



АРТИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

17 июня 2016 г.

№ 6/40

п. Арты

О Порядке работы Артинской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа на выборах 18 сентября 2016 года

В целях организации работы Артинской районной территориальной избирательной комиссии, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа по одномандатным избирательным округам и проверки их соответствия требованиям положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательного кодекса Свердловской области, Артинская районная территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок работы Артинской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа по одномандатным избирательным округам на выборах 18 сентября 2016 года (приложение 1).

2. Утвердить состав рабочей группы Артинской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых избирательными объединениями, кандидатами при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа на выборах 18 сентября 2016 года (Приложение 2).

3. Установить время для приема и проверки документов, представляемых для выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского в рабочие дни с **09.00 до 18.00 часов**, в выходной день (суббота) – с 10.00 до 14.00 часов.

4. Предложить местным отделениям политических партий, кандидатам заблаговременно информировать Артинскую районную территориальную избирательную комиссию о дате и времени представления документов для выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа.

5. Направить настоящее решение органам местного самоуправления Артинского городского округа, местным отделениям политических партий, средствам массовой информации.

6. Разместить настоящее решение на сайте Артинской районной территориальной избирательной комиссии.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии Щапову Н.Н.

Председатель
Артинской районной территориальной
избирательной комиссии

Н.Н.Щапова

Секретарь
Артинской районной территориальной
избирательной комиссии

О.А.Цивунина

Приложение
к решению Артинской районной
территориальной избирательной
комиссии от 17 июня 2016 года № 6/40

**Порядок
работы Артинской районной территориальной избирательной комиссии
по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и
для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского
округа на выборах 18 сентября 2016 года**

1. Прием избирательных документов

1.1. Все избирательные документы по выдвижению кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа по одномандатным избирательным округам представляются в Артинскую районную территориальную избирательную комиссию (далее - Комиссия) не ранее 24 июня 2016 года (день официального опубликования решения Думы Артинского городского округа о назначении выборов) и не позднее 18.00 ч. (местного времени) **29 июля 2016 года**.

Документы для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа должны быть представлены в Комиссию не позднее 18.00 часов по местному времени 03 августа 2016 года.

1.2. О планируемом представлении документов уполномоченным представителям избирательного объединения, кандидатом в депутаты Думы Артинского городского округа по одномандатному избирательному округу рекомендуется уведомлять Комиссию не позднее, чем за одни сутки до дня их представления. Документы о выдвижении кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа представляются в Комиссию по рабочим дням с 9.00 до 18.00 часов, в выходной день (суббота) – с 10.00 до 14.00 часов.

1.3. Для приема и проверки представляемых документов в Комиссии, образуется рабочая группа по проверке из числа членов избирательной комиссии, привлеченных специалистов. К такой проверке могут привлекаться, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, организаций, осуществляющих учет населения, а также иных государственных органов. Заключение экспертов, изложенные в ведомостях проверки подписных листов, могут служить основанием для признания недостоверными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений Комиссия вправе использовать Государственную систему регистрации (учета) избирателей, а также ГАС «Выборы». Сведения о

результатах проверки, полученные по каналам связи ГАС «Выборы» и подписанные электронной цифровой подписью председателя соответствующей избирательной комиссии, могут являться основанием для признания подписей избирателей недействительными (приложение 1 к настоящему порядку).

1.4. В процессе приема документов от уполномоченных представителей избирательного объединения, кандидата члены Комиссии проверяют состав представленных документов, их вид и соответствие по содержанию и форме требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Избирательного кодекса Свердловской области (далее – Кодекс), наличие на каждом документе удостоверительных подписей уполномоченных лиц, кандидата и соответствующих печатей.

1.5. При приеме подписных листов в поддержку выдвижения Рабочая группа проверяет количество подписных листов и подписей избирателей, протокол об итогах сбора подписей.

