



**СЕРОВСКАЯ РАЙОННАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ**

12 сентября 2021 г.

№ 15/80

п.г.т. Сосьва

**Об организации работы Серовской районной территориальной
избирательной комиссии в дни голосования 17, 18 и 19 сентября 2021
года, порядке приема и проверки избирательными комиссиями
документации об итогах голосования, результатах выборов депутатов
Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
восьмого созыва, выборов депутатов Законодательного Собрания
Свердловской области**

С целью обеспечения своевременности и оперативности в работе Серовской районной территориальной избирательной комиссии по приему и обработке избирательной документации об итогах голосования, определению результатов выборов, назначенных на 19 сентября 2021 года, руководствуясь статьями 28, 86, 87 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и статьями 23, 88, 89 Избирательного кодекса Свердловской области, Инструкцией по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 21 июля 2021 года № 27/237-8 (далее – Инструкция ЦИК), Единым порядком организации голосования и установления избирательными комиссиями его итогов на выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области и выборах в органы

местного самоуправления 19 сентября 2021 года, утвержденным постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 20 августа 2021 года № 35/248, а также Постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 08 сентября 2021 года № 40/275, Серовская районная территориальная избирательная комиссия **решила** :

1. Образовать в составе Серовской районной территориальной избирательной комиссии Рабочие группы:

1) рабочую группу обеспечения координации деятельности участковых избирательных комиссий на территории Сосьвинского городского округа, связи с государственными органами и органами местного самоуправления, рассмотрения обращений участников выборов в составе: Чулочникова Ю.Ю., Алешкевич Е.А., Андреева Л.А., Астанина Е.А., Белоусов А.Я., Киселева С.А., Пинчук С.Ю., Худякова В.А. (телефон 4-46-65, 89582296264).

2) рабочую группу из числа членов Комиссии по оказанию организационно методической, правовой помощи участковым избирательным комиссиям в дни голосования 17, 18 и 19 сентября 2021 года, подведения итогов голосования в составе: Чулочникова Ю.Ю., Алешкевич Е.А., Андреева Л.А., Астанина Е.А., Белоусов А.Я., Киселева С.А., Пинчук С.Ю., Худякова В.А. (телефон 4-46-65, 89582296264).

3) рабочую группу по приему оперативной информации от участковых избирательных комиссий в составе: Чулочникова Ю.Ю., Алешкевич Е.А., Андреева Л.А., Астанина Е.А., Белоусов А.Я., Киселева С.А., Пинчук С.Ю., Худякова В.А.

2. Прием и обработку оперативных данных об открытии избирательных участков и о ходе голосования 17, 18 и 19 сентября 2021 года осуществлять по телефонам: 4-46-65, 89582296264 с последующим внесением информации в систему ГАС «Выборы» (приложение № 1).

3. Председателю Комиссии Чулочниковой Ю.Ю. провести инструктивное занятие с членами Комиссии по приему и проверке

избирательной документации от избирательных комиссий.

4. Участковым избирательным комиссиям в дни голосования 17, 18 и 19 сентября 2021 года оперативно передавать в Серовскую районную территориальную избирательную комиссию сведения об открытии избирательных участков, о ходе голосования, информацию о поступивших в участковые избирательные комиссии жалобах и заявлениях.

5. Установить перечень документов, предоставляемых участковыми избирательными комиссиями в Серовскую районную территориальную избирательную комиссию (приложение № 2);

6. Утвердить Порядок приема и проверки Серовской районной территориальной избирательной комиссией избирательной документации участковых избирательных комиссий об итогах голосования (приложение № 3).

7. Секретарю комиссии Алешкевич Е.А. до 17 сентября 2021 года подготовить документы, необходимые для работы территориальной избирательной комиссии в дни голосования, в том числе для проведения заседания по определению итогов голосования на территории Сосьвинского городского округа.

8. Поручить доставку избирательной документации об итогах голосования в Избирательную комиссию Свердловской области 20 сентября 2021 года на служебном автомобиле администрации Сосьвинского городского округа председателю Комиссии Чулочниковой Ю.Ю. и секретарю Комиссии Алешкевич Е.А.

