



**ГАРИНСКАЯ РАЙОННАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ РЕШЕНИЕ**

24 февраля 2026 г.

№ 2/15

пгт Гари

Об утверждении Плана внутренних проверок режима защиты персональных данных в Гаринской районной территориальной избирательной комиссии

В целях реализации положений статей 181 и 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Гаринская районная территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а**:

1. Утвердить План внутренних проверок режима защиты персональных данных в Гаринской районной территориальной избирательной комиссии (далее – ТИК) (прилагается).

2. Ознакомить заместителя председателя ТИК, секретаря ТИК, ведущего специалиста Информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, исполняющего функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» ТИК (в соответствии с должностными обязанностями) с настоящим решением.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Гаринской районной территориальной избирательной комиссии А.З. Панову.

Председатель
Гаринской районной
территориальной избирательной
комиссии

А.З. Панова

Секретарь
Гаринской районной
территориальной избирательной
комиссии

О.В. Зайцева

УТВЕРЖДЕН
решением Гаринской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 24.02.2026 № 2/15

ПЛАН
внутренних проверок режима защиты персональных данных

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Поддержание в актуальном состоянии локальных правовых актов ТИК	ежегодно	Панова А.З., Трифонова М.В., Зайцева О.В., Мальцева Н.В.
2.	Контроль за выполнением обязанностей по защите персональных данных, определенных в локальных правовых актах ТИК	ежегодно	Панова А.З., Трифонова М.В., Зайцева О.В., Мальцева Н.В.
3.	Контроль за соответствием перечня информационных систем персональных данных, используемых в ТИК, перечню, утвержденному ТИК от 10.03.2025 № 5/18	ежегодно	Панова А.З., Трифонова М.В., Зайцева О.В., Мальцева Н.В.
4.	Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей в ТИК, имеющих право на обработку персональных данных либо доступ к персональным данным	по мере необходимости, но не реже одного раза в год	Панова А.З., Трифонова М.В., Зайцева О.В., Мальцева Н.В..
5.	Контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных	весь период	Панова А.З., Трифонова М.В., Зайцева О.В., Мальцева Н.В.
6.	Выполнение антивирусной защиты; обновление антивирусных баз, проверка ПК на наличие вирусов	ежеквартально	Мальцева Н.В.
7.	Смена паролей доступа на ПК	один раз в полгода	Мальцева Н.В.

8.	Проверка соблюдения режима защиты персональных данных при подключении к сетям общего пользования	ежегодно	Мальцева Н.В.
9.	Обновление программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	ежеквартально	Мальцева Н.В.
10.	Обеспечение резервного копирования персональных данных в информационных системах	ежеквартально	Мальцева Н.В.
11.	Проверка функционирования средств защиты информации	ежеквартально	Мальцева Н.В.
12.	Анализ и пересмотр имеющихся угроз безопасности персональных данных, предупреждение появления новых угроз	ежегодно	Мальцева Н.В.
13.	Проверка своевременного ознакомления лиц в ТИК, имеющих право обработки персональных данных либо доступа к персональным данным с локальными правовыми актами в сфере обработки персональных данных	ежегодно	А.З. Панова