1.6. В случае выявления отдельных нарушений в оформлении избирательных документов при их приеме Комиссия вправе предложить кандидату, избирательному объединению устранить эти нарушения и повторно представить все документы в избирательную комиссию. Указанное представление должно быть осуществлено до истечения срока, установленного в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.7. После приема Комиссией представленных документов уполномоченному представителю избирательного объединения, кандидату выдается справка установленного образца.

1.8. Принятые документы передаются рабочей группе для проверки соответствия выдвижения кандидата требованиям Федерального закона, Кодекса и для проверки достоверности представленных документов, в том числе сведений об избирателях и их подписей, биографических и иных сведений о кандидатах.

1.9. Комиссия доводит до сведения избирателей сведения о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном Комиссией, а также направляет в средства массовой информации сведения о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений.

2. Порядок проверки достоверности данных, содержащихся в представленных документах, сведений о кандидатах, а также сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата

2.1. Комиссия обязана проверить соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям законодательства о выборах, соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об

избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата.

2.2. В целях проверки представленных кандидатами, избирательными объединениями сведений Комиссия направляет необходимые представления органам государственной власти, государственным органам, органам местного самоуправления, организациям, общественным объединениям, избирательным объединениям, их должностным лицам. Указанные органы обязаны проверить достоверность этих сведений и в десятидневный срок сообщить Комиссии о результатах проверки. Если указанное представление поступило за 10 и менее дней до дня голосования, соответствующие органы должны сообщить о результатах проверки в срок, установленный избирательной комиссией.

2.3. Рабочая группа избирательной комиссии проверяет:

- соответствие документов о выдвижении кандидата требованиям Федерального закона, Кодекса (оформление заявления кандидата о согласии баллотироваться и прилагаемых к нему документов, протокола съезда (конференции, собрания), решения, материалы регистрации делегатов, соблюдение нормы представительства, правомочие съезда (конференции, собрания), протоколы счетной комиссии, итоги голосования);

- соответствие протокола об итогах сбора подписей требованиям Кодекса;

- подписные листы, наличие их нумерации, возможность свободной проверки всех граф подписного листа, соответствие каждого подписного листа требованиям Кодекса;

- биографические и иные сведения о кандидате, содержащиеся в представленных документах, в том числе о месте жительства, наличии неснятых или непогашенных судимостей – с помощью органов внутренних дел, органов ФМС России;

- соблюдение кандидатом иных требований законодательства о выборах, в том числе о финансировании своей избирательной кампании (с привлечением КРС при избирательной комиссии).

2.4. В соответствии с Федеральным законом, Кодексом кандидат, избирательное объединение в случае самостоятельного выявления отсутствия в представленных ими документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата и (или) несоблюдения требований закона к оформлению таких документов, не позднее чем за 1 день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата вправе:

- 1) уточнять и дополнять сведения – (кандидат о себе, избирательное объединение – о выдвинутом им кандидате), содержащиеся в документах (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленных в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации;

- 2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, Кодексом для уведомления

избирательной комиссии о выдвижении и для регистрации кандидата, за исключением подписных листов, вплоть до замены документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Кодекса.

Кандидат вправе также осуществлять указанные действия при необходимости уточнения сведений о кандидате, в том числе в случае фактического изменения ранее представленных сведений (например, места работы, адреса места жительства и т.д.).

Если кандидатом, избирательным объединением производится уточнение представленных ранее сведений, требующих в соответствии с Федеральным законом, Кодексом документального подтверждения, кандидат, избирательное объединение обязаны представить документы, подтверждающие указанные сведения.

Комиссия обязана предоставить кандидату, избирательному объединению возможность осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом.

2.5. Если кандидатом, избирательным объединением самостоятельно не осуществлены действия, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, и по результатам проверки представленных кандидатом, избирательным объединением документов, выявлены обстоятельства, указывающие на наличие оснований для отказа в регистрации кандидата, предусмотренных пунктом 6 статьи 53 Кодекса, то избирательная комиссия обеспечивает соблюдение следующей процедуры.

