



ШАЛИНСКАЯ РАЙОННАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

06 февраля 2015 года

№ 1/8

Р.п. Шаля

О плане работы Шалинской районной территориальной избирательной комиссии на февраль-март 2015 года

Шалинская районная территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы Шалинской районной территориальной избирательной комиссии на первое полугодие 2015 года (прилагается).
2. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области, разместить на сайте Шалинской районной территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.
3. Контроль исполнения решения возложить на секретаря комиссии С.Г.Долматову.

Председатель
Шалинской районной
территориальной избирательной
комиссии

Г.В. Ширинкина

Секретарь
Шалинской районной
территориальной избирательной
комиссии

С.Г. Долматова

Приложение 1
к решению Шалинской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 06.02.2015 г. № 1/7

ПЛАН
работы Шалинской районной территориальной избирательной
комиссии на 1 полугодие 2015 года

1. Основные вопросы для рассмотрения на заседаниях Шалинской
районной территориальной избирательной комиссии

Февраль

Об утверждении Программы Шалинской районной территориальной избирательной комиссии «Повышение правовой культуры граждан, обучение организаторов и участников избирательного процесса» на 2015 год и о реализации Программы в 2014 году

Об утверждении Программы обучения и повышения квалификации организаторов выборов и резерва составов участковых избирательных комиссий на 2015 год

О подготовке и проведении мероприятий в рамках Дня молодого избирателя

Об утверждении плана обучения членов участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий на первый квартал 2015 года

О подготовке и проведении мероприятий в рамках Дня молодого избирателя

О внесении изменений в состав участковой избирательной комиссии

О предложении лиц для исключения из резерва состава участковой избирательной комиссии, сформированной на территории Шалинского городского округа

О плане работы Шалинской районной территориальной избирательной комиссии на 1 полугодие 2015 года

О плане работы Шалинской районной территориальной избирательной комиссии на февраль-март 2015 года

Март

О подготовке и проведении мероприятий в рамках Дня местного самоуправления

Об утверждении Положения о Клубе избирателей для разных категорий избирателей

Об утверждении графика выпуска информационного бюллетеня «Вестник избирателя» в 2015 году

Об утверждении плана работы Шалинской районной территориальной избирательной комиссии на апрель-май 2015 года

Об утверждении плана обучения членов участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий на первый квартал 2015 года

2. Мероприятия по реализации программы «Повышение правовой культуры граждан, обучение организаторов выборов и участников избирательного процесса»

2.1 Проведение мероприятий в рамках Дня молодого избирателя

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК, Шалинская РТМИК

2.2 Проведение заседаний Клуба избирателей

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК, Шалинская РТМИК

2.3 Проведение Единых информационных дней в трудовых коллективах по новациям избирательного законодательства

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК

2.4 Участие в проведение творческих конкурсов для воспитанников дошкольных образовательных организаций и их родителей по изучению основ избирательного права

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК

2.5 Участие в работе заседания Думы Шалинского городского округа по вопросам изменений избирательного законодательства

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК

2.6 Участие в работе семинара-совещания органов местного самоуправления по вопросам изменения избирательного законодательства

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК

3. Организационное, материально – техническое и документационное обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии

3.1 Проведение обучающих совещаний-семинаров по изучению избирательного законодательства и совершенствованию деятельности организаторов выборов, резервом кадров участковых избирательных комиссий.

Март (по особому плану) Г.В.Ширинкина

3.2 Ведение делопроизводства, оформление протоколов заседаний территориальной избирательной комиссии, экспертной комиссии.

Февраль-март С.Г.Долматова

3.3 Работа по совершенствованию работы с ПИ «Дело» в территориальной избирательной комиссии в соответствии с рекомендациями ЦИК России.

Февраль-март Системный администратор

3.4 Подготовка и издания информационного бюллетеня «Вестник избирателя» № 1

Март Шалинская РТИК

3.5 Подготовка и изготовление информационного материала, буклетов, памятки для молодых избирателей в рамках Дня молодого избирателя

Февраль-март (по особому плану) Шалинская РТИК, Шалинская РТМИК

4. Мероприятия по совершенствованию ГАС «Выборы»

4.1 Участие в проведении регламентных работ (совместно с ОАО МТУ «Кристалл»).

4.2 Работы по обеспечению и развитию системы информационной безопасности регионального фрагмента ГАС «Выборы», КСА ТИК. Соблюдение требований безопасности информации и условий эксплуатации КСА ГАС «Выборы».

4.3 Актуализация данных Регистра избирателей, участников референдума на территории Шалинского городского округа.

4.4 Развитие и наполнение сайта комиссии в Интернет.

5. Финансовое обеспечение территориальной избирательной комиссии

5.1 Своевременное представление отчетов в Избирательную комиссию Свердловской области об исполнении бюджета.

5.2 Своевременное направление заявки на обеспечение деятельности Шалинской районной территориальной избирательной комиссии до 25 числа каждого месяца.

5.3 Прием и обработка первичных документов по ведению бухгалтерского учета в Шалинской районной территориальной избирательной комиссии.

5.4 Осуществление целевого расходования денежных средств, выделенных на обеспечение деятельности комиссии, реализацию программы правового просвещения граждан на территории Шалинского городского округа – весь период.

5.5 Подготовка и сдача отчетов в налоговую инспекцию (ИФНС), Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования.

5.6 Оформление первичных документов по ведению бухгалтерского учета в комиссии.