



**ЧКАЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

12 сентября 2016 г.

№ 25/168

г. Екатеринбург

**Об организации работы Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга накануне и в день голосования 18 сентября 2016 года, порядке доставки, приема и проверки избирательной документации об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва и выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области**

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга в день голосования 18 сентября 2016 года, оказания организационно-технической и консультационной помощи участковым избирательным комиссиям на территории Чкаловского района муниципального образования «город Екатеринбург», руководствуясь статьей 27 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и статьей 25 Избирательного кодекса Свердловской области, во исполнение постановления Избирательной комиссии Свердловской области от 05 сентября 2016 г. № 33/305 «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области накануне и в день голосования 18 сентября 2016 года, порядке доставки, приема и проверки избирательной документации об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального

Собрания Российской Федерации седьмого созыва выборам и выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области и о результатах выборов в органы местного самоуправления», Чкаловская районная территориальная избирательная комиссия города Екатеринбурга **решила:**

1. Образовать в составе Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга Рабочие группы:

1.1. Рабочую группу по оказанию организационно-методической помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования, подведения итогов голосования в составе Фроловой В.П., Осиповой О.П., Горлова М.В., Коростелевой А.В., Пересадиной И.А.,

1.2. Рабочую группу обеспечения координации деятельности избирательных комиссий на территории Чкаловского района, связи с Избирательной комиссией Свердловской области, рассмотрения обращений избирателей в составе Фроловой В.П., Осиповой О.П., Романовой Н.Ю., Пересадиной И.А., Перовой Л.П.;

1.3. Рабочую группу обеспечения работы территориального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в Избирательную комиссию Свердловской области в составе Фроловой В.П., Романовой Н.Ю., Пересадиной И.А., Райковой Е.В., Иванова И.В., Кашеевой С.С., Мамыкиной О.А..

1.4. Рабочую группу по приему избирательной документации от участковых избирательных комиссий в составе Фроловой В.П., Горлова М.В., Коростелевой А.В., Романовой Н.Ю., Осиповой О.П., Соколовской И.Р.

1.5. Ответственной за заполнение участковыми избирательными комиссиями увеличенных форм протоколов об итогах голосования назначить Новожилову Е.Э.

2. Прием оперативных данных 18 сентября 2016 года об открытии избирательных участков и о ходе голосования от участковых избирательных

комиссий осуществлять по телефонам (приложение № 1). Ответственность за своевременную обработку по системе ГАС «Выборы» оперативной информации в соответствии с графиком возложить на Фролову В.П., Райкову Е.В., Иванова И.В.

3. Утвердить Перечень документов, представляемых участковыми избирательными комиссиями в Чкаловскую районную территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга (приложение № 2).

4. Утвердить Порядок приема и проверки Чкаловской районной территориальной избирательной комиссией города Екатеринбурга избирательной документации об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва выборам и выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области (приложение № 3).

5. Прием избирательной документации от участковых избирательных комиссий осуществлять в фойе 2 этажа здания Администрации Чкаловского района города Екатеринбурга.

6. Секретарю комиссии Романовой Н.Ю. до 17 сентября 2016 года подготовить информационные папки для сбора информации о ходе голосования и приема документов об итогах голосования по выборам, назначенным на 18 сентября 2018 года.

7. Председателю Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга Фроловой В.П. 16 сентября 2016 года провести инструктивное занятие с членами рабочих групп по приему и проверке избирательной документации от участковых избирательных комиссии, о сборе информации о ходе голосования на избирательных участках и компьютерной проверке правильности заполнения протоколов.

8. Бухгалтеру комиссии Клементьевой О.А. за счет средств областного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, оплатить расходы на

питание из расчета 140-00 рублей с повышением на соответствующий районный коэффициент 1,15 на одного члена комиссии членам Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга с правом решающего голоса Фроловой В.П., Осиповой О.П., Романовой Н.Ю., Горлову М.В., Емалетдинову Е.О., Заколюкиной М.Е., Коростелевой А.В., Новожиловой Е.Э., Пересадиной И.А. и Соколовской И.Р., работающим в день голосования 18 сентября 2016 года.

9. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии Фролову В.П.

Председатель  
Чкаловской районной  
территориальной избирательной  
комиссии  
города Екатеринбурга

В.П. Фролова

Секретарь  
Чкаловской районной  
территориальной избирательной  
комиссии  
города Екатеринбурга

Н.Ю. Романова

Приложение № 1 к решению Чкаловской районной территориальной  
избирательной комиссии города Екатеринбурга  
от 12 сентября 2016 года № 25/168

УИК № \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Ход голосования на выборах 18 сентября 2016 года**

<b>Отчетное время</b>	<b>7.05-7.40</b>	<b>8.50-9.30</b>	<b>10.50-11.30</b>	<b>13:50-14:30</b>	<b>16:50-17:30</b>
Количество бюллетеней, полученных УИК					
- по выборам депутатов ГД ФС РФ одномандатный					
по выборам депутатов ГД ФС РФ федеральный					
- по выборам ЗС СО (одномандатный округ)					
- по выборам ЗС СО (единый округ)					
Число открепительных удостоверений, полученных УИК					
- по выборам депутатов ГД ФС РФ					
- по выборам ЗС СО					
Число открепительных удостоверений, выданных УИК					
- по выборам депутатов ГД ФС РФ					
- по выборам ЗС СО					
Число открепительных удостоверений, выданных ТИК					
- по выборам депутатов ГД ФС РФ					
- по выборам ЗС СО					
Общее количество избирателей, включенных в список					
Количество проголосовавших избирателей (по федеральному округу)					
Количество наблюдателей на избирательном участке					
Количество членов УИК в правом совещательного голоса					

