



**БОГДАНОВИЧСКАЯ РАЙОННАЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ПО ВЫБОРАМ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

30 августа 2022 г.

№ 24/173

г. Богданович

**Об организации работы Богдановичской районной территориальной избирательной комиссии и окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатному избирательному округу № 1 с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатным избирательным округам №№ 2, 3, 4, 5 в дни досрочного голосования и в единый день голосования 11 сентября 2022 года на выборах депутатов Думы городского округа Богданович, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования (результатов выборов)**

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Богдановичской районной территориальной избирательной комиссии и окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатному избирательному округу № 1 с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатным избирательным округам №№ 2, 3, 4, 5 (далее – окружная избирательная комиссия) по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования (результатах выборов), определению результатов выборов депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатным избирательным округам, руководствуясь статьями 26, 27, 88-91 Избирательного кодекса Свердловской области, постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 17 августа 2022 г. № 23/157 «О Едином порядке организации голосования и установления избирательными комиссиями его

итогах на выборах Губернатора Свердловской области и выборах в органы местного самоуправления 11 сентября 2022 года», Богдановичская районная территориальная избирательная комиссия **решила**:

1. Образовать в составе Богдановичской районной территориальной избирательной комиссии (далее – территориальная избирательная комиссия) рабочие группы из числа членов комиссии с правом решающего голоса:

1.1. Группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи окружной избирательной комиссии в период голосования, подведения его итогов в составе: председателя комиссии Собяниной Е.В., заместителя председателя комиссии Болдырева В.А., секретаря комиссии Софрыгиной Л.Г., членов комиссии: Генераловой А.В., Неустроевой Л.А., Носковой Л.В., Осинцева А.В.

1.2. Группу обеспечения координации деятельности окружной избирательной комиссии по рассмотрению обращений избирателей в составе: председателя комиссии Собяниной Е.В., заместителя председателя комиссии Болдырева В.А., секретаря комиссии Софрыгиной Л.Г., членов комиссии: Генераловой А.В., Неустроевой Л.А., Носковой Л.В., Осинцева А.В., Секачева Д.Н.

1.3. Группу обеспечения работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных оперативных данных об итогах голосования в составе: руководитель группы – Носкова Л.В., члены группы – Болдырев В.А., Неустроева Л.А., Генералова А.В., Осинцев А.В., Секачев Д.Н., Софрыгина Л.Г.

1.4. Рабочую группу по приему первых экземпляров протоколов и сводных таблиц о результатах выборов от окружной избирательной комиссии и прилагаемой к ним иной избирательной документации, проверки правильности составления протоколов и полноты приложенных к ним документов в составе: председатель территориальной избирательной комиссии Собянина Е.В., заместитель председателя комиссии Болдырев В.А., секретарь комиссии Софрыгина Л.Г.

2. Утвердить Порядок приема и проверки Богдановичской районной территориальной избирательной комиссией избирательной документации о результатах выборов по выборам депутатов Думы городского округа Богданович от окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатному избирательному округу № 1 с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатным избирательным округам №№ 2, 3, 4, 5 (далее – Порядок) (прилагается).

3. Прием и проверку протоколов окружной избирательной комиссии о результатах выборов и других избирательных документов произвести в территориальной избирательной комиссии до 13 сентября 2022 г. в зале заседаний (каб. 40) на 3 этаже здания администрации городского округа Богданович (г. Богданович, ул. Советская, д.3).

4. Секретарю комиссии (Софрыгиной Л.Г.) до 8 сентября 2022 г. подготовить накопительные папки окружной избирательной комиссии для осуществления приема документов о результатах выборов по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по пяти четырехмандатным избирательным округам в соответствии с перечнями документов, представляемых окружной избирательной комиссии (приложение № 2 к Порядку).

5. Председателю комиссии Собяниной Е.В. и секретарю комиссии Софрыгиной Л.Г. провести до 7 сентября 2022 г. инструктивное занятие с членами рабочих групп, указанных в пункте 1 настоящего решения.

6. Окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Богданович:

6.1. Оперативно передавать в территориальную избирательную комиссию сводные сведения из протоколов участковых избирательных комиссий по системе ГАС «Выборы», информацию о поступивших в окружную избирательную комиссию в дни досрочного голосования и в

период подведения итогов голосования (результатов выборов) жалобах и заявлениях и другую необходимую информацию.

6.2. Представлять документы в территориальную избирательную комиссию в соответствии с приложением к Порядку, утвержденному настоящим решением, незамедлительно по мере готовности избирательных документов.

6.3. Сообщить заблаговременно о готовности окружной избирательной комиссии для сдачи документов в территориальную избирательную комиссию после подведения результатов голосования по соответствующему четырехмандатному избирательному округу.

7. Направить настоящее решение окружной избирательной комиссии и разместить на странице Богдановичской районной территориальной избирательной комиссии сетевого издания Избирательной комиссии Свердловской области «Вестник избирательных комиссий Свердловской области» в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Собянину Е.В.

