится специальное место, которое располагается в зоне непосредственной видимости работы избирательной комиссии.

В случае использования КОИБ-2010 и КОИБ-2017 подготовка комплексов к работе осуществляется членами УИК в соответствии с

Инструкциями ЦИК России.

4.2. Незамедлительно после открытия помещения для голосования УИК передает информацию об этом в соответствующую территориальную избирательную комиссию по телефону. В течение дня голосования в соответствии с установленными сроками передачи сведений информирует указанную избирательную комиссию о ходе голосования.

4.3. В помещении для голосования вправе присутствовать и наблюдать за ходом голосования, подсчета голосов и избирательных бюллетеней, а также за оформлением протокола об итогах голосования:

- 1) члены вышестоящих избирательных комиссий;
- 2) зарегистрированный кандидат или его доверенное лицо либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам;
- 3) уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован, или кандидат из этого списка;
- 4) работники аппаратов вышестоящих избирательных комиссий;
- 5) представители средств массовой информации (далее – СМИ), аккредитованные в установленном порядке;
- 6) наблюдатели, включенные в соответствующий список наблюдателей, представленный в соответствующую избирательную комиссию муниципального образования.

Наблюдатели, представители СМИ вправе производить в помещении для голосования (с того места, которое определено председателем УИК) фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря УИК.

4.4. В день голосования непосредственно перед наступлением времени голосования (то есть до 08.00 часов по местному времени) и с учетом времени, необходимого для совершения действий, предусмотренных в настоящем пункте и пункте 4.6 Единого порядка, председатель УИК объявляет избирательный участок открытым и предьявляет к осмотру членам УИК, присутствующим лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка, пустые ящики для голосования, которые вслед за этим опечатываются печатью УИК (пломбируются).

Затем председатель УИК в присутствии лиц, указанных в пункте 4.3 Единого порядка, сообщает о числе избирателей, включенных в список избирателей на данном избирательном участке, проголосовавших досрочно в помещении УИК. После этого председатель УИК предьявляет для визуального ознакомления запечатанные конверты с избирательными бюллетенями, а затем вскрывает поочередно каждый конверт.

В случае если количество избирателей, проголосовавших досрочно, превысило 1 процент от числа избирателей, внесенных в список избирателей (но не менее десяти избирателей), председатель УИК объявляет об этом присутствующим и проставляет на оборотной стороне каждого избирательного бюллетеня, извлеченного из этих конвертов, печать УИК, после чего, соблюдая тайну волеизъявления избирателя, опускает бюллетени

в стационарный ящик для голосования либо в КОИБ-2010, КОИБ-2017 (в случае их использования), при этом печать не должна просвечиваться в зонах маркера, прямоугольной печати комиссии и квадратов для проставления знаков волеизъявления избирателей.

Если на конверте нет печати УИК или подписей двух членов УИК либо из конверта извлечено более одного избирательного бюллетеня установленной формы для голосования по соответствующему избирательному округу, все извлеченные из данного конверта избирательные бюллетени по соответствующему избирательному округу признаются недействительными, о чем УИК принимается соответствующее решение и составляется акт. На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов, вносится запись о причине признания бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК.

Признанные недействительными избирательные бюллетени с выполненными записями о причине признания их недействительными опускаются в стационарный ящик для голосования либо КОИБ-2010, КОИБ-2017 (при их использовании).

Все вскрытые конверты, в которых находились избирательные бюллетени, заполненные избирателями, проголосовавшими досрочно, сохраняются и в дальнейшем упаковываются в отдельный пакет.

4.5. При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 по указанию председателя УИК до начала голосования операторы переводят комплексы в режим голосования «Стационарный». В день голосования непосредственно перед началом голосования (то есть до 08.00 часов по местному времени) председатель УИК предьявляет к осмотру членам УИК и лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка: пустые накопители избирательных бюллетеней; информационные табло всех сканирующих устройств КОИБ-2010, КОИБ-2017 с отображением «Принято: 0»; пустые переносные ящики для голосования и резервный стационарный ящик для голосования, которые опечатываются, включая прорезь резервного стационарного ящика, и находятся в помещении для голосования.

При проведении досрочного голосования в помещении для голосования председатель УИК в присутствии членов УИК и иных лиц, указанных в пункте 4.3 Единого порядка, перед началом голосования (то есть до 08.00 часов по местному времени) сообщает об общем количестве избирателей, проголосовавших досрочно, предьявляет для визуального ознакомления запечатанные конверты с бюллетенями. После этого председатель УИК вскрывает поочередно каждый конверт в соответствии с правилами, установленными в пункте 4.4 Единого порядка, и опускает избирательные бюллетени в КОИБ-2010, КОИБ-2017.

4.6. Председатель УИК перед началом голосования организует раздачу членам УИК с правом решающего голоса книг со списком избирателей (если список был разделен на отдельные книги) и избирательных бюллетеней (по

ведомости).

4.7. Председатель УИК следит за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателя УИК, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования. В отсутствие председателя УИК его полномочия исполняет заместитель председателя, а в отсутствие заместителя председателя УИК – секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса, уполномоченный ею.

4.8. Член УИК немедленно отстраняется от участия в её работе, а наблюдатель и иные лица удаляются из помещения для голосования, если они нарушают законодательство Российской Федерации о выборах и факт такого нарушения установлен в судебном порядке. Исполнение соответствующего судебного решения обеспечивают правоохранительные органы.

5. Голосование в день голосования в помещении для голосования

5.1. Голосование проводится с 08.00 до 20.00 часов по местному времени.

5.2. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других избирателей не допускается.

5.3. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей по соответствующим выборам, по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

5.4. Перед выдачей избирательного бюллетеня член УИК с правом решающего голоса обязан удостовериться в том, что избиратель не проголосовал досрочно, а также, что заявление (обращение) избирателя о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования не зарегистрировано в реестре регистрации заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, и к нему не направлены члены УИК с правом решающего голоса для проведения голосования вне помещения для голосования.

5.5. При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей по соответствующим выборам серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в список избирателей членом УИК с правом решающего голоса.

5.6. Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе списка избирателей в получении избирательного бюллетеня. В случае проведения голосования одновременно по нескольким избирательным бюллетеням избиратель расписывается за каждый избирательный бюллетень. Член УИК, выдавший избирателю избирательный бюллетень (избирательные бюллетени), также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

5.7. Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате (квадратах), относящемся (относящихся) к кандидату (кандидатам) или списку кандидатов, в пользу которого (которых) сделан выбор.

