

УТВЕРЖДЕНО
решением Асбестовской
городской территориальной
избирательной комиссии
от 18 декабря 2024 г. № 24/82

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии Асбестовской городской территориальной
избирательной комиссии по определению исторической, научной и
практической ценности документов

1. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия Асбестовской городской территориальной избирательной комиссии по определению исторической, научной и практической ценности документов (далее – экспертная комиссия) создается для организации и проведения работы по экспертизе ценности документов, образующихся в процессе деятельности Асбестовской городской территориальной избирательной комиссии (далее – Асбестовская ТИК).

1.2. Экспертная комиссия является совещательным органом при председателе Асбестовской ТИК. Она состоит из председателя экспертной комиссии и членов экспертной комиссии. Персональный состав экспертной комиссии определяется распоряжением председателя Асбестовской ТИК из числа членов Асбестовской ТИК, представителей МКУ «Управление архивами Асбестовского городского округа» (по согласованию).

1.3. В качестве консультантов и экспертов к работе ЭК ТИК могут привлекаться (в том числе и на договорной основе) представители иных организаций.

1.4. В своей работе экспертная комиссия руководствуется:

Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области»;

Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236;

Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Росархива от 31 июля 2023 года № 77;

Примерным положением об экспертной комиссии организации, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 года № 43;

нормативно-методическими документами Федерального архивного агентства, Управления архивами Свердловской области, муниципального казенного учреждения «Управление архивами Асбестовского городского округа;

правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Избирательной комиссии Свердловской области и Асбестовской городской территориальной избирательной комиссии.

1.5. Положение об экспертной комиссии подлежит согласованию с экспертно-проверочной комиссией Управления архивами Свердловской области с последующим утверждением решением Асбестовской ТИК.

2. Функции экспертной комиссии

Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности Асбестовской ТИК, для хранения и уничтожения.

2.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации;

описей дел по личному составу;

описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;

номенклатуры дел Асбестовской городской ТИК;

актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;

актов о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, актов о неисправимых повреждениях документов, подготовленные в процессе проведения работ по обеспечению сохранности документов, если неисправимо поврежденными или обнаруженными являются документы Архивного фонда Российской Федерации;

предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов;

проектов локальных правовых актов и методических документов Асбестовской ТИК по делопроизводству и архивному делу.

2.3. Обеспечивает совместно с председателем Асбестовской ТИК представление на утверждение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области согласованных с ЭК ТИК описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации, описей дел по личному составу, номенклатур дел Асбестовской городской ТИК, актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, актов о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, актов о неисправимых повреждениях документов, подготовленные в процессе проведения работ по обеспечению сохранности документов, если неисправимо поврежденными или обнаруженными являются документы Архивного фонда Российской Федерации.

2.4. Совместно с председателем Асбестовской городской ТИК организует для членов Асбестовской городской ТИК, окружных и участковых избирательных комиссий консультации по вопросам работы с документами, оказывает им методическую помощь, участвует в подготовке и проведении мероприятий по повышению их квалификации в сфере архивного дела.

3. Права экспертной комиссии

Экспертная комиссия имеет право:

3.1. Давать рекомендации членам Асбестовской ТИК, окружных и участковых избирательных комиссий по вопросам формирования дел в делопроизводстве, разработки номенклатур дел, розыска недостающих дел постоянного срока хранения, упорядочения и оформления документов для передачи в архив Асбестовской ТИК.

3.2. Запрашивать у членов Асбестовской ТИК, председателей окружных и участковых избирательных комиссий:

письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения;

предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

3.3. Приглашать на заседания экспертной комиссии в качестве консультантов и экспертов представителей научных, общественных и иных организаций.

3.4. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации.

3.5. Информировать председателя Асбестовской ТИК по вопросам, относящимся к компетенции экспертной комиссии.

4. Организация работы экспертной комиссии

4.1. Экспертная комиссия взаимодействует экспертно-проверочной комиссией Управления архивами Свердловской области, с МКУ «Управление архивами Асбестовского городского округа», источником комплектования которого выступает Асбестовская ТИК, получает от них соответствующие организационные и методические рекомендации и предложения.

4.2. Вопросы, относящиеся к компетенции экспертной комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания экспертной комиссии протоколируются.

4.3. Заседание экспертной комиссии и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

4.4. Решения экспертной комиссии принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов экспертной комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель экспертной комиссии.

Право решающего голоса имеют только члены экспертной комиссии. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

4.6. Контроль за исполнением принятых решений экспертной комиссии возлагается на председателя ЭК ТИК.