**ИРБИТСКАЯ ГОРОДСКАЯ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30 января 2019 г.  |  |  № 1/2 |

город Ирбит

**Об отчете системного администратора Третьяковой К.В.**

**за 2 полугодие 2018 года**

 Заслушав отчет системного администратора Третьяковой К.В. о работе, проделанной в течение второго полугодия 2018 года, комиссия отмечает, что системный администратор Третьякова К.В. работала во взаимосвязи с территориальной избирательной комиссией вся информация, поступающая из ТИК оперативно размещалась на сайте комиссии. Информация об изменениях в персональных данных членов УИК, ТИК, о проведении обучения членов участковых избирательных комиссий оперативно размещалась в ГАС «Выборы», кроме этого оказывалась техническая помощь членам комиссии, бухгалтеру комиссии в пользовании компьютерами, а также иная информация оперативно размещалась на официальном сайте Комиссии и в результате заслушивания, Ирбитская городская территориальная избирательная комиссия **решила:**

1. Отчет системного администратора Третьяковой К.В. принять к сведению (прилагается).

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Свердловской области и опубликовать на официальном сайте Ирбитской городской территориальной избирательной комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии М.А. Журавлеву.

Председатель комиссии М.А. Журавлева

Секретарь комиссии Е.К. Русинова

 Приложение

 к решению Ирбитской городской

 территориальной избирательной

 комиссии от 12.01.2018 года № 1/5

**Отчет**

о деятельности государственного гражданского служащего, главного специалиста информационного управления аппарата Комиссии, выполняющего должностные обязанности системного администратора Ирбитской городской территориальной избирательной комиссии, Елисеенковой Ксении Владимировны

за октябрь, ноябрь, декабрь 2017 года**.**

В течение отчетного периода в рамках исполнения служебных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, мною выполнена следующая работа, которая была организована в соответствии с ежемесячными планами работ системного администратора, с учетом мероприятий проводимых информационным управлением аппарата Избирательной комиссии Свердловской области и Ирбитской городской территориальной избирательной комиссии.

1. Использование подсистемы ГАС «Выборы» в решении задач.

 1.1.Формирование и актулизация Регистра избирателей.

Функционирование государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации обеспечивает единый порядок учета избирателей с использованием комплексов средств автоматизации в Российской Федерации ГАС «Выборы».

 Основная работа заключалась в ведении Регистра избирателей, поддержании его в актуальном состоянии. В течении этого периода осуществлялось взаимодействие с органами местного самоуправления, ОУФМС (ежемесячно с последующим уточнением), отделом записи актов гражданского состояния (ежемесячно), военным комиссариатом (ежеквартально), органами уголовно исполнительной системы, иными органами и учреждениями по вопросам учета избирателей, участников референдума. Вся информация предоставлялась на бумажных носителях, кроме ОУФМС, который предоставлял сведения на флэш носителе.

 Общий объем вносимых в базу данных РИУР сведений составляет от 200 до 700 в месяц, это: выдача паспорта, признание дееспособным по суду, смена фамилии и места жительства, прибытие с военной службы, получение гражданства, прибытие и убытие из мест лишения свободы, замена паспорта, факт о смерти, прекращение гражданства, призыв на военную службу, лишение свободы по приговору суда, признание не дееспособным.

 Сведения о гражданах 14-летнего возраста, получивших паспорт Российской Федерации, вводились в базу в полном объеме.

 Ежемесячно до 20 числа: по форме № СТАТ.18 формировались и отправлялись в Избирательную комиссию Свердловской области (ИКСО) количество событий, введенных в бузу данных в диапазоне дат. За четвертый квартал введено - 3000 записей, формы по учету сведений по избирателям временно находящимся на территории МО город Ирбит – 20 записей).

 В соответствии с Регламентом использования подсистемы «Регистра избирателей участников референдума», передавались изменения территориального фрагмента базы данных по состоянию 1 января в ИКСО. Дополнительно по результатам учета избирателей, содержащихся в базе данных формировался фрагмент о численности избирателей 1 января 2018 года.

 За четвертый квартал были подготовлены и переданы сведения о численности избирателей по форме 2.1 риур и по форме 3.2 риур по состоянию на 1 января 2018 года в ИКСО и главе Муниципального образования город Ирбит. Численность на 1 января составила – 31778. На 1 июля 2017 года численность составила – 31956 - численность изменилась на - 0,56 %.