9. Направить настоящее решение участковым избирательным комиссиям и разместить на сайте Серовской районной территориальной избирательной комиссии.

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Чулочникову Ю.Ю

Председатель
Серовской районной
территориальной избирательной
комиссии

Ю.Ю. Чулочникова

Секретарь
Серовской районной
территориальной избирательной
комиссии

Е.А. Алешкевич

Приложение № 1
к решению Серовской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 12 сентября 2021 г. № 15/80

**Оперативные данные,
передаваемые участковыми избирательными комиссиями в дни
голосования 17, 18 и 19 сентября 2021 года в Серовскую районную
территориальную избирательную комиссию**

Участковые избирательные комиссии незамедлительно сообщают информацию:

о чрезвычайных и нештатных ситуациях;

о жалобах, поступивших в период, который начинается в первый день голосования и заканчивается в день составления протокола (протоколов) об итогах голосования, результатах выборов в участковые избирательные комиссии, а также о результатах рассмотрения этих жалоб председателю Серовской районной территориальной избирательной комиссии по телефонам 4-46-65, 89582296264

Копии жалоб и ответов на них незамедлительно направляются по электронной почте (ser@ik66.ru).

Участковые избирательные комиссии сообщают следующие оперативные данные:

17 сентября 2021 года

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся избирательных участков б) число избирателей, включенных в список (по состоянию на 18.00 часов 16.09.2021 г.)
15:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования; г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса (с указанием субъекта назначения); е) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных

	участках
20:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования

18 сентября 2021 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся избирательных участков
15:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования; г) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления); д) количество членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса (с указанием субъекта назначения); е) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках
20:00	а) число избирателей, включенных в списки избирателей; б) число избирателей, получивших бюллетени, в) в том числе вне помещения для голосования

19 сентября 2021 года:

Отчетное время	Передаваемая информация
8:00	а) количество открывшихся избирательных участков;
10:00	а) число избирателей, включенных в списки;
12:00	б) число избирателей, получивших бюллетени;
15:00	
18:00	а) число избирателей, включенных в списки; б) число избирателей, получивших бюллетени; в) количество наблюдателей на избирательных участках (с указанием субъекта направления наблюдателя); г) количество членов участковых избирательных комиссий с правом совещательного голоса; д) количество аккредитованных представителей СМИ на избирательных участках

Информация о числе избирателей в списках избирателей и числе избирателей, получивших избирательные бюллетени, передается по федеральному избирательному округу на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва. Число избирателей, получивших избирательные бюллетени,

передается нарастающим итогом.

Оперативные данные должны быть направлены в течение 30 минут до наступления конкретного отчетного времени, за исключением данных на 20.00 часов, которые направляются в течение 20 минут.

Примечание:

- данные передаются по телефонам, закрепленным за УИК;
- данные передаются с нарастающим итогом.

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых участковыми
избирательными комиссиями в Серовскую районную
территориальную избирательную комиссию об итогах
голосования по выборам депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва
и выборам депутатов Законодательного Собрания
Свердловской области

1. Протоколы № 1 и № 2 участковых избирательных комиссий (далее – УИК) об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, поступившими в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушение Федерального закона, а также принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК и составленными ими актами и реестрами;

- сведений об избирателях, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения,

1) акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (**при наличии**); решение УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования, в соответствии с ч.14 ст. 85 Федерального закона.

2) акт о превышении числа обнаруженных в стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней над числом избирательных

бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования **(в случае составления)**; решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола № 1 и № 2 УИК об итогах голосования.

3) объяснительные председателя УИК и члена УИК, допустившего факт превышения числа избирательных бюллетеней в стационарном или переносном ящике в указанных выше случаях.

2. Протоколы № 1 и № 2 участковых избирательных комиссий (далее – УИК) об итогах голосования по выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, поступившими в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушение Федерального закона, а также принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК и составленными ими актами и реестрами;

- сведений об избирателях, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения,

1) акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования **(при наличии)**; решение УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования, в соответствии с ч.14 ст. 85 Федерального закона.