Комиссия при выявлении в результате проверки представленных кандидатом, избирательным объединением документов неполноты сведений о кандидате или несоблюдения требований закона к оформлению документов не позднее чем за три дня до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата на своем заседании принимает решение об извещении кандидата, избирательного объединения о выявленных недостатках представленных документов, которым утверждается документ, извещающий кандидата, избирательное объединение об отсутствии в представленных документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению таких документов.

В извещении должно быть указано, какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, конкретно какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Федерального закона, Кодекса, в чем состоит данное нарушение и в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

2.6. На заседание избирательной комиссии, на котором рассматривается вопрос об извещении кандидата, избирательного объединения о выявленных недостатках представленных документов, приглашается кандидат либо его представитель, уполномоченный представитель избирательного объединения.

Незамедлительно после проведения заседания избирательной комиссии решение избирательной комиссии вручается присутствующему на заседании кандидату, его представителю, уполномоченному представителю избирательного объединения либо направляется в адрес кандидата, его представителя, уполномоченного представителя избирательного объединения.

2.7. В целях устранения выявленных избирательной комиссией недостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата - кандидат, избирательное объединение вправе осуществлять действия, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Устранение кандидатом, избирательным объединением недостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата (уточнение и дополнение сведений о кандидате, приведение документов в соответствии с требованиями Федерального закона, Кодекса, в том числе в части их оформления), может осуществляться неоднократно, но не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата.

2.8. Если кандидат, избирательное объединение, извещенные избирательной комиссией об отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных Федеральным законом, Кодексом, в представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата документах, и (или) о наличии среди них документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Кодекса, не устранят указанные недостатки либо устранят их не в полном объеме, избирательная комиссия отказывает в регистрации кандидата на основании пункта 6 статьи 53 Кодекса.

2.9. Если избирательная комиссия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка не известила кандидата, избирательное объединение о выявленных недостатках в представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата документах, либо если в соответствующем извещении не было указано, какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, конкретно какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Федерального закона, Кодекса, и в чем состоит данное нарушение, избирательная комиссия не вправе принимать решение об отказе в регистрации кандидата.

2.10. При проведении проверки подписей избирателей вправе присутствовать кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его доверенное лицо. О соответствующей проверке должен извещаться кандидат, представивший установленное количество подписей избирателей. Проверке подлежат все подписи, содержащиеся в подписных листах.

Проверке и учету не подлежат подписи, находящиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) кандидатом до представления подписей в избирательную комиссию, если это им специально отмечено.

2.11. При наличии сомнений в достоверности данных, содержащихся в подписных листах, или в достоверности подписей избирателей избирательная комиссия до истечения указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка срока вправе принять решение о направлении папок с подписными листами, вызывающими сомнения в достоверности данных, в органы дознания и следствия, а также соответствующим специалистам. Заключение, подготовленные специалистами, могут служить основанием для признания недостоверными данных в подписных листах.

2.12. В случае если в избирательную комиссию поступили сообщения о принуждении, обмане или подкупе избирателей со стороны лица, собиравшего подписи, а также о других нарушениях порядка и правил выдвижения кандидатов комиссия вправе своим решением направить соответствующие подписные листы в органы дознания и следствия. В случае подтверждения фактов нарушения правил сбора подписей все подписные листы с подписями избирателей, заверенные этим лицом, не учитываются при установлении комиссией количества подписей избирателей, собранных в поддержку кандидата.

2.13. Направление подписных листов в органы дознания и следствия, а также соответствующим специалистам не должно влиять на сроки принятия комиссией решения о регистрации кандидата.

2.14. В случае если на момент истечения срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, соответствующие органы и лица, указанные в пункте 2.2 Порядка, не окончат проверку фактов нарушений законодательства при сборе подписей, подписи, содержащиеся в направленных им подписных листах, учитываются в качестве достоверных при принятии решения о регистрации (отказе в регистрации).