На выборах депутатов представительных органов муниципальных образований по одно(много)мандатным избирательным округам количество отметок в избирательном бюллетене, проставленных избирателем, не может быть больше количества мандатов, замещаемых в соответствующем избирательном округе.

5.8. Избирательный бюллетень заполняется избирателем в специально оборудованной кабине, ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц.

Избиратель, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить бюллетень, вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом УИК, зарегистрированным кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, доверенным лицом кандидата, избирательного объединения, наблюдателем. В таком случае избиратель устно извещает комиссию о своем намерении воспользоваться помощью для заполнения бюллетеня. При этом в графе «Особые отметки» списка избирателей указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь избирателю.

5.9. Если избиратель считает, что при заполнении избирательного бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену избирательной комиссии, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый избирательный бюллетень взамен испорченного. Член УИК выдает избирателю новый избирательный бюллетень, делая при этом отметку в графе «Особые отметки» списка избирателей по соответствующим выборам против фамилии данного избирателя «Выдан бюллетень взамен испорченного» и расписывается. При голосовании вне помещения для голосования указанная отметка делается на письменном заявлении избирателя о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.

Испорченный избирательный бюллетень, на котором член избирательной комиссии с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет её своей подписью, заверяется также подписью секретаря УИК, после чего такой избирательный бюллетень незамедлительно погашается, о чём составляется соответствующий акт.

5.10. Заполненные избирательные бюллетени опускаются избирателями в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования либо в КОИБ-2010, КОИБ-2017 (при их использовании).

Избиратели при участии в голосовании вправе осуществлять только те действия, которые предусмотрены законодательством о выборах, настоящим

Единым порядком. Не допускается ведение ими фото- и (или) видеосъемки, нарушающей тайну волеизъявления избирателей, а также избирательных документов, содержащих персональные данные других избирателей (в том числе с использованием камер мобильных устройств).

5.11. Сотрудники полиции обязаны оказывать содействие членам УИК в пресечении выноса избирателями избирательных бюллетеней в противоправных целях, а также в пресечении иных противоправных действий граждан в помещении для голосования избирательного участка.

6. Досрочное голосование в помещении участковой избирательной комиссии

6.1. Досрочное голосование на выборах 09 сентября 2018 г. проводится в соответствии со статьей 65 Федерального закона, статьей 83 Кодекса и постановлением ЦИК России от 04.06.2014 № 233/1480-6.

6.2. Избирателям, которые не смогут в день голосования проголосовать на избирательном участке, где они включены в список избирателей, по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) с 29 августа 2018 г. до 08 сентября 2018 г. предоставляется возможность проголосовать досрочно.

6.3. Досрочное голосование в УИК проводится не менее четырех часов в день в рабочие дни в вечернее время (после 16 часов по местному времени) и в выходные дни по графику, утвержденному организующей выборы избирательной комиссией или по её поручению территориальной избирательной комиссией.

6.4. Избиратель, голосующий досрочно, подает в соответствующую УИК избирательного участка, на территории которого находится его место жительства, заявление, в котором указывает причину досрочного голосования, свои фамилию, имя и отчество и адрес места жительства. На заявлении избирателя после получения им избирательного бюллетеня член УИК указывает дату и время досрочного голосования и ставит свою подпись. Заявление приобщается к списку избирателей.

6.5. Члены УИК с правом решающего голоса рассматривают заявление, сверяют причину, указанную избирателем в заявлении с перечнем уважительных причин, перечисленных в пункте 6.2 Единого порядка, при наличии которых избирателю должна быть предоставлена возможность досрочного голосования. При этом избиратель вправе представить документы (копии документов), подтверждающие наличие у него уважительной причины для участия в досрочном голосовании (например, решение о командировании, билеты с датой возвращения позднее даты дня голосования и т.д.).

Если причина, указанная избирателем в заявлении, не соответствует указанной в пункте 6.2 Единого порядка, то члены УИК, принявшие

заявление, обязаны проинформировать избирателя о том, что его заявление подлежит рассмотрению на заседании УИК. УИК в течение суток с момента поступления данного заявления избирателя, а в день, предшествующий дню голосования, не позднее времени окончания досрочного голосования, обязана рассмотреть на заседании УИК поступившее заявление, незамедлительно оформить в письменном виде свое решение и довести его до сведения заявителя. Члены УИК вправе предложить такому избирателю до заседания комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос об уважительности причины для его участия в досрочном голосовании, представить в УИК документы (копии документов), указанные в первом абзаце настоящего пункта.

В случае признания причины заявителя уважительной УИК принимает соответствующие организационные меры по участию заявителя в досрочном голосовании.

6.6. Избиратель после заполнения избирательного бюллетеня получает у члена избирательной комиссии с правом решающего голоса специальный непрозрачный конверт, в который вкладывает заполненный им избирательный бюллетень (избирательные бюллетени). Запечатанный конверт (конверты) с избирательным бюллетенем (бюллетенями) хранится у секретаря УИК до дня голосования в сейфе или ином запирающемся металлическом ящике.

7. Организация голосования вне помещения для голосования

7.1. Порядок голосования вне помещения для голосования установлен статьей 66 Федерального закона и статьей 84 Кодекса. Организация голосования вне помещения для голосования должна исключать возможность нарушения избирательных прав избирателя, а также возможность искажения волеизъявления избирателя.

7.2. УИК обязана обеспечить возможность участия в голосовании избирателям, которые включены или имеют право быть включенными в список избирателей на данном избирательном участке и не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования. УИК также обеспечивает возможность участия в голосовании избирателям, которые включены в список избирателей на данном избирательном участке и находятся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, под домашним арестом, в соответствии с Методическими рекомендациями по организации голосования отдельных категорий избирателей при проведении выборов на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением ЦИК России от 07.04.2015 № 278/1649-6 (с изменениями, внесенными постановлением ЦИК России от 02.08.2017 г. № 94/821-7).

7.3. Голосование вне помещения для голосования (за исключением голосования, предусмотренного в разделе 7 Единого порядка) проводится только в день голосования на основании письменного заявления или устного

обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) избирателя о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования.

7.4. УИК регистрирует все поданные заявления (устные обращения) непосредственно в день подачи заявления (устного обращения) в специальном реестре (едином для всех выборов), который по окончании голосования хранится вместе со списком избирателей для голосования.

Указанные заявления (устные обращения) могут быть поданы в УИК, начиная с 30 августа 2018 г. и до 14.00 часов 09 сентября 2018 г.

7.5. Голосование вне помещения для голосования проводят не менее двух членов УИК с правом решающего голоса, которые должны иметь при себе предварительно опечатанный (опломбированный) в УИК переносной ящик для голосования, необходимое количество избирательных бюллетеней установленной формы (которое не может превышать более чем на 5 процентов число полученных к моменту выезда членов УИК заявлений (устных обращений), но не менее двух бюллетеней), предусмотренный в пункте 7.4 Единого порядка реестр либо заверенную выписку из него, содержащую необходимые данные об избирателе и о поступившем заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, поступившие заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, чистые бланки указанных заявлений, а также необходимые письменные принадлежности (за исключением карандашей) для заполнения избирателем избирательного бюллетеня.

При проведении голосования вне помещения для голосования вправе присутствовать члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели.

7.6. Если избиратель, от которого поступило заявление (устное обращение) о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования, прибыл в помещение для голосования после направления к нему членов УИК для проведения голосования вне помещения для голосования, никто из членов УИК не вправе выдать данному избирателю в помещении для голосования избирательный бюллетень до возвращения членов избирательной комиссии, выезжавших по заявлению (устному обращению) данного избирателя, и установления факта, что указанный избиратель не проголосовал вне помещения для голосования.

7.7. По окончании голосования с использованием каждого переносного ящика для голосования УИК составляет акт, в котором указываются количество избирательных бюллетеней по соответствующим выборам, выданных членам УИК с правом решающего голоса, проводившим голосование вне помещения для голосования, количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, количество выданных избирателям и возвращенных (неиспользованных, испорченных избирателями) избирательных бюллетеней по соответствующим выборам, а также сведения

о членах УИК с правом решающего голоса, проводивших голосование вне помещения для голосования, членах УИК с правом совещательного голоса и наблюдателях, присутствовавших при проведении голосования вне помещения для голосования.

8. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования

8.1. УИК оформляет свое решение об итогах голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатным избирательным округам отдельными протоколами об итогах голосования на соответствующем избирательном участке.

8.2. Протокол об итогах голосования должен быть составлен на одном листе. В исключительных случаях он может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и заверен печатью. Протокол об итогах голосования должен содержать:

- 1) номер экземпляра;
- 2) название выборов, дату голосования;
- 3) слово «Протокол»;
- 4) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;

5) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования;

строка 2: число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией;

строка 3: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;

строка 5: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования;

строка 6: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

строка 7: число погашенных избирательных бюллетеней;

строка 8: число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 9: число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 10: число недействительных избирательных бюллетеней;

строка 11: число действительных избирательных бюллетеней;

строка 12 и последующие строки: число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся во всех избирательных бюллетенях (кандидату, избирательному объединению);

б) сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования на соответствующих выборах и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

7) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов УИК с правом решающего голоса и их подписи;

8) дату и время подписания протокола;

9) печать УИК.

Для внесения сведений, получаемых в случае, предусмотренном третьей частью пункта 15.2 Единого порядка, в протокол об итогах голосования включаются также следующие строки:

строка 11ж: число утраченных избирательных бюллетеней;

строка 11з: число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении.

В данные строки вносятся расхождения, полученные в результате проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования.

8.3. Числа, указанные в пункте 9.2 Единого порядка, вносятся в протокол об итогах голосования цифрами и прописью.

8.4. При заполнении строк протокола УИК соответствующие цифры вносятся во все предназначенные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению. Если при заполнении протокола УИК количество цифр в строке окажется менее четырех, то в свободных клетках, стоящих в начале ряда, проставляются нули. Например:

0	8	7	4
---	---	---	---

или

0	0	3	6
---	---	---	---

Заполнение данных строк протокола в обязательном порядке производится цифрами и прописью.

8.5. При проведении голосования с использованием КОИБ-2010, КОИБ-2017 протокол УИК об итогах голосования подготавливается и распечатывается при помощи КОИБ-2010, КОИБ-2017 в соответствии с Инструкциями ЦИК России. При применении КОИБ-2017 на протоколе УИК об итогах голосования размещается машиночитаемый код.

9. Подготовка к подсчету голосов избирателей

9.1. По истечении времени голосования председатель УИК объявляет о том, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, находящиеся в помещении для голосования. Лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка, должна быть предоставлена возможность присутствовать при подсчете голосов избирателей и наблюдать за подсчетом.

9.2. Председатель УИК объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей общую последовательность дальнейших действий членов УИК с правом решающего голоса:

подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней, а также бюллетеней, испорченных избирателями (если таковые были), работа с погашенными избирательными бюллетенями;

работа со списком избирателей;

вскрытие переносных ящиков для голосования (поочередно по каждому переносному ящику) и извлечение избирательных бюллетеней, их подсчет без сортировки;

вскрытие стационарных ящиков для голосования и извлечение избирательных бюллетеней;

сортировка избирательных бюллетеней по голосам, поданным за каждого из кандидатов (за каждый список кандидатов), подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням и проверка контрольных соотношений;

составление протокола в двух экземплярах, подписание протокола;

выдача копий протокола об итогах голосования.

При использовании на избирательном участке КОИБ-2010, КОИБ-2017 председатель УИК объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей указанную выше последовательность действий по подсчету голосов избирателей с учетом её особенностей, предусмотренных Инструкциями ЦИК России.