Председатель  
Богдановичской районной  
территориальной избирательной  
комиссии

Е.В. Собянина

Секретарь  
Богдановичской районной  
территориальной избирательной  
комиссии

Л.Г. Софрыгина

## **ПОРЯДОК**

**приема и проверки Богдановичской районной территориальной избирательной комиссией избирательной документации о результатах голосования по выборам депутатов Думы городского округа Богданович от окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатному избирательному округу № 1 с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатным избирательным округам №№ 2, 3, 4, 5**

1. По прибытии в Богдановичскую районную территориальную избирательной комиссию (далее – территориальная избирательная комиссия) (г. Богданович Свердловской области, ул. Советская, д. 3, зал заседаний (каб. 40) на 3 этаже) окружная избирательная комиссия по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатному избирательному округу № 1 с полномочиями окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы городского округа Богданович по четырехмандатным избирательным округам №№ 2, 3, 4, 5 (далее – окружная избирательная комиссия) передает первый экземпляр протокола окружной избирательной комиссии с приложенными документами члену территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, входящему в группу по приему избирательной документации.

Группа по приему избирательной документации осуществляет прием документов, проверяя их наличие в соответствии с Перечнем документов (приложение к настоящему Порядку).

2. После проверки наличия документов член рабочей группы по приему избирательной документации проверяет правильность заполнения протокола

и сводной таблицы окружной избирательной комиссии, полноту приложенных документов.

Требования к протоколу избирательной комиссии:

- правильность заполнения выходных данных;
- однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток и т.п.;
- наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» должна быть указана причина отсутствия);
- четкий оттиск печати;
- дата и время составления протокола.

Требования к сводной таблице:

- правильность заполнения данных;
- соответствие числа избирательных комиссий, внесенных в сводную таблицу и числа протоколов избирательных комиссий;
- наличие подписей председателя и секретаря избирательной комиссии, заверенных ее печатью;
- дата составления сводной таблицы (должна соответствовать дате составления протокола).

3. Данные проверенного протокола окружной избирательной комиссии сверяются с информацией, содержащейся в базе данных ГАС «Выборы».

4. Если протокол и (или) сводная таблица окружной избирательной комиссии о результатах выборов по четырехмандатным избирательным округам составлены в соответствии с требованиями Кодекса, предъявляемыми к составлению протокола и (или) сводной таблицы составляется акт приема-передачи избирательных документов.

5. Если протокол и (или) сводная таблица ТИК составлены с нарушением требований Избирательного кодекса Свердловской области,

предъявляемых к составлению протокола и (или) сводной таблицы, ТИК обязана составить повторный протокол и (или) сводную таблицу в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 88 Избирательного кодекса Свердловской области, на которых делается отметка «Повторный» или «Повторная», а первоначально представленные протокол и (или) сводная таблица остаются в территориальной избирательной комиссии.

6. При поступлении протокола окружной избирательной комиссии о результатах выборов с отметкой «Повторный» и (или) сводной таблицы с отметкой «Повторная» готовится акт приема-передачи избирательных документов с отметкой «Повторный».

7. После приема и проверки избирательной документации составляется акт (в 2-х экз.), который подписывается представителем территориальной избирательной комиссии, принимавшим документы, и членом окружной избирательной комиссии. Первый экземпляр акта передается председателю окружной избирательной комиссии, второй – остается в территориальной избирательной комиссии в папке с избирательной документацией окружной избирательной комиссии. После проверки правильности оформления документы передаются председателю комиссии.

8. Территориальная избирательная комиссия на основании протоколов окружной избирательной комиссии готовит решение об общих результатах выборов.

Приложение к Порядку,  
утвержденному решением  
Богдановичской районной территориальной  
избирательной комиссии  
от 30.08.2022 г. № 24/173

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, представляемых окружной избирательной комиссии по  
выборам депутатов Думы городского округа Богданович по  
четырёхмандатному избирательному округу № 1 с полномочиями  
окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Думы  
городского округа Богданович по четырёхмандатным избирательным  
округам №№ 2,3,4,5 в Богдановичскую районную территориальную  
избирательную комиссию**

1. Первый экземпляр протокола окружной избирательной комиссии (далее – ОИК) о результатах выборов депутатов Думы городского округа Богданович по четырёхмандатным избирательным округам №№ 1, 2, 3, 4, 5 и документы к нему:

1) сводная таблица ОИК, включающая в себя полные данные всех поступивших протоколов УИК;

2) особые мнения членов ОИК с правом решающего голоса (при наличии);

3) жалобы (заявления) на нарушения Избирательного кодекса Свердловской области, допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования, поступившие в ОИК в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления протоколов ОИК, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ОИК (при наличии);

2. Первые экземпляры протоколов УИК с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, поступившими в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушение Избирательного кодекса Свердловской области, а также принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК и составленными ими актами и реестрами;

3. Акты о передаче ОИК в УИК избирательных бюллетеней;

4. Акт о погашении ОИК неиспользованных бюллетеней, хранившихся в ОИК, с указанием количества этих бюллетеней (при наличии).