Передача сведений осуществлялась на защищенных от записей машиночитаемых носителях по актам приема-передачи и сопровождалась письмом территориальной избирательной комиссии**.** Системный администратор проводил запись в журнале регистрации накопителей информации ГАС «Выборы», содержащих персональные данные и иную конфиденциальную информацию.

 Регулярно проводилась работа по выявлению двойников в базе данных, в том числе по поступающей информации из ТИК, ИКСО и ЦИК.

По состоянию на 01.01.2018: с высокой вероятностью совпадения – было 112, все проверены - 0; граждан с паспортами СССР - 4; граждан от 14 до 30 - 8069; от 18 до 30 лет - 6447.

 Вся работа проводилась в соответствии с регламентом перевода ГАС «Выборы» в режим подготовки и проведения выборов с использованием задач:

 - Задача «Кадры» - установлено обновление, внесение изменений по составам УИК 1825 ( сложение полномочий); изготовление всех удостоверений.

 Заведена информация по обучающим семинарам с ТИК и УИК по трем темам и по тестированию для 220 членов постоянно действующих УИК и их резерва.

- Задача «Картография» - установлено обновление. Внесены изменения по состоянию на 1 января 2018 года и отправлены в ИКСО.

- Задача «Справочники» - использовалась для добавления и изменения улиц, домов, квартир.

 - Задача «Управление и контроль функционированием» - использовалась при обновлении СПО. Было установлено – 44 пакета и листов внимания – 18.

 - Задача «Работа с оперативной базой» - прием и обработка с других территорий информации об избирателях.

 Для обеспечения защиты информации от искажения, разрушения, утраты, а также от несанкционированного доступа проводилась еженедельная антивирусная проверка, выполнение еженедельного дампа базы. За четвертый квартал установлено обновлений DRWEB – 20, в том числе на компьютерах председателя, секретаря, бухгалтера.

 Для обеспечения сохранности конфиденциальной информации и иной охраняемой законом тайны есть распоряжение главы и председателя ТИК об ограничении доступа в помещение ГАС «Выборы». Создана матрица доступа и список пользователей к системе ГАС «Выборы».

 Вся конфиденциальная информация хранится в сейфе. Доступ к персональным данным осуществлялся по персональному идентификатору, который хранится в сейфе.

 2.Взаимодействие с территориальной избирательной комиссией.

 2.1. Ведение документооборота комиссии

 Своевременное получение по почте ГАС «Выборы» и Dipost, обработка и передача всей поступающей информации из ИКСО и ЦИК председателю ТИК и строго по указанным срокам осуществлялась передача информации от территориальной избирательной комиссии, включая всю информацию бухгалтера и системного администратора (более 100 сообщений входящей почты).

Ирбитская городская территориальная избирательная комиссия, начиная с 2008 года, использует возможности Интернет. За отчетный период по Интернет – почте получено: входящей более 1000 сообщений, исходящей -более 630.

 Все сведения поступающие для органов местного самоуправления незамедлительно передавались для регистрации в общий отдел администрации МО город Ирбит*.*

 2.2. Ведение сайта территориальной избирательной комиссии.

 На сайте размещена вся информация о деятельности комиссии. Всегда можно посмотреть новости, отражающие все текущие события. Это и решения, информация о выборах, о комиссиях, электронные паспорта избирательных комиссий, различные методические пособия: информационные материалы, плакаты, брошюры, пресс-релизы, презентации и другая издательская продукция для избирателей, для работы членов ТИК, УИК и их резерва*.* Создание и размещение банеров, фото - материалов, обновление законов, ввод сведений по проведению обучающих семинаров на темы: «Организация работы УИК до выдачи открепительных и после»; «Работа УИК в день голосования»; «Подсчет голосов избирателей, установление итогов» и.т.д.. Информация во всех разделах обновлялась регулярно.

 3.Участие в деятельности Избирательной комиссии Свердловской области.

 Принимала участие во всех семинарах и вебинарах, которые проводились в Избирательной Комиссии Свердловской области, во всех полугодовых регламентных работах проводимых специалистами МТУ «Кристалл».

 4.Участие в мероприятиях по поддержанию уровня квалификации, необходимого для исполнения своих должностных обязанностей.

 Сдала квалификационный экзамен государственных служащих по профессиональному развитию – на право эксплуатации КСА ГАС «Выборы» Российской Федерации.