9.3. Председатель УИК перед подсчетом голосов обязан проверить наличие всех составленных накануне и в день голосования избирательных документов и готовых для заполнения бланков следующих документов:

акт отдельного подсчета голосов (в случае если число досрочно проголосовавших избирателей на выборах депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва составляет более 1 процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке);

заявления избирателей о предоставлении им возможности проголосовать досрочно;

акт о признании недействительными извлеченных из конвертов избирательных бюллетеней досрочно проголосовавших избирателей (в случае если такая ситуация имела место);

акт о получении УИК избирательных бюллетеней по соответствующим выборам;

акт о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней по соответствующим выборам;

акты о погашении испорченных избирательных бюллетеней, если такие факты имели место;

акты о предъявлении и опечатывании пустых переносных ящиков для досрочного голосования (если проводилось досрочное голосование групп избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях);

ведомости выдачи избирательных бюллетеней членам УИК для организации голосования вне помещения для голосования;

реестр заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования;

заявления избирателей о предоставлении возможности голосования вне

помещения для голосования;

акт о проведении голосования вне помещения для голосования;

ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования, в том числе, при проведении досрочного голосования;

увеличенная форма протоколов УИК об итогах голосования;

реестр учета жалоб (заявлений) на нарушение законодательства о выборах, поступивших в УИК;

список членов УИК (в том числе с правом совещательного голоса);

список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протоколов об итогах голосования (заполняется с момента открытия помещения для голосования);

бланк акта о признании недействительными избирательных бюллетеней для голосования, находившихся в переносном ящике для голосования;

бланки протоколов УИК об итогах голосования (с учетом выдачи копий протоколов);

бланки реестра выдачи заверенных копий протоколов УИК об итогах голосования на избирательном участке и других документов.

9.4. При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 председатель УИК также должен проверить наличие документов, определенных в Инструкции ЦИК России и эксплуатационной документации по их применению.

9.5. Председатель УИК, убедившись в том, что всё готово к подсчету голосов, приглашает членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса приступить к процедуре подсчета голосов.

9.6. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно с оглашением и соответствующим отражением в увеличенной форме протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей членами УИК с правом решающего голоса.

9.7. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

10. Процедура погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, работа с погашенными избирательными бюллетенями

10.1. По указанию председателя участковой избирательной комиссии её члены с правом решающего голоса в присутствии наблюдателей, иных лиц, указанных в пункте 4.3 Единого порядка, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени (о числе погашенных избирательных бюллетеней составляется соответствующий акт).

Полученные данные сообщаются председателю УИК, который их суммирует, затем оглашает и дает указание внести число погашенных неиспользованных избирательных бюллетеней, а также избирательных

бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования, в строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, находящихся в помещении для голосования.

При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 полученные данные после их оглашения вносятся в строку 7 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

10.2. В увеличенную форму протокола УИК данные об итогах голосования по мере их поступления вправе заносить председатель, заместитель председателя, секретарь или член УИК с правом решающего голоса по поручению председателя УИК.

10.3. С погашенными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в пункте 4.3 Единого порядка, под контролем членов УИК с правом решающего голоса.

11. Заполнение строки 2 протокола об итогах голосования (число бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией)

11.1. Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии уточняет, оглашает и вносит в [строку 2](#) соответствующего протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число бюллетеней, полученных УИК.

При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 полученные данные после их оглашения вносятся в [строку 2](#) увеличенной формы протокола об итогах голосования.

11.2. В случае если в УИК в силу исключительных обстоятельств поступило по соответствующему акту дополнительное количество избирательных бюллетеней, председатель УИК оглашает их суммарное число.

12. Работа со списком избирателей

12.1. В ходе работы со списком избирателей по соответствующим выборам председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим требования Кодекса и последовательность действий УИК. Процедура работы со списком избирателей осуществляется в соответствии с положениями пунктов 5–7 статьи 68 Федерального закона и пунктов 5–7 статьи 86 Кодекса.

12.2. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены УИК с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице (отдельно по каждому виду выборов):

число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, исключенных из списка избирателей);

число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу отметок «Голосовал вне помещения для голосования» в списке избирателей);

число избирательных бюллетеней, выданных досрочно проголосовавшим избирателям (устанавливается по числу отметок «Голосовал досрочно» в списке избирателей).

12.3. После внесения указанных данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом УИК с правом решающего голоса, который затем их оглашает и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю УИК и лицам, присутствующим при подсчете голосов. Итоговые данные, которые определяются как сумма данных, установленных в соответствии с пунктом 13.2 Единого порядка, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК оглашает, вносит в последнюю страницу списка избирателей, заверяет своей подписью и печатью УИК.

Если список избирателей состоит из нескольких книг, на последней странице каждой книги записываются суммарные данные по соответствующей книге списка избирателей. При этом суммарные данные по всем страницам всех книг списка избирателей вносятся на последний лист последней книги списка избирателей.

12.4. Дальнейшая работа УИК должна быть организована следующим образом: оглашенные данные (после предварительной проверки правильности всех подсчетов по методике, согласно приложению 5 к Кодексу) вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования на соответствующих выборах и его увеличенной формы, а в случае использования КОИБ-2010, КОИБ-2017 - только в соответствующие строки увеличенной формы протокола:

в строку 1 – число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;

в строку 3 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;

в строку 5 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;

в строку 6 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования.

12.5. После этого со списком избирателей вправе ознакомиться наблюдатели и иные лица, указанные в пункте 4.3 Единого порядка, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

12.6. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки соблюдения контрольных соотношений в данных, внесенных в

протокол об итогах голосования в соответствии с разделом 15 Единого порядка. Список избирателей на это время убирается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Разброшюрование книг, из которых состоит список избирателей, не допускается.

В случае если список избирателей был разделен на отдельные книги, по окончании работы с ним такие книги, а также титульный лист, листы списка со сведениями об избирателях, включенных в список дополнительно в день голосования и последний лист списка должны быть сброшюрованы (прошиты) в один том, что подтверждается печатью соответствующей участковой комиссии и подписью её председателя на месте скрепления.

13. Подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных и стационарных ящиках для голосования. Составление протокола об итогах голосования участковой избирательной комиссией

13.1. В ходе подсчета числа избирательных бюллетеней, находившихся в переносных и стационарных ящиках для голосования, председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов очередность действий членов УИК и порядок заполнения соответствующих строк протокола об итогах голосования.

13.2. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

13.3. Подсчет голосов избирателей производится в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов избирательной комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря избирательной комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 14.5 и 14.10 Единого порядка. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов УИК.

13.4. При сортировке бюллетеней УИК отделяет избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть изготовленные неофициально (в том числе, не имеющие установленной степени защиты) либо не заверенные указанной комиссией. Избирательные бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов не учитываются.

13.5. В первую очередь производится подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования. В случае если на данном избирательном участке проводилось голосование на нескольких выборах, после вскрытия переносного ящика члены УИК раскладывают бюллетени по видам выборов для проведения действий,

предусмотренных в абзаце шесть настоящего пункта. Дальнейшие действия по подсчету избирательных бюллетеней, извлеченных из данного переносного ящика для голосования, проводятся отдельно по каждому виду выборов.

