



АЛАПАЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

11 марта 2024 г.

№ 8/35

Алапаевск

Об организации работы Алапаевской районной территориальной избирательной комиссии накануне и в дни голосования, образовании рабочих групп, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Избирательной комиссии Свердловской области, территориальных и участковых избирательных комиссий по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, руководствуясь подпунктами 1, 12, 14 статьи 20, статьями 72-76, 80 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 21 февраля 2024 года № 159/1270-8 «Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов Президента Российской Федерации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», руководствуясь Постановлением Избирательной комиссии Свердловской области № 9/62 от 7 марта 2024 года «Об организации работы Избирательной комиссии Свердловской области накануне и в дни голосования, образовании рабочих групп, порядке доставки и обработки избирательной документации об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенным на 17 марта 2024 года», Алапаевская районная территориальная избирательная комиссия **решила:**

1. Образовать в составе Алапаевской районной территориальной

избирательной комиссии рабочие группы:

1) рабочую группу по обеспечению координации деятельности участковых избирательных комиссий на территории МО Алапаевское, Махнёвское МО, связи с государственными органами, рассмотрения обращений участников выборов в составе: Шестакова Н.С., Новоселова К.Е., Лакман Т.С. (телефон (8343) 46-340-61);

2) рабочую группу по оказанию организационно-методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в период голосования и подведения его итогов в территориях в период с 14 по 18 марта 2024 года в составе: Шестакова Н.С., Новоселова К.Е., Лакман Т.С., Кузовников А.А.

3) рабочую группу по сбору, передаче сводных данных о ходе голосования 15, 16 и 17 марта 2024 года, о жалобах, поступивших в дни голосования, и оперативных данных об итогах голосования: Новоселова К.Е., Корюкалова О.В., Скоморохова Е.Н., Логинова Ю.С., Охотникова С.А., Чернышов К.В. (Приложение № 1);

4) рабочую группу по обеспечению работы регионального фрагмента Государственной автоматизированной системы «Выборы», сбора и передачи сводных данных о ходе голосования и оперативных данных об итогах голосования в составе: Солдатов С.В., Аристов А.П., Чернышов К.В.

5) рабочую группу по приему и проверке избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации в составе: Новоселова К.Е., Корюкалова О.В., Скоморохова Е.Н., Логинова Ю.С., Охотникова С.А., Кузовников А.А.

2. Прием и обработку оперативных данных об открытии избирательных участков и о ходе голосования 15, 16, 17 марта 2024 года осуществлять по системе ГАС «Выборы», по телефонам ответственных. (Приложение № 2).

3. Установить порядок приема и проверки Алапаевской районной территориальной избирательной комиссией избирательной документации об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации (Приложение № 3).

Прием и проверку протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации и других избирательных документов произвести согласно перечню в актовом зале администрации МО Алапаевское. (Приложение № 4).

5. Направить настоящее решение нижестоящим избирательным комиссиям и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Свердловской области.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Шестакову Н.С.

Председатель
Алапаевской районной
территориальной избирательной
комиссии

Н.С. Шестакова

Секретарь
Алапаевской районной
территориальной избирательной
комиссии

Т.С. Лакман

Приложение № 1
к решению Алапаевской районной
территориальной избирательной
комиссии от 11 марта 2024 г. № 8/35

**Рабочая группа по сбору, передаче оперативных данных 15,16,17
марта 2024 года о ходе голосования в Алапаевскую районную
территориальную избирательную комиссию**

№ УИК	Ответственный	Номер телефона
6,7,10,12,15,31,35	Новоселова Ксения Евгеньевна	89122758550
5,11,16,23,30,38,40	Корюкалова Ольга Владимировна	89530446828
1,13,17,26,33,36,37,39	Охотникова Софья Альфиржановна	89090150996
8,18,24,27,34,41,50	Логинова Юлия Сергеевна	89126969220
9,21,25,22,28,42,48	Скоморохова Елена Николаевна	89527313818
14,29,43,46,47,51,52	Чернышов Кирилл Владимирович	89122208716

Приложение № 2
к решению Алапаевской районной
территориальной избирательной
комиссии
от 11 марта 2024 г. № 8/35

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями в дни
голосования 15, 16 и 17 марта 2024 года в Алапаевскую районную
территориальную избирательную комиссию**

Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию:

