



**ИВДЕЛЬСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ**

17.01.2014

№ 3/21

г. Ивдель

**О ведении делопроизводства участковых избирательных комиссий в
межвыборный период**

Руководствуясь постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 25.12.2013 г. № 39/243 «Об утверждении Примерного порядка ведения делопроизводства в участковой избирательной комиссии и Примерной номенклатуры дел участковой избирательной комиссии» Ивдельская городская территориальная избирательная комиссия

р е ш и л а :

1. Вести делопроизводство участковых избирательных комиссий в межвыборный период Ивдельской городской территориальной избирательной комиссии.
2. Определить Порядок ведения делопроизводства участковых избирательных комиссий в межвыборный период (прилагается).
3. Организовать изучение утвержденного Порядка с председателями, заместителями председателя и секретарями участковых избирательных комиссий до 10 февраля 2014 года.
4. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Свердловской области, участковым избирательным комиссиям и разместить на сайте Ивдельской городской территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на секретаря комиссии Соловьеву Н. Л.

Председатель
Ивдельской городской
территориальной избирательной
комиссии

Г. И. Степаненко

Секретарь
Ивдельской городской
территориальной избирательной
комиссии

Н. Л. Соловьева

Приложение
к решению Ивдельской городской
территориальной избирательной комиссии
от 17.01.2014 г. № 3/21

**Порядок
ведения делопроизводства участковых избирательных комиссий в
межвыборный период**

Поступающие в участковые комиссии документы регистрируются территориальной избирательной комиссией в «журнале регистрации поступающих документов в участковые избирательные комиссии» в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Документы могут быть зарегистрированы с использованием регистрационного штампа, изготовленного Ивдельской городской территориальной избирательной комиссией.

После регистрации документы передаются председателю участковой избирательной комиссии для принятия соответствующего решения и подготовки ответа.

В случае необходимости, по решению председателя участковой избирательной комиссии, рассмотрение документов может быть вынесено на заседание участковой избирательной комиссии.

Подготовленные в результате исполнения документов письма подписываются председателем участковой избирательной комиссии и передаются в Ивдельскую городскую территориальную избирательную комиссию для регистрации и отправки адресату, а исполненные документы списываются в дело председателем участковой избирательной комиссии и передаются в Ивдельскую городскую территориальную избирательную комиссию для помещения в дело в соответствии с номенклатурой дел.

Исходящие документы участковых избирательных комиссий регистрируются Ивдельской городской территориальной избирательной комиссией в «журнале регистрации отправляемых документов из участковых комиссий» в соответствии с разделом 4 Порядка.

Зарегистрированные документы Ивдельская городская территориальная избирательная комиссия отправляет адресатам, а копии помещает в соответствующие дела.

В случае проведения заседания участковой избирательной комиссии секретарь комиссии ведет протокол заседания, который в течение 3-х рабочих дней оформляет и, одновременно с принятыми решениями и документами, прилагаемыми к решениям, передает в Ивдельскую городскую территориальную избирательную комиссию. Ивдельская городская территориальная избирательная комиссия, если необходимо, тиражирует и рассылает решения в соответствии с разделом 5 Порядка.

Оформленные надлежащим образом протоколы заседаний участковых избирательных комиссий хранятся в Ивдельской городской территориальной избирательной комиссии.

Контроль за исполнением документов и поручений участковыми избирательными комиссиями осуществляет Ивдельская городская территориальная избирательная комиссия в соответствии с разделом 6 Порядка.

Ивдельская городская территориальная избирательная комиссия формирует дела и хранит документы участковых избирательных комиссий.

Экспертизу ценности документов участковых избирательных комиссий проводит экспертная комиссия Ивдельской городской территориальной избирательной комиссии.

Ивдельская городская территориальная избирательная комиссия осуществляет уничтожение документов участковой избирательной комиссии с истекшими сроками хранения с составлением акта установленной формы, а также подготовку и передачу в архив документов участковой избирательной комиссии, подлежащих постоянному хранению в соответствии с Порядком ведения делопроизводства в Ивдельской городской территориальной избирательной комиссии, утвержденным постановлением Избирательной комиссии Свердловской области 10 мая 2012 года № 13/81.