Перед вскрытием каждого переносного ящика для голосования оглашается из акта о проведении досрочного голосования групп избирателей в труднодоступных или отдаленных местностях или из акта о проведении голосования вне помещения для голосования число избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования.

Перед вскрытием переносного ящика для голосования также проверяется неповрежденность печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, в чем председатель УИК предлагает удостовериться членам указанной комиссии, иным присутствующим.

Если печать (пломба) повреждена, УИК составляет акт о выявленном повреждении, в котором указывает причину повреждения.

Подсчет ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования. Общее число извлеченных из всех переносных ящиков избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строку 8 протокола об итогах голосования на соответствующих выборах и его увеличенной формы (а в случае использования КОИБ-2010, КОИБ-2017 - только в строку 8 увеличенной формы протокола).

Если число бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей, содержащих отметку о числе полученных избирательных бюллетеней, все бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике для голосования на соответствующих выборах, решением участковой комиссии признаются недействительными, о чем составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов УИК, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования.

Число признанных в этом случае недействительными бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных бюллетеней, выявленных при сортировке бюллетеней.

На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней на квадратах, расположенных справа от данных баллотирующихся кандидатов (списков кандидатов), вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК, а сами избирательные бюллетени при непосредственном подсчете голосов упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете не учитываются. При использовании КОИБ-2010 или КОИБ-2017 бюллетени, признанные недействительными отдельно не упаковываются и не опечатываются, а приобщаются к действительным бюллетеням, после чего

все бюллетени, извлеченные из переносного ящика для голосования, опускаются в КОИБ-2010 или КОИБ-2017 в режим голосования «Переносной».

После вскрытия всех переносных ящиков для голосования УИК приступает к вскрытию стационарных ящиков для голосования.

13.6. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них (данная операция не производится при использовании КОИБ-2010 или КОИБ-2017).

После вскрытия стационарных ящиков для голосования извлеченные из них избирательные бюллетени смешиваются с избирательными бюллетенями, извлеченными из переносных ящиков для голосования.

13.7. Члены УИК сортируют избирательные бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, изначально по видам выборов, а затем, по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), одновременно отделяя бюллетени неустановленной формы и недействительные бюллетени.

При сортировке избирательных бюллетеней члены УИК с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в каждом из них отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более бюллетеней не допускается.

13.8. Если после начала досрочного голосования один или несколько кандидатов (списков кандидатов) выбыли, председатель УИК разъясняет присутствующим порядок обработки избирательных бюллетеней, в которых избиратели поставили отметки в квадратах справа от сведений о кандидатах (списках кандидатов), выбывших после начала досрочного голосования.

В этом случае УИК после сортировки избирательных бюллетеней по голосам, в том числе поданным за указанного кандидата (указанный список кандидатов), принимает решение о признании этих избирательных бюллетеней недействительными, которое прилагается к протоколу об итогах голосования.

13.9. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, наименований избирательных объединений или в которых число отметок в указанных квадратах превышает число отметок, установленное законом.

В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя этот избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку.

По окончании сортировки УИК решает вопрос о действительности всех сомнительных избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись

подтверждается подписями двух или более членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью избирательной комиссии.

Избирательный бюллетень, признанный действительным или недействительным, приобщается к соответствующей пачке избирательных бюллетеней. Общее число недействительных избирательных бюллетеней заносится в строку 10 протокола об итогах голосования на соответствующих выборах и его увеличенной формы.

При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 данные, содержащиеся в распечатках результатов голосования, заносятся в строку 10 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

13.10. После этого производится подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы в каждой пачке последовательно по каждому кандидату (списку кандидатов). При этом избирательные бюллетени подсчитываются путем перекалывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом избирательном бюллетене. Одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается. Полученные данные заносятся в [строку 12](#) и последующие строки протокола об итогах голосования на соответствующих выборах по каждому виду выборов, а также его увеличенной формы.

При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 данные, содержащиеся в распечатках результатов голосования, заносятся в строку 12 и последующие строки увеличенной формы протокола об итогах голосования.

13.11. Члены УИК с правом решающего голоса подсчитывают и вносят в [строку 11](#) протокола об итогах голосования на соответствующих выборах и его увеличенной формы число действительных избирательных бюллетеней.

При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 данные, содержащиеся в распечатках результатов голосования, заносятся в строку 11 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

13.12. Члены УИК с правом решающего голоса подсчитывают, оглашают и вносят в строку 9 протокола об итогах голосования на соответствующих выборах и его увеличенной формы число избирательных бюллетеней установленной формы, находящихся в стационарных ящиках для голосования. Данное число определяется как разница между общим числом действительных и недействительных избирательных бюллетеней и числом избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования (стр. 9 = стр. 10 + стр. 11 – стр. 8).

13.13. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями под контролем членов УИК с правом решающего голоса вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

13.14. При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 после завершения работы со списком избирателей в присутствии членов УИК лиц, указанных в

[пункте 4.3 Единого порядка](#), членами УИК дальнейшие действия осуществляются в соответствии с Инструкциями ЦИК России.

13.15. В случае если количество избирателей, проголосовавших досрочно в помещении УИК, составляет более 1 процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке (но не менее десяти избирателей), УИК по требованию любого члена избирательной комиссии, наблюдателя обязана произвести отдельный подсчет голосов по избирательным бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать УИК.

По результатам указанного подсчета УИК составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования.

14. Проверка контрольных соотношений

14.1. После ознакомления членов УИК с правом совещательного голоса и наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями проводится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования¹ на соответствующих выборах. Целесообразно, чтобы проверку указанных данных параллельно проводили 2–3 члена УИК с правом решающего голоса независимо друг от друга. В ходе проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, председатель УИК разъясняет присутствующим при подсчете голосов порядок проверки.