2) акт о превышении числа обнаруженных в стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней над числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования **(в случае составления)**; решение о дополнительном

подсчете по всем или отдельным строкам протокола № 1 и № 2 УИК об итогах голосования.

3) объяснительные председателя УИК и члена УИК, допустившего факт превышения числа избирательных бюллетеней в стационарном или переносном ящике в указанных выше случаях.

3. Рабочий блокнот УИК с заполненными актами и реестрами.

4. Упакованные бюллетени, изъятые у избирателей при проведении голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и выборам депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, заявления избирателей о голосовании вне помещения для голосования, реестры, выписки из реестров.

5. Список избирателей .

6. Печать УИК.

7. Договор о передаче технических средств, используемых в УИК, на безвозмездное хранение юридическому лицу.

Приложение № 3
к решению Серовской
районной территориальной
избирательной комиссии
от 12 сентября 2021 г. № 15/80

ПОРЯДОК
приема и проверки Серовской районной территориальной избирательной
комиссией избирательной документации участковых избирательных
комиссий по выборам депутатов Государственной Думы Федерального
Собрания Российской Федерации восьмого созыва и выборам
депутатов Законодательного Собрания Свердловской области

В помещении, где осуществляется прием избирательной документации, находится увеличенная форма сводной таблицы об итогах голосования.

1. По прибытии в Серовскую районную территориальную избирательную комиссию председатель и секретарь участковой избирательной комиссии передает члену ТИК мешок (мешки) с упакованными избирательными документами: бюллетени, заявления избирателей, список избирателей и т.д. (п.г.т. Сосьва, ул. Митина, 1а, 1 этаж).

2. Далее председатель, заместитель председателя, секретарь или иной член УИК вносит данные протоколов № 1 и № 2 выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, данные протоколов № 1 и № 2 выборов депутатов Законодательного Собрания Свердловской области участковой избирательной комиссии об итогах в увеличенные формы сводных таблиц, **указывая дату и время.**

После этого председатель, заместитель председателя, секретарь или иной член УИК передает первые экземпляры протоколов УИК для проверки члену ТИК с правом решающего голоса для проверки и внесения в ГАС «Выборы». Председатель, заместитель председателя, секретарь или

иной член УИК сдает оставшийся перечень документов в соответствии с приложением рабочей группе по приему документов.

Требования к протоколам:

правильность заполнения выходных данных;

однозначность восприятия цифровых данных, отсутствие исправлений, подчисток;

наличие всех подписей членов комиссии (в случае отсутствия одного из её членов в графе «подпись» соответствующей строки протокола делается запись о причине отсутствия, запись заверяется подписью председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря комиссии);

четкий оттиск печати;

дата и время составления протокола.

Требования к сводной таблице:

правильность заполнения данных;

соответствие числа участковых избирательных комиссий, внесенных в сводную таблицу и числа протоколов избирательных комиссий;

наличие подписей председателя и секретаря ТИК, заверенных ее печатью;

дата составления сводной таблицы (должна соответствовать дате составления протокола).

3. Ввод протоколов в систему ГАС «Выборы».

При вводе содержащихся в протоколе УИК об итогах голосования данных в систему ГАС «Выборы» обязательно присутствует председатель УИК (иной член УИК, представивший протокол об итогах голосования), а также руководитель или член группы контроля ТИК.

Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен с нарушением требований Федерального закона, предъявляемых к составлению протокола, указанная избирательная комиссия обязана составить **повторный** протокол в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 69 Федерального закона, а первоначально

представленный протокол остается в Серовской районной территориальной избирательной комиссии.

Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями Федерального закона, предъявляемыми к составлению протокола, председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену Серовской районной территориальной избирательной комиссии протокол об итогах голосования, **расписывается в увеличенной форме сводной таблицы** под данными, содержащимися в соответствующем протоколе об итогах голосования.

4. После приема и проверки избирательной документации с составляется акт (в 2-х экз.), который подписывается представителем участковой комиссии и членом территориальной избирательной комиссии, принимавшим документы. Первый экземпляр акта передается представителю участковой избирательной комиссии, второй — остается в территориальной избирательной комиссии. После проверки правильности оформления документы передаются председателю Серовской районной территориальной избирательной комиссии.