2.15. При наличии сомнений в достоверности подписей избирателей или сведений, содержащихся в представленных документах, не разрешенных в течение срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, соответствующая избирательная комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации по имеющимся результатам проверки.

2.16. По результатам проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной, недостоверной или недействительной.

2.17. Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.

2.18. Подписи, выполненные от имени одного лица другим лицом, признаются недостоверными на основании письменного заключения специалиста, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.19. Недействительными признаются подписи по основаниям, изложенным в пункте 5 статьи 52 Кодекса.

2.20. Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе, содержащихся в подписных листах, сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

2.21. По окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол (приложение 2 к настоящему Порядку), в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми. Итоговый протокол подписывается руководителем Рабочей группы. Копия протокола передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

2.22. В случае, если проведенная избирательной комиссией проверка подписных листов повлечет за собой принятие решения об отказе в регистрации кандидата, кандидат вправе получить в избирательной комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов (приложение 3 к настоящему Порядку), в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров тома, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными. Итоговый протокол прилагается к решению избирательной комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации.

2.23. Повторная проверка подписных листов после принятия избирательной комиссией указанного решения может быть осуществлена только судом или вышестоящей избирательной комиссией при обжаловании кандидатом, избирательным объединением решения об отказе в регистрации и только в пределах подписей, подлежавших проверке.

3. Порядок принятия решения о регистрации (отказе в регистрации) кандидата.

3.1. Комиссия не позднее чем через 10 дней после приема необходимых документов для регистрации кандидата в депутаты Думы Артинского городского округа и завершения их проверки принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации.

3.2. При регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением, в решении избирательной комиссии отмечается факт его выдвижения избирательным объединением.

Кандидат, зарегистрированный как кандидат, выдвинутый в порядке самовыдвижения, не может быть одновременно зарегистрирован как кандидат от избирательного объединения.

3.3. В случае отказа в регистрации кандидата Комиссия обязана в течение одних суток с момента принятия решения об отказе в регистрации выдать кандидату копию решения избирательной комиссии с указанием оснований отказа, перечень которых изложен в пункте 6 статьи 53 Кодекса.

3.4. Каждому зарегистрированному кандидату выдается удостоверение о регистрации с указанием ее даты и времени. Данные о зарегистрированных кандидатах в течение двух суток после регистрации сообщаются средствами массовой информации для опубликования.

3.5. В случае отказа в регистрации кандидата повторное выдвижение кандидата возможно с соблюдением порядка и сроков, установленных законом.

Приложение 2
к решению Артинской районной
территориальной избирательной
комиссии от 17 июня 2016 года № 6/40

СОСТАВ

рабочей группы Артинской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов на выборах депутатов Думы Артинского городского округа 18 сентября 2016 года

1. Щапова Н.Н. – руководитель рабочей группы

Члены рабочей группы:

- Разумкова М.А., заместитель председателя комиссии;
- Цивунина О.А., секретарь комиссии;
- Ярушников С.В., член комиссии с правом решающего голоса;
- Чебыкин И.А., член комиссии с правом решающего голоса;
- Нефедова Е.А., системный администратор комиссии.

В состав рабочей группы могут быть привлечены по согласованию с руководителями соответствующих государственных органов специалисты (эксперты) отдела МВД по Артинскому городскому округу, ТП УФМС России по Свердловской области в Артинском районе, Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 2 по Свердловской области иных государственных органов. Порядок привлечения к работе группы указанных специалистов определяется действующим законодательством и ведомственными правовыми актами.

Приложение 1

к Порядку работы Артинской районной
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов в
депутаты Думы Артинского городского округа на
выборах 18 сентября 2016 года, утвержденному
решением Артинской районной территориальной
избирательной комиссии от 17 июня 2016 года
№6/40

Справка

о проверке достоверности данных, содержащихся в подписных листах,
представленных кандидатом в депутаты Думы Артинского городского округа
_____ по одномандатному избирательному
округу № ____, с использованием базы данных Регистра избирателей,
участников референдума

Проверка проводилась на основании пункта 3¹ статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Проверку проводил специалист информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, выполняющий функциональные обязанности выполняющий функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Артинской районной территориальной избирательной комиссии _____ в присутствии руководителя (члена) рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в депутаты Думы Артинского городского округа _____.