14.2. Правильность произведенных подсчетов избирательных бюллетеней проверяется с использованием следующих контрольных соотношений между строками соответствующего протокола об итогах голосования:

- 1) стр. [1](#) больше или равно стр. [3](#) + стр. [5](#) + стр. [6](#);
- 2) стр. [2](#) равно стр. [3](#) + стр. [5](#) + стр. [6](#) + стр. [7](#) + стр. [11ж](#) – стр. [11з](#);
- 3) стр. [8](#) + стр. [9](#) равно стр. [10](#) + стр. [11](#);
- 4) стр. [11](#) равно стр. [12](#) + все последующие строки протокола (за исключением случаев, если образуются многомандатные избирательные округа);

При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований по многомандатным избирательным округам вместо контрольного соотношения, указанного в под[пункте 4](#), проверяются следующие контрольные соотношения:

- 5) стр. [11](#) меньше или равно стр. [12](#) + все последующие строки протокола;

6) для многомандатных избирательных округов с равным числом мандатов в округах при условии, что каждый избиратель имеет число голосов, равное числу мандатов:

- стр. [11](#) х М больше или равно стр. [12](#) + все последующие строки протокола, где М - количество мандатов в округе;

¹ Контрольные соотношения установлены в приложении 11 к Федеральному закону, приложении 5 к Кодексу.

7) для многомандатных избирательных округов с разным числом мандатов в округах либо для многомандатных избирательных округов с равным числом мандатов в округах при условии, что каждый избиратель имеет один голос:

стр. [11](#) x В больше или равно [12](#) + все последующие строки протокола, где В - число мандатов, подлежащих распределению в избирательном округе с наименьшим числом мандатов, либо значение «1», если каждый избиратель имеет один голос;

8) [11](#) больше или равно I, где I – число голосов избирателей, поданных за каждого кандидата.

Если указанные контрольные соотношения не выполняются, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете бюллетеней.

Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, УИК составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в [строки 11ж](#) «Число утраченных избирательных бюллетеней» и [11з](#) «Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении» протокола.

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. При этом на каждой странице старого бланка протокола делается отметка «Ошибочный».

Если контрольные соотношения выполняются, в [строках 11ж](#) и [11з](#) протокола проставляется цифра «0».

Если в ходе проверки УИК пришла к выводу, что имело место хищение (утрата) избирательных бюллетеней, не выданных избирателям, то избирательные бюллетени, ранее признанные бюллетенями неустановленной формы, проверяются вторично, а также проверяется достоверность акта о получении тиража избирательных бюллетеней от вышестоящей избирательной комиссии. Если после произведенной проверки предварительный вывод УИК подтвердился, УИК направляет соответствующее заявление в правоохранительные органы.

14.3. КОИБ-2010 и КОИБ-2017 автоматически производят проверку выполнения контрольных соотношений данных протокола. Вместе с тем автоматизированная проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, не должна заменять собой проверку указанных данных членами УИК с правом решающего голоса.

15. Упаковка избирательных бюллетеней и списка избирателей

15.1. После завершения подсчета рассортированные избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом бюллетени, список избирателей вместе с прилагаемыми к нему документами помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер избирательного участка, общее число всех упакованных избирательных бюллетеней по каждому виду выборов. На каждой пачке, в которой упакованы бюллетени, указывается число находящихся в ней избирательных бюллетеней, наименование избирательного объединения или ФИО кандидата, отмеченное в соответствующих избирательных бюллетенях, либо ставятся отметки «Недействительные бюллетени», «Погашенные бюллетени».

Погашенные избирательные бюллетени упаковываются отдельно. Пакет заклеивается, и на нем делается заверительная надпись, которая заверяется подписями членов комиссии с правом решающего голоса и печатью участковой комиссии.

Например:

«Выборы депутатов Думы Качканарского городского округа» 09 сентября 2018 г. Избирательный участок № _____

Избирательные бюллетени для голосования на выборах депутатов Думы Качканарского городского округа, погашенные в участковой избирательной комиссии – _____ штук, из них: неиспользованных избирательных бюллетеней – _____ штук; испорченных избирательных бюллетеней – _____ штук».

Мешки или коробки опечатываются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей комиссии или суда.

15.2. Все вскрытые конверты, в которых находились избирательные бюллетени, заполненные избирателями, проголосовавшими досрочно, сохраняются и в дальнейшем упаковываются в отдельный пакет, на котором делается надпись «Конверты для избирательных бюллетеней, используемых при досрочном голосовании» с указанием их количества. Данный пакет упаковывается и хранится вместе с избирательными бюллетенями.

15.3. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены УИК как с правом решающего голоса, так и с правом совещательного голоса. Упаковка осуществляется в присутствии лиц, которые указаны в пункте 4.3 Единого порядка и которым предоставляется возможность поставить на мешках или коробках свои подписи.

15.4. При использовании КОИБ-2010 или КОИБ-2017 участковая избирательная комиссия извлекает избирательные бюллетени из накопителей и упаковывает их в мешки или коробки без сортировки.

16. Подготовка и проведение итогового заседания участковой

избирательной комиссии

16.1. После завершения всех необходимых действий и подсчетов УИК организует и проводит итоговое заседание, на котором последовательно рассматривает жалобы (заявления) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, а затем подписывает протокол об итогах голосования на соответствующих выборах (по каждому виду выборов).

16.2. Перед проведением итогового заседания председатель УИК разъясняет присутствующим требования Кодекса по дальнейшим действиям членов УИК, а также обеспечивает реализацию права присутствовать на итоговом заседании лиц, указанных в пункте 4.3 Единого порядка.

16.3. На итоговом заседании (после осуществления всех необходимых действий и подсчетов) УИК в обязательном порядке рассматривает жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона, Кодекса, допущенные при голосовании и подсчете голосов избирателей. Несоблюдение данного порядка может рассматриваться как нарушение порядка установления итогов голосования на избирательном участке и является основанием для признания протокола недействительным.

16.4. Перед заполнением графы «Сведения о количестве поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу» в протоколе УИК об итогах голосования по соответствующим выборам председатель УИК доводит до сведения присутствующих при подсчете голосов информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) и решениях, принятых по указанным жалобам (заявлениям), а также выясняет у присутствующих при подсчете голосов лиц наличие замечаний, жалоб на действия УИК. Не следует указывать в качестве жалоб, поступивших в УИК, обращения, требующие каких-либо разъяснений, уточнений.

16.5. После этого подписывается реестр учета жалоб (заявлений) на нарушение Федерального закона, Кодекса и заполняется графа протокола «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу» (в случае отсутствия жалоб (заявлений), поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов, в соответствующей графе протокола проставляются нули).

Жалобы (заявления), поступившие в УИК в данный период, но связанные с разными видами выборов, приобщаются к протоколу об итогах голосования по соответствующим выборам.

16.6. После осуществления действий, указанных в пунктах 17.3–17.5 Единого порядка, члены УИК приступают к подписанию протокола об итогах голосования на соответствующих выборах, который составляется в двух экземплярах.

