



## АЧИТСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

### РЕШЕНИЕ

26 февраля 2026 г.

№ 2/13

пгт. Ачит

#### **О распределении обязанностей между членами Ачитской районной территориальной избирательной комиссии по направлениям ее деятельности**

Руководствуясь статьей 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 25 Избирательного кодекса Свердловской области и на основании статей 18, 19, 20 Регламента Ачитской районной территориальной избирательной комиссии, Ачитская районная территориальная избирательная комиссия **р е ш и л а**:

1. Распределить обязанности членов Ачитской районной территориальной избирательной комиссии по направлениям ее деятельности (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Ачитской районной территориальной избирательной комиссии от 22 декабря 2020 г. № 23/96 «О распределении обязанностей по направлениям деятельности между членами Ачитской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса».

3. Разместить настоящее решение на странице Ачитской районной территориальной избирательной комиссии сетевого издания Избирательной комиссии Свердловской области «Вестник избирательных комиссий Свердловской области».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Ачитской районной территориальной избирательной комиссии Ватолину О.А.

Председатель  
Ачитской районной  
территориальной избирательной  
комиссии

О.А.Ватолина

Секретарь  
Ачитской районной  
территориальной избирательной  
комиссии

Е.В.Новожилова

**Распределение обязанностей членов Ачитской районной территориальной избирательной комиссии  
по направлениям ее деятельности**

№ п/п	Полномочия членов комиссии	Направление деятельности комиссии	Фамилия, имя, отчество члена комиссии
1.	Осуществление контроля за обеспечением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, в том числе отдельных категорий избирателей.	<ul style="list-style-type: none"><li>- контроль за обеспечением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, в том числе отдельных категорий избирателей (сотрудников правоохранительных органов; лиц с ограниченными возможностями здоровья; лиц, находящихся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, под домашним арестом).</li><li>- организация взаимодействия с правоохранительными и судебными органами по вопросам подготовки и проведения выборов и референдумов, обеспечения и защиты избирательных прав и права на участие в референдуме граждан.</li></ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Семенов А.А. Естехина М.А.
2.	Формирование составов участковых избирательных комиссий, организация подготовки резерва для участковых избирательных комиссий.	<ul style="list-style-type: none"><li>- организация мероприятий по формированию участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий;</li><li>- взаимодействие с региональными и местными отделениями политических партий, иными общественными объединениями по согласованию кандидатур для назначения в составы участковых избирательных комиссий, оказание организационно-методической помощи субъектам выдвижения;</li><li>- прием предложений от субъектов выдвижения;</li><li>- проверка полноты и правильности поступивших документов по выдвижению в составы участковых избирательных комиссий;</li><li>- подготовка документов по формированию участковых избирательных комиссий;</li><li>- проверка наличия/отсутствия обстоятельств, препятствующих назначению в составы участковых избирательных комиссий;</li></ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка предложений по утверждению должности председателя участковых избирательной комиссии;</li> <li>- контроль за соблюдением установленного законом порядка формирования участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий.</li> </ul>	
3.	<p>Реализация мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей, организация издания необходимой печатной продукции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка Сводного плана мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на очередной год;</li> <li>- подготовка Тематического плана обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий, ежеквартальных планов обучения;</li> <li>- организация подготовки и проведения мероприятий, согласно Сводному плану;</li> <li>- подготовка отчетов реализации мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей;</li> <li>- организация издания печатной продукции;</li> <li>- подготовка информационных материалов для размещения на сайте комиссии, в социальных сетях.</li> </ul>	<p>Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В.</p>
4.	<p>Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, участковыми избирательными комиссиями, учреждениями, организациями по вопросам образования избирательных участков и материально-технического обеспечения участковых избирательных комиссий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам образования, ликвидации, изменения границ избирательных участков, выделения помещений для работы избирательных комиссий и помещений для голосования;</li> <li>- организация учета технологического оборудования на каждом избирательном участке (заключение договоров хранения технологического оборудования, доп.соглашений, подготовка актов приема-передачи технологического оборудования);</li> <li>- проведение периодических проверок сохранности и условий хранения технологического оборудования;</li> <li>- подготовка проектов документов на списание технологического оборудования, учет потребности в технологическом оборудовании).</li> </ul>	<p>Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Естехина М.А. Егармина С.А. Ушакова Л.А.</p>

5.	Обеспечение условий для использования информационных технологий участковыми избирательными комиссиями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание методической, технической помощи участковым избирательным комиссиям по использованию средств видеонаблюдения, видеофиксации процесса голосования, подсчета голосов избирателей;</li> <li>- обеспечение сохранности записей средств видеонаблюдения, видеофиксации, уничтожения записей по истечению срока хранения, подготовки средств к дальнейшему использованию;</li> <li>- выявление потребности участковых избирательных комиссий в обеспечении сотовой связью с учетом возможностей операторов;</li> <li>- оказание методической, технической помощи участковым избирательным комиссиям по использованию СПО УИК, программных продуктов для реализации технологии «Мобильный избиратель»;</li> <li>- оказание методической, технической помощи участковым избирательным комиссиям по использованию программных продуктов для реализации проекта «ИнформУИК»;</li> <li>- оказание методической, технической помощи участковым избирательным комиссиям по использованию портала «Госуслуги» для обучения и тестирования членов УИК.</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Естехина М.А.
6.	Рассмотрение жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссии, их должностных лиц.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрение обращений, поступивших в Комиссию;</li> <li>- подготовка ответов;</li> <li>- ведение учета поступивших обращений;</li> <li>- проведение анализа поступивших обращений;</li> <li>- организация «Горячей линии» в период подготовки и проведения выборов и референдумов;</li> <li>- оказание правовой, методической помощи по работе с обращениями граждан нижестоящим избирательным комиссиям.</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Семенов А.А.
7.	Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для территориальной и нижестоящих избирательных комиссий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка Плана закупок для нужд территориальной и нижестоящих избирательных комиссий;</li> <li>- мониторинг и проведение анализа цен на товары, работы, услуги, подготовка отчетов о каждой закупке;</li> <li>- подготовка проектов контрактов, договоров с поставщиками;</li> <li>- организация работы по осуществлению закупок товаров,</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Егармина С.А. Ушакова Л.А.

		<p>работ, услуг;</p> <p>- подготовка Отчета о закупках.</p>	
8.	<p>Контроль целевого использования денежных средств, выделенных на подготовку и проведение избирательной кампании; контроль порядка формирования и расходования средств избирательных фондов кандидатов, проверка финансовых отчетов и сведений о поступлении и расходовании средств кандидатов, пожертвованиях граждан и юридических лиц, информирование граждан о результатах этих проверок.</p>	<p>- организация внутреннего финансового контроля целевого использования денежных средств, выделенных на подготовку и проведение избирательной кампании территориальной и нижестоящим избирательным комиссиям;</p> <p>- подготовка проектов решений Комиссии по финансовым вопросам;</p> <p>- подготовка и проведение консультаций, семинаров с кандидатами по формированию и расходованию средств избирательных фондов;</p> <p>- организация проверки финансовых отчетов и сведений о поступлении и расходовании средств кандидатов;</p> <p>- проверка пожертвований граждан и юридических лиц;</p> <p>- подготовка информации в СМИ о результатах этих проверок.</p>	<p>Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Егармина С.А. Ушакова Л.А.</p>
9.	<p>Участие в организации функционирования государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Ачитском муниципальном округе Свердловской области, контроль формирования и ведения Регистра избирателей, составления и уточнения списков избирателей.</p>	<p>- подготовка и проведение совещаний с субъектами регистрационного учета населения по вопросам регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Ачитского муниципального округа Свердловской области;</p> <p>- подготовка и проведение семинаров-совещаний по вопросам составления и уточнения списков избирателей, работе со списком избирателей в день (дни) голосования;</p> <p>- соблюдение порядка изготовления, передачи списка избирателей и другой избирательной документации.</p>	<p>Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В.</p>
10.	<p>Обеспечение прав избирателей на получение информации о выборах и референдумах, прав граждан, политических партий и других общественных объединений на участие в агитации при проведении выборов и референдумов, рассмотрение информационных споров и иных вопросов информационного обеспечения выборов, осуществление контроля за соблюдением порядка и правил ведения предвыборной агитации.</p>	<p>- взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам выделения специальных мест для размещения агитационных и информационных материалов на территории каждого избирательного участка;</p> <p>- взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам выделения помещений, пригодных для проведения агитационных мероприятий;</p> <p>- прием и размещение на сайте территориальной избирательной комиссии уведомлений о проведении агитационных мероприятий зарегистрированными кандидатами;</p>	<p>Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Семенов А.А. Миннихметов А.С. Мурзинова О.А.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мониторинга информационных и агитационных материалов, размещенных в СМИ, социальных сетях;</li> <li>- организация семинаров-совещаний с представителями местных отделений политических партий, СМИ, кандидатами по вопросам соблюдения избирательного законодательства в период подготовки и проведения выборов;</li> <li>- организация контроля за соблюдением законодательства при изготовлении и размещении агитационных материалов кандидатов, проведении публичных мероприятий;</li> <li>- подготовка информационных материалов по этапам избирательной кампании.</li> </ul>	
11.	Участие в реализации мероприятий, связанных с внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, контроль за использованием регионального фрагмента ГАС «Выборы», обеспечение функционирования сайта и страниц в социальных сетях территориальной избирательной комиссии в сети интернет.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка готовности к работе автоматизированного рабочего места по приему и проверке протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования;</li> <li>- контроль соблюдения требований инструкций и других документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Федерального центра информатизации, Избирательной комиссии Свердловской области к использованию ГАС «Выборы»;</li> <li>- контроль правильности ввода данных из протоколов избирательных комиссий;</li> <li>- контроль за обеспечением функционирования сайта и страниц в социальных сетях территориальной избирательной комиссии в сети интернет.</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В.
12.	Контроль за соблюдением прав наблюдателей, представителей средств массовой информации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с региональными и местными отделениями политических партий, иными общественными объединениями, кандидатами, участвующими в избирательной кампании по предоставлению документов о назначении наблюдателей;</li> <li>- осуществление контроля за соблюдением прав наблюдателей, представителей средств массовой информации.</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Мурзинова О.А. Миннихметов А.С.
13.	Организация работы по документационному обеспечению деятельности комиссии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований ведения делопроизводства в Ачитской районной территориальной избирательной комиссии;</li> <li>- организация работы экспертной комиссии;</li> <li>- подготовка номенклатуры дел на следующих год;</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка описи дел постоянного и временного хранения;</li> <li>- подготовка документов к уничтожению уничтожение документов с истекшим сроком хранения;</li> <li>- проверка наличия и уничтожение материальных информационных носителей, содержащих сведения об избирателях в системе ГАС «Выборы».</li> </ul>	
14.	Проведения инвентаризации и списание материальных ценностей на нужды комиссии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- инвентаризация поступления и выбытия финансовых и нефинансовых активов Ачитской районной территориальной избирательной комиссии;</li> <li>- списание материальных ценностей на нужды комиссии, подготовка соответствующих документов.</li> </ul>	Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Егармина С.А.
15.	Осуществление мер по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, а также порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за осуществление мер по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов;</li> <li>- осуществление контроля за порядком опубликования итогов голосования и результатов выборов.</li> </ul>	Ватолина О.А. Дружинина О.Н. Новожилова Е.В. Семенов А.А. Мурзинова О.А. Миннихметов А.С.