В ходе проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, представленных кандидатом в депутаты Думы Артинского городского округа _____, выявлены следующие расхождения со сведениями об избирателях, содержащимися в базе данных Регистра избирателей, участников референдума:

№ п/п	№ папки	№ листа, строки в подписном листе	Результат проверки на соответствие по данным Регистра избирателей, участников референдума

...	

Всего по результатам проверки выявлено 10 подписей избирателей, содержащие недостоверные данные об избирателях.

Указанные данные, содержащиеся в подписных листах, предлагается направить в соответствующее подразделение Федеральной миграционной службы Российской Федерации для окончательного установления факта их недостоверности.

Вариант:

В ходе проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, представленных кандидатом в депутаты в депутаты Думы Артинского городского округа по одномандатному избирательному округу № _____, расхождений со сведениями об избирателях, содержащимися в базе данных Регистра избирателей, участников референдума не выявлено.

Руководитель (член) рабочей группы по приему и проверке документов

Подпись

ФИО

Специалист информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области, выполняющий функциональные обязанности системного администратора КСА ГАС «Выборы» Артинской районной территориальной избирательной комиссии

Подпись

ФИО

Дата составления

Приложение 2

к Порядку работы Артинской районной
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов в
депутаты Думы Артинского городского округа на
выборах 18 сентября 2016 года, утвержденному
решением Артинской районной территориальной
избирательной комиссии от 17 июня 2016 года №
6/40

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

**о результатах проверки подписей избирателей, собранных в поддержку
выдвижения _____
кандидата в депутаты Думы Артинского городского округа по
одномандатному избирательному округу № __**

«__» _____ 2016 г.

п. Арти

Рабочей группой Артинской районной территориальной избирательной
комиссии _____ в _____ составе:

_____ проверены подписи избирателей в поддержку выдвижения
_____ кандидата в депутаты Думы
Артинского городского округа по одномандатному избирательному округу
№ __.

Проверка подписей избирателей проведена на ____ подписных листах,
содержащих ____ подписей избирателей.

Проверка подписей избирателей, содержащихся в подписных листах,
показала:

№ тома	Количество подписных листов в томе	Количество подписей (всего)	Количество достоверных подписей	Количество недействительных и (или) недостоверных подписей
Итого				

В результате проверки установлено, что из _____ подписей
избирателей, представленных кандидатом, проверено _____ подписей,

достоверными признаны _____ подписей, недостоверными _____ подписей (в том числе по следующим основаниям: _____), недействительными _____ подписей (в том числе по следующим основаниям: _____).

Итого: признано недостоверными и (или) недействительными _____ подписей, что составляет _____% от числа проверенных подписей избирателей.

Руководитель рабочей группы: _____ (И.О. Фамилия)

Приложение 3

к Порядку работы Артинской районной территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты Думы Артинского городского округа на выборах 18 сентября 2016 года, утвержденному решением Артинской районной территориальной избирательной комиссии от 17 июня 2016 года № 6/40.

ВЕДОМОСТЬ

проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Думы Артинского городского округа по одномандатному избирательному округу № __

Дата проверки: «__» _____ 2016 года

Лист №	Всего подписей на листе	Число достоверных подписей на листе	Число недостоверных и (или) недействительных подписей	Номера строк в подписном листе, в которых содержатся недостоверные и (или) недействительные подписи	Причины признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными

ИТОГО: _____

Подпись члена, проверявшего листы

фамилия, инициалы

Всего в томе _____ листов,
_____ подписей, в том числе:
действительных подписей _____,
недействительных и (или) недостоверных подписей _____.