

Основные положения учетной политики

Дзержинской районной территориальной избирательной комиссии города Нижний Тагил для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

Организация ведения бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности Дзержинской районной территориальной избирательной комиссии города Нижний Тагил (далее - Комиссия) регламентируются требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с учетом положений:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н);

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ № 61н);

федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

иных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, ЦИК России и Избирательной комиссии Свердловской области, а также положений (документов) учетной политики Комиссии.

Комиссия осуществляет полномочия получателя средств областного бюджета. Код главы по средствам областного бюджета – 029 «Избирательная комиссия Свердловской области».

Комиссия в период подготовки и проведения федеральных выборов выполняет полномочия получателя средств федерального бюджета. Код главы по средствам федерального бюджета – 308 «Центральная избирательная комиссия Российской Федерации».

Комиссия в период подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления выполняет полномочия главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета.

Бюджетный учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизации бухгалтерского учета с учетом следующих основных положений:

бюджетный учет операций со средствами местного, областного и федерального бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ведется отдельно, отдельно формируется отчетность;

отчетность в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органы статистики сдается единая по всем уровням бюджета по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи;

при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, в соответствии с Приказом № 52н и Приказом № 61н. В случае отсутствия технической возможности формировать и подписывать электронные документы печатные формы этих документов формируются и подписываются на бумажном носителе;

при проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, используются самостоятельно разработанные формы, образцы которых приложены к учетной политике;

табель учета использования рабочего времени ведется председателем комиссии для учета использованного им рабочего времени методом сплошной регистрации явок и неявок;

резерв предстоящих расходов формируется:

на сумму обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск включая платежи на обязательное социальное страхование;

на сумму обязательств учреждения, возникающим по фактам хозяйственной деятельности, по начислению которых существует на отчетную дату неопределенность по их размеру в виду отсутствия первичных учетных документов;

за поставленные материальные ценности, сданные работы, предоставленные (потребленные) услуги, обусловленные обязанностью заказчика принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки поставленных товаров (выполненных работ (услуг)), в случае оформления документа о приемке не в момент поставки товара (сдачи результатов работ (оказания услуг)).

Сведения об основных положениях учетной политики по объектам учета приведены в таблице:

| Наименование объекта учета | Код счета бухгалтерского учета | Метод оценки и момент отражения операций в учете | |
|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Способ ведения бюджетного учета | Характеристика применяемого способа |
| Активы, обязательства, финансовый результат | х | Организация ведения бухгалтерского учета | Услуги по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета осуществляются на основании гражданско-правового договора |
| Основные средства | 0 101 00 000 | Определение срока полезного использования | Исходы из рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества, и (или) на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов |
| Амортизация | 0 104 00 000 | Методы начисления амортизации | На объекты основных средств стоимостью: - до 10 000 руб. включительно амортизация не начисляется; - свыше 10 000 до 100 000 руб. включительно амортизация начисляется в размере 100%; - свыше 100 000 руб. начисление суммы амортизации производится линейным способом |
| | | Методы учета суммы амортизации при переоценке объекта основных средств | Накопленная амортизация вычитается из балансовой стоимости объекта основных средств, после чего остаточная стоимость пересчитывается до переоцененной стоимости актива |
| Материальные запасы | 0 105 00 000 | Выбытие материальных запасов | По средней фактической стоимости |
| Основные средства в эксплуатации | 21 | Учет | По балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта |