



**РЕВДИНСКАЯ РАЙОННАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
С ПОЛНОМОЧИЯМИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА**

Р Е Ш Е Н И Е

11 июля 2016 г.

№ 15/79

г. Ревда

**Об утверждении Порядка приема агитационных материалов,
представленных в Ревдинскую районную территориальную
избирательную комиссию с полномочиями окружных избирательных
комиссий четырехмандатных избирательных округов №№ 1-5
по выборам депутатов Думы городского округа Ревда
18 сентября 2016 года**

В целях реализации полномочий Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии с полномочиями окружных избирательных комиссий четырехмандатных избирательных округов №№ 1-5 на выборах депутатов Думы городского округа Ревда по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, предвыборной агитации при проведении выборов депутатов Думы городского округа Ревда, руководствуясь подпунктом «а» пункта 10 статьи 24, подпунктом «а» пункта 8 статьи 25, пунктом 3 статьи 54, пунктом 7 статьи 56 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 26, подпунктом 1 статьи 27, пунктом 3 статьи 69, пунктом 1 статьи 70 Избирательного кодекса Свердловской области, Ревдинская районная территориальная избирательная комиссия с полномочиями избирательной комиссии городского округа Ревда **решила**:

1. Утвердить Порядок приема агитационных материалов,

представленных в Ревдинскую районную территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружных избирательных комиссий четырехмандатных избирательных округов №№ 1-5 по выборам депутатов Думы городского округа Ревда 18 сентября 2016 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политическом бюллетене «Муниципальные ведомости» и разместить на сайте Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Комиссии С.С. Сергеева.

Председатель
Ревдинской районной
территориальной избирательной комиссии
с полномочиями избирательной комиссии
городского округа Ревда

О.Н. Барбачкова

Секретарь
Ревдинской районной
территориальной избирательной комиссии
с полномочиями избирательной комиссии
городского округа Ревда

О.Н. Арестова

УТВЕРЖДЕН
решением Ревдинской районной
территориальной избирательной
комиссии с полномочиями
избирательной комиссии
городского округа Ревда
от 11.07.2016 № 15/79

**Порядок приема агитационных материалов,
представленных в Ревдинскую районную территориальную
избирательную комиссию с полномочиями окружных избирательных
комиссий четырехмандатных избирательных округов №№ 1-5
по выборам депутатов Думы городского округа Ревда
18 сентября 2016 года**

1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Думы городского округа Ревда организует и контролирует руководитель Рабочей группы Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее – Рабочая группа).

2. Прием и регистрация агитационных печатных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов (далее – агитационные материалы) и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 9 статьи 63 и пунктом 3 статьи 69 Избирательного кодекса Свердловской области документов от кандидатов в депутаты Думы городского округа Ревда или их доверенных лиц производится председателем Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии, руководителем Рабочей группы или дежурными членами Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии с полномочиями окружных избирательных комиссий в соответствующих

четырёхмандатных избирательных округах (далее - Комиссия).

3. Прием агитационных материалов осуществляется по рабочим дням с 9 до 19 часов по местному времени, по субботам - с 10 до 14 часов по местному времени.

4. Вместе с агитационными материалами должны быть представлены:

- уведомление, содержащее сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы;

- копия документа об оплате изготовления агитационного материала из соответствующего избирательного фонда кандидата;

- электронные образы предвыборных агитационных материалов (печатных материалов, аудиовизуальных материалов, фотографий иных агитационных материалов) в машиночитаемом виде на внешних носителях (на дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive).

5. Внешний носитель (диски CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) с агитационным материалом в машиночитаемом виде вместе с уведомлением, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, передается для осуществления проверки носителя на отсутствие на нем вредоносных программ системному администратору КСА ГАС РФ «Выборы» Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

Если по результатам такой проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то об этом составляются соответствующие акты.

6. В ходе приема агитационных материалов осуществляется первичная проверка представленных агитационных материалов и документов на соответствие требованиям избирательного законодательства.

После приема и регистрации агитационного материала по решению руководителя Рабочей группы у кандидата могут быть запрошены дополнительные сведения для уточнения тех или иных обстоятельств изготовления агитационного материала.

7. Представленные агитационные материалы вместе с указанным в пункте 4 настоящего Порядка уведомлением и иными документами после их принятия регистрируются путем проставления соответствующего штампа на представленных экземплярах агитационного материала (если он изготовлен на бумажном или сходном с ним носителе) или на уведомлении, указанном в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Агитационный материал вместе с прилагаемыми к нему документами, а также предварительным заключением о соответствии (несоответствии) агитационного материала требованиям избирательного законодательства представляется принявшим его дежурными членами Комиссии руководителю Рабочей группы либо при его отсутствии – председателю Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

9. В случае, если в ходе первичной проверки агитационных материалов будут выявлены нарушения законодательства о выборах, исключающие возможность распространения агитационных материалов, одновременно со вторым экземпляром агитационного материала, зарегистрированным в Комиссии, вручается под роспись письменное извещение Комиссии об этом обстоятельстве. В извещении указывается, какие именно требования законодательства о выборах были нарушены в ходе изготовления агитационного материала и в чем заключается существо этих нарушений.

О выявленных нарушениях избирательного законодательства руководитель Рабочей группы докладывает председателю Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.

10. Вынесение вопроса о нарушении законодательства о выборах при изготовлении и распространении агитационных материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы осуществляется руководителем Рабочей группы в порядке, установленном в Положении о Рабочей группе.

11. Учет агитационных материалов и представляемых одновременно с

ними документов осуществляется отдельно по соответствующим четырехмандатным избирательным округам.

12. Хранение агитационных материалов в течение избирательной кампании осуществляется секретарем Ревдинской районной территориальной избирательной комиссии.