Протокол об итогах голосования подписывается всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписанный протокол заверяется печатью.

Не допускается заполнение протокола карандашом, ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стирать написанный текст, и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов избирателей.

16.7. Если во время составления протокола УИК некоторые члены УИК с правом решающего голоса отсутствуют, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК в протоколе справа от фамилий и инициалов этих членов УИК делает запись о причине их отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и т.д. Если полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря или члена УИК приостановлены, справа от его фамилии и инициалов делается запись «полномочия приостановлены».

Указанные записи заверяются председателем, либо заместителем председателя, либо секретарем УИК.

В случае возложения полномочий секретаря УИК на заместителя председателя УИК после слов «Заместитель председателя комиссии» делается запись «исполняет полномочия секретаря комиссии».

В случае возложения полномочий секретаря комиссии на члена комиссии после слов «Секретарь комиссии» делается запись «исполняет полномочия секретаря комиссии» и указываются фамилия и инициалы члена УИК, на которого возложены полномочия. В случае получения из ТИК готового бланка протокола УИК слева от фамилии члена УИК, исполняющего полномочия секретаря УИК, делается запись «исполняет полномочия секретаря комиссии».

При использовании СПО УИК внесение данных записей в протоколе об итогах голосования производится автоматизированным способом.

16.8. Протокол об итогах голосования является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса. Если при подписании протокола подпись хотя бы одного члена УИК с правом решающего голоса проставлена другим членом УИК или посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов в соответствии с пунктом 9 статьи 69 Федерального закона, пунктом 9 статьи 88 Кодекса.

16.9. При подписании протокола УИК об итогах голосования члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с протоколом в целом или с его отдельными положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

16.10. Первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами УИК с правом решающего

голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, незамедлительно направляется в территориальную избирательную комиссию и возврату в УИК не подлежит.

К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются: особые мнения членов УИК с правом решающего голоса; поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения Кодекса; принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК; журналы работы УИК с составленными актами и реестрами; документы (распечатка исходных данных, протокол тестирования, распечатка результатов голосования, полученных в день голосования, и т.д.) и ключевые носители информации (основной и резервный) – в случае использования при подсчете голосов избирателей КОИБ-2010, КОИБ-2017.

Заверенные копии необходимых документов и решений УИК прилагаются ко второму экземпляру протокола об итогах голосования.

16.11. Второй экземпляр протокола об итогах голосования предоставляется для ознакомления лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК, после чего второй экземпляр протокола вместе с предусмотренной законом избирательной документацией, включая заверенные копии поступивших в УИК жалоб (заявлений) и принятых по ним решений, опечатанные избирательные бюллетени, списки членов УИК с правом совещательного голоса, иных лиц, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола, список избирателей и печать УИК, увеличенная форма протокола УИК передаются на хранение в вышестоящую избирательную комиссию не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов соответствующих выборов. Ответственность за сохранность списка избирателей и печати участковой комиссии после их передачи в вышестоящую избирательную комиссию несет председатель этой комиссии.

17. Выдача копии протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования

17.1. После подписания протокола об итогах голосования на соответствующих выборах председатель УИК разъясняет присутствующим порядок дальнейших действий членов УИК и соответствующие требования Федерального закона, Кодекса.

17.2. По требованию члена УИК, иных лиц, указанных в пункте 4.3 Единого порядка и имеющих право на получение копий протокола, УИК немедленно после подписания протокола УИК об итогах голосования (в том числе с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов») обязана выдать указанным лицам заверенные копии протоколов. УИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем реестре, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица,

которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому он может быть извещен о проведении, в случае необходимости, заседания УИК для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов, а также дату и время получения копии протокола. Выдаваемые заверенные копии протоколов нумеруются. В случае если копия протокола изготавливается без применения копировальной техники, указание в копии протокола фамилий, имен и отчеств членов УИК и проставление их подписей не требуются.

17.3. Копию протокола об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, заверяет председатель, заместитель председателя или секретарь УИК, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса (номер экземпляра, номер избирательного участка, адрес помещения для голосования, заполненные по всем строкам протокола числовые данные – при этом в обязательном порядке проверяется соответствие значения числа записанного цифрами и прописью), после чего в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу проставляет надпись «Копия», затем после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола делает запись «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы, минуты) заверения и проставляет печать УИК.

На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «№ », соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола.

В случае если копия протокола об итогах голосования составляется более чем на одном листе, каждый её лист заверяется в вышеуказанном порядке.

Копии протоколов могут изготавливаться с помощью КОИБ-2010, КОИБ-2017 на принтере. Копии протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом изготавливаются с использованием СПО УИК на принтере.

18. Обработка итогов голосования в вышестоящих избирательных комиссиях

18.1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования УИК, в том числе полученные с использованием КОИБ-2010, КОИБ-2017 протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом, немедленно после их подписания членами избирательной комиссии с правом

решающего голоса и выдачи их заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, поступают в вышестоящую избирательную комиссию, которая на основании данных этих протоколов после предварительной проверки правильности их составления устанавливает итоги голосования на соответствующей территории. Решение избирательной комиссии об итогах голосования оформляется протоколом об итогах голосования. Второй экземпляр протокола об итогах голосования по соответствующим выборам вместе с другой документацией хранится секретарем указанной избирательной комиссии в охраняемом помещении.

18.2. Обработка итогов голосования в вышестоящих избирательных комиссиях (в том числе, процедура составления повторного протокола об итогах голосования, принятия решения о проведении повторного подсчета голосов избирателей), осуществляется в соответствии с положениями статьи 69 Федерального закона и статьей 88 Кодекса.

18.3. Прием протоколов нижестоящих избирательных комиссий, суммирование данных этих протоколов и составление протокола об итогах голосования на соответствующей территории осуществляется в одном помещении, при этом все действия членов избирательной комиссии по приему протоколов нижестоящих избирательных комиссий, суммированию данных этих протоколов и составлению протоколов об итогах голосования по соответствующим выборам должны находиться в поле зрения членов избирательной комиссии и наблюдателей, иных лиц, указанных в пункте 4.3 Единого порядка.

В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводных таблиц по соответствующей территории по соответствующим выборам, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена нижестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протоколов об итогах голосования заносятся данные этих протоколов с указанием времени их внесения.

Председатель, секретарь или иной член нижестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса передает первый экземпляр протокола нижестоящей избирательной комиссии по соответствующим выборам с приложенными к нему документами члену вышестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

После этого данные протокола вводятся в базу данных ГАС «Выборы».

Если протокол нижестоящей избирательной комиссии об итогах голосования по соответствующим выборам составлен с нарушением требований закона, предъявляемых к составлению протокола, указанная избирательная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями пункта 19.9 Единого порядка, а первоначально представленный протокол по соответствующим выборам остается в вышестоящей избирательной комиссии.

Если протокол нижестоящей избирательной комиссии об итогах

голосования по соответствующим выборам составлен в соответствии с требованиями закона, предъявляемыми к составлению протокола, член вышестоящей избирательной комиссии вносит данные этого протокола в сводную таблицу вышестоящей избирательной комиссии.

Суммирование данных, содержащихся в протоколах нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования по соответствующим выборам, осуществляют непосредственно члены вышестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса.

18.4. При использовании КОИБ-2010, КОИБ-2017 особенности передачи первых экземпляров протоколов УИК об итогах голосования по соответствующему избирательному округу по соответствующим выборам территориальной избирательной комиссии и ввода их в базу данных ГАС «Выборы» определяются Инструкциями ЦИК России.

18.5. По данным протоколов нижестоящих избирательных комиссий вышестоящая избирательная комиссия составляет сводную таблицу и протокол об итогах голосования (о результатах выборов) на соответствующих выборах.

18.6. Для подписания протоколов избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в избирательную комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов нижестоящих избирательных комиссий.

После этого избирательная комиссия подписывает протокол об итогах голосования (о результатах выборов) по соответствующим выборам и выдает копии протокола лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка.

Протокол об итогах голосования (о результатах выборов) по соответствующим выборам составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами избирательной комиссии с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Несоблюдение данных требований может рассматриваться как нарушение порядка установления итогов голосования, результатов выборов и является основанием для признания протокола недействительным.

Протокол об итогах голосования (о результатах выборов) по соответствующим выборам должен быть составлен на одном листе. В исключительных случаях он может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован и заверен печатью комиссии.

18.7. К первому экземпляру протокола приобщаются особые мнения членов избирательной комиссии, составившей протокол по соответствующим выборам, а также поступившие в указанную избирательную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления соответствующего протокола об итогах голосования, жалобы (заявления) на нарушения федерального закона, Кодекса и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения.

18.8. Если после подписания протокола об итогах голосования и (или) сводной таблицы об итогах голосования и направления в вышестоящую избирательную комиссию их первых экземпляров избирательная комиссия в них выявлена неточность (опечатка либо ошибка в суммировании данных протоколов нижестоящих избирательных комиссий), избирательная комиссия, направившая протокол и сводную таблицу, обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1–11, 11ж и 11з протокола и (или) в сводную таблицу. О принятом решении избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации.

В этом случае избирательная комиссия составляет протокол и (или) сводную таблицу об итогах голосования по соответствующим выборам, на которых делается отметка: «Повторный» и (или) «Повторная». Указанные протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в вышестоящую избирательную комиссию. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и повторной сводной таблицы является основанием для признания этого протокола недействительным.

В случае если требуется внести уточнения в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, проводится повторный подсчет голосов в порядке, установленном пунктом 19.9 Единого порядка.

18.9. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколах об итогах голосования и (или) сводных таблицах об итогах голосования по соответствующим выборам, возникновении сомнений в правильности составления протоколов и (или) сводных таблиц, поступивших из нижестоящей избирательной комиссии, вышестоящая избирательная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей нижестоящей избирательной комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке, соответствующей территории (при этом вправе присутствовать члены соответствующей избирательной комиссии с правом совещательного голоса и иные лица, указанные в пункте 4.3 Единого порядка, которые должны быть об этом извещены).

По итогам повторного подсчета голосов избирателей избирательная комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка «Повторный подсчет голосов». Его заверенные копии выдаются лицам, указанным в пункте 4.3 Единого порядка. Протокол незамедлительно направляется в вышестоящую избирательную комиссию.

Указанный повторный подсчет голосов может проводиться до установления вышестоящей избирательной комиссией итогов голосования, определения результатов выборов и составления ею протокола об итогах голосования, результатах выборов.

18.10. В случае поступления в вышестоящую избирательную комиссию протокола УИК с отметкой «Повторный», «Повторный подсчет голосов», данные этого протокола аналогичным образом вносятся в увеличенную форму сводной таблицы.

18.11. Если при проведении голосования или установлении его итогов были допущены нарушения законодательства о выборах вышестоящая избирательная комиссия до установления ею итогов голосования по соответствующим выборам может отменить решение УИК об итогах голосования и принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей, а если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей, - о признании итогов голосования по соответствующим выборам недействительными.

Основаниями для признания вышестоящей избирательной комиссией итогов голосования по избирательному участку недействительными могут быть только документально подтвержденные и проверенные факты нарушения требований законодательства о выборах, которые не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей.

19. Определение результатов выборов

19.1. Результаты выборов на основании первых экземпляров протоколов об итогах голосования, полученных из нижестоящих избирательных комиссий определяет соответствующая вышестоящая избирательная комиссия не позднее чем на пятый день со дня голосования путем суммирования содержащихся в этих протоколах данных.

Протокол о результатах выборов подписывают все присутствующие члены данной комиссии с правом решающего голоса. Сводную таблицу подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь комиссии.

19.2. На основании протокола о результатах выборов соответствующая избирательная комиссия принимает решение о результатах выборов.

На итоговое заседание, на котором определяются результаты выборов, рекомендуется приглашать всех зарегистрированных кандидатов, уполномоченных представителей избирательных объединений, включенных в избирательный бюллетень.

Результаты выборов депутатов представительных органов муниципальных образований по одно(много)мандатному избирательному округу определяет соответствующая окружная избирательная комиссия (территориальная избирательная комиссия с полномочиями соответствующей окружной избирательной комиссии).

Общие результаты выборов депутатов Думы Качканарского городского округа седьмого созыва устанавливает избирательная комиссия муниципального образования (территориальная избирательная комиссия с полномочиями избирательной комиссии муниципального образования).

19.3. Порядок определения результатов выборов по соответствующему

избирательному округу установлен статьей 70 Федерального закона,
статьей 89 Кодекса.