о чрезвычайных и нештатных ситуациях, о случаях нарушения избирательного законодательства, о жалобах, поступивших в дни голосования в участковые избирательные комиссии — руководству Алапаевской районной территориальной избирательной комиссии по имеющимся каналам связи;

Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные:

15 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков; б) число избирателей, включенных в список (по состоянию на 18.00 часов 14.03.2024 г.).
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования); в) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования

16 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков
14:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы

	голосования); г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
19:30	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в том числе: в) вне помещения для голосования (с учетом дополнительной формы голосования)

17 марта 2024 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся помещений для голосования избирательных участков;
09:30 11:30 14:30	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени;
17:30	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени; в) количество наблюдателей на избирательных участках и в территориальных комиссиях (с указанием субъекта направления наблюдателя); г) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках

Число избирателей, получивших избирательные бюллетени, передается нарастающим итогом (включая данные за все предыдущие дни голосования).

Оперативные данные должны быть направлены в течение 30 минут после наступления конкретного отчетного времени.

Приложение № 3
к решению Алапаевской районной
территориальной избирательной
комиссии
от 11 марта 2024 г. № 8/35

ПОРЯДОК
приема и проверки Алапаевской районной территориальной
избирательной комиссией избирательной документации на голосовании
17 марта 2024 года

1. По прибытии в Алапаевскую районную территориальную избирательную комиссию (ул. Р. Люксембург, д. 31, актовый зал на 3 этаже) председатель или секретарь немедленно вносит данные первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования на соответствующей территории по единому избирательному округу на выборах Президента Российской Федерации (далее – протокол УИК) в увеличенную форму сводной таблицы и указывает время и дату их внесения.

После этого он передает протокол УИК с приложенными документами члену Алапаевской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2. Член Алапаевской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса проверяет правильность заполнения протокола УИК, полноту приложенных документов.

Требования к протоколу избирательной комиссии:

правильность заполнения выходных данных;

однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;

наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» соответствующей строки протокола делается запись о причине отсутствия, запись заверяется подписью председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря комиссии);

четкий оттиск печати;

дата и время составления протокола.

3. Если протокол УИК составлены в соответствии с требованиями

законодательства, предъявляемыми к составлению протокола, председатель участковой избирательной комиссии расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными, содержащимися в соответствующем протоколе.

4. После приема и проверки избирательной документации составляется акт в двух экземплярах, который подписывается представителем УИК и членом Алапаевской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, принимавшим документы.

Приложение № 4
к решению Алапаевской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 11 марта 2024 г. № 8/35

**Перечень
документов, представляемых участковыми избирательными
комиссиями в Алапаевскую районную территориальную
избирательную комиссию об итогах голосования на выборах
Президента Российской Федерации**

1. Первый и второй экземпляр протокола участковой избирательной комиссии (далее – УИК) об итогах голосования на выборах Президента Российской Федерации и документы к нему:

1) особые мнения членов УИК (при наличии);

2) жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», поступившие в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, реестр учета указанных жалоб (заявлений), а также принятые по ним решения УИК (при наличии);

3) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК;

4) реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК (при наличии);

5) акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения;

6) акты, составленные УИК при проведении досрочного голосования (при наличии);

7) акты о проведении голосования с использованием переносных ящиков для голосования и сейф-пакетов (при наличии);

8) акт о проведении голосования с использованием стационарного ящика для голосования в течение трех дней подряд;

9) реестр заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

10) акты о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);

11) акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК (составляется в случае невыполнения контрольного соотношения в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4, 5, 6);

12) акт (акты) о превышении числа бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (при наличии);

13) акт (акты) о признании недействительными бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, в соответствии с пунктом 13 статьи 73 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» (при наличии);

14) акт о превышении числа обнаруженных в стационарных ящиках для голосования бюллетеней над числом бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования (при наличии);

15) акт о признании бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии);

16) акт приема-передачи листов, на которых находились специальные знаки (марки) для бюллетеней, с приложенными листами (частями листов) (при наличии);

17) акт о погашении неиспользованных марок для сейф-пакетов;

18) внешний носитель информации с СПО УИК (видеорегистратор);

19) акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола УИК с машиночитаемым кодом и (или) СПО УИК (при наличии);

20) иные акты, составленные УИК при проведении голосования и подсчета голосов избирателей.