Приложение № 2  
к решению Чкаловской районной  
территориальной избирательной  
комиссии города Екатеринбурга  
от 12 сентября 2016 года № 25/168

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых участковыми избирательными комиссиями в  
Чкаловскую районную территориальную избирательную комиссию  
города Екатеринбурга**

**по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации седьмого созыва**

1. Первый и второй экземпляры протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по Каменск-Уральскому одномандатному избирательному округу № 169.
2. Первый и второй экземпляры протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу.
3. Особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса (если таковые имеются).
4. Жалобы (заявления) на нарушения законодательства, допущенные при голосовании, подсчете голосов и установлении итогов голосования, поступившие в участковую избирательную комиссию, и принятые по ним решения (если таковые были).
5. Акт об утрате открепительных удостоверений (если таковое имело место).
6. Сведения об открепительных удостоверениях.
7. Акт по использованию бланков избирательных бюллетеней.
8. Акт(ы) о проведении голосования вне помещения для голосования.
9. Акт о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования и решение (если таковое имело место).

10 Акт приема - передачи листов, на которых находились специальные знаки (марки) для избирательных бюллетеней на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

11. Листы, на которых находились специальные знаки (марки).

12. Реестр регистрации выдачи заверенных копий протоколов об итогах голосовании на избирательном участке.

**по выборам депутатов Законодательного Собрания  
Свердловской области**

1. Первый и второй экземпляры протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу.

2. Первый и второй экземпляры протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по единому избирательному округу.

3. Особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса (если таковые имеются).

4. Жалобы (заявления) на нарушения законодательства, допущенные при голосовании, подсчете голосов и установлении итогов голосования, поступившие в участковую избирательную комиссию, и принятые по ним решения (если таковые были).

5. Акт об утрате открепительных удостоверений (если таковое имело место).

6. Сведения об открепительных удостоверениях.

7. Акт по использованию бланков избирательных бюллетеней.

8. Акт(ы) о проведении голосования вне помещения для голосования.

9. Акт о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования и решение (если таковое имело место).

10. Реестр выдачи заверенных копий протоколов об итогах голосования.

10. Журнал работы УИК № 2 с оформленными актами и реестрами.

**Для участковых избирательных комиссий с КОИБ дополнительно**

представляются:

- акт передачи ключевых носителей
- ключевой носитель информации (основной) в запечатанном конверте;
- ключевой носитель информации (резервный) в запечатанном конверте;
- конверт с распечатками исходных данных и протоколом тестирования;
- акт тестирования КОИБ;
- распечатка результатов голосования (по протоколам № 1 и № 2 по каждому виду выборов);
- акт о совпадении данных, полученных в ходе ручного подсчета голосов (если таковое имело место).

Приложение № 3  
к решению Чкаловской районной  
территориальной избирательной  
комиссии города Екатеринбурга  
от 12 сентября 2016 г. № 25/168

**Порядок приема и проверки Чкаловской районной территориальной  
избирательной комиссией города Екатеринбурга избирательной  
документации об итогах голосования по выборам депутатов  
Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации  
шестого созыва и досрочным выборам депутатов Законодательного  
Собрания Свердловской области**

1. По прибытии в Чкаловскую районную территориальную избирательную комиссию города Екатеринбурга (ул.8 Марта, 177, фойе 2 этажа) председатель или секретарь участковой избирательной комиссии **немедленно** вносит данные первых экземпляров протоколов об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы, **указав время и дату внесения данных (1 – итоги голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу, 2 - итоги голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному округу, 3 - итоги голосования по одномандатному избирательному округу по выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области по одномандатному избирательному округу; 4 - итоги голосования по единому избирательному округу на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области).**

После этого председатель передает экземпляры протоколов с приложенными к нему документами члену Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга с правом решающего голоса, входящему в Рабочую группу по приему избирательной документации.

Члены Рабочей группы осуществляют прием документов, проверяя их наличие в соответствии с Перечнем.

2. После проверки наличия перечисленных документов члены Рабочей группы проверяют правильность заполнения протоколов, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

**Требования к протоколам участковой избирательной комиссии:**

- правильность заполнения выходных данных;
- однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток и т.п.;
- наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из ее членов в графе «подпись» должна быть указана причина отсутствия);
- четкий оттиск печати;
- дата и время составления протокола.

3. Проверенные 1 экземпляры протоколов члены Рабочей группы передают в каб.102 в Группу обеспечения работы территориального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы» для компьютерной обработки.

Член рабочей группы контроля за использованием КСА ГАС «Выборы» и представитель комиссии, сдавший данные документы, контролируют их ввод в компьютер.

Если в ходе проверки протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования выявлена неточность (в том числе описка, опечатка или ошибка в суммировании данных), участковая избирательная комиссия обязана составить протокол с отметкой «повторный». При этом протокол с ошибками остается в Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга.

Если протокол составлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к составлению протокола, представитель участковой избирательной комиссии, передавший протокол, **расписывается** в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

4. После приема и проверки избирательной документации составляется акт (в 2-х экз.), который подписывается представителем участковой избирательной комиссии и членом Рабочей группы, принимавшим документы. Первый экземпляр акта передается представителю участковой избирательной комиссии, второй остается в Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга.

После проверки правильности оформления документы передаются председателю Чкаловской районной территориальной избирательной комиссии города